

# 令和2年度 事業の課題に対する 取組みについて

## 事業の課題

- 課題 1 区役所・コーディネーターのスキルアップと連携
- 課題 2 行政区域を越える広域連携の課題整理と仕組みづくり
- 課題 3 評価指標の検討

## 課題 1 区役所・コーディネーターのスキルアップと連携

### 課題 1 に対する今年度の取組み

- ① 人事異動に伴う区役所実務者への事業について説明会の場の設定
- ② 区役所及び相談支援室への個別支援
- ③ 区役所及び相談支援室への研修会

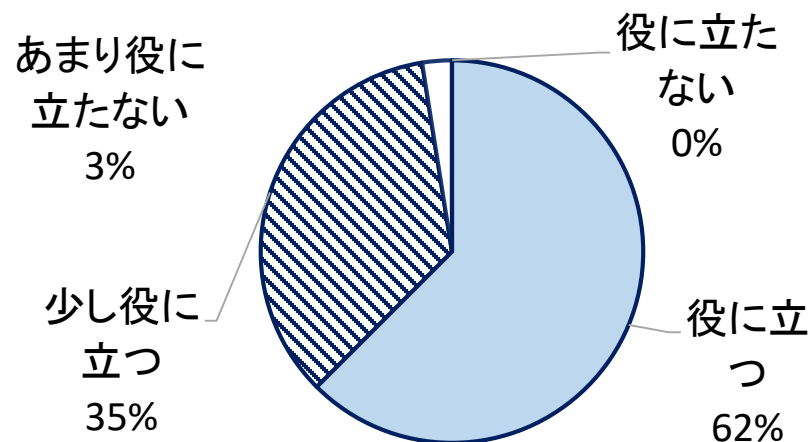
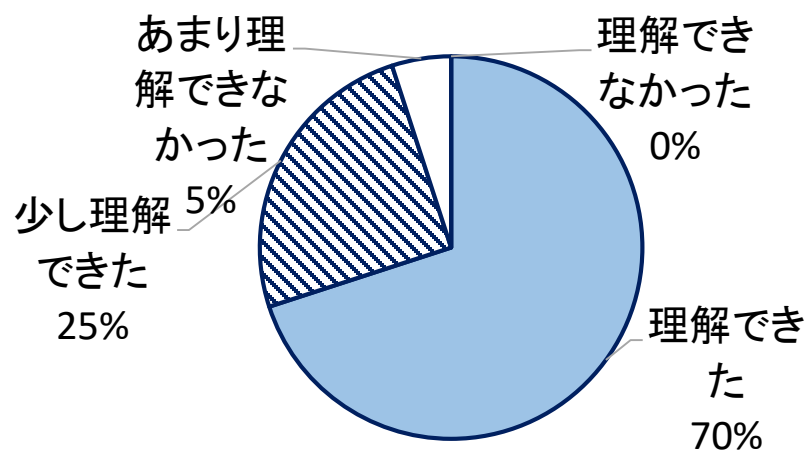
# ①人事異動に伴う区役所実務者への事業について説明会の場の設定

## 在宅医療・介護連携推進事業 区新任担当者等説明会

実施済

【日時】令和2年6月18日(木)

【参加者】40名(新任者 31名) 職種内訳:事務職 25名、保健師 12名、医師 3名



### 【説明会に対する意見】

- ・区での引継ぎが乏しく、説明会があつて良かった。
- ・区での実施事例が挙げられており、イメージが湧きやすかった。
- ・短時間の説明会でアウトラインは理解したが、詳しい内容や具体例について説明して欲しい。
- ・地域包括ケアシステムの説明も欲しかった。
- ・言葉が難しすぎる。分かりやすく説明して欲しい。

### 【今後の研修会への要望】

- ・他区の実施事例の紹介・共有。
- ・情報交換(各區で困っていることについて共有し解決につながる研修)

## ②区役所及び相談支援室への個別支援

### 区役所

取組み調査等より現状と課題を把握し、必要な区へ個別支援実施予定

### 相談支援室

24区相談支援室へのアウトリーチ

【期間】令和2年5月21日～6月12日

【内容】・現状・課題の把握

・新型コロナウイルス感染症による影響とそれに対する取組み等 → **議事(3)**へ

### ③区役所及び相談支援室への研修会の開催

#### 区役所実務者、在宅医療・介護連携支援コーディネーター合同研修会

開催予定

【日時】令和2年9月4日(金) 午後2時～4時30分

【場所】東成区民センター 大ホール

【内容】・『これからの時代のACPについて考える～在宅看取りを通して～』

講師:医療法人 弘清会 四ツ橋診療所 在宅診療部長 安井 博規 氏

・『在宅医療・介護連携相談支援室 活動報告』

講師:西区在宅医療・介護連携支援コーディネーター

・『令和元年度高齢者実態調査結果』

説明:大阪市健康局

・グループワーク

## 課題 2 に対する今年度の取組み

- ①市内基本保健医療圏ごとの入退院支援にかかる多職種研修会の開催
- ②市内の病院窓口一覧を各区において医療・介護関係者に情報提供

### ①市内基本保健医療圏ごとの入退院支援にかかる多職種研修会の開催

コロナ禍での入退院支援をテーマに、基本保健医療圏毎に1回、計4回開催予定

➡議事(4)へ

## ②市内の病院窓口一覧を各区において医療・介護関係者に情報提供

### 【背景】

- 区域を越え広域での連携が必要となる場合がある。
- 病院の連携窓口の細分化等で、スムーズに連携できない。

コーディネーターが主体となり、病院窓口一覧を作成し局にて24区を集約。

令和元年度より各区で活用中。(更新準備中)

### 参考：病院の連携窓口一覧様式

病院名	相談窓口								その他	
	外来通院中 (a)		入院時 (前) (b)		入院～退院前(c)		連携に関する困りごとの窓口(d)			
○○病院 住所 〒 - ○○区○○ - - 代表電話 -	窓口		窓口		窓口		窓口			
	担当者		担当者		担当者		担当者			
	対応曜日 時間		対応曜日 時間		対応曜日 時間		電話 番号	-		
	電話 番号	(代表・直通) -	電話 番号	(代表・直通) -	電話 番号	(代表・直通) -				
	FAX	(代表・直通) -	FAX	(代表・直通) -	FAX	(代表・直通) -				
	書類等	持参時		書類等	持参時		書類等	持参時		
		郵送時			郵送時			郵送時		
	備考			備考			備考			

### 課題3に対するこれまでの取組み

- ・大阪市在宅医療・介護連携推進事業に関する医療施設等アンケート調査（平成29年度）より医療側の評価指標を設定
- ・大阪市高齢者実態調査（令和元年度）の結果把握

### 課題3に対する今年度の取組み

医療施設等アンケート調査、大阪市高齢者実態調査等より、本事業の評価指標を設定

→ **議事(5)**へ