

収支予算書（特別助成 / アーカイブ制作）

申請団体(個人)名: _____

1. 収入 (単位:円)

区 分	予 算 額	積 算 内 訳
A. 補助金等収入	
B. 自己負担金	
収入合計【X】 (A+B)		

2. 支出 (単位:円)

	区 分	予 算 額	積 算 内 訳
助成対象経費	a.印刷費	
	b.文芸費	
	c.謝金	
	d.宣伝費	
	e.記録費	
	小 計【ア】 (a~e)		
助成対象外経費	助成対象外経費【イ】	
	支出合計【Y】 (【ア】+【イ】)		

注)収支は合わせてください(【X】=【Y】)

(助成希望金額)		★助成希望金額(①②のうち、低い額。 ただし、上限600万円)
① 助成対象経費【ア】の3/4	_____ 円	
② 自己負担金額 B.	_____ 円	⇒ _____ 円

記入例

収支予算書（特別助成 / アーカイブ制作）

申請団体(個人)名:

○△記録社

1. 収入

(単位:円)

区分	予算額	積算内訳
A. 補助金等収入	1,000,000	○△財団助成金 1,000,000
B. 自己負担金	1,070,000	△△協会積立金
収入合計【X】 (A+B)	2,070,000	

2. 支出

(単位:円)

区分	予算額	積算内訳
助成対象経費	a.印刷費	300,000 利用案内チラシ 100,000 パンフレット 200,000
	b.文芸費	500,000 著作権使用料 300,000 資料翻訳料 200,000
	c.謝金	520,000 原稿執筆謝金 200,000 臨時作業スタッフ 100,000×2か月=200,000 講演謝金 90,000
	d.宣伝費	100,000 広告宣伝料 100,000
	e.記録費	550,000 データベース構築委託料 400,000 資料保管材購入費 50,000 写真費 30,000
	小計【ア】 (a~e)	1,970,000
助成対象外経費	100,000	通信費 100,000
支出合計【Y】 (【ア】+【イ】)	2,070,000	

「大阪市芸術活動振興事業助成金募集案内」で助成対象経費を確認し記載してください。

「大阪市芸術活動振興事業助成金募集案内」で助成対象経費を確認し、記載してください。
※宿泊費は1泊上限13,000円ですので、上限を越える分は対象外経費になります。また、旅費の特別料金(新幹線のグリーン料金等)も対象外経費です。

助成希望金額は千円未満は切り捨ててください。

※支出は合わせてください(【X】=【Y】)

(助成希望金額)		助成希望金額(①②のうち、低い額。ただし、上限600万円)
① 助成対象経費【ア】の3/4	1,477,500 円	
② 自己負担金額 D.	1,070,000 円	⇒ 1,070,000 円