

(記入例)

① 特定給食施設開始(再開)届

② 令和 00 年 00 月 00 日

大阪市長 様

③ 給食施設の設置者の名称 株式会社 ○○○○

④ 代表者の氏名等 代表取締役社長 大阪 太郎

健康増進法第20条第1項及び大阪市特定給食施設に準ずる施設に対する指導要綱第3の規定により、次のとおり届け出ます。

⑤ 給食施設の名称	株式会社 ○○○○ 大阪支店			
⑥ 給食施設の所在地等	〒000-0000 大阪市○○○○区○○○○1-1-1 06-0000-0000			
給食施設の設置者	⑦ 名称	株式会社 ○○○○		
	⑧ 主たる事務所の所在地等	〒000-0000 東京都○○○○区○○○○1-1-1 03-0000-0000		
	⑨ 代表者の氏名等	代表取締役社長 大阪 太郎		
⑩ 給食施設の種類	学校・病院・介護老人保健施設・介護医療院・老人福祉施設 児童福祉施設・社会福祉施設(事業所) 寄宿舍・矯正施設 自衛隊・一般給食センター・その他 ( )			
⑪ 給食の開始日又は開始予定日 (再開日又は再開予定日)	令和 00 年 00 月 00 日			
⑫ 1日の各食ごとの 予定給食数	朝食	昼食	夕食	その他
	0	100	0	0
⑬ 管理栄養士及び 栄養士の員数	管理栄養士(常勤)	栄養士(常勤)	管理栄養士(非常勤)	栄養士(非常勤)
	0	1	0	0

⑭ 届出担当部署名	⑭ 届出担当者氏名	⑭ 届出担当電話番号
総務部総務課総務係	大阪 花子	06-0000-0000

(記入方法)

- ① 開始又は再開のどちらの届か分かるように該当しない方を二重線で消す。
- ② 大阪市保健所に届出する年月日を記入する。
- ③ 給食施設の設置者の名称を記入する。
- ④ 給食施設の設置者の代表者の役職名及び氏名を記入する。(押印は不要。)
- ⑤ 給食施設の名称を記入する。
- ⑥ 給食施設の郵便番号、所在地及び電話番号を記入する。
- ⑦ 給食施設の設置者の名称を記入する。
- ⑧ 給食施設の設置者の主たる事務所の郵便番号、所在地及び電話番号を記入する。
- ⑨ 給食施設の設置者の代表者の役職名及び氏名を記入する。
- ⑩ 該当する給食施設の種類の○印を記入する。(その他の場合は種類名を記入する)  
※ 別紙「給食施設の種類」参照
- ⑪ 開始の場合は、給食の開始年月日又は開始予定年月日を記入し、再開の場合は、給食の再開年月日又は再開予定年月日を記入する。
- ⑫ 届出時の1日の各食ごとの平均的な給食数を記入する。「その他」は夜勤等の勤務がある会社等の夜食又は配食等の給食数を記入する。「間食(おやつ)」は給食数に含めない。
- ⑬ 届出時の管理栄養士及び栄養士の員数を、常勤及び非常勤ごとに記入する。
- ⑭ 届出を担当する部署名、氏名及び電話番号を記入する。(問い合わせをさせていただく場合があります。)