

令和9年度

大阪府発明実施功労者・発明功績者、 新技術開発功労者及び技術改善功労者 表彰候補者推薦要領

1 趣 旨

この要領は、大阪府発明実施功労者・発明功績者表彰実施要領、新技術開発功労者表彰実施要領及び技術改善功労者表彰実施要領(以下「実施要領」という。)に基づき、標記表彰を実施するに当たり、候補者の推薦について必要な事項を定めるものです。

2 表彰の種類

- (1) 大阪府発明実施功労者表彰
- (2) 大阪府発明功績者表彰
- (3) 大阪府新技術開発功労者表彰
- (4) 大阪府技術改善功労者表彰

3 表彰候補者

別添、実施要領の「選考基準」を参照ください。

4 被推薦者数

表彰の種類	推薦者数
大阪府発明実施功労者表彰及び 大阪府発明功績者表彰	1企業につき3名以内(かつ1業績)
大阪府新技術開発功労者表彰	1企業等につき10名以内(かつ5業績以内)
大阪府技術改善功労者表彰	1事業所につき6名以内(かつ3業績以内)

※候補者のグループは1業績につき3名以内としてください。原則として、同一の企業等に所属(在籍出向の場合を含む。)する者によりグループを構成するようにしてください。

5 推 薦 方 法

- (1) 会社の代表者(府内に本社がない場合は、事業所の長でも差し支えない。)は、表彰候補者があると認めたときは推薦書(様式任意)、調書(実施要領による様式指定)及び添付書類を作成し、市町村(商工担当課)又は所属団体のいずれかに提出してください。
- (2) 会社の代表者から推薦書、調書等の提出を受けた市町村、団体の代表者又は表彰候補者があると認めた団体の代表者は、表彰推薦書(実施要領による様式指定)を作成してください。(作成に当たっては、各推薦団体等における推薦順位を記載してください。)作成した表彰推薦書は調書及び添付書類を添えて、電子ファイル形式で大阪府商工労働部中小企業支援室ものづくり支援課長あて提出してください。

※同一業績の者(3名まで)については必ず同じ順位とし、その次の者は、人数分飛ばした順位から数えてください。(例えば、1～3位がそれぞれ1名の個人、4位が3名のグループの場合、次の候補者は7位としてください。)

- (4) 表彰推薦書のうち、技術改善功労者表彰推薦書の記載にあたっては、技術改善功労者表彰1号(実施要領 P.17 第2条第1項(1)該当)、2号(実施要領 P.17 第2条第1項(2)該当)の区分を推薦書の順位欄に次の要領で記載してください。

・技術改善功労者表彰1号該当	で推薦順位 1番…1-1
同上	で推薦順位2番…1-2
・技術改善功労者表彰2号該当	で推薦順位 1番…2-1
同上	で推薦順位2番…2-2

- (5) 候補者に共同発明者等がいる場合は、候補者が今回の表彰に推薦されることに関して、事前に当該発明者等の了承を得てください。

(6) 添付書類

- ① 特許公報又は実用新案公報の写し

(発明実施功労者及び発明功績者の表彰候補者のみ提出)

※なお、新実用新案法(平成5年改正法)による実用新案(平成6年1月以降の出願)については、必ず特許庁の発行する技術評価書を添付してください。

- ② その他資料

・道路交通法違反等による罰金刑の有無調書(別紙様式)

(全ての表彰候補者について提出)

・企業表彰に係る申出書(別紙様式)

(表彰候補者が企業経営者(会長、社長等)の場合のみ提出)

6 推薦書提出先及び問合わせ先

- (1) 提出先: gijutsushien@gbox.pref.osaka.lg.jp

大阪府 商工労働部 中小企業支援室
ものづくり支援課 技術支援グループ

- (2) 問合わせ先: 電話 06-6210-9705 担当: 森本

7 提出期限 令和8年12月18日(金)

8 その他

- (1) 調書等に含まれる個人情報については、「大阪府個人情報の保護に関する法律施行条例」に基づき適正に管理するとともに、技術審査のため外部機関に提供します。
- (2) 受賞者の氏名、所属企業及び功績名を表彰式以降に大阪府ホームページで公表しますので、予めご了承ください。

調書作成に際してのお願い

調書については、実施要領 P.7、15、23 の「調書作成の注意」をよくお読みいただき、以下の点にご注意の上、作成してください。

注意事項

- 1 調書、添付書類は、A4サイズで提出してください。
- 2 氏名、本籍は、戸籍に記載されている字画通り正確に記入して下さい。また、本籍は変更されていないか確認し、番地まで記入してください。
例：「渡辺」「渡邊」「浜田」「濱田」等
- 3 現住所は略さず、棟・室号まである場合は棟・室号まで記入して下さい。
例：大阪市〇〇区〇〇町〇〇番〇〇号××マンション△△号
- 4 技術的な内容については、詳細を記入していただくため、技術担当者が記入してください。
- 5 「年齢」「勤続年数」については、令和 9 年 4 月 1 日時点の年数を記入してください。
- 6 人格、信用状況は、現場における勤務状態、素行について記入して下さい。
- 7 発明考案や技術改善内容が理解しやすい補足資料(写真や図解説明、製品の現物など)を添付してください。

要

推薦書(実施要領による様式指定、各表彰で共通)推薦市町村・団体が作成

調書(実施要領による様式指定、各表彰個別)被推薦者が作成

刑罰調書(推薦要領による様式指定)推薦市町村・団体が作成

申出書(推薦要領による様式指定)→不要？

特許公報又は実用新案公報の写し

(発明実施功労者及び発明功績者の表彰候補者のみ提出)

※なお、新実用新案法(平成5年改正法)による実用新案(平成6年1月以降の出願)については、必ず特許庁の発行する技術評価書を添付してください。

(別紙様式)

令和 年 月 日

大阪府知事 吉村 洋文 様

推薦団体の長・氏名

道路交通法違反等による罰金刑の有無調書

知事表彰被表彰者として推薦する候補者に係る標記については、調査の結果、下記のとおりです。

記

1 候補者

氏 名

主要職名

2 罰金刑の有無

有 ()

無

(注) 1 道路交通法違反等とは、道路交通法違反及び自動車の保管場所の確保等に関する法律違反を指す。

2 罰金刑有の場合は、括弧内に刑の確定日、金額、内容等把握している事項について記入すること。

なお、表彰日現在で刑の確定日から5年を経過したものについては、記入する必要がない。

企業表彰に係る申出書

- 1

労使紛争の有無

有

・

無
- 2

その他、違法行為の有無

有

・

無

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

大阪府知事 吉村 洋文 様

会社名

代表者名

大阪府技術改善功労者推薦書

令和 年 月 日

大阪府知事 吉村 洋文 様

住 所
推薦者 名 称
代表者名

下記の者を表彰されるよう、関係書類を添えて、推薦します。

1－1：1号に該当、推薦順位1番、 2－1：2号に該当、推薦順位1番			記
順 位	(ふ り が な) 候 補 者 氏 名	所 属 企 業 名	
1－1	〇〇 〇〇	株式会社〇〇〇〇	
1－2	〇〇 〇〇	株式会社〇〇〇〇	
2－1	〇〇 〇〇	株式会社〇〇〇〇	
2－2	〇〇 〇〇	株式会社〇〇〇〇	