

質問書への回答

案件名称：2025年度 新たなグローバルスタートアップイベント企画・運営等業務委託

※提案内容について、最終的に発注者と協議の上決定されることにも留意してください。

質問事項	質問内容	回答
キーノート トークセッション	キーノート、トークセッションの登壇者は各日で何名ずつ必要か	<ul style="list-style-type: none">セッションの内容により、各回の登壇者数は可変する想定ですが、概ね2日間で、キーノートについては3人×2回、トークセッションについては3人×8回の、のべ30人程度の登壇者を確保いただく想定です。 (ただし、提案内容により、のべ人数について上記の限りではありません。)
レセプションパーティー サイドイベント	レセプションパーティー、サイドイベントの詳細 (日時、会場等)と提案すべき内容	<ul style="list-style-type: none">レセプションパーティーの日時や会場、回数について、特に定めはないものの、周辺イベントとの連携も考慮し、イベント参加者の交流が深まるようなものとし、うめきたエリア周辺での開催を想定しています。なお、会場費及び飲食費用については、原則、本委託費用に含まれません。(現物協賛等を活用する形を想定) ご提案いただく内容については、前提を踏まえた、レセプションパーティーの実施企画案や会場案、運営方法等を想定しています。サイドイベントについては、仕様書に記載のとおり、相互送客等が期待できるものを、連携内容も含めて提案いただきますが、サイドイベントの開催費用についてはサイドイベント実施主体者の負担

		となります。そのため、本イベントと連携してサイドイベントを実施する実施主体者の想定等をご提案いただきます。なお、日時・会場等については、実行委員会として特に決まりを設けません。
VIP ラウンジ	VIP ラウンジの会場	<ul style="list-style-type: none"> ・コングレコンベンションセンター地下2階の部屋の利用を想定していますが、その他会場を利用する提案については任意となります。ただし、その場合の会場費については、本委託費用に含まれるものとします。
イベントの開催時間	<p>イベントの開催時間の想定 (10:30-18:00など) (午前中スタートの場合、展示の会場の押さえが0時だと間に合わない可能性があります)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・開催時間についても提案内容に含まれますが、設営や、夜間に行われるレセプション・サイドイベント等への送客も加味した時間で提案してください。 ・ただし、初日については、午前11時までにイベントを開始することを想定しています。
会場担当者	各会場の担当者名、連絡先をいただき当方より確認等を企画時にさせていただくのは可能か	<ul style="list-style-type: none"> ・各会場のレギュレーションについては、各応募事業者において確認をお願いします。実行委員会から連絡先等を提供することはできません。ただし、事業者確定後には会場の担当者名等、必要情報について共有させていただきます。
会場の押さえ時間	各会場の押さえ時間 (特にナレッジキャピタルの設営日)	<ul style="list-style-type: none"> ・各会場で確保しているのは下記の時間となります。なお、9月16日(火)に施設利用が可能な時間は午後9時までとなります。(9月16日(火)午後9時から午前9時まで、構築物の存置等は可能) ○コングレコンベンションセンター地下2階全面 9月16日(火)午前0時～9月17日(水)午後9時 ○ナレッジキャピタル 4階ナレッジシアター 9月16日(火)午前6時～9月17日(水)午後9時

配信について	字幕等の言語の想定	<ul style="list-style-type: none">・話者が英語を使用する場合は日本語、日本語を使用する場合は英語対応が必須となります。・その他の言語については、任意の提案となります。
--------	-----------	---