

各種保健事業会計年度任用職員の おしごとQ & A ◆共通編◆



Q. 准看護師も受験可能？

A. はい、可能です。区分①②は、准看護師免許をお持ちであれば受験できます。

Q. 年齢制限はある？

A. ありません。年齢に関係なく、ご本人の意欲次第で受験が可能です。現在も幅広い年齢層の方々が働いています。

ただし、乳幼児健診については短時間で多数の乳幼児が受診されるため、繁忙なことがありますので、体力に自信のある方を求めています。また、事故のないよう気配りも大切で、同時に多項目を列記した予診票等に正しく記入する作業もあり、注意力と作業の正確さが必要となります。

Q. 男性も働ける？

A. はい、もちろんです。男性のご応募もお待ちしております。

Q. 外国人も働ける？

A. 日本での永住許可を受けている方または特別永住者の方は、受験可能です。在留期間に制限のある方は受験できません。

受験申込には、在留カードまたは特別永住者証明書の写しを添付してください。

Q. この仕事に就いている人は何人いるの？

A. 令和6年11月15日現在の在籍者数は、次のとおりです。

区分①（各種健康診査及び予防接種等） 61 名

区分②（訪問指導事業） 10 名

区分③（乳幼児歯科健康診査等） 52 名

Q. 休日とは？

A. 週 2 日以上です。土曜日、日曜日、祝日、年末年始に加えて、毎月お送りするシフト表で勤務予定のない日が休日となります。

Q. 休暇制度は？

A. 6 か月以上継続して勤務された場合、勤務日数に応じて有給休暇があります。

Q. 給与の支給方法は？

A. 月末締めで勤務実績分を翌月 17 日頃に、ご本人名義の口座へ振り込みます。

Q. 交通費はどうなるの？

A. ご自宅⇄勤務場所の往復交通費（実費）を月末締めで給与と併せて支給します。

Q. 書類の切手代などは出るの？

A. 業務上の手続きは基本的に書面でのやり取りとなりますが、その際の切手代や F A X の通信費等につきましては、ご負担いただくことになります。

Q. 昇給や手当はあるの？

A. 昇給、賞与、退職金を含む諸手当はありません。

Q. 社会保険や福利厚生は？

A. 公務災害等（いわゆる労災事故）は、大阪市の条例が適用されます。恒常的に週 20 時間以上勤務される場合のみ、その他の社会保険、雇用保険が適用されます。
そのほか、年 1 回、結核検診・B 型肝炎検査を実施します。

Q. 契約更新はあるの？

A. 任用期間（雇用期間）満了後、勤務実績に応じて再度任用される場合があります。
(2 回まで最長 3 年)

Q. 育児中でも働ける？

A. はい、もちろんです。育児中や妊娠・出産、育児などでブランクのある職員も多数在籍し、育児経験を活かして働いています。

Q. 未経験でも大丈夫？

A. 採用時の研修をはじめとして、採用後初めての勤務のときには事業ごと・職種ごとに職員（保健師、看護師、歯科衛生士）が丁寧に指導します。乳幼児健診等のお仕事は、採用後のフォロー研修もあります。初めての方でも安心して働いていただける環境です。（ただし、訪問指導業務については、実務経験を有する方が望ましいです。）

Q. 他の仕事（民間クリニックなど）と兼業できる？

A. はい、可能です。職務専念義務や信用失墜行為の禁止等の服務規律については適用されますが、営利企業等の従事制限は適用されません。ただし、本市において、週2以上の勤務が可能な範囲において兼業いただきますようお願いいたします。

Q. 免許証が旧姓のままでも受験できる？

A. 原則、変更前の免許証では受験できません。

婚姻等により姓名が変わっている場合、必ず書換えを行ってください。

新しい姓名の免許証がお手元に届くまで、数カ月かかりますので、早急に手続きをお願いいたします。

《これから手続きをする場合》

保健師・看護師（准看護師）免許証は、書換え申請時に窓口で免許証書換え中であることの証明書交付を依頼し、受験申込には、その証明書を必ず添付してください。

歯科衛生士免許証は、書換え申請受理のハガキがご自宅あてに郵送されますので、受験申込には、その写しを必ず添付してください。

各種保健事業会計年度任用職員の おしごとQ & A

◆区分①（各種健康診査及び予防接種等業務）編◆

Q. どんな仕事をするの？

A. 各種健康診査及び予防接種等業務では現在3種類の事業を実施しています。

この3事業は固定でなく、シフト表により勤務日ごとに指定された事業でお仕事を
していただきます。

例) 5/10…〇〇区 3歳児健診（計測）

5/18…□□区 被爆者健診（採血）

5/19…◎◎区 1歳6か月児健診（診察介助）

⋮

どのお仕事も会場設営から始まり、下線部の業務にそれぞれ1～3人配置されます。

それ以外の業務（会場設営等）は、保健福祉センター職員などと全員で行います。

ア：乳幼児健康診査（3か月児・1歳6か月児・3歳児）

…身長体重などの計測、内科診察の介助、眼科屈折検査、使用物品の準備、健診
結果の集計、カンファレンス、会場設営・後片付け

イ：被爆者健康診断 ※毎年春季と秋季に実施します。

…予診と血圧測定、採血（真空採血管またはディスポーザブル注射器を使用）、
医師診察の介助、カンファレンス、会場設営、後片付け

Q. どこで働くの？

A. 大阪市内の24区保健福祉センター及び分館のほか、南港ポートタウンです。

勤務場所は固定ではなく、毎月のシフト表で勤務日ごとに勤務場所を指定します。

Q. 勤務場所は選べるの？

A. 残念ながら選べません。居住地や交通の便などを総合的に判断し、出来る限り通勤
しやすい場所を指定します。ただし、原則は広範囲での勤務となります。

Q. 勤務日は？

A. 所定の勤務日数はありません。1 カ月分の勤務予定表で指定された日が、お仕事を
していただく日となります。（毎月、翌々月の勤務可能日を紙面で照会し、勤務可能
と答えいただいた日の中でシフト表を作成します。）

※この事業では特に週 2 日以上勤務できる方を求めています。

Q. 勤務時間は？

A. 午前 9 時～午後 5 時 30 分（原則）までの間で、健診などの準備～実施～片付け・
カンファレンスまでが勤務時間になります。

午後からのお仕事が多く、勤務時間（所要時間）は、乳幼児健診が約 4 時間、被爆
者健診が約 2 時間半程度です。午前に実施されるものもあります。

Q. 制服はあるの？

A. 予防衣（乳幼児健診用）・白衣（被爆者健診用）を貸与します。

Q. 1 カ月の収入はどれくらい？

A. 勤務日数によって大きく変動しますが、令和 5 年度の平均給与額（交通費を除く）
は、約 48,800 円（従事平均：7.2 回／月）です。

各種保健事業会計年度任用職員の おしごとQ & A

◆区分②（訪問指導業務）編◆

Q. どんな仕事をするの？

A. 2種類の事業（健康増進法に基づく訪問指導、介護保険法に基づくサポート型訪問サービス事業）があり、どちらの事業も原則おひとりでのお仕事になります。

Q. どこで働くの？

A. 大阪市内の24区保健福祉センター（採用後に担当区を決定）に出勤し、各区保健福祉センターから区内居住の対象者のご自宅へ訪問します。多くの場合、和室での訪問面接になります。

Q. 勤務場所は選べるの？

A. 残念ながら選べません。居住地や交通の便などを総合的に勘案し、出来る限り通勤しやすい場所を指定します。原則、1年間固定の勤務場所でのお仕事になります。

Q. 勤務日は？

A. 所定の勤務日数はありません。各自で対象者に訪問日時のアポイントを取り、スケジュール（訪問予定）を組みます。その訪問予定日が勤務日となります。

Q. 勤務時間は？

A. 午前9時～午後5時30分（原則）までの間で、各区保健福祉センターに出勤～訪問～保健福祉センター退庁までが勤務時間になります。訪問1件につき約1.5時間～2時間程度（移動時間、各種記録帳票等作成時間を含む）です。

<参考：訪問指導員の勤務形態>

- ・勤務日数 月平均4日未満
- ・訪問件数 月合計平均5件未満

Q. 制服はあるの？

A. 制服はありません。自転車での訪問にふさわしい服装での従事になります。

Q. 1カ月の収入はどれくらい？

A. 勤務日数によって大きく変動しますが、令和5年度の平均給与額（交通費を除く）は、約23,500円（従事平均：10.4時間／月）です。

各種保健事業会計年度任用職員の おしごとQ & A

◆区分③（幼児歯科健康診査等業務）編◆

Q. どんな仕事をするの？

A. 幼児歯科健康診査等業務の業務には2種類の事業があります。

ア：幼児歯科健康診査（1歳6か月児・3歳児）

…歯科医師診察の介助、使用物品の準備、健診結果の集計作業、カンファレンス、
会場設営・撤去

イ：幼児歯科保健個別指導・フッ化物塗布（1歳6か月児・3歳児）

…歯科保健個別指導、フッ化物塗布、使用物品の準備、実施結果の集計作業、
カンファレンス、会場設営・撤去

この2事業は固定ではなく、シフト表により勤務日ごとに指定された事業のお仕事を
させていただきます。

例) 5/10…〇〇区 3歳児健診（歯科診察介助）

5/13…△△区 3歳児健診（フッ化物塗布）

5/18…□□区 1歳6か月児健診（フッ化物塗布）

5/19…◎◎区 1歳6か月児健診（歯科診察介助）

⋮

どのお仕事も会場設営から始まり、ア・イの業務にそれぞれ1～3人配置されます。
それ以外の業務（会場設営等）は、保健福祉センター職員などと全員で行います。

Q. どこで働くの？

A. 大阪市内の24区保健福祉センター及び分館のほか、南港ポートタウンです。

勤務場所は固定ではなく、毎月のシフト表で勤務日ごとに勤務場所を指定します。

Q. 勤務場所は選べるの？

A. 残念ながら選べません。居住地や交通の便などを総合的に判断し、出来る限り通勤
しやすい場所を指定します。ただし、原則は広範囲での勤務となります。

Q. 勤務日は？

A. 所定の勤務日数はありません。1 カ月分の勤務予定表で指定された日が、お仕事を
していただく日となります。（毎月、翌々月の勤務可能日を紙面で照会し、勤務可能
とお答えいただいた日の中でシフト表を作成します。）

※この事業では特に週 2 日以上勤務できる方を求めています。

Q. 勤務時間は？

A. 午前 9 時～午後 5 時 30 分（原則）までの間で、健診などの準備～実施～片付け・
カンファレンスまでが勤務時間になります。

現在は、午後からのお仕事のみとなっており、勤務時間（所要時間）は約 4 時間
です。

Q. 制服はあるの？

A. 予防衣を貸与します。

Q. 1 カ月の収入はどれくらい？

A. 勤務日数によって大きく変動しますが、令和 5 年度の平均給与額（交通費を除く）
は、約 41,900 円（従事平均：6.5 回／月）です。