

令和 6 年 5 月 10 日

大阪市長 様

指 定 管 理 者 公益財団法人フィットネス21事業団
所 在 地 大阪市東淀川区瑞光一丁目15番24号
玉井ビル2F
代 表 者 理事長 原田 勝司

令和5年度
大阪市立住之江スポーツセンター
管理業務に関する事業報告書

【担当】

部 署 名 大阪市立住之江スポーツセンター
担 当 者 名 所長 來山 隆一
連 絡 先 大阪市住之江区北加賀屋5丁目3番47号
電話 06-6686-4172

1 施設の運営状況

(1) 開館時間

9:00～21:00

(2) 休館日

- ・毎週月曜日(休日の場合は翌日が休館)
- ・12月28日から1月4日まで

(3) 臨時開館・休館

① 臨時休館

- ・暴風警報発令のため臨時休館 令和5年8月15日
- ・空調設備改修工事のため臨時休館 令和6年2月1日から令和6年3月18日まで

2 運営体制

(1) 職員の配置状況

	住之江スポーツセンター
総括責任者氏名	来山 隆一
事務室	2人
その他	0人

(注)この表に記載されている人数は、配置されているポスト数をいう。

(2) 職員に対する研修実施状況

施設名	実施研修	実施日
住之江スポーツセンター	安全管理研修(CPR・AED含)	令和5年4月29日・10月28日
	人権研修	令和5年9月3日・令和6年3月9日
	個人情報保護研修	令和5年6月10日・11月11日
	パート職員採用時研修	採用時
	接遇研修	令和5年8月5日・令和6年2月3日

(3) 個人情報保護への取組み状況

- ・個人情報保護研修を実施をした。
- ・個人情報保護責任者を所長(総括責任者)にした。
- ・「教室申込書」など個人情報記載書類は、施錠が可能な書庫で保管した。
- ・個人情報の電子データは、パスワード設定をしてデータ使用者を限定して管理した。
- ・PCデータは、サーバーで管理しており、各事業所の端末には個人情報を保存していない。
- ・営業時間外は、個人情報保管庫の鍵を金庫で保管をした。
- ・個人情報が記載されている書類を破棄する際は、個人情報等廃棄台帳に記載し、全てシュレッダーして破棄した。
- ・従事者のマイナンバー提出は、本人と所長(総括責任者)が直接照会して確認を行い、その場で封筒に入れて金庫で保管した。本部管理者へは所長(総括責任者)が持参し提出した。

3 利用状況

(1) 室別利用状況

(4月～3月)

施設名	室名	9:00～12:00			12:00～15:00			15:00～18:00			18:00～21:00			合計		
		使用可能件数	使用件数	使用率(%)	使用可能件数	使用件数	使用率(%)	使用可能件数	使用件数	使用率(%)	使用可能件数	使用件数	使用率(%)	使用可能件数	使用件数	使用率(%)
住之江	第1体育場	266	252	94.7	266	262	98.5	266	263	98.9	266	265	99.6	1,064	1,042	97.9
	第2体育場	266	240	90.2	266	200	75.2	266	249	93.6	266	251	94.4	1,064	940	88.3
	合計	532	492	92.5	532	462	86.8	532	512	96.2	532	516	97.0	2,128	1,982	93.1

※暴風警報発令にともなう臨時休館は、使用可能件数に含まない。

(2) 種目別利用状況

別紙 利用状況明細のとおり

4 施設を活用した事業の実施状況

(注)この表で記載されている事業は、**令和5年度に新規に実施されたもののみ記載**。新規以外の事業も含めた令和5年度実施の事業全体については、別紙 利用状況明細に記載。

(1) 実施状況

事業名	内容	実施時期・期間	受講料	参加者数
特になし			円	人

(2) その他の利用促進策の実施状況

- ・当法人ホームページを活用し、利用案内や教室案内を掲載した。
- ・住之江区広報誌に教室案内を毎月掲載をした。
- ・住之江屋内プール受付や更衣室に教室案内を掲示した。また、プール教室内でもPRを行った。
- ・さざんか会館に自主事業の案内を掲示した。
- ・住之江区が設置しているポータルサイト「すみのえ情報局」に団体利用登録し、教室案内及びイベント情報を掲載した。

5 利用者からの要望、苦情、トラブル対応事例(主なもの)とその対応状況

- ・冷水機の使用を再開して欲しい。
⇒新型コロナウイルス感染拡大防止として、口から直接飲むことは禁止としたが、コップやペットボトルを使用して飲むことを条件として再開した。
- ・開放DAYの受付方法が先着順となっているので、平等性を保つために受付方法を変更して欲しい。
⇒定員の枠を超えた場合のみ抽選を行う受付方法に変更した。

6 利用者の意見や満足度の把握・反映の取組み状況

- ・ご意見箱を設置して、広く利用者からのご意見やご要望を伺った。
- ・ご意見箱を定期的に確認し、頂いたご意見やご要望には即時回答書を作成して、館内に掲示した。
- ・ご意見と回答は、全スタッフで内容を共有した。
- ・利用者アンケートを実施し、各教室の時間・内容等、ニーズに応じて運営方法に反映している。
- ・受付窓口で、利用者とのコミュニケーションを密に取ることで、様々なご意見やご要望を迅速に対応した。

『課題』 設備、備品の老朽化

『対応』 危険箇所等を把握し迅速な修繕等の実施に努める。

『課題』 衛生管理

『対応』 トイレ、更衣室、塵箱の清掃や交換に努める。

『課題』 接客、接遇

『対応』 利用者とのコミュニケーションをしっかりととり、対象把握やニーズを集客する。
接遇研修を実施し個人の能力アップを図る。

- ・利用者アンケートの満足度は81%であり、適切な管理運営を実施することができた。

7 建物及び附属設備の維持保全の実施状況

(1) 主な補修箇所

- ・令和5年6月 3階第2体育場、音響設備ミキサー修繕
- ・令和5年9月 4階更衣室、換気扇ダクトファン修繕 4階器具庫、有圧扇修繕
3階女性更衣室、排気設備修繕 3階女性シャワー室、排気設備修繕
- ・令和5年9月 屋上、高架水槽外面パネルのFRPライニング作業及びトップコート処理
- ・令和5年10月 地下、受水槽電磁弁修繕
- ・令和5年10月 4階第1体育場、防犯カメラ修繕
- ・令和6年3月 4階第1体育場、卓球台脚部溶接修繕
- ・令和6年3月 4階女性トイレ、換気扇ダクトファン修繕 3階女性更衣室、換気扇修繕
- ・令和6年3月 4階第1体育場、防球フェンスカバー更新

(2) その他特記事項

- ・令和6年3月25日 令和4年7月5日発生の4階ロビー天井からの漏水について経過観察としていたが、その後漏水していないため、完了とした。
- ・令和6年3月25日 令和5年1月12日発生の2階ロビー天井からの漏水について経過観察としていたが、その後漏水していないため、完了とした。

8 運転監視及び保安業務の実施状況

・開館時間外は、機械警備を実施

- ・令和5年4月～令和6年3月 巡視点検(月1回)
- ・令和5年4月～令和6年3月 巡回点検(週1回)
- ・令和5年4月～令和6年3月 受変電設備点検整備(月1回)
- ・令和5年4月～令和6年3月 エレベーター保守点検(月1回)
- ・令和5年5月, 8月, 11月, 令和6年2月 自動扉保守点検
- ・令和5年6月, 9月, 12月, 令和6年3月 空調冷熱保守点検
- ・令和5年7月 空気調和設備点検
- ・令和5年9月 害虫駆除
- ・令和5年9月, 令和6年1月 消防用設備等点検
- ・令和5年10月 防火対象物点検
- ・令和5年10月 給水設備点検
- ・令和5年11月 建築設備定期点検
- ・令和6年2月 防火設備定期検査
- ・令和6年3月 簡易専用水道検査

9 収支状況

(1) 収入

(単位:円)

区分	住之江スポーツセンター						グループ計					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
利用料金収入	4,821,800	15%	4,031,510	12%	-790,290	84%	4,821,800	15%	4,031,510	12%	-790,290	84%
事業収入	3,973,180	12%	4,143,633	12%	170,453	104%	3,973,180	12%	4,143,633	12%	170,453	104%
その他収入	18,000	0%	0	0%	-18,000	0%	18,000	0%	0	0%	-18,000	0%
業務代行料	23,102,500	72%	25,454,300	75%	2,351,800	110%	23,102,500	72%	25,454,300	75%	2,351,800	110%
精算金	0	0%	484,535	1%	484,535	0%	0	0%	484,535	1%	484,535	0%
合計…①	31,915,480		34,113,978		2,198,498	107%	31,915,480		34,113,978		2,198,498	107%

(2) 管理運営経費

(単位:円)

区分	住之江スポーツセンター						グループ計					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
人件費	13,148,000	41%	11,610,580	36%	-1,537,420	88%	13,148,000	41%	11,610,580	36%	-1,537,420	88%
事務費	1,708,380	5%	1,263,335	4%	-445,045	74%	1,708,380	5%	1,263,335	4%	-445,045	74%
管理費	3,596,300	11%	6,454,761	20%	2,858,461	179%	3,596,300	11%	6,454,761	20%	2,858,461	179%
光熱水費	8,081,000	25%	6,953,885	21%	-1,127,115	86%	8,081,000	25%	6,953,885	21%	-1,127,115	86%
事業経費	2,681,800	8%	2,207,182	7%	-474,618	82%	2,681,800	8%	2,207,182	7%	-474,618	82%
その他経費	2,700,000	8%	4,093,677	13%	1,393,677	152%	2,700,000	8%	4,093,677	13%	1,393,677	152%
合計…②	31,915,480		32,583,420		667,940	102%	31,915,480		32,583,420		667,940	102%

(3) 収支差

(単位:円)

区分	収支差計	総収入の5%	大阪市納付金
収支差①-②	1,530,558	1,705,699	0

(4) 事業報告書に記載されている収支状況(上記(3)収支差)と収支計画書(提案時の収支差)の収支状況を比較して、差異が生じている場合の原因(差異がなぜ生じたのか、**各項目について収支差100万円または±10%以上の乖離がある場合につき**、記入ください)

＜収入＞	
利用料金収入	・改修工事に伴う臨時休館により、利用者数が減少した。
事業収入	・改修工事に伴う臨時休館の影響があったが、新規事業により、収入が増加した。
業務代行料	・大阪市が実施予定であった設備点検を指定管理者で実施したことで、その費用を業務代行料に充てたため増加した。
清算金	・改修工事に伴う臨時休館の補填により増加した。
＜管理運営経費＞	
人件費	・効率の良い人員配置により費用を削減した。
事務費	・消耗品購入について、複数社から相見積もりを取ることで、購入費用を削減した。
管理費	・大阪市内で実施予定であった設備点検を指定管理者で実施したことで、メンテナンス委託費が増加した。
光熱水費	・改修工事に伴う臨時休館により、使用量が減少した。
事業経費	・改修工事に伴う臨時休館により、指導委託費が削減となった。 ・提案時は自主事業に係る施設利用料を賃借料に含んでいなかったが、今年度は事業経費に計上したため増加した。
その他経費	・提案時は本社管理費のうちの人件費を含んでいなかったが、本社管理費のうちの人件費をその他経費に含めた。

※利用料金収入明細

(1) 住之江スポーツセンター 4,031,510 円 (単位:円)

施設名	区分	単価	件数	金額	備考	
第1体育場	4月 平日	9:00～12:00	1,400	152	212,800	
		12:00～15:00	1,950	162	315,900	
		15:00～18:00	1,950	163	317,850	
		18:00～21:00	2,500	166	415,000	
	3月 休日	9:00～12:00	1,680	100	168,000	
		12:00～15:00	2,340	100	234,000	
		15:00～18:00	2,340	100	234,000	
		18:00～21:00	3,000	99	297,000	
小計			1,042	2,194,550		
第2体育場	4月 平日	9:00～12:00	1,200	140	168,000	
		12:00～15:00	1,800	103	185,400	
		15:00～18:00	1,800	151	271,800	
		18:00～21:00	2,400	159	381,600	
	3月 休日	9:00～12:00	1,440	100	144,000	
		12:00～15:00	2,160	97	209,520	
		15:00～18:00	2,160	98	211,680	
		18:00～21:00	2,880	92	264,960	
小計			940	1,836,960		
合計			1,982	4,031,510		

10 管理経費縮減の取組み状況

- ・設備や用具を定期的に点検し、破損及び消耗度を早期発見することで、軽微な補修で対応できた。
- ・館内照明のこまめな点灯と消灯を実施した。
- ・空調は事務所で一括操作をして、エコ温度の設定及び不要な箇所の運転をしないように注視した。
- ・消耗品購入や修繕にて相見積もりを活用するなど、適正価格での購入及び修繕を実施をした。
- ・人員配置は、余剰が多く出ないようシフトを作成し、適正な配置を実施をした。

11 その他特記事項

- ・オータム・チャレンジ・スポーツ2023に参画した。
- ・障がい者の健康増進事業として「ハンディキャップチャレンジDAY」を実施した。
- ・住之江区優先利用を行い、住之江区のスポーツ振興と健康増進に寄与した。
住之江区体育厚生協会主催 「住之江区民体育大会」
住之江区スポーツ推進委員協議会主催「住之江区ソフトバレーボール大会」
住之江区PTA協議会主催 「住之江区PTA協議会親善バレーボール大会」
- ・大阪市女性活躍リーディングカンパニー2つ星認証を受けた。

【複合施設としての連携】

- ・大阪市移動図書館に場所を提供した。
- ・令和5年6月1日、12月18日 消防訓練を実施した。
- ・令和5年12月18日 防災訓練を実施した。

12 当該施設を管理代行した今年度の総括及び自己評価

- ・利用者アンケートの満足度は81%であり、適切な管理運営を実施することができた。
- ・施設の稼働率は、第1体育場97.9%、第2体育場88.3%、全体では93.1%であり、稼働率は昨年に比べ増加した。
- ・利用者ニーズの高いスポーツ教室を開催して、市民の運動への興味や関心を高め、週1回以上運動する方の割合が区民の65%以上になるよう運動啓発ができた。
- ・施設巡回を1時間毎に実施することで安心安全な管理運営ができた。
- ・設備や用具を定期的に点検することで、施設の不良箇所を早期発見し、迅速な対応ができた。
- ・定期的に研修等を実施した指導能力の高い職員を配置することで、利用者へより良いサービスを提供することができた。
- ・利用者の要望やニーズを、ご意見箱や利用者アンケート、利用者とのコミュニケーションの中から汲み取ることで大きなクレームや問題を未然に防ぐことができた。

13 次年度に向けた課題及び目標

- すべての世代、性別、国籍、障がいの有無、運動の種類やレベルに関係なく、誰もが生涯にわたって日常的にスポーツ・運動に親しめるようライフスタイルに合わせた幅広いスポーツ活動をサポートする。
- 定期的にスポーツ教室やイベントを開催して運動を習慣化し、市民の健康増進を図る。
- 生涯学習施設との連携や小中学校・大学・支援学校の教育機関への指導員派遣や研修会、地域との連携を積極的に取り組み、スポーツによる地域の活性化を図る。
- 利用者に安心・安全・快適なスポーツや運動ができる環境を提供するために、関係法令を遵守した管理運営を実施する。
- 利用者アンケートを実施し、利用者満足度80%以上を目標とする。
- 市民ニーズを踏まえた教室・プログラムを実施し、安定的な収入の確保を図る。
- 適正で効率的な人員配置を実施し、また熱源や動力の運転時間を適正に管理することで日々の無駄なエネルギー消費を抑え、施設設備の修繕に関しては必ず相見積もりを行うことで適正価格での修繕を実施する。
- 利用者の安全・安心・快適な利用に支障が出ないように、施設設備の日常点検・定期点検・法定点検を実施する。
- 関係法令、条例、規則、基本協定、年度協定、業務仕様書等を遵守し、公の施設として公共性、中立性、公益性等を確保したうえで、ユニバーサルデザインのもと、年齢や障がい、国籍等による使いにくさを排除した管理運営を行う。
- 個人情報の取り扱いに関して「個人情報の保護に関する法律」「大阪市個人情報保護条例」を遵守し、従業員がプライバシーポリシーに準じて適正に運用する。
- 事故(個人情報の漏洩、施設の滅失、き損等を含む)が発生した際、ファーストアクションが遅れないよう研修や訓練から意識を高め危機管理・安全管理に努める。
- 災害救援自販機及び子ども・子育て支援自販機を設置する。

利用状況明細

1 スポーツセンター種目別利用状況

○住之江スポーツセンター

2 スポーツセンター教室別受講者数

○住之江スポーツセンター

1 スポーツセンター種目別利用状況

○住之江スポーツセンター

(単位:件)

種 目	住之江スポーツセンター				
	第1	第2	多目	合計	率 (%)
教室	121	125		246	12.4
開放DAY	87	23		110	5.5
バレーボール	129	3		132	6.7
ソフトバレーボール	3	0		3	0.2
バスケットボール	204	0		204	10.3
バドミントン	147	0		147	7.4
卓球	262	0		262	13.2
インディアカ	0	0		0	0.0
ヨガ	0	0		0	0.0
体操	0	30		30	1.5
フォークダンス	0	0		0	0.0
社交ダンス	0	159		159	8.0
エアロビクス	0	56		56	2.8
ジャズダンス	0	77		77	3.9
バトントワリング	4	12		16	0.8
テコンドー	0	0		0	0.0
柔道	0	1		1	0.1
空手道	2	117		119	6.0
合気道	0	44		44	2.2
気功	0	0		0	0.0
なぎなた	0	1		1	0.1
拳法	0	1		1	0.1
太極拳	1	28		29	1.5
剣道	0	21		21	1.1
居合道	0	21		21	1.1
ソフトテニス	0	0		0	0.0
ドッジボール	0	0		0	0.0
フットサル	79	1		80	4.0
チアリーディング	0	43		43	2.2
カバディ	0	10		10	0.5
その他	3	167		170	8.6
合計	1,042	940		1,982	

2 スポーツセンター教室別受講者数

○住之江スポーツセンター

教室名	曜日	時間	受講者数								延べ 定員数	延べ 実数	受講率 (%)	備考	
			第1期		第2期		第3期		第4期						
			定員	実数	定員	実数	定員	実数	定員	実数					
バドミントン	火	9:45 ~ 11:45	30	24	30	25	30	28	30	26	120	103	85.8		
ストレッチ&リズムダンス	水	10:30 ~ 12:00	25	0	25	16	25	18	25	13	100	47	47.0		
卓球A	水	9:45 ~ 11:45	30	13	30	17	30	19	30	14	120	63	52.5		
卓球B	水	12:45 ~ 14:45	30	20	30	14	30	13	30	14	120	61	50.8		
らくらく健康体操	水	13:30 ~ 15:00	25	21	25	16	25	17	25	15	100	69	69.0		
小学生運動教室	土	13:30 ~ 14:30	20	15	20	15	0	0	0	0	40	30	75.0		
合計			-	93	-	103	-	95	-	82	600	373	-		
教室名	時間	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	備考
ジュニアスポーツ教室	水 15:40 ~ 17:50	14	14	11	12	21	16	16	17	17	18	0	0	156	
ヨガ教室	火 10:30 ~ 11:30	15	13	13	19	18	12	14	14	10	13	0	0	141	
すみのえ倶楽部	空き時間を使用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
すみのえ倶楽部(ジュニア教室)	空き時間を使用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計		29	27	24	31	39	28	30	31	27	31	0	0	297	