

年 月 日

大阪市保健所長 様

大阪市〇〇区〇〇丁目〇番〇号  
医療法人 〇〇 会  
理事長 〇〇 〇〇

## 医療法人役員変更届

このたび、次のとおり役員を変更しましたので、関係書類を添付して届出します。

### 記

役職名	旧	辞任年月日	新	就任年月日	理事長職務代理の 順位
理事長	大阪 花子		大阪 花子		
理事	大阪 太郎	22.3.31	浪速 一郎	22.4.1	1
理事	大阪 二郎		浪花 二郎	氏名変更	2
理事	大阪 三郎	22.3.31			
理事					
監事	難波 太郎		難波 太郎		
監事					

※ 変更のない役員も全員記載したうえで、変更する者をわかりやすく表示（太字など）

添付書類

1. 社員総会議事録謄本
2. 理事会議事録謄本（※理事長就任・重任の場合）
3. 役員就任承諾書
4. 役員就任者の履歴書
5. 医師・歯科医師免許証（写）（※理事長が交代した場合に添付）

※理事長就任・重任の場合は、「登記事項変更登記完了届」も提出してください。

※役員全員が重任した場合も役員変更届の提出が必要です。（添付書類は1、2のみで可）

※氏名変更があった場合も報告してください。（添付資料は不要）

※死亡された理事の後任を選任しない場合、理事の人数が定款に規定された理事定数の範囲内であることをご確認ください。（理事定数は、3名以上が原則です。）

## 例文

### 医療法人 ○○会 （臨時）社員総会議事録

1. 開催日時 ○○年○月○日 開会：午後1時 閉会：午後2時
2. 開催場所 本法人事務所（大阪市○○区・・・・・・）
3. 社員総数 5名
4. 出席社員名 A, B, C, D, E
5. 議長の選任

本法人定款第20条（法人によって異なります）により、議長を選任すべく出席社員全員で協議したところ、理事長○○○が議長となり、午後1時開会を宣し、本日の社員総会は、社員総数5名中、全員出席により定足数に達し、有効に成立する旨を述べ、議事に入った。

## 6. 議 事

### ※例①：理事、社員退社承認の場合

第○号議案 理事及び社員退社承認の件

例： 議長は発言し、当法人の理事○○○○氏が○年○月○日付をもって、任期満了（体調不良等）による退職となることを述べ、○年○月○日付にて理事退任・社員退社の届出があることを報告し、一同に理事及び社員退社の承認を求めたところ、全員異議なく可決確定した。

○○○○氏 理事退任日 ○年○月○日  
社員退社日 ○年○月○日

### ※例②：既存の医療施設の管理者人事変更に伴い理事を変更する場合

第○号議案 理事選任の件

例： 議長は発言し、現在開設している○○診療所の管理者人事について、○○○○の事情により、理事○○○○医師から○○○○医師へ変更する旨、一同に承認を求めたところ、全員異議なくこれを承認した。

※注：任期途中の退任の場合は、理由を記載すること

重ねて、定款○条の規定により、診療所の管理者について理事に選任する必要がある旨を述べ、一同に承認を求めたところ、全員異議なくこれを承認した。なお、前管理者である○○○○医師については、引き続き法人運営に参画いただきたく、引き続き理事に就任する旨報告する。

○○○○氏 理事就任日 ○年○月○日（管理者就任日 ○年○月○日）  
（○○○○氏については、社員入社はしていない）

※注：理事のみの就任なのか、社員資格を有するのか明確にすること

### ※例③：任期満了時の改選時に役員を変更する場合

第○号議案 理事及び監事の任期満了による改選に関する件

例： 議長は発言し、理事及び監事の全員が、本社員総会の終結と同時に任期満了し退任することとなるため、その改選の必要がある旨を述べ、その選定方法を諮ったところ出席社員の中から議長に一任したいとの発言があり、一同これを承認した

ので議長は下記の者をそれぞれ氏名し、これらの者につき、一同に承認を求めたところ、全員異議なくこれを承認した。

理 事	大阪	A夫	就任日	○年○月○日	再任
理 事	大阪	B郎	就任日	○年○月○日	再任
理 事	大阪	C郎	就任日	○年○月○日	再任
理 事	大阪	D郎	就任日	○年○月○日	新任
(大阪 D郎については、就任の内諾を得ている。)					
監 事	難波	A郎	就任日	○年○月○日	再任

これまで永年、本法人の理事として法人運営に参画いただいた理事 大阪 X郎氏については、○○の事情により、○○年○月○日を以て退任届が提出されている旨、報告するものとする。

#### 第○号議案 議事録署名人選任の件

例:議長は発言し、本社員総会の議事録署名人の選任について、議事に諮ったところ、全員異議なく、議長およびA及びBを議事録署名人とすることとした。

以上をもって、本社員総会の議事の全部が終了したので、議長は閉会を宣した。(午後2時終了)  
本日の議決を確認するため、本議事録を作成し、議長及び議事録署名人が署名捺印する。

年 月 日

医療法人 ○○会

議長 ○○ ○○ (自署) 実印

議事録署名人 ○○ ○○ (自署) 実印

議事録署名人 ○○ ○○ (自署) 実印

※財団法人の場合で、評議員会設置の場合は、評議員会議事録を添付すること

## 例文

### 医療法人 ○○会 理事会 議事録

1. 開催日時 ○○年○月○日 開会：午後3時 閉会：午後4時
2. 開催場所 本法人事務所（大阪市○○区・・・・・・）
3. 理事総数 5名
4. 出席理事名 A, B, C, D, E
5. 議長の選任

本法人定款第○○条（法人によって異なります）により、理事長○○○○が議長となり、午後3時開会を宣し、本日の理事会は、理事総数5名中、全員出席により定足数に達し、有効に成立する旨を述べ、議事に入った。

#### 6. 議 事

##### 例①：改選にともなう理事長選任

第○号議案 理事長（及び常務理事）選任の件

例： 議長は発言し、 ○年○月○日開催の社員総会において、

##### 1) 社員理事

理 事 ○○ ○○氏 ○○年○月○日より就任

理 事 ○○ ○○氏 ○○年○月○日より就任

##### 2) 診療所管理者理事

理 事 ○○ ○○氏 ○年○月○日より就任

が選任され、承認を得た旨を述べ、全員就任を承諾いただいている旨、議場に報告並びに紹介した。

本社団定款第○○条に基づき、議場より、理事長、常務理事の任期満了に伴い選任の旨の説明がなされた。審議の結果、○○理事より、下記の者を選任したき発議があり、議長は異議の有無を議場に諮ったところ、全員異議なく可決確定した。なお、被選任者はいずれも即時就任を承諾した。

理事長 ○○ ○○氏（再任） 再任年月日： ○年○月○日

常務理事 ○○ ○○氏（新任） 就任年月日： ○年○月○日

##### 例②：理事長交代の場合

第○号議案 理事長交代の件

例： 理事○○○○は議長となり、理事○○○○から、○○の事情により理事長辞任の申し出があり、後任を選任したい旨を述べたところ、○○○○理事より、下記の者を選任したき発議があり、議長は異議の有無を諮ったところ、全員異議なく可決確定した。

なお、被前任者は即時就任を承諾した。

前理事長の○○○○については、引き続き理事として法人運営に参画いただく旨併せて申し添える。

理 事 長 ○○ ○○氏 就任年月日： ○年○月○日

第〇号議案 議事録署名人選任の件

例： 議長は発言し、本理事会の議事録署名人の選任について、議事に諮ったところ、  
全員異議なく、議長およびA及びBを議事録署名人とすることとした。

以上をもって、本理事会の議事の全部が終了したので、議長は閉会を宣した。(午後4時終了)  
本日の議決を確認するため、本議事録を作成し、議長及び議事録署名人が署名捺印する。

年 月 日

医療法人 ○○会

議長 ○○ ○○ (自署) 法人登記印

議事録署名人 ○○ ○○ (自署) 実印

議事録署名人 ○○ ○○ (自署) 実印

役員に関する必要書類（①～②は各々 A 4 用紙に作成→計 2 枚）

① 役員就任承諾書（新たに理事、監事に就任する場合のみ）

(様式例)	
理事（理事長、監事）就任承諾書	
年 月 日	
医療法人	〇〇会
理事長	〇〇〇〇 様
住所	大阪府〇〇市〇〇町〇〇番地（個人住所）
氏名	大阪 太郎
わたくしは、〇年〇月〇日付けで医療法人〇〇会の理事（理事長、監事）に就任することを承諾します。	

② 履 歴 書

氏 名		現住所	
生年月日		最終学歴	〇〇大学医学部 昭和〇年〇月卒業
職 歴	年	月	※ 空白期間がないこと 他の医療法人、社会福祉法人、営利会社の役員に就任している場合はその旨記載すること 職歴の最後に「賞罰の有無」について記載すること
医籍登録番号		登録年月日	
上記のとおり相違ありません。			
年 月 日		氏名	

③ 医師免許証写・・・A 4 縮小コピー可

④ 役員退任届（任意）

その他

- ・病院・診療所の管理者が変更になった場合が、変更後 10 日以内に各区役所保健福祉センターへ管理者の変更届を行ってください。
- ・理事長変更（及び管理者変更）の場合、近畿厚生局（保険請求関係）などへの届出の有無については、各所管庁へ各々早めに確認してください。