

(様式1)

質 問 書

大阪クラシック実行委員会 宛て

〔 TEL : 06-6469-5174
メール : ga0022@city.osaka.lg.jp 〕

案件名称 : 令和8年度「大阪クラシック2026 (仮称)」にかかる運営等業務委託

質問事項	内 容

- ※ 質問事項については、「〇〇〇について」などと記載してください。
- ※ 内容については、質問事項の内容についてわかりやすく詳しく記載してください。
- ※ 質問書は、持参のほかEメールによる提出を可とするが、Eメールを送信後は必ず電話確認を行ってください。電話確認をされなかった場合は、質問に回答できないことがあります。

提出期限 : 令和8年4月23日 (木) 午後3時

公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請書（単独法人等用）

令和 年 月 日

大阪クラシック実行委員会 様

住所又は事務所所在地

(フリガナ)
商号又は名称

氏名又は代表者氏名

大阪市入札参加資格承認番号

--	--	--	--	--	--

次の案件にかかる公募型企画競争方式（プロポーザル方式）に参加したいので、別紙の資料を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付資料の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 案件名称

令和8年度「大阪クラシック2026（仮称）」にかかる運営等業務委託

2 添付資料

- (ア) 公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請書（様式2-1 [本様式]）
 - (イ) 公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請にかかる誓約書（様式4）
 - (ウ) 業務実績調書（様式5）
 - (エ) 使用印鑑届（様式6）
 - (オ) 印鑑証明書【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：原本】
 - (カ) 事業概要（パンフレット等事業者の業務内容がわかるもの）
 - (キ) 履歴事項全部証明書（その他の団体等で法人登記がない場合は、定款又はその他の規約、個人事業主の場合は住民票）
【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：写し可】
 - (ク) 直近1ヵ年分の本店所在地の法人（個人）住民税（市区町村民税及び都道府県民税）の納税証明書【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：写し可】
 - (ケ) 消費税及び地方消費税の納税証明書（納税証明書その3（その3の2、その3の3でも可））【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：写し可】
 - (コ) 直近1ヵ年分の貸借対照表及び損益計算書（写し）
ただし、会社設立1年未満のため当該資料がない等の場合は、その旨を記載した理由書（様式自由）
- ※(ク)及び(ケ)は、「未納の額が無いことがわかるもの」であること。ただし、会社設立1年未満のため納税証明書が発行されない等の場合は、その旨を記載した理由書（様式自由）を提出すること。
- ※(エ)～(コ)は、参加申請時点において、本市入札参加有資格者名簿に登録のある者については省略できるものとする（様式2-1 [本様式] に承認番号を記載すること）。

3 連絡先

所属部署名 _____

氏名 _____

電話番号 _____

FAX番号 _____

E-mail _____

公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請書（共同事業体用）

令和 年 月 日

大阪クラシック実行委員会 様

(フリガナ)
共同事業体名称

(代表構成員)

住所又は事務所所在地

(フリガナ)
商号又は名称

氏名又は代表者氏名

次の案件にかかる公募型企画競争方式（プロポーザル方式）に参加したいので、別紙の資料を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付資料の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 案件名称

令和8年度「大阪クラシック2026（仮称）」にかかる運営等業務委託

2 添付資料

- (ア) 公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請書（様式2-2 [本様式]）
- (イ) 共同事業体届出書兼委任状（様式3）
- (ウ) 公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請にかかる誓約書（様式4）
- (エ) 業務実績調書（様式5）
- (オ) 使用印鑑届（様式6） ※代表構成員のみ
- (カ) 印鑑証明書【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：原本】 ※代表構成員のみ
- (キ) 事業概要（パンフレット等事業者の業務内容が分かるもの）
- (ク) 履歴事項全部証明書（その他の団体等で法人登記がない場合は定款又はその他の規約、個人事業主の場合は住民票）【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：写し可】
- (ケ) 直近1ヵ年分の本店所在地の法人（個人）住民税（市区町村民税及び都道府県民税）の納税証明書【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：写し可】
- (コ) 消費税及び地方消費税の納税証明書（納税証明書その3（その3の2、その3の3でも可））【申請時点で発行から3ヵ月以内のもの：写し可】
- (サ) 直近1ヵ年分の貸借対照表及び損益計算書（写し）
ただし、会社設立1年未満のため当該資料がない場合は、その旨を記載した理由書（様式自由）
- (シ) 共同事業体協定書（写し）【構成員の役割分担及び活動割合が詳細かつ明確に記載されているもの】

※(ウ)及び(キ)～(サ)は、構成員となる全ての事業者について提出すること。

※(ケ)及び(コ)は、「未納の額が無いことがわかるもの」であること。ただし、会社設立1年未満のため納税証明書が発行されない等の場合は、その旨を記載した理由書（様式自由）を提出すること。

※(オ)～(サ)は、参加申請時点において、本市入札参加有資格者名簿に登録のある者については省略できるものとする（様式3に承認番号を記載すること）。

3 連絡先

所属部署名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

FAX番号 _____

E-mail _____

共同事業体届出書兼委任状

令和 年 月 日

大阪クラシック実行委員会 様

共同事業体名称						
代表構成員						
所在地						
商号又は名称						
代表者職氏名						印
大阪市入札参加資格承認番号						<input type="text"/>
構成員 1						
所在地						
商号又は名称						
代表者職氏名						印
大阪市入札参加資格承認番号						<input type="text"/>
構成員 2						
所在地						
商号又は名称						
代表者職氏名						印
大阪市入札参加資格承認番号						<input type="text"/>

令和8年度「大阪クラシック2026（仮称）」にかかる運営等業務委託の公募型企画競争方式（プロポーザル方式）に参加するため、以上のとおり共同事業体を結成し、以下の権限を代表構成員に委任します。

なお、代表構成員は各構成員を取りまとめ、公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加にかかる一切の責任を負うとともに、受注者に選定された場合は、業務の遂行及びこれに伴い当共同事業体が負担する債務の履行に関し、一切の責任を負うものとします。

(委任事項)

- 1 公募型企画競争方式（プロポーザル方式）の参加申請に関する事項
- 2 契約の締結に関する事項
- 3 経費の請求受領に関する事項
- 4 その他応募に必要な事項

※共同事業体の構成団体の数が3者を超える場合は、本様式に準じて様式を作成してください。

(様式4)

公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請にかかる誓約書

令和 年 月 日

大阪クラシック実行委員会 様

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

令和8年度「大阪クラシック2026（仮称）」にかかる運営等業務委託の公募型企画競争方式（プロポーザル方式）参加申請を行うにあたり、次に掲げる事項を誓約します。

（誓約事項）

- ・ 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- ・ 直近1ヵ年において、本店所在地の法人（個人）住民税（市区町村民税及び都道府県民税）、消費税及び地方消費税を完納していること。
- ・ 観客500人以上の音楽イベントの運営実施実績を有すること。
- ・ 企画提案時において、大阪市競争入札参加停止措置要綱に基づく停止措置を受けていないこと。
- ・ 大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく入札等除外措置を受けていないこと。
- ・ 宗教活動や政治を主たる目的とした団体ではないこと。また、特定の公職者（候補者を含む）または、政党を推薦、支持、反対することを目的とした団体ではないこと。
- ・ 参加申請書の提出時点において、会社更生法に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法に基づく再生手続開始の申立てがなされた者でないこと。
- ・ 2つ以上の事業者が共同事業体を結成して申請する場合は、上記に加え、次の事項も誓約すること。
 - （1）構成員は、共同事業体の代表者となる事業者を決め、代表者は、全体の意思決定、管理運営等に全ての責任を持つこと。なお、代表者は、業務の遂行に責任を持つことのできる事業者であること。
 - （2）参加申請以後における、代表者及び構成員の変更は原則として認めない。ただし、吸収合併等については、この限りでない。
 - （3）代表者とならない構成員にあつては、代表者に代表権を委任する旨が記載されている委任状を提出すること。
 - （4）参加申請時に共同事業体の協定書の写しを併せて提出すること。なお、協定書

には、構成員の役割分担及び活動割合が詳細かつ明確に記載されていること。

(5) 単独で参加した事業者は、共同事業体の構成員となることはできない。

(6) 各構成員は、複数の共同事業体の構成員となることはできない。

- 本誓約事項に相違があった場合は、公募型企画競争方式（プロポーザル方式）の参加資格を取り消されても異議申立てを行わないこと。

業務実績調書

共同事業体名称

(代表構成員)

商号又は名称:

担当者: TEL:

商号又は名称:

担当者: TEL:

※共同事業体の場合、対象構成員について記載

※単独法人等の場合、こちらのみ記載

案件名称	実施機関 <small>※いずれかに○をして下さい。 受託事業の場合は、委託者を記入下さい。</small>	実施日・会場	対象者・参加者数	業務概要
	自主事業	実施日:	対象者:	
	受託事業 (委託者:)	会場:	参加数: 名	
	自主事業	実施日:	対象者:	
	受託事業 (委託者:)	会場:	参加数: 名	
	自主事業	実施日:	対象者:	
	受託事業 (委託者:)	会場:	参加数: 名	

1. 過去5年間に類似の事業に携わった実績を記入すること。
なお、3件以上ある場合は、直近に実施した事業から記入すること。
2. 「業務概要」欄には、実施した内容を明確に記入すること。
3. 業務実績調書に記入した案件の確認書類として、契約書及び仕様書等の写し(受託事業の場合)や、パンフレットや業務報告書等(自主事業の場合)を添付すること。

使用印鑑届

住所又は本店所在地			
フリガナ			
商号又は名称			
フリガナ			
氏名又は代表者氏名			
支店又は営業所所在地			
フリガナ			
契約上の受任者 (役職氏名)			
電話番号			
押印欄	<table border="1"><tr><td>実印</td></tr><tr><td></td></tr></table> <p>法務局・市区町村長の証明した代表者・本人の印鑑</p>	実印	
	実印		
<table border="1"><tr><td>使用印</td></tr><tr><td></td></tr></table> <p>社印は使用しないこと (役職名又は氏名等が表示されたものに限る)</p>	使用印		
使用印			

使用印は、令和8年度「大阪クラシック2026(仮称)」にかかる運営等業務委託の公募型企画競争方式(プロポーザル方式)の参加申請にかかる誓約、契約の締結・変更・解除及び事業にかかる各種報告及び申請・届出に使用します。

(様式7-1)

公募型企画競争方式（プロポーザル方式）企画提案書（単独法人等用）

令和 年 月 日

大阪クラシック実行委員会 様

住所又は事務所所在地

（フリガナ）
商号又は名称

氏名又は代表者氏名

次の案件にかかる公募型企画競争方式（プロポーザル方式）の企画提案にかかり、関係書類を添えて提出します。

記

1 案件名称

令和8年度「大阪クラシック2026（仮称）」にかかる運営等業務委託

2 関係書類

(ア) 公募型企画競争方式（プロポーザル方式）企画提案書（様式7-1 [本様式]）

(イ) 以下の項目が記載された提案書（様式は自由、A4判（両面）30枚以内）

a. 本業務にかかる実施計画案の策定、実施計画案に対する考え方

- ・ 事業全般にかかる統括運営（実施体制、スケジュール）
- ・ プロモーション公演・無料公演・特別企画等の企画・実施（企画方針、特色・工夫、会場等）
- ・ プロモーション公演・無料公演・特別企画及び一部有料公演の会場運営業務（運営体制、警備計画等）
- ・ 広報、情報発信にかかる全体計画、具体的な実施内容

b. 受注見積金額と積算根拠

(ウ) 業務実施人員体制表（様式8）

(エ) 提案見積書（様式9）

(オ) 業務実績調書（様式5）

(様式7-2)

公募型企画競争方式（プロポーザル方式）企画提案書（共同事業体用）

令和 年 月 日

大阪クラシック実行委員会 様

共同事業体名称

（代表構成員）

住所又は事務所所在地

（フリガナ）
商号又は名称

氏名又は代表者氏名

次の案件にかかる公募型企画競争方式（プロポーザル方式）の企画提案にかかり、関係書類を添えて提出します。

記

1 案件名称

令和8年度「大阪クラシック2026（仮称）」にかかる運営等業務委託

2 関係書類

(ア) 公募型プロポーザル企画提案書（様式7-2 [本様式]）

(イ) 以下の項目が記載された提案書（様式は自由、A4判（両面）30枚以内）

a. 本業務にかかる実施計画案の策定、実施計画案に対する考え方

- ・ 事業全般にかかる統括運営（実施体制、スケジュール）
- ・ プロモーション公演・無料公演・特別企画等の企画・実施（企画方針、特色・工夫、会場等）
- ・ プロモーション公演・無料公演・特別企画及び一部有料公演の会場運営業務（運営体制、警備計画等）
- ・ 広報、情報発信にかかる全体計画、具体的な実施内容

b. 受注見積金額と積算根拠

(ウ) 業務実施人員体制表（様式8）

(エ) 提案見積書（様式9）

(オ) 業務実績調書（様式5）

■業務実施人員体制表

本事業の具体的な人員配置方針及び、配置予定者について記載してください。

人員配置方針

--

配置予定者

	配置予定 スタッフ氏名	所属・役職※	担当する業務分野
管理責任者			
担当スタッフ1			
担当スタッフ2			
担当スタッフ3			
担当スタッフ4			

※所属・役職について、提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も記述すること。

※担当する業務分野について、公演の企画・実施、実施会場との連絡調整など、具体的に記載すること。

令和8年度「大阪クラシック2026(仮称)」にかかる運営等業務委託 提案見積書

支 出

項 目	単 価	数 量	金 額	内訳等
会場費		1 式		
会場使用料・付帯設備費等				
運営人員費		1 式		
人件費、管理費、交通費等				
出演費		1 式		
出演料等				
宣伝費		1 式		
広報宣伝費等				
機材借上費		1 式		
撮影機材借料等				
保険料		1 式		
各種保険料等				
文芸費		1 式		
著作権使用料・隣接著作権料等				
企画運営費		1 式		
企画運営費等				
事務費		1 式		
通信運搬費・消耗品費等				
小計【①】				
消費税及び地方消費税額【③】				
支出計【①+③】				

収 入

項 目	単 価	数 量	金 額	内訳等
グッズ製作、協賛金等【②】				
消費税及び地方消費税額【④】				
支出計【②+④】				

合 計

項 目	単 価	数 量	金 額	内訳等
差引委託料 【(①+③) - (②+④)】				
(うち消費税及び地方消費税額)				