

収支予算書（一般助成）

申請団体(個人)名:

1. 収入 (単位:円)

区分	予算額	積算内訳
A. 入場料		
B. 広告料		
C. その他収入		
D. 自己負担金		
収入合計【X】 (A+B+C+D)		

注)人数の合計は実施計画書の有料入場者数と一致させてください。

2. 支出 (単位:円)

区分	予算額	積算内訳
助成対象経費	a.会場費	会場基本料金
		付帯設備費
	b.舞台費	
	c.設営費	
	d.運搬費	
	e.上映費	
	f.印刷費	
小計【ア】 (a+b+c+d+e+f)		
助成対象外経費		
助成対象外経費【イ】		
支出合計【Y】 (【ア】+【イ】)		

注)収支は合わせてください(【X】=【Y】)

(助成希望金額)		★助成希望金額(①②のうち、低い額。ただし、上限40万円)	
① 助成対象経費【ア】の2/2	_____円	⇒	_____円
② 自己負担金額 D.	_____円		_____円

収支予算書(一般助成)

記入例

申請団体(個人)名: ○△芸術祭

1. 収入 (単位:円)

区分	予算額	積算内訳
A. 入場料	800,000	1,000円×800人= 800,000 注)人数の合計は実施計画書の有料入場者数と一致させてください。
B. 広告料	250,000	カタログ広告枠 @50,000×5件
C. その他収入	645,000	協賛金 145,000 ○△基金補助金(申請中) 500,000
D. 自己負担金	918,500	積立金より充当
収入合計【X】 (A+B+C+D)	2,613,500	

2. 支出 (単位:円)

区分	予算額	積算内訳
助成対象経費	a.会場費	460,000 会場基本料金 20,000×20日間=400,000 付帯設備費 プロジェクター使用料 @3,000×20日間=60,000
	b.舞台費	250,000 展覧会用照明スタッフ 50,000 展覧会用照明機材使用料 10,000×20日間=200,000
	c.設営費	100,000 設営 50,000 撤去 50,000
	d.運搬費	80,000 作品運搬費 80,000
	e.上映費	
	f.印刷費	503,500 チラシ 84,000 プログラム 32,000 デザイン費 100,000 ポスター 157,500 カタログ 130,000
	小計【ア】 (a+b+c+d+e+f)	1,393,500
助成対象外経費	1,220,000 ※稽古場代・ケータリング費用はこの欄にも記載できません。	作品制作費 400,000 広報宣伝費 260,000(ポスター掲出230,000、雑誌掲載30,000) 展覧会受付スタッフ費 9,000×20日間×3名=540,000 損害保険料 20,000
支出合計【Y】 (【ア】+【イ】)	2,613,500	注)収支は合わせてください(【X】=【Y】)

「大阪市芸術活動振興事業助成金募集案内」で助成対象経費を確認し、記載してください。

助成希望金額は千円未満は切捨ててください。

(助成希望金額)		★助成希望金額(①②のうち、低い額。ただし、上限40万円)	
① 助成対象経費【ア】の2/2	1,393,500 円	⇒	400,000 円
② 自己負担金額 D.	918,500 円		