

# 回 答 書

案件名称：令和8年度市民レクリエーションセンタースポーツ教室

企画運営業務委託

大阪市経済戦略局

※「質問内容」については、質問書に記載されていた内容（文言）をそのまま記載しております。

質 問 内 容 1	
修繕について 受注者の原因によらない、体育館や管理員室の躯体の修繕（雨漏り等を含む）については、提案者は発注者が対応するという認識で提案と積算をするという理解でよいですか。また、管理員室の空調機器等の設置及び修繕も同様の理解でよいですか。	
	回 答
	仕様書6（2）クに記載のとおり、通常利用に伴う備品等の破損・故障に伴う修繕及び再購入等は受注者にて対応し、その費用は委託料に含みます。
	ただし、体育館や管理員室の躯体の修繕（雨漏り等を含む。）については、必要に応じて学校及び発注者にて対応します。
質 問 内 容 2	
照明設備について 蛍光灯が2027年に製造中止となりますが、管理員室のLED化の工事の予定はありますか。今年度は蛍光灯の購入を積算に計上することでよいですか。	
	回 答
	管理員室のLED化の工事については未定です。なお、管理員室の蛍光灯については消耗品として積算いただくことになります。
質 問 内 容 3	
備品について（1） レクセン備品は、経年劣化が進んでいます。受講生の安全重視などから供用停止となる場合などは、使用台数が減ることで、定員数の減少と収入積算に影響がでることが想定されます。その場合、発注者との協議は可能でしょうか。	
	回 答
	発注者との協議は可能です。
質 問 内 容 4	
備品について（2） 学校供用備品について、各期使用開始時の初期故障や経年劣化による備品の使用不可が発生した場合、その修繕（更新）は、発注者負担であるという理解でよいですか。	
	回 答
	学校供用備品については、前年度受注者と発注者で協議のうえ、適宜廃棄・修繕・再購入を行うこととなりますので、事業開始時の初期故障や使用不可備品は想定していません。
	また、発注者と受注者で協議のうえ、経年劣化による備品の使用不可が認められる場合は発注者で対応します。
質 問 内 容 5	

<p>提案内容について（１）</p> <p>受講生の利便向上のために、受講料以外で受講生に負担を求める提案は可能でしょうか。</p>	
	回 答
	提案は可能です。
質 問 内 容 ６	
<p>情報共有について</p> <p>スポーツ教室の開催日数は、収入積算や利用者減に影響を与えます。</p> <p>年度の途中で、長期間の休講が見込まれる場合、発注者により他施設等での実施機会の提供は可能でしょうか。</p>	
	回 答
	発注者による他施設等での実施機会の提供は予定していません。
質 問 内 容 ７	
<p>管理エリアについて</p> <p>管理員概要に管理員の職務が示されており、管理員室（敷地周辺を含む）の管理等が示されています。</p> <p>敷地周辺に植栽等がある場合、管理員の維持管理業務となるのでしょうか。学校とレクセンの管理エリアをお示しいただくことは可能でしょうか。</p>	
	回 答
	管理員室（敷地周辺を含む。）の管理・保全とは、管理員室の周辺に安全上の問題がないように管理・保全する趣旨で記載しており、植栽等の維持管理は業務に含みません。