

# 「ふるさと寄附金」対象

※企業版ふるさと納税には該当しません。

( 表面 )

必ず記入

令和 年 月 日

大阪市長 あて

## 大阪市動物愛護関連事業 寄附申込書

私は、「大阪市動物愛護関連事業」の目的に賛同し、大阪市に対して次のとおり寄附します。

必ず記入

寄附金額 円

必ず記入

|             |                      |                             |                  |
|-------------|----------------------|-----------------------------|------------------|
| 寄<br>附<br>者 | 住所（所在地）              | 〒●●●●-●●●●<br>大阪市北区中之島▲-▲-▲ |                  |
|             | ふりがな                 | ○○ ○○                       | 電話番号             |
|             | 氏名又は団体名・<br>会社名・代表者名 | ○○ ○○（団体等は代表者名も必要）          | 0 6 —■■■■■—■■■■■ |

■大阪市外在住の個人の方は、次のいずれかに○をつけてください。

返礼品 を 希望 → 裏面へお進みください。

返礼品 は 不要 → 下の①質問へお進みください  
(裏面の記入は必要ありません。)

①ふるさと納税ワンストップ特例制度の申請書等の送付につきまして、次のいずれかに○をつけてください。

特例制度の申請書等を 希望する（郵送のみ） ・ 希望しません

②情報の公開について、次のいずれに○をつけてください。

名前公表について： 可 ・ 不可  
金額公表について： 可 ・ 不可

③10万円以上の御寄附をいただいた方につきまして、次のいずれかに○をつけてください。

感謝状の贈呈を 希望する ・ 希望しません

### 御注意

- いただいた寄附金は動物愛護関連事業の財源とさせていただきますが、当該事業の内、どの事業の財源とするかは本市が指定しますので御了承ください。また、寄附者の意向と違った場合でも寄附金を返還することはできませんので御了承ください。
- 寄附金の収納確認後「受領書(確定申告用)」を送付いたします。(納付後1~2週間程度かかります。)
- 「受領書」が御手元に届くまでは、「領収書」を御手元にて保管いただきますようお願いいたします。
- 所得税及び住民税の控除を受けられる場合、控除額には上限がありますので、御注意ください。
- 大阪市では、電話等による寄附金のお願いや大阪市のホームページに記載されている寄附申請に基づく支払い方法以外には御案内しておりません。寄附をかたった詐欺行為には十分に御注意ください。

### 寄附に関する問い合わせ・郵送先

大阪市役所 健康局 生活衛生部 生活衛生課

〒530-8201 大阪市北区中之島 1-3-20

電話 06-6208-9996 ファックス 06-6202-6967 [電子メール fc0006@city.osaka.lg.jp](mailto:fc0006@city.osaka.lg.jp)

どちらかに○を付け、  
選択に応じて進んでください。

どちらかに○

名前、金額ともに  
可・不可どちらかに○

どちらかに○

# 返礼品の選択について

( 裏面 )

この用紙にて申請希望の方は、返礼品の**管理番号 (※)**、**返礼品名**、**寄附金額**を  
ふるさと納税公式サイト「ふるなび」からお選びいただき、以下にご記入下さい。

ふるさと納税公式サイト「ふるなび」からの直接のご寄附も可能です。「ふるなび」サイト  
から直接ご寄附される場合は、この用紙は破棄してください。)

※ **管理番号**・・・ふるさと納税公式サイト「ふるなび」内の商品名に記載されています。

## 下記の記入例参照

大阪市の返礼品管理番号は“OS”から始まる番号です。

(旅行ポイント大阪市ふるなびトラベルポイントは「ふるなび」からの寄附のみ対応しております。)

| 管理番号                                           | ご希望の返礼品名 | 数量 | 数量1あたりの金額 | 寄附金額   | 小計 |
|------------------------------------------------|----------|----|-----------|--------|----|
| OS                                             |          |    |           |        |    |
| OS                                             |          |    |           |        |    |
| OS                                             |          |    |           |        |    |
| OS                                             |          |    |           |        |    |
| (注意) 右欄の寄附合計が、表面に記載した寄附金額合計と一致していることを確認してください。 |          |    |           | 寄附金額合計 |    |

**(記入例)** ※例の記載金額は令和6年10月時点の金額

| 管理番号       | ご希望の返礼品名       | 数量 | 数量1あたりの金額 | 寄附金額    | 小計 |
|------------|----------------|----|-----------|---------|----|
| OS 1 2 3 4 | 大阪市内ミュージアム御招待証 | 2  | ¥10,000   | ¥20,000 |    |

①ふるさと納税ワンストップ特例制度の申請書等の送付につきまして、次のいずれかに○をつけてください。

特例制度の申請書等を 希望する(郵送のみ) ・ 希望しません

どちらかに○

②情報の公開について、次のいずれに○をつけてください。

名前の公表について： 可 ・ 不可  
金額の公表について： 可 ・ 不可

名前、金額ともに  
可・不可どちらかに○

③返礼品を希望された方は、市長感謝状は贈呈しておりません。

## 【返礼品に伴う注意事項】

- お寄せ頂いた個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」等に基づき、厳正に取扱い、寄附金の受付及び入金に係る確認・連絡、必要書類の送付、返礼品の配送管理、ふるさと納税に係る資料等の送付以外の目的で利用することはありません。
- 返礼品を希望される場合、寄附情報管理および返礼品の配送管理を行うため、「寄附者情報」等を、本市が業務委託を行うシフトプラス株式会社へ通知します。(大阪市内ふるさと納税サポート室【シフトプラス株式会社内】からお問合せさせていただく場合があります。)
- 寄附金受領証明書等は「寄附者情報」の氏名・住所で発行します。寄附者が、税控除を受ける対象者となります。
- お寄せいただきました寄附金の一部につきましては、ふるさと納税に必要経費に充てさせていただく場合があります。
- 申込日にご希望の返礼品が品切れになっている場合は、その他の返礼品を選んでください。又、入金時点でご希望の返礼品が品切れの場合も、返礼品の変更をお願いさせていただく場合があります。
- 大阪市内在住の方には返礼品をお送りすることができません。
- 大阪市内が電話で振込先を指定して寄附をお願いすることはありません。寄附をかたった詐欺行為には十分注意してください。

上記以外の注意事項については、表面の**御注意**をご確認ください。