

被推薦者に関する調書

1. 住所・氏名等

(フリガナ) 氏名			職 種		(写真貼付) 裏面に氏名を 記入してくだ さい。
生年月日	昭・平 年 月 日		歳 (※)	性別	
				男・女	
現住所	〒()				
	TEL () -				

(※) 令和8年11月1日時点

2. 勤務先

(フリガナ) 名称			資本金及び従業員数		
			資本金：	百万円	
				従業員数：	人
所在地	〒()				
	TEL () -		Fax () -		
所属部署・ 役職名					

3. 申請する技能に関わる実務経験（職歴）

企業名・所属部署	期間	従事していた主な業務・作業の具体的な内容等
	S・H・R 年～ 年	
	(延べ期間 年)	

※ 現職の場合は、期間の終期を令和8年11月1日としてください。

4. 資格等

①資格

技能検定	職種名：	作業名：	級（	年取得)
	職種名：	作業名：	級（	年取得)
	職種名：	作業名：	級（	年取得)
その他の資格	名称：	実施主体：	取得年	年
	名称：	実施主体：	取得年	年
	名称：	実施主体：	取得年	年
	名称：	実施主体：	取得年	年
	名称：	実施主体：	取得年	年

②表彰

名 称	(年受賞)	実施主体	
名 称	(年受賞)	実施主体	
名 称	(年受賞)	実施主体	

③コンテスト

名 称		実施主体	
出場資格		成 績	年 位
名 称		実施主体	
出場資格		成 績	年 位

5. その他特筆すべき実績又は希少な技能の内容

できるだけ具体的に記載して下さい（書ききれない場合は別紙に記載して下さい）

記載内容を証する、資格証明書の写し、表彰状の写し、入賞証の写し、技能の内容を記載した新聞、団体機関紙等を添付して下さい。