

## 物品買入等指名基準の取扱いについて

制 定 平成**19**年**1**月**22**日  
改 正 平成**20**年**6**月 **1**日  
最近改正 平成**23**年**9**月**12**日

物品買入等指名基準の適正な運用を図り、指名競争入札の厳正かつ公平な執行を図るため、建設局における物品買入等指名基準の取扱いについて、次のとおり定めます。

### 記

#### 1. 指名方法について

指名にあたっては、以下に該当する有資格者を全て指名します。

- (1) 入札参加資格を承認した種目（以下「承認種目」という。ただし、項目がある種目についてはその項目。以下同じ。）について、平成**20**年**5**月**31**日までに建設局における当該契約に係る指名等の実績があること。
- (2) 当該契約に係る「承認種目」への指名の希望申請した者。なお、申請にあたっては、以下に該当する者とし、別紙**1**に必要事項を記載・押印し次の申請場所へ持参又は郵送で提出すること。

・大阪市契約管財局にて行っている物品入札参加資格審査申請を行い承認された者。

#### 申請場所

〒**559-0034**大阪市住之江区南港北**2-1-10** ATCビルITM棟**6**階  
大阪市建設局総務部経理課 電話番号**06-6615-7540**

なお、郵送の場合は必ず、返信用封筒（80円切って貼付のこと）を同封してください。

#### 2. 指名方法の特例について

以下の場合においては、上記**1**（**1**）（**2**）に該当する場合でも指名しない場合があります。

- (1) 物品買入等指名基準第**3**条第**2**項の各号に該当する場合
- (2) 次の各号の一に該当し、指名数が規則第**15**条の規定を満たす場合
  - ① 印刷・製本類、事務用品・事務機器類、家具類・厨房器具、繊維・寝具類の契約及びその他建設局長が必要と認める契約において、優良な地元中小企業者の育成及び専門業者の活用について配慮する必要がある場合
  - ② 契約の履行にあたり、地理的条件（市内業者、行政区内業者など）を優先する必要がある場合

#### 3. その他

この取扱いに定める指名競争入札により難しい場合は、本取扱いと異なる取扱いができるものとします。

また、この取扱いにおける有資格者は、建設局において比較見積を実施する際の見積徴

取相手方に選定します。

なお、この取扱いにおける有資格者で、指名競争入札（公募型指名競争入札を除く）及び比較見積に参加する意思がなくなった者は、別紙**2**を「**1**」の申請場所へ提出してください。

附則

この取扱いは平成**19**年**2**月**1**日から適用します。

附則

この取扱いは平成**20**年**6**月**1**日から適用します。

附則

この取扱いは平成**21**年**4**月**1**日から適用します。

附則

この取扱いは平成**23**年**9**月**12**日から適用します。

## 指名競争入札参加希望申請書（物品買入等）

平成 年 月 日

大阪市建設局長 様

本市入札参加資格承認番号

--	--	--	--	--	--

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

印

次の種目の指名競争入札の参加を希望しますので、申請します。

なお、提出した本申請書に虚偽記載等が判明した場合には、入札指名を受けなくとも異議申し立てはいたしません。

## 指名競争入札参加希望種目

種目番号	申請種目	項目記号	項目	企業の区分 「大」又は「中小」	備考

上記にて記入できない場合は別紙を作成し、添付してください。

## 連絡先

氏名  
電話

- (注) 1 本申請書は、建設局総務部経理課（〒559-0034大阪市住之江区南港北2-1-10 **ATCビルITM棟6階**）に持参又は郵送で提出してください。  
なお、郵送の場合は必ず、返信用封筒（80円切手貼付のこと）を同封してください。
- 2 本申請書に変更が生じた場合は、速やかに建設局総務部経理課へ申し出てください。

## 指名競争入札参加辞退申請書（物品買入等）

平成 年 月 日

大阪市建設局長 様

本市入札参加資格承認番号

--	--	--	--	--	--

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

印

次の種目の指名競争入札の参加を辞退しますので、申請します。

## 指名競争入札参加辞退種目

種目 番号	申請種目	項目 記号	項 目	企業の区分 「大」又は「中小」	備考

上記にて記入できない場合は別紙を作成し、添付してください。

## 連絡先

氏 名  
電 話

- (注) 1 本申請書は、建設局総務部経理課（〒559-0034大阪市住之江区南港北2-1-10 **ATCビルITM棟6階**）に持参又は郵送で提出してください。  
なお、郵送の場合は必ず、返信用封筒（80円切手貼付のこと）を同封してください。
- 2 本申請書に変更が生じた場合は、速やかに建設局総務部経理課へ申し出てください。