

令和8・9年度 府立高校等体育施設開放事業 利用登録申込書

団体名			旧団体名																																										
チェックしてください	新規登録チーム <input type="checkbox"/> 繼続チーム <input type="checkbox"/>		令和8・9年度 利用学校		高校支援学校																																								
利用施設	1 グラウンド 2 テニスコート 3 体育館		※継続団体のみご記入ください。 利用校を継続 <input type="checkbox"/> 利用校を変更 <input type="checkbox"/> (高校から)																																										
メンバー構成	・おとな(高校生以上) (人) ※責任者含む ・こども(中学生) (人) ・こども(小学生以下) (人)		運動種目																																										
必須確認事項	①管理指導員研修資料を熟読し、資料内容を理解し、必ず使用ルールを守って施設を使用します。 ②使用ルールなどについて、施設を使用する団体構成員全員に周知します。																																												
正責任者 (管理指導員)	ふりがな		年齢	正責任者文書送付先																																									
	氏名			自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/>																																									
	自宅住所 〒 区			私は、必須確認事項①、②について、遵守します。																																									
	連絡先電話番号(- - -)			氏名:																																									
	* 日中の連絡先(- - -)			メールアドレス																																									
副責任者1 (管理指導員)	勤務先住所 〒 区																																												
	連絡先電話番号(- - -)																																												
	ふりがな		年齢	私は、必須確認事項①、②について、遵守します。																																									
	氏名			氏名:																																									
	自宅住所 〒 区																																												
副責任者2 (管理指導員)	連絡先電話番号(- - -)					勤務先住所 〒 区					連絡先電話番号(- - -)					ふりがな		年齢	私は、必須確認事項①、②について、遵守します。		氏名			氏名:		自宅住所 〒 区					連絡先電話番号(- - -)					勤務先住所 〒 区					連絡先電話番号(- - -)				
	連絡先電話番号(- - -)																																												
	勤務先住所 〒 区																																												
	連絡先電話番号(- - -)																																												
	ふりがな		年齢	私は、必須確認事項①、②について、遵守します。																																									
氏名			氏名:																																										
自宅住所 〒 区																																													
連絡先電話番号(- - -)																																													
勤務先住所 〒 区																																													
連絡先電話番号(- - -)																																													

【特記】・ 利用団体構成員名簿もあわせて提出してください。

- ・ 申込書を受付後、利用調整会開催の1週間前頃に案内を発送します。
- ・ お預かりした個人情報は大阪府と共有し、厳重に管理を行い、利用団体の把握など統計的にのみ使用します。

受付

