

令和 8年 5月 8日

大阪市長 横山 英幸 様

指定管理者 “韮公園&地域” デザイングループ
所 在 地 大阪市阿倍野区阪南町4丁目18番2号
代 表 者 モリタスポーツ・サービス株式会社
代表取締役 森田 直樹

令和7年度
韮公園および韮テニスセンター、韮庭球場
管理業務に関する事業報告書

【担当】

部署名 : “韮公園&地域” デザイングループ
担当者名: 多田 弘美
連絡先 : 06-6441-6213

目次

1	施設の運営状況	4
2	運営体制	5
	1) 職員の配置状況	5
	2) 職員に対する研修実施状況	5
	3) 個人情報保護への取組み状況	6
3	韮テニスセンター・韮庭球場 利用状況	7
	1) センターコート	7
	2) 一般コート	7
	3) 庭球場	8
4	施設を利用した事業の実施状況	9
	1) 韮公園	9
	2) 韮テニスセンター	10
	3) 韮庭球場	11
	4) スタジオ	11
	5) プラットフォーム会議	11
	6) コーディネート業務	14
	7) その他の利用促進策の実施状況	16
5	利用者からの要望、苦情、トラブル対応事例（主なもの）とその対応状況	19
6	利用者の意見や満足度の把握・反映の取組み状況	25
	1) 韮公園	25
	2) 韮テニスセンター、韮庭球場	28
7	建物及び付属設備の維持保全の実施状況	32
	1) 韮公園	32
	2) バラ園	34
	3) 韮テニスセンター、韮庭球場	35
8	運転監視及び保安業務の実施状況	37

9	収支状況	38
	韃公園	38
	1) 収入	38
	2) 管理運営経費	38
	3) 収支差	38
	韃テニスセンター、韃庭球場	39
	1) 収入	39
	2) 管理運営経費	39
	3) 収支差	39
	4) 収支報告書	40
	韃公園	40
	韃テニスセンター、韃庭球場	40
	行為許可収入明細	40
	1) 韃公園	40
	2) 韃テニスセンター	41
	3) 韃庭球場	41
10	管理経費縮減の取り組み	42
11	その他の特記事項	43
	1) 韃公園	43
	2) 韃テニスセンター、韃庭球場	44
12	当該施設を管理代行した今年度の総括および自己評価	48
	1) 韃公園	48
	2) 韃テニスセンター、韃庭球場	49
	3) 公園・スポーツ施設協働事業	52
	4) プラットフォーム会議	52
	5) コーディネート業務	53
13	次年度に向けた課題及び目標	54

1) 韃公園.....	54
2) 韃テニスセンター、韃庭球場.....	55
3) プラットフォーム会議.....	56
4) コーディネート業務.....	57
14 利用状況明細.....	58
1) 収支総括表.....	58
①韃公園.....	58
②韃テニスセンター、韃庭球場.....	59
2) 収入内訳表.....	60
①韃公園.....	60
②韃テニスセンター.....	60
④韃庭球場.....	61
3) 管理運営経費内訳表.....	62
①韃公園.....	62
②韃テニスセンター.....	63
③韃庭球場.....	64
4) 自主事業等収支内訳表.....	65
①韃公園.....	65
②韃テニスセンター.....	66
③韃庭球場.....	67
5) 教室明細.....	68
①韃テニスセンター.....	68
②韃庭球場.....	76
6) 教室別受講者数.....	77
①韃公園.....	77
②韃テニスセンター.....	78
③韃庭球場.....	78

1 施設の運営状況

(1) 開館時間

- ① 韮公園 通年
- ② 韮テニスセンター
 - 4月～11月 9:00～21:00
 - 12月～3月 9:00～19:00
- ③ 韮庭球場
 - (3月16日～5月31日, 8月16日～9月30日) 9:00～18:00
 - (6月 1日～8月15日) 9:00～19:00
 - (10月 1日～3月15日) 9:00～17:00

(2) 休館日

- ① 韮パークセンター
 - 年末年始(12月28日～1月4日)
- ② 韮テニスセンター
 - 年末年始(12月28日～1月4日)
 - 月曜日(月曜が祝日の場合は翌日の火曜日)
- ③ 韮庭球場
 - 休館日はなし

(3) 臨時開館・休館

① 韮テニスセンター

臨時開館：利用者の利便性を図るため
令和7年

4月7日、4月14日、4月21日、4月28日、5月7日、5月12日、
5月19日、5月26日、6月2日、6月9日、6月16日、6月23日
6月30日、7月7日、7月14日、7月22日、7月28日、8月4日
8月12日、8月18日、8月25日、9月1日、9月8日、9月16日
9月22日、9月29日、10月6日、10月14日、10月20日、
10月27日、11月4日、11月10日、11月17日、11月25日
12月1日、12月8日、12月15日、12月22日、12月28日
12月29日、12月30日、12月31日

令和8年

1月2日、1月3日、1月5日、1月13日、1月19日、1月26日
2月2日、2月9日、2月16日、2月24日、3月2日、3月9日
3月16日、3月23日、3月30日

臨時休館：なし

② 韮庭球場

臨時休場：年末年始 12月31日、1月1日

2 運営体制

1) 職員の配置状況

	韮公園	韮テニスセンター	韮庭球場
総括責任者氏名	多田 弘美	多田 弘美	多田 弘美
施設責任者	堀井 理人	森田 直樹	森田 直樹
総務担当	1 名	7 名	-
一般園地担当	5 名	-	-
維持管理担当	3 名	-	-
イベント担当	1 名	-	-
その他	-	1 名	4 名

2) 職員に対する研修実施状況

韮公園、韮テニスセンター、韮庭球場

実施研修	実施日
理念研修	令和 7 年 4 月 4 日
個人情報保護研修	令和 7 年 5 月 15 日
受付実務研修	令和 7 年 6 月 24 日
接客応対・接遇研修	令和 7 年 7 月 16 日
暴力団関係研修	令和 7 年 10 月 24 日
専門知識研修（条例等）	令和 7 年 4 月 4 日
専門技術研修（予防安全対策）	令和 7 年 5 月 15 日
業務効率改善検討会	令和 7 年 8 月 19 日
広報・SNS 研修	令和 7 年 6 月 24 日
人権問題研修	令和 7 年 12 月 7 日
エイド（救急）研修	令和 7 年 6 月 24 日
緊急時対応研修	令和 7 年 6 月 24 日
消防訓練、防災訓練	令和 7 年 9 月 30 日、令和 8 年 3 月 19 日

3) 個人情報保護への取組み状況

- ・ 個人情報保護方針（プライバシーポリシー）を館内に掲示し、周知しました。
- ・ 個人情報を含む電子データについては、パスワードで管理しているパソコンにてデータ管理しています。
- ・ 申込書など個人情報が記載されている書類については書庫にて保管し、必要時以外は施錠しています。
- ・ 電子メールの誤送信による個人情報・法人情報の漏洩があったため、改めて個人情報に関する研修を実施しました。再発防止に向け、当該誤送信事案の説明と問題点の確認を行いました。
 - ① さきに実施した個人情報保護研修資料の再確認
 - ② 電子メールを送信する際のチェックポイントの確認とチェックシートを個人宛配布
 - ③ 電子メール送信を遅らせる機能（送信するまでは取り消し可能）の説明及び設定方法を説明
- ・ 外部からの問い合わせに対しては、個人情報にかかわる部分については回答しないよう徹底しています。

3 韌テニスセンター・韌庭球場 利用状況

1) センターコート

月	午前+午後			夜間			合計		
	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)
4	219	136	62.1	108	87	80.6	327	223	68.2
5	222	128	57.7	111	66	59.5	333	194	0.0
6	187	71	38.0	100	59	59.0	287	130	45.3
7	227	93	41.0	109	70	64.2	336	163	48.5
8	213	47	22.1	106	54	50.9	319	101	31.7
9	240	151	62.9	116	96	82.8	356	247	69.4
10	233	176	75.5	109	85	78.0	342	261	76.3
11	219	125	57.1	110	69	62.7	329	194	59.0
12	226	98	43.4	103	42	40.8	329	140	42.6
1	237	78	32.9	108	44	40.7	345	122	35.4
2	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0
3	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0	0.0
合計	2,223	1,103	49.6	1,080	672	62.2	3,303	1,775	53.7

2) 一般コート

月	一般コート(昼間)			一般コート(ナイター)			合計		
	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)
4	3,626	3,186	87.9	721	712	98.8	4,347	3,898	89.7
5	3,718	3,183	85.6	743	709	95.4	4,461	3,892	87.2
6	3,573	2,336	65.4	454	388	85.5	4,027	2,724	67.6
7	4,246	3,146	74.1	521	483	92.7	4,767	3,629	76.1
8	4,125	2,385	57.8	592	526	88.9	4,717	2,911	61.7
9	3,881	2,646	68.2	773	724	93.7	4,654	3,370	72.4
10	3,325	2,505	75.3	973	925	95.1	4,298	3,430	79.8
11	3,335	2,808	84.2	972	939	96.6	4,307	3,747	87.0
12	3,392	2,183	64.4	917	810	88.3	4,309	2,993	69.5
1	3,565	2,239	62.8	1,003	873	87.0	4,568	3,112	68.1
2	3,088	1,973	63.9	965	856	88.7	4,053	2,829	69.8
3	3,544	2,855	80.6	815	752	92.3	4,359	3,607	82.7
合計	43,418	31,445	72.4	9,449	8,697	92.0	52,867	40,142	75.9

3) 庭球場

月	使用可能 日数	使用 件数	使用率 (%)
4	962	739	76.8
5	957	834	87.1
6	911	674	74.0
7	1,121	808	72.1
8	1,096	636	58.0
9	972	720	74.1
10	824	682	82.8
11	891	768	86.2
12	816	693	84.9
1	960	802	83.5
2	805	669	83.1
3	914	788	86.2
合計	11,229	8,813	78.5

4 施設を利用した事業の実施状況

1) 韮公園

事業名	事業内容	実施日	参加費(円)	参加数(人)	備考
園内用具レンタル	レジャーシート、自転車空気入れの無料レンタル	2025/4/1 ～2026/3/31	0	3	
春バラフォトコンテスト 2025	園内のバラ写真を SNS に投稿するコンテスト	2025/5/10～5/31	0	42	
スケッチ教室	春バラを描くスケッチ教室	2025/5/13	1,500	17	
寄せ植え講習会	初夏の寄せ植えハンギング作り講習会	2025/5/24	3,000	4	
こども苔テラリウムづくり	子供向けの苔テラリウム教室	2025/6/7	2,000	8	
韮公園で自然を遊ぶ	韮公園自然研究会による自然観察会	2025/6/15	200	7	
樹木医樹木ガイド	樹木医の解説による樹木観察ツアー	2025/6/29	500	13	
秋バラ×「葉と彫刻展」連携事業キッチンカー出店	キッチンカーの出店	2025/10/25 ～10/26	67,060	167	
秋バラ写真教室	写真家による秋バラの撮影	2025/11/2	1,500	2	
秋の樹木ガイドツアー	樹木医の解説による樹木観察ツアー	2025/11/16	500	13	
自然体験(秋の宝探し)	韮公園自然研究会による自然観察会	2025/11/23	200	7	
スケッチ教室	紅葉を描くスケッチ教室	2025/11/26	1,500	9	
寄せ植え教室	多肉植物寄せ植え教室	2025/12/20	3,000	5	
こども苔テラリウムづくり	子供向けの苔テラリウム教室	2025/12/14	2,000	3	
バラの剪定講習会	つるバラの剪定・誘引講習会(1/18)、四季咲きバラの冬季剪定講習会(2/11)、バラの芽かき・軽剪定講習会(3/20)	2026/1/18、2/1、3/20	1,000	30	参加人数は三日間の合計

樹木ガイド(春散歩)	樹木医の解説による樹木観察ツアー	2026/3/22	500	21	
------------	------------------	-----------	-----	----	--

2) 韃テニスセンター

事業名	事業内容	実施日	参加費 (円)	参 加 数 (人)
ジュニアマッチ練習会 グリーンボールの部	ジュニア向けの試合 の練習会	2025/5/4 、 10/26 、 11/23 、 12/7 、 2026/1/11、 2/15、	2,750	63
ジュニアマッチ練習会 小中学生の部	ジュニア向けの試合 の練習会	2025/5/18、6/29、7/21、 10/5、11/30、2026/1/4、 2/1、3/22	3,300	128
ジュニアマッチ練習会 中高生の部	ジュニア向けの試合 の練習会	2025/12/14 、 2026/1/18、2/8、3/8、 3/29	3,300	74
ジュニアマッチ練習会 小6～中3の部	ジュニア向けの試合 の練習会	2025/6/29 、 12/28 、 2026/1/25、2/22、3/1、 3/15	3,300	87
Jr ダブルスマッチ練習 会	ジュニア向けの試合 の練習会	2025/8/31	2,200	28
スクール生 MIX 大会	一般向けの試合	2025/7/21	2,750	60
Jr スクール生大会	Jr 向けの試合	2025/6/15 、 8/30 、 12/30 、 2026/2/15 、 3/15	2,200	97
ダブルス練習会	ダブルスの形式練 習	2025/3/30	2,750	18
コーチに挑戦	コーチと対戦	2025/8/31、2026/2/14	2,750	72
スクール生大会ダブ ルス	ダブルスの試合	2025/12/29、	2,750	28
佐藤翔吾選手とテニ スをしよう	テニス系 YouTuber の佐藤翔吾選手の テニスイベント	2025/8/4	3,300	10

オータムチャレンジ 2025 MIX 団体戦	MIX 団体戦	2025/11/1	2,000	96
オータムチャレンジ 2025 スポーツ体験 会	色々なスポーツの 体験会	2025/11/30	0	50
オータムチャレンジ 2025 親子ダブルス	親子ダブルス	2025/11/30	1,000	58
近藤大生プロイベン ト	近藤大生プロのテ ニスクリニック	2026/1/11	3,850	19
能登救援テニス大会	能登半島への寄付 を目的としたテニ ス大会	2026/1/4	2,750	74

3) 韃庭球場

第6回大阪市西区民テ ニス大会	大阪市西区在住、在 勤の方向けの試合	2025/5/10	2,000	48
キッズスポーツフェ スタ 2025	どなたでも気軽に 楽しめるスポーツ 体験会	2025/5/10	0	130

4) スタジオ

※月額料金

JASPER DOUBLEDUTCH SCHOOL	ダブルダッチ教室	2025/8/1～	6,600～	60
JDAC ダンススクール	子どものダンス教 室	2025/7/1～	7,645～	715

5) プラットフォーム会議

指定管理者（コーディネーター）、コアメンバー（近隣町会）、専門家によるプラット
フォーム会議本会議を株式会社現代ランドスケープの運営サポートにより実施
しました。

初年度の活動の中で、課題ごとに派生した5つの分科会がそれぞれのメンバーで
会議を重ねています。

東西園の融合と拠点づくりに関する分科会、公園でのスポーツや健康増進を推進

する分科会、情報発信とアーカイブに取り組む分科会、生物多様性の保全やそれを地域社会と学ぶ活動をおこなう『いきもの草むらクラブ』、公園と地域の課題にデザインを通じた解決を提案する『うつぼデザイン LAB.』が発足しています。

プラットフォーム会議本会議は年間4回の開催を目指していましたが、分科会活動とその準備会議が活発になったことで本会議の開催は3回となりました。

〈活動実績〉

令和7年7月4日 西園倉庫跡地プランター花苗植付（分科会活動）

令和7年7月17日 第三回本会議（令和6年からの通算回数）

令和7年8月6日 西園 日陰棚設置（東西園融合の実証実験）

令和7年8月7日、8月29日、10月9日

バタフライガーデンに関する会議（分科会活動『いきもの草むらクラブ』）

令和7年10月23日 アドバイザー会議

令和7年11月5日 いきもの草むらクラブ会議

令和7年11月12日 第四回本会議

令和7年11月27日 西園倉庫跡地プランター花苗植付（いきもの草むらクラブ）

令和7年12月17日 デザイン部門会議（分科会活動『うつぼデザイン LAB.』）

令和8年1月25日 いのちの草むらづくり（いきもの草むらクラブ）

令和8年2月20日 うつぼデザイン LAB.

令和8年3月10日 いきもの草むらクラブ

令和8年3月18日 第五回本会議

〈分科会活動詳細〉

■東西園の融合と拠点づくりに関する分科会

・西園に日陰棚を設置しました（パークセンター前に設置することでパークセンターを公園全体の維持管理運営の要とし東西園の融合を図る社会実験）。

・利用者に聞き取り調査を行ったところ、休憩目的や子供の遊びの付き添い利用が多く、休憩施設増設への要望が多いことが分かりました。また、繰り返し利用している人が多いこと、東園へ向かう途中の休憩利用や、通り掛かりで休憩していた利用者が東園の存在に気付くなど、東西園の融合によって前向きな効果が認められました。



日陰棚設置状況

■スポーツや健康増進を推進する分科会

・プラットフォーム本会議において発案された公園内の施設案内や見どころを掲載したウォーキングマップの作成を市民の方が中心となって行っています。

■情報発信とアーカイブに取り組む分科会

・パークセンター前掲示板にプラットフォーム会議活動に関する情報を掲示しました。今後はパークセンターを窓口にも、韮公園や地域のイベント情報も掲示します。

・韮公園公式ホームページにプラットフォーム会議活動に関するページを新設しました。

・韮公園ホームページ、韮パークセンターInstagramでプラットフォーム会議活動に関する情報発信を行いました。

■『いきもの草むらクラブ』

・韮公園自然研究会、韮公園ボランティア、連合町会、プラットフォーム会議事務局、指定管理者が中心となり、韮公園の植物と昆虫を中心とした生物多様性を保全すること、またその活動や成果を地域住民や公園利用者と分かち合うことを目的として発足しました。

・西園倉庫跡地のプランター12基に、7月、11月に「西区種から育てる地域の花づくり事業」の花苗を植える活動を実施しました。11月の植え付けの際には近隣の保育園の園児も参加し、韮公園に隣接する近畿富山会館よりチューリップの球根の寄贈を受け、同時に植え付けを行いました。

・東園庭球場横の草地に昆虫の住める草むらをつくる活動を開始しました。地域の幼稚園、保育園や小学校、連合町会にも参加を呼びかけ、秋の七草を中心にチョウやバッタの好む食草を植え付けました。令和8年度にも同様の活動を継続予定です。

・参考資料（写真）



（西園プランター植え付けの様子）



・参考資料（フライヤー）



（いのちの草むらづくり・いのちの森体験の様子）

■『うつぽデザイン LAB.』

- ・靫公園周辺に多く存在するデザイン関連の企業との共創を目指して発足しました。
- ・地域住民や公園利用者の活動の実現や課題解決をデザインによって支援することを目指します。

6) コーディネート業務

〈コーディネート業務の実施状況について〉

・総合案内業務

- ㊦ 公園利用者への受付、案内業務
- ㊦ 市民からの要望、意見、相談、問い合わせに対する回答
- ㊦ バラ、桜などの開花状況の案内
- ㊦ ボランティア活動などの案内

公園利用者とのコミュニケーションや自主事業を通してボランティア活動に興味を持ち、新規活動参加登録された方が5名いました。

- ・支援業務

- ㊦ 「韮自然研究会」の活動支援

植栽管理の際に自然保全状態を確認し、保護しながら管理するよう連携しました。また、自主事業として自然観察会を二度実施し、行為占用許可申請手続きや広報、参加申込み等の事務の支援を行いました。

- ㊧ 韮周辺の連合振興町会の活動支援

季節行事、テニス大会時の町会ブース出展時の行為占用許可申請手続き、自主事業への参加依頼、地域イベント会合への出席を行いました。

- ㊨ 韮公園内でイベントなどを実施する団体に対して指導、助言を行いました。

【行為許可】

- ・集会、ロケーション等 計85件

- ・指導助言内容：公園利用者の動線確保等安全対策、騒音対策、ロケーションにおける肖像権保護対策を実施しました。関係法令（公園条例等）、建設局発行の許可事務必携、大阪城公園事務所のアドバイス等をもとに、団体（申請者）と協力し公園利用者、イベント参加者、近隣住民にとって安全快適であるよう努めました。

【占用許可】

- ・設置物を伴う集会、工事占用、イベントに伴う露店営業等計55件ありました。

- ・指導助言内容：公園利用者の動線確保等安全対策、騒音対策

バラ祭、えほんpicnic、にしく万博ミライまつり、世界横丁等の大規模イベントでは、資材の搬入搬出時間・経路、来園者・イベント参加者の動線確保、設置物の場所や安全対策、自転車置き場、事故・怪我・荒天等の緊急時対応、騒音対策、ごみ処理等を行いました。また、イベントの履行確認の際、問題点の改善、残置物の処理、清掃等を指導しました。

- ・情報発信

- ㊦ ホームページの充実、SNS、Instagramに投稿

- ㊧ 各種の情報を公園内の案内板に掲示

- ・効果検証

- ㊦ アンケート調査を実施

- ㊧ 利用者へのヒアリング

〈令和 7 年度 韮公園コーディネーター配置状況〉

環境	斉藤義人（阪神園芸株式会社）
イベント広報	門田美智子（阪神園芸株式会社）
園芸	池田英樹（阪神園芸株式会社）
スポーツ	多田弘美（モリタスポーツ・サービス株式会社）
責任者	多田弘美（モリタスポーツ・サービス株式会社）

7) その他の利用促進策の実施状況

1) 韮公園

- ①前年度に引き続き、韮公園公式ホームページ、韮パークセンター公式 Instagram を運用しました。

→バラとサクラを中心とした園内の植物の開花や生長状況のお知らせ、園内で実施する自主事業の紹介をしました。

→ホームページの閲覧数はシステム上確認できませんが、ホームページを見て問合せたという電話が月に数件ありました。

→Instagram のフォロワー数…令和 7 年度末時点で約 400 名（前年度 160 名に対し 150%増）でした。

- ②京阪電車の「バラ開花情報」、大阪シティバスの「バスさんぽ」等に開花情報を随時提供しました。

- ③バラにさらに愛着を持ってもらうため「春バラフォトコンテスト」を実施しました。

- ④公園利用申請手続きを電子メールで行えるよう整備しました。

→市民の手続き効率化、手続きにかかる日数の短縮の効果がありました。

- ⑤市民活動のサポートを行いました。

→バラの管理を中心としたボランティア活動のサポート、運営管理を実施しました。

ボランティアの皆さんにバラ専門家による実践を伴う技術指導を受講していただきました。また、ボランティアによる市民向けのバラガイドを春と秋の二回実施し、好評を得ました。

→韮公園自然研究会の活動をサポート、調査資料をパークセンターに掲示しました。

当会の活動機会として共催で韮公園自然観察会を自主事業として実施しました。

当会と植栽管理の打ち合わせを行い、生物保護エリアを共有し、生物に配慮した植物管理を実施しました。

→ボランティア清掃を希望する企業や団体にゴミ袋を提供しました。

（10/3 損害保険ジャパン株式会社 30 名、10/10NTT テクノクロスサービス株式会社 6 名、10/12 清水建設株式会社 50 名、12/6 郵便局町会 150 名）

→韮公園の市民イベントに配慮し、除草作業、剪定作業を行いました。

⑥公園のバリアフリー化を図りました。

→筆談対応表示、ホームページ・Instagram で園内バリアフリースイールの案内を行いました。

⑦他施設との連携を図りました。

→韃幼稚園、うつぼほんまち保育園の園児に花壇の植え付け体験をしてもらいました。

→花乃井中学校の職業体験を受入れました。

2) 韃テニスセンター、韃庭球場

① 一般ハードコートにおいて、気軽にテニスを楽しんで頂けるようラケット・シューズの貸出を行い、用具を持っていない方にもテニスができるよう、普及に努めました。

② 一般ハードコートにおいて、稼働率の低い平日昼間の時間帯に高校のクラブヘコート貸し出しやプライベートレッスンをを行うことで利用促進を図りました。

③ 一般ハードコートにおいて、稼働率の低い日曜日ナイターの時間に定期的にジュニアマッチ練習会を行うことでコートの利用促進を図りました。また、スクール生以外のビジターの方にも韃へ来て頂くきっかけ作りを行いました。

④ 10, 11 番コートの経年劣化がひどく、全面塗装工事を実施いたしました。

⑤ 熱中症対策として、審判台上の日よけを新調しました。

また、1～15 番コートの観客席すべてに日除けを設置いたしました。

また夏の間のみパラソルのレンタルやミストを設置することで利用者の利便性を図りました。

⑥ テニス愛好者だけでなく、一般市民の健康促進のためにリフォーマーを使ったピラティスやヨガを行い、多くの方にご参加頂きました。

⑦ 地下のスタジオを大会等で使用しないときに上記(3)で記載している各教室等に使用し、自主事業として活用いたしました。

⑧ 地下の会議室を大会等で使用しないときに上記(3)で記載している各教室等に使用し、自主事業として活用いたしました。

⑨ 管理棟 3 F をスタジオ 3 として教室等に使用し、自主事業として活用いたしました。

⑩ 地下の競技事務室およびボールパーソン室に卓球台を計 5 台設置し、大会等で使用しないときに卓球場として利用できるようにいたしました。

また、低価格での卓球教室も実施し、卓球利用者からも喜んでいただきました。

⑪ 関西テニス協会をはじめ、各テニス協会の講習会、研修会、会議の会場として使用して頂きました。

- ⑫ 施設内の事故や怪我、熱中症に対応できるよう、管理棟内に製氷機を設置し、必要な時にすぐ氷が使えるようにいたしました。
- ⑬ スクールのイベントや時間割、休館の案内等、最新の情報を随時ホームページへ掲載およびメールにてご案内することで、幅広い方に周知できるようにいたしました。
- ⑭ イベント募集の際、InstagramなどのSNSやテニスに特化したテニスベアというサイトでも告知をすることで幅広いお客様に御来館頂く機会を設けました。
- ⑮ 受付付近に地下施設で行っている自主事業の案内板を設置、各教室のチラシの掲示をいたしました。
また、ホームページやSNSにも各教室の案内を載せることで利用者へわかりやすくしました。
- ⑯ 故障箇所等を発見した際には早急に対応し、安心安全な施設づくりを実施いたしました。
- ⑰ テニススクールを長期間お休みされているお客様へはお声掛けの連絡を行い、定期的にご来館いただけるよう心掛けました。
- ⑱ 能登半島地震の被災者救援テニス等、募金を目的としたテニス大会を開催し、社会貢献に努めました。
- ⑲ 受付に来られたお客様とのコミュニケーションを大切にし、ご意見やご要望を汲み取り、反映できるものから対応いたしました。
- ⑳ アメリカで大流行しているピックルボールの体験会を平日昼間のコートの空きが多い時間に開催し、新たなお客様の獲得および稼働率向上に取り組みました。

5 利用者からの要望、苦情、トラブル対応事例（主なもの）とその

対応状況

1) 靱公園

【要望】

- ・西園南側出口付近の植栽の枝が伸びていて視界が悪く、道路を横断するときに接近車両が見え辛い。剪定して欲しい。
⇒現地を確認、伸びて飛び出していた枝を剪定しました。
- ・東園に咲いているシャガは根に毒がある。子どもや動物が口にしたら危険なので、撤去するか注意喚起が必要ではないか。
⇒植栽なので撤去はできない旨を説明し、心配してご意見いただいたことに謝意を伝えました。
- ・西園に隣接する管理物件（ビル）の壁面に公園の樹木の枝が接触しているので伐採して欲しい。
⇒直近の高木剪定時に剪定しました。
- ・毎週薬剤散布を行っており、通勤途中にベンチで休憩したいのにできない。市民より花を優先しては本末転倒である。人が少ない時間帯に実施するか、薬剤散布の回数を減らすか、花を減らすか、早急に対応してほしい。
⇒大阪城公園事務所と協議のうえ、①一般的な通勤通学時間帯を避け 9:00 以降に実施すること、②従来の掲示板による告知に加えて、前日にベンチ横に実施告知することとしました。
- ・数十年ぶりに靱公園を訪れたが、雑草が生い茂ってみっともなく大阪人として恥ずかしい。早急に手入れをしてほしい。
⇒除草の人数を増員し対応しました。
- ・東園の科学技術館北側と京町堀側各出入口で日常的に喫煙している人がいる。ウォーキングで利用する際に辛い。大阪科学技術センターのスタッフと思われるので注意するか注意看板を出して欲しい。
⇒大阪市制定の路上喫煙禁止ポスターと靱公園の喫煙所の位置図を合わせて掲出しました。

- ・最近、鞆公園で花火をしている人がいる。公園での花火は禁止ではないのか？
火災になったら怖いので見回って欲しい。
⇒匿名の申し出の為回答はしていません。看板等での啓発は記載すべき内容が多いため、ご質問やご意見に対して都度回答する方法で対応することとしました。
- ・大阪市と英国グレーター・マンチェスター市の姉妹都市提携に合わせて、相互の特産のバラを交換して公園のPRをしてはどうか。また、バラ園で紅茶の提供をしてはどうか。英国領事とコラボ事業を企画してはどうか。
⇒情報を寄せていただいたことに謝意を伝え、引き続き情報収集と活性化に努めるとお伝えしています。
- ・鞆公園でハトに餌をあげている男性がおり、一度だけではなく何度も見かけている。時には自転車に乗りながら道に餌をばらまいている。迷惑なので監視と取り締まりをしてほしい。
⇒大阪市では、鳥類その他の動物への餌やりそのものは禁止していないが、餌やりをする場合は周囲の清潔保持を義務付けており、園内において、餌の放置や園路を塞ぐなど迷惑な餌やり行為を発見した場合は啓発指導を行うとお伝えしました。
- ・園内のペット連れのマナーが低下しているので注意喚起して欲しい。排泄物の不処理、飼主同士が集まっていて通路がとおりにくいなど。
⇒マナー向上の啓発掲示を行いました。
- ・東園庭球場北角の園灯が消えており暗くて怖い。直してほしい。
⇒管球を交換し不点灯を解消しました。

【苦情】

- ・鞆公園のイベントの音量が大きく休日出勤をしているのに苦痛である。
⇒主催者に情報共有しました。その後、音量を下げてくださいました。
- ・カラスの鳴き声がうるさい。公園の木に巣を作っているようで窓を閉めても気になる。
⇒鳴き声がうるさいという理由で駆除ができないのが現状を伝えました（鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律）。
- ・遊具広場に蜂が飛んでいる。
⇒巡回時（園地管理業務時）注視し、巣の存在が確認できれば対応することとしました。

- ・遊具広場で頻繁に危険なボール遊びをしている親子がいる。
⇒巡回の際に注視し、必要に応じて広場への移動を促すと回答しました。
- ・バラ園コンサートの音がうるさい。
⇒主催者に伝えました。
- ・鞆公園東園に毒性が強いオオシロカラカサタケとみられるキノコが生えている。子供が多い公園なので心配である。
⇒発見できるものは全て回収し廃棄、園内の掲示板に写真付きの注意喚起文を掲出しました。
- ・昨日今日と開催されているイベント（世界横丁）のモラルに問題がある。客もスタッフも植栽を踏み荒らしている。ゴミも散乱している。
⇒公園の使用許可にあたっては大阪市公園条例に基づいて申請内容を精査し許可行為を行っていることを伝えました。植物については主催者の責任において原状回復と育成を求め、令和7年度中に原状回復作業を完了しています。
- ・現在開催中の彫刻展において、昆虫（ゴキブリ）の巨大模型が展示されているが、公共の場での展示として非常に不快で精神的苦痛を感じている。主催者に抗議したが撤去や移動は行われなかった。対応して欲しい。
⇒主催者と協議のうえ、作品にシートをかぶせて展示を中止しました。
- ・西園パーゴラ屋根にロープを数本ぶら下げ、何かのトレーニングをしている人たちがいる。パーゴラのベンチが利用できない。
⇒現地を確認し、本来目的以外での使用を中止するよう指導しました。
- ・園内を軽トラックが走っていて危ない。細い園路の角ですれ違った際に腹が立って運転席の窓ガラスを叩いたところ口論となった。園内を軽トラックで走行すべきではない。脱炭素の観点からも自動三輪車を導入すべき。
⇒園地管理スタッフ全員に安全衛生教育を実施しました。車両運行マニュアルを再確認し、安全最優先、公園利用者最優先の運行を確認しました。管理車両の車体に「公園管理作業中」の掲示を行いました。

2) 韃テニスセンター、韃庭球場

【要望】

- ・大会主催者より経年劣化の為、10, 11番コートに補修して欲しい。
⇒対応：8月に全面補修工事を行いました。
- ・大会主催者より8面分のコートに補修してほしい。
⇒対応：次年度で1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, センターの8面分の全面補修工事を行う予定にしています。
- ・主要大会の予定表が欲しい。
⇒対応：ホームページへ掲載し、どなたでもご覧いただけるようにしました。
- ・審判台の日よけを全コートにつけて欲しい。
⇒対応：8月に審判台すべての日よけを新調いたしました。
- ・夏の暑さ対策をして欲しい。
⇒対応：ミストの設置、コート間通路に日除け設置、そして3月にN0. 1-15コートすべての観客席に日除けを設置いたしました。
- ・ピックルボールをできるようにしてほしい。
⇒対応：専用コートに関しては貴市との相談になりますが、簡易キットを使うことで気軽にピックルボールをできるようにいたしました。
また、コーチを手配して体験会を開催することで初心者の方にも楽しんでいただける機会を提供しました。
- ・ジュニアの練習会をもっと開催してほしい。
⇒対応：毎週日曜日の夕方の空きコートを利用して実施いたしました。
また子どもたちが休みの期間にはダブルスなど普段できないイベントを実施いたしました。
- ・レンタルラケットの持ち手が汚れているので変えてほしい。
⇒対応：定期的にグリップテープを新しいものに交換いたしました。
またガットも定期的に張替を行い、快適にご利用いただけるよう努めました。
- ・スクールのイベントを増やしてほしい。
⇒対応：休講日の回数を見直し、たくさんのお客様に楽しんでいただけるよう、イベント内容の見直し等を行いました。

- ・プロのイベントを開催してほしい。

⇒対応：JOP 出場選手や YONEX 契約のプロ選手を呼んだテニスイベントを開催しました。また国際大会の告知等を SNS やメールで行い、観戦する機会の提供を行いました。

- ・女子ダブルスのイベントを開催してほしい。

⇒対応：来年度、空きコートで定期的にイベント開催できるよう努めてまいります。

- ・テニス利用後にコーヒーを飲んだり、軽食を食べたりできるカフェのようなものしてほしい。

⇒対応：来年度、イベント時にキッチンカーやコーヒースタンドを設置できるよう、社内で検討し、実現に向けて取り組んでまいります。

【苦情】

- ・トイレ、更衣室が汚い。

⇒対応：清掃業者と相談の上、清掃内容を見直し、改善できるよう努めました。

- ・更衣室のシャワーが壊れていて利用できない。

⇒対応：臨時の更衣室を開放し、シャワーもご使用できるようにいたしました。
また、貴市と相談しながら早期修繕できるよう努めました。

- ・庭球場のイレギュラーが多い。

⇒対応：毎日の整備の徹底に努めました。

- ・卓球場内が臭い。

⇒対応：清掃&換気の徹底と消臭剤を設置いたしました。
また卓球場前のトイレの扉は閉めるよう、徹底いたしました。

- ・大会開催中、声援がうるさいとの苦情がありました。

⇒対応：大会主催者と相談しながら時間帯によって拍手応援のみ、応援なし等の対応をいたしました。また定期的な見回りを行い、注意喚起いたしました。

- ・公園内でボール投げやラケットを振っている人が多く、通行の妨げになっていると苦情がありました。

⇒対応：利用者へのアナウンスおよび定期的に見回りを行うようにいたしました。
またそれでも行っている人がいた場合には個別で注意を行いました。

- ・公園内を集団で速いスピードでランニングをしていて危ないと利用者から苦情がありました。

⇒対応：該当団体にはランニングをすることは問題ないが、通路をすべて占領して走らないことおよび周囲の方への配慮をしてお互い気持ちよくご利用いただけるようお願いをしました。

- ・自転車の駐輪場が狭く、乱雑し止めるスペースがない。

⇒対応：平日夕方の利用者が多い時間帯の見回り回数を増やし、自転車の整理整頓を行い、スペースを作るように努めました。

また駐輪場をご利用されるお客様にも整列駐輪のご協力をお願いしました。

- ・更衣室や卓球場にコバエが多い。

⇒対応：清掃回数の頻度の見直し、換気の徹底、虫対策用品の設置を行いました。

6 利用者の意見や満足度の把握・反映の取組み状況

1) 鞆公園

利用者からのご意見やご要望は職員間で情報を共有し、早急に対応できるよう取り組みました。

アンケート調査の実施

調査実施期間 令和7年5月～令和8年3月末

調査方法 質問紙法

調査対象 鞆公園利用者（自主事業参加者、園内イベント参加者、スポーツ施設利用者）

調査実施イベント 自主事業（p10 参照、「春バラフォトコンテスト」は対象外）、令和7年5月17日、18日「バラ祭」、令和7年9月7日「にしく万博ミライまつり」、令和7年10月14日～令和7年11月3日「花と彫刻展」

回答数 163

【サンプル】

- ・対象者は公園利用者で、サンプルは163名、性別は男性49%、女性48%でした。
- ・年代は、「40代」が最も多い29%で、その他の年代8%～16%の範囲でほぼ均等でした。
- ・住所は大阪市西区が71%、大阪市内その他15%、次いで大阪市中心部8%の順でした。
- ・一緒に来た人については、「家族」69%、「一人」20%、「友人・恋人」12%でした。
- ・来園者の属性については、「会社員」35%、「学生」28%、「主婦（主夫）」14%でした。
- ・来園手段については、「自転車」44%、「徒歩」25%、「電車」17%でした。
- ・利用頻度については、「月に数回程度」36%、「ほぼ毎日」31%「一週間に2～3回程度」26%、「年に数回程度」12%「初めて」10%でした。

【総合満足度】

- ・「鞆公園の管理運営に対して、総合的にどのくらい満足していますか」について「満足」88%、「やや満足」9%、合計97%でした。

ご意見（自由記述・要旨）

〈苦情・要望〉

犬のノーリード・煙草などマナーの低下（3件）

ゴミ箱を置いてほしい（2件）

盆踊りや自主事業など定期的なイベントへの期待（2件）

公園のトイレがきれいだととてもありがたいです。昔よりきれいになっていると思います。

朝の出勤時にゴミあさっている人がいます。朝から缶チューハイのんでる人がいる。

〈感想〉

楽しく利用している／ありがとう／満足である（8件）

バラ園・園内がきれい／自然が良い（5件）

単発で参加できるイベントがあると嬉しいです

【項目別満足度】

・「樹木や草花の管理状況」について…「満足」87%、「やや満足」11%、合計98%

・「公園施設の管理状況」について…「満足」87%、「やや満足」11%、合計98%

ご意見（自由記述・要旨）

噴水や水路の水をきれいに保ってほしい

トイレがきれいだと使いやすくていいです

よごれが目立つときがあります

・「遊具の安全安心感」について…「満足」86%、「やや満足」12%、合計98%

ご意見（自由記述・要旨）

ご意見等：特になし

・「トイレの清掃状況」について…「満足」84%、「やや満足」12%、合計96%

ご意見（自由記述・要旨）

便座のうら側までおそうじしていただけるといいなあと思います

少しきたない

・「案内看板の表示のわかりやすさ」について…「満足」87%、「やや満足」10%、合計97%

【今後の韮公園について】

・「韮公園の魅力とは何でしょうか」について（選択）

自然が感じられる：(94%)、立地が良い：(81%)、桜やバラ、ケヤキ並木など四季折々の植物が楽しめる：(78%) 安心して利用が出来る：(65%)、スポーツができる：(57%)、散歩、ランニングができる：(55%)、落ち着いた空間である：(37%)、遊具や広場で遊べる：(33%)、イベント、教室がある：(6%)

「韮公園をより良い公園にするためにさらに必要なものは何でしょうか」について（選択）

カフェなどの飲食施設：(71%)、緑や花の量：(65%)、トイレなどの清潔さ・利便性：(59%)、休憩ができる施設・場所：(57%)、スポーツができる施設・場所：(49%)、

自動販売機：(38%)、遊具等の遊べる施設・場所：(35%)、各種イベント（27%）、案内表示・看板：(27%)、ドッグランができる場所：(23%)、イルミネーション（9%）

・「韮公園で開催されたら参加してみたいイベントや教室はありますか」について

（自由記述・要旨）

〈イベント〉

屋台・お祭り・マルシェ・B級グルメ：（10件）

バラのお手入れ・育て方・植物講座：（7件）

スポーツ教室（バレー、バスケット、野球等）：（7件）

テニスイベント（4件）

ヨガ教室（早朝ヨガ含む）：（2件）

その他（科学教室、ダンス、小物作り、映画祭）：（各1件）

・その他ご意見・ご要望

自販機の周りがゴミ捨て場のようにになってしまう

いつもキレイに保ってくれて感謝しています。とてもお気に入りの公園です。

【総括、次年度に向けて】

・総合満足度は「満足」「やや満足」の合計が97%で、満足度85%という目標値達成できました。

・「初めて来園する利用者は案内看板がないと園内の位置関係がわかりにくい」というご意見があり、可及的速やかな課題解決の必要を感じました。案内看板設置に関しては行政やプラットフォーム会議と協議中です。

・イベントに関しては多くの要望や満足であるのご意見が寄せられました。令和7年度に実施した自主事業をベースに、より楽しんでもいただけるよう、より多くの方に参加していただけるよう、内容の充実や広報に力を入れます。

・全体的に「満足している」という回答に加え、公園の美化に対する感謝のメッセージが多く寄せられました。要望についても「ゴミ箱の設置」や「マナー向上」など、韮公園をより良く、より快適に楽しみたいという利用者の方々の愛着が伝わる回答が多いと感じています。利用者に愛される公園であり続けられるよう、引き続き維持管理を行ってまいります。

2) 韃テニスセンター、韃庭球場

①利用者からの要望、意見の把握

- ・利用者の方から頂いたご意見やご要望に関しては、スタッフ間で情報を共有し、真摯に受け止め早急に改善できるように取り組みました。またご要望で対応できるものはすぐに対応するように努めました。

③ アンケート調査の実施

- ・施設利用者満足度調査を 2025 年 11 月 1 日(土)～2026 年 1 月 31 日(土)で実施し、頂いた意見をもとに施設サービス利便性の向上、施設のさらなる有効活用に役立てました。

【施設満足度】

＜Q7-③＞ 「施設の用具・設備はいつも清潔に手入れされている」については「非常にそう思う、そう思う」が 81%でそう思わないが 3%でした。

＜Q7-④＞ 「施設の用具・設備の充実度」については「非常にそう思う、そう思う」が 77%でそう思わないが 5%でした。

前年度と同様の結果でしたが、用具の老朽化など頂戴したご意見を真摯に受け止め改善を図ってまいります。

＜Q9＞ 「駅、道路からの道順や案内表示等は分かりやすいですか？」については「分かりやすい」が 60%で分かりにくいに 3%でした。

＜Q10＞ 「館内の各種案内表示等はわかりやすいですか？」については「分かりやすい」が 67%で分かりにくいに 3%でした。

前年度よりも良いご意見が増えましたが、初めてご来館される方でも分かりやすいよう心がけ、案内表示の改善等、引き続き取り組んでまいります。

＜Q11＞ 「トイレについてどういった印象をお持ちですか？」については「ふつう」が 75%で、良くない・利用したくないが 13%でした。

清掃面では引き続き、清掃会社と相談しながら、ご利用の皆様に気持ちよくお使いいただけるよう清掃方法や頻度などを相談してまいります。

＜Q12＞ 「休憩スペース(椅子等)についてどういった印象をお持ちですか？」については「ふつう」が 88%で良くない・利用したくないが 3%でした。

昨年度よりも良いご意見が増えましたが、改善要望等もありましたので参考にしながら、皆様のくつろぎスペースの確保に努めてまいります。

＜Q13＞ 「当施設の開館時間についてどういった印象をお持ちですか？」については「妥当である」が82%で妥当でないが4%でした。

早朝利用や21時以降の利用を希望するご意見がありました。

＜Q8＞ 「このスポーツ施設のご利用において今現在どの程度満足していますか？」については「非常に満足・満足」が94.5%で不満と答えた方が0.4%でした。

この結果に満足することなく、お客様から頂いた意見を大切にスタッフで共有し、より良い施設にできるよう引き続き取り組んでまいります。

＜Q14＞ 「施設内で特によかったところを3つあげてください」については一番件数が多かったのは「受付の対応、挨拶」47件、「ハードコートの質、手入れ」が18件、「赤土コートの整備」が14件と昨年に引き続き、接客面や施設面ともにとても嬉しいご意見を頂戴しました。今後もお越しいただいた方に気持ちよくご利用して頂けるよう、そしてまた来館したいと思っていただけるよう、スタッフ一同で取り組んでまいります。

＜Q17＞ 「施設内で改善すべきところを3つあげてください」については一番「トイレが暗い、汚い」が17件、「更衣室、シャワールームが汚い、臭い」で17件、「ハードコート内の汚れ」が9件でした。特に清掃面に関してのご意見が多かったので、すぐにでも清掃会社と相談しながら、清掃頻度や清掃方法変更などすぐに改善できるよう努めてまいります。

【教室満足度】

＜Q7-①＞ 「教室やプログラムの内容、指導方法」につきましては「非常にそう思う、そう思う」が83%でした。

＜Q7-②＞ 「教室やプログラムが利用しやすい時間帯」につきましては「非常にそう思う、そう思う」が79%でした。上記2件の回答では「未回答」が8%でした。

教室へ通って下さっているお客様には頂いたご要望をコーチ陣と相談しながらご要望に添えるよう努め、さらに通いたいと思っただけの教室運営を行ってまいります。また未回答であるお客様は以前よりも少なくなりましたが、さらに知っていただけるよう周知に努めてまいります。

【スタッフ対応満足度】

〈Q7-⑤〉 「受付や窓口はいつも気持ちよく対応している」について「非常にそう思う、そう思う」が98%の方に満足頂いております。

〈Q7-⑥〉 「スタッフに気軽に問い合わせができるか」について「非常にそう思う、そう思う」が97%の方に満足頂いております。

接客面では昨年度よりも多い95%以上のお客様に大変有難い結果を頂戴し、とても嬉しく思っております。ご利用の皆さまに快適にそして安心してご来館いただけるよう、引き続き心がけてまいります。

【自由意見および全体の総括】

全体的に昨年度よりも良いご意見を頂戴し、大変嬉しい結果となりました。接客面ではご来館されたお客様に気持ちよくご利用頂けるよう取り組んできた成果として今回、スタッフに対しても好意的なお言葉をいただけたことを心より感謝申し上げます。この結果に満足することなく、スタッフ間で情報共有し、清掃面など改善に努め、靱テニスセンターへまた来たいと思っていただける施設管理を行ってまいります。

④ 利用者満足度向上のための取り組み

- ・年始にチャリティーを目的とした大会を開催し、参加者からもまた参加したいというお声を頂きました。
- ・スクールをご利用の方にはキャンペーンやイベント情報等をHPへ掲載、コーチからの告知、館内のPOP掲示、メール、SNS等、幅広い手段でご案内するようにいたしました。
またコーチ写真やイベント結果も掲載することで、利用者の関心を集めました。
- ・オータムチャレンジに参画し、初めて企画した親子ダブルスでは戸惑いも見られましたが、普段なかなか一緒に試合をすることがなく貴重な経験ができた喜んでいただきました。
- ・スタジオ利用者の方向けにコンポを設置し、利便性を図りました。
- ・月曜日の休館日を開館し、また年末年始も貸コートとして利用できる日数を増やしたことで利用者の方に喜んでいただきました。
- ・受付横にテレビを設置し、テニスの4大会など大きなテニス大会の放送を流すことで利用者の方に待ち時間を楽しんで頂きました。
- ・熱中症対策として、ハードコート側では審判台の日除けを全部の台を新調および利用者の方へパラソルの貸し出しやコート間通路にサンシェード設置を行いました。また、3月には15面分のコートの観客席に日除けを設置し、利用者からはこれからの暑熱対策に期待のお声を頂きました。

- 庭球場にはテントシェルターを設置し、利用者の方々に大変喜んでいただきました。
- ・スクールイベントの頻度を増やし、またレベル分けをすることで初心者から経験者まで参加しやすく楽しいイベント作りを心掛けました。
 - ・お客様から頂いたご意見はスタッフ間で共有し、すぐに反映できるよう努めました。
 - ・テニスのガット張りやグリップテープなどの消耗品の定期的なキャンペーンを行うことで、スクール生だけでなく一般のお客様の利便性向上に努めました。
 - ・受付付近に季節のお花を飾り、景観を良くしました。
 - ・フロント回りに季節に合った装飾を行うことでお客様に楽しんでいただきました。また季節ごとにイベントを開催し、七夕では笹を準備し、来館された方にお問い合わせをもらったり、ハロウィンではジュニアにお菓子をプレゼントしたり、クリスマスツリーを飾ったりすることで来館された方に喜んで頂きました。
 - ・スクールでは振替のアプリを導入し、振替予約などの利便性向上に取り組みました。
 - ・トイレのウォシュレット化、消臭剤の設置等により快適な状態を維持しました。
 - ・女子更衣室にも感知型の消臭剤の設置し、快適な状態を維持しました。
 - ・新春抽選会でバッグやコーヒーマーカーなどスクール生の方全員にプレゼントが当たるイベントを行い、喜んでいただきました。
 - ・テニススクールでは受講料のお支払いで貯まるポイント制度を始め、商品の引き換えや割引で購入できる特典を作りました。
 - ・ご利用の方が分かりやすいよう、自主事業の案内板や教室のチラシを設置いたしました。
 - ・施設に来られた方に対して、スタッフ一同、元気な挨拶、丁寧な接客を心掛け、利用者の方に気持ちよく施設をご利用いただけるように努めました。
 - ・31アイスの販売を行い、夏場は特に多くの利用者の方々に喜んで頂きました。また試合の賞品にすることで特に子どもたちから喜ばれました。
 - ・Instagramではイベント告知だけでなく、コーチ紹介や入賞者表彰などお客様に喜んでいただけるコンテンツの投稿を心がけました。
 - ・テニススクールでは大会入賞者を掲載することで、特にジュニアのモチベーションアップに繋がりました。

7 建物及び付属設備の維持保全の実施状況

1) 鞆公園

- 4 月・全園／枯枝・危険木剪定（以下随時実施）、日常清掃（園内塵芥処理・便所清掃／以下平日毎日実施）、機械除草（以下随時実施）、
 - ・東園／水景施設清掃（以下毎月一回実施）、花壇植替え（4 月 11 月）、花壇灌水（以下随時実施）、不陸修正（以下随時実施）、園灯点灯状況、電気設備巡視点検確認（以下毎月各一回実施）、遊具と園路縁石の破損修繕（4/16）、水景施設清掃（以下毎月一回実施）、集水桝清掃（以下毎月一回実施）
- 5 月・全園／高木障害枝剪定（以下随時実施）、ベンチ点検修繕（5 月、11 月実施）、日常点検（5 月、9～10 月、2 月に実施）
 - ・東園／バラ園フットライト破損箇所修繕（5/8）
 - ・植栽プレート（破損）撤去（5/12）、水景施設石外れ修繕（5/19）
- 6 月・東園／芝生芝刈り（以下随時実施）、砂場樹木根露出撤去（6/4）、水景施設石割れ修繕（6/16）
 - ・全園／定期点検（遊具点検 6 月・3 月、水景施設設備 6 月、水景施設レジオネラ属菌調査 8 月 2 月、水景施設残留塩素濃度検査 2 月）
 - ・樹木医による全樹木簡易検査
- 7 月・東園／噴水高さ調整（7/15）、園灯ラクガキ除去（7/25）、遊具周辺不陸修正（7/29, 30）
 - ・全園／中低木生垣刈込（以下随時実施）
- 8 月・東園／バラ園園灯修繕（8/7）、園灯ラクガキ除去（8/11）
 - ・西園／園路タイル修繕（8/22）
- 9 月・東園／サクラ薬剤散布（9/10）、遊具広場マット砂場扉修繕（9/18）
- 10 月・東園／砂場砂補充、抗菌剤添付（10/20）、広場地面ドレンホース露出撤去（10/23）、遊具広場園灯クッション材交換（10/27）
- 11 月・東園／植栽（スイセン）踏み付け養生作業（11/27）
 - ・西園／園路タイル修繕（11/18）
 - ・全園／法定点検（受変電設備）
- 12 月・全園／植栽施肥（12 月 1 月実施）、園路落葉清掃
- 1 月・東園／点字鋏修繕（1/7、13）、越境する植物除去（1/27）
- 2 月・東園／カンヒザクラヒラドツツジ植替え（2/20）
- 3 月・東園／芝生エアレーション目土
 - ・樹木医による樹木簡易検査（サクラ）

- ・大阪市とのモニタリング会議を毎月実施、月ごとの維持管理実績を確認しました。
- ・水準値はほぼ達成できましたが、未達の項目についてのご説明は以下のとおりとなります。

① バラ園の管理状況（手抜き除草）

令和6年度に実施した、圃場埴裸地部分への防草シートの敷設により除草面積が減り、結果として数値が未達となりました。

② バラ園の管理状況（施肥）

肥料を改良客土に肥料を混ぜ、植え込み地に投入しており、水準値4回と同量を3回で実施しました。。また、土留め柵の更新時に土壌改良をしているものについては追加で実施しました。

③ バラ園の管理状況（ドリップ灌水）

場所に合わせて灌水量を調整するためホース灌水にて実施しました。

- ・毎日巡回を行い、園内の安全状況を確認しました。
- ・定期点検、日常点検を規定回数実施し、園内の安全を保ちました。
- ・植栽内の除草に努め、明るく安全な雰囲気を作成しました。
- ・低木や中木の手入れを行い、見通しや風通しが良くなり、安全性、快適性が向上しました。
- ・公園全体の公園灯周囲の高木について照明を遮る支障枝の剪定を実施しました。民地、マンション等戸境側には照明ができるだけ漏れないよう配慮して行いました。
- ・利用者から危険行為や危険物の通報を受けた際には通報内容を傾聴し、速やかに現場を確認し対応しました。具体的には、危険な球技や樹木に登っている利用者、またイヌをノーリードで散歩させている利用者への声掛けなどを行いました。
- ・週3回の園内清掃を、1日当たりの時間を短縮して毎日行うようにしました。
- ・トイレ清掃、園路清掃の頻度をあげ清潔に保つよう努めました。
- ・利用者から公園がきれいになったとお声がけ頂くことが増えました。
- ・落ち葉の季節には、落ち葉による転倒や自転車のスリップが起きないように各公園出入口、園内交差点を中心に落ち葉清掃を随時行い、安全確保に努めました。
- ・園内の落ち葉清掃の落ち葉を活用し、植栽地土壌の流失化、乾燥化、固結化が進むエリアにマルチングとして敷設しました。
- ・夏場の避暑対策として高木の下に入れる場所の下枝を切除し、日陰に近づけるよう配慮しました。樹上に枯れ枝、折れ枝がないかも確認しました。
- ・樹木医による高木の全数簡易健全度診断を実施しました。そのうち、危険度が高い高木について経過観察の上、市の了解を得て伐採をしました。
- ・環境保護市民団体と植栽管理の打ち合わせを行い、生物保護エリアを設定、共有し、生物に配慮した植物管理を実施しました。（希少種実生の保全、環境の保護）

2) バラ園

- 4 月 ・ 薬剤散布 1 回、除草、灌水、立入禁止ロープ修繕 (4/30)
- 5 月 ・ 薬剤散布 3 回、除草、灌水、花ガラ切り
- 6 月 ・ 薬剤散布 3 回、除草、灌水、花ガラ切り、シュート処理、つる誘引
- 7 月 ・ 薬剤散布 4 回、除草、灌水、花ガラ切り、シュート処理、施肥
- 8 月 ・ 薬剤散布 2 回、除草、灌水、シュート処理、夏季剪定、専門家による技術指導
- 9 月 ・ 薬剤散布 3 回、除草、灌水、花ガラ切り、つる誘引、施肥
- 10 月 ・ 薬剤散布 3 回、除草、花ガラ切り、施肥、専門家による技術指導
- 11 月 ・ 薬剤散布 4 回、除草、灌水、つる誘引
- 12 月 ・ 薬剤散布 1 回、除草、花ガラ切り、立入禁止ロープ修繕 (12/25)
- 1 月 ・ 除草、灌水、冬季剪定、つる誘引、専門家による技術指導
- 2 月 ・ 除草、冬季剪定、施肥、土壌改良、更新 (接ぎ木)、接ぎ木苗鉢上げ、原種エリア土留め柵改修、専門家による技術指導
- 3 月 ・ 薬剤散布 1 回、除草、施肥、芽かき、補植、立入禁止柵設置、原種エリア土留め柵改修、専門家による技術指導

- ・ 前年度に引き続き、バラの専門家である松尾正晃氏 (京都府の園芸会社「まつおえんげい」代表取締役社長) にバラ園の状態分析を依頼し、年間を通して管理方針の提示と高品位管理の技術指導を受けました。
- ・ 前年度実施した、改良土の補充 (株元のぐらつきを抑えるためクラウンまで土を被せ安定させる)、冬季の施肥の増量 (有機系肥料)、つるバラの枝の更新作業が奏功し、ベーサルシュートの発生や株の安定が見られました。
- ・ 本年度は、土壌の流失や劣化が著しかった原種バラエリアの土留め柵を更新しました。斜面に設置されていた樹脂製の土留め材が劣化し、土壌も水も流れ出てしまうため、バラの枯損が多く見られました。このエリア 36 ヲ所の既存設備を一旦撤去し、AQC 杉材による土留めを設置しなおし、元と同じの品種のバラを植えなおしました。
- ・ バラの薬剤散布については、令和 6 年度は気候変動や害虫 (ハマキガ) の大量発生もあり多数の病害虫被害が発生したため、予防対策として早期に薬剤散布を実施し、その後も散布頻度の回数を増やし実施しました。また、今年度は秋にコガネムシ類による葉の食害が多く見られたため、病害虫の発生状況をよく観察した上で、ハマキガ、コガネムシ類の殺虫剤の散布を重点的に行いました。現時点で良好な状態が維持されています。

- ・気候変動に伴い、雑草の生長がさらに著しい中、バラ園の植え込みの空地部分についてバラの生育に影響が出ない範囲に防草シートを敷設し、除草作業の効率化とバラ開花時の景観に配慮しました。防草シートの上には、美観確保と緩効性の施肥効果、長期的な土壌改良効果の期待できる VS 堆肥でマルチングを行いました。
- ・松尾氏による技術指導は作業員だけでなくボランティア活動参加者へも行い、技術向上と満足度向上を図りました。
- ・バラ園の全品種を掲載した植栽図を製作し、来園者への配布とホームページ上での公開を行いました。

3) 韃テニスセンター、韃庭球場

- 4 月 ・ 諸室内の消火器の標識 4 か所取付工事
 - ・チケット売り場のトイレ未警戒を解除
 - ・関西テニス協会内のトイレ未警戒を解除
 - ・センターコート南西側の送水ロパネル設置工事
- 5 月 ・「避難器具」標識の誘導灯交換工事
 - ・センターコート B 1 F 男子更衣室内トイレのピストンバルブ交換工事
 - ・警備室内トイレのピストンバルブ交換工事
- 6 月 ・ 消化補給水槽ボールタップ交換工事
 - ・管理棟 B1F 男子更衣室給湯配管修繕工事
 - ・温水ボイラー NO. 1 不具合部品交換工事
 - ・コートローラーの更新
- 7 月 ・ 北西ロビー空調機 熱交換器薬品洗浄
- 8 月 ・ 1 0, 1 1 番コート全面補修工事
 - ・ 1 1, 1 2 番コート間の散水栓のパッキン交換工事
 - ・ 9 番コート部分補修工事
- 9 月 ・ 東側バリアフリートイレのシートパッキン交換工事
 - ・センターコート空調全域 真空間引き
 - ・管理棟 B 1 F 男子トイレ ピストンバルブ交換工事
- 9 月 ・ 東側バリアフリートイレのバルブ交換工事
- 10 月 ・ 北西トイレ 窓ガラス交換工事
 - ・センターコート B 1 F 女子更衣室内スプリンクラーヘッド交換工事
- 11 月 ・ 北西トイレ 窓ガラス交換工事
 - ・センターコート、管理棟 非常灯球切れ交換工事
- 2 月 ・ センターコート 1 F 男子トイレ ピストンバルブ交換工事
 - ・センターコート内 消火器取替工事

3 月・センターコート B 1 F 卓球室前男子トイレ ピストンバルブ交換工事

- ・西部方面事務所内 消火器取替工事
- ・センターコート B 1 F レストラン内絶縁不良修繕工事
- ・センターコート B 1 F 報道関係室内絶縁不良修繕工事

随時 ・各所、蛍光灯の都度交換

- ・各所、誘導蛍光管の都度交換
- ・テニスコート内照明の都度交換

8 運転監視及び保安業務の実施状況

- ・年間を通じて、閉館後は機械警備を実施しました。
- ・年間を通じて、機械設備の遠隔監視を 24 時間体制で実施しました。
- ・年間を通じて、運転監視保安業務計画に沿った運転監視機械設備の巡回監視を実施しました。
- ・日に 3 回の日常保安巡回点検業務を実施しました。
- ・月 1 回設備・電気の維持・保安業務の計画・報告会議を実施しました。
- ・施設整備の日常点検を実施しました。
- ・受変電設備点検を実施しました。
- ・防災訓練を実施しました。
- ・消防訓練を実施しました。

9 収支状況

鞆公園

1) 収入

(単位：円)

区 分	鞆公園					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
占用料収入	1,000,300	1.5%	765,940	1.2%	-234,360	76.6%
事業収入	3,712,500	5.5%	156,200	0.2%	-3,556,300	4.2%
その他収入		0.0%		0.0%	0	
業務代行料	62,500,000	93.0%	63,357,115	98.6%	857,115	100.7%
精算金						
合計・・・①	67,212,800		64,279,255		-2,933,545	95.6%

2) 管理運営経費

(単位：円)

区 分	鞆公園					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
人件費	11,600,000	17.3%	9,154,910	14.3%	-2,445,090	78.9%
事務費	982,000	1.5%	159,237	0.2%	-822,763	16.2%
管理費	42,303,000	62.9%	38,634,608	60.5%	-3,668,392	91.3%
光熱水費	9,200,000	13.7%	14,637,922	22.9%	5,437,922	159.1%
事業経費	3,127,800	4.6%	354,164	0.6%	-2,773,636	11.3%
その他経費	0	0.0%	958,700	1.5%	958,700	-
合計・・・②	67,212,800		63,899,541		-3,313,259	95.1%

3) 収支差

(単位：円)

区 分	収支差計	総収入の2.5%	大阪市納付金
収支差①－②	379,714	1,606,981	-

韃テニスセンター、韃庭球場

1) 収入

(単位：円)

区 分	韃テニスセンター						韃庭球場					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
利用料金収入	98,649,400	43.9%	122,313,214	44.4%	23,663,814	124.0%	7,036,800	69.4%	7,085,600	51.9%	48,800	100.7%
事業収入	125,874,860	56.1%	119,481,346	43.4%	-6,393,514	94.9%	3,096,000	30.6%	3,242,410	23.8%	146,410	104.7%
その他収入			1,991,780	0.7%	1,991,780							
業務代行料												
精算金			31,680,000	11.5%	31,680,000				3,324,200			
合計・・・①	224,524,260		275,466,340		50,942,080	122.7%	10,132,800		13,652,210		3,519,410	134.7%

区 分	グループ計					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
利用料金収入	105,686,200	45.0%	129,398,814	44.8%	23,712,614	122.4%
事業収入	128,970,860	55.0%	122,723,756	42.4%	-6,247,104	95.2%
その他収入	0	0.0%	1,991,780	0.7%	1,991,780	
業務代行料	0	0.0%	0	0.0%	0	
精算金	0	0.0%	35,004,200	12.1%	35,004,200	
合計・・・①	234,657,060		289,118,550		54,461,490	123.2%

2) 管理運営経費

(単位：円)

区 分	韃テニスセンター						韃庭球場					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
人件費	31,600,000	14.0%	35,525,856	13.3%	3,925,856	112.4%	4,617,400	66.2%	5,441,395	48.2%	823,995	117.8%
事務費	714,560	0.3%	1,394,899	0.5%	680,339	195.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	
管理費	23,019,300	10.2%	58,063,706	21.7%	35,044,406	252.2%	456,600	6.5%	3,650,806	32.3%	3,194,206	799.6%
光熱水費	21,700,000	9.6%	28,991,379	10.8%	7,291,379	133.6%	176,000	2.5%	222,465	2.0%	46,465	126.4%
事業経費	89,213,720	39.5%	83,373,906	31.1%	-5,839,814	93.5%	1,728,360	24.8%	1,974,604	17.5%	246,244	114.2%
その他経費	59,670,000	26.4%	60,390,700	22.6%	720,700	101.2%	0	0.0%	0	0.0%	0	
合計・・・②	225,917,580		267,740,446		41,822,866	118.5%	6,978,360		11,289,270		4,310,910	161.8%

区 分	グループ計					
	計画	構成比率	実績	構成比率	実績-計画	計画進捗率
人件費	36,217,400	15.6%	40,967,251	14.7%	4,749,851	113.1%
事務費	714,560	0.3%	1,394,899	0.5%	680,339	195.2%
管理費	23,475,900	10.1%	61,714,512	22.1%	38,238,612	262.9%
光熱水費	21,876,000	9.4%	29,213,844	10.5%	7,337,844	133.5%
事業経費	90,942,080	39.0%	85,348,510	30.6%	-5,593,570	93.8%
その他経費	59,670,000	25.6%	60,390,700	21.6%	720,700	101.2%
合計・・・②	232,895,940		279,029,716		46,133,776	119.8%

3) 収支差

(単位：円)

区 分	テニスセンター	庭球場	収支差計	総収入の5%	大阪市納付金
収支差①－②	7,725,894	2,362,940	10,088,834	14,455,928	0

4) 収支報告書

韮公園

燃料費の高騰により大幅な経費増となった。

韮テニスセンター、韮庭球場

1. 利用料金収入は各種大規模な大会が開催され増収となった。
2. 管理費については12・13番コートの補修などにより増となった。
3. 電気代、ガス代については燃料費の高騰により大幅な経費増となった。

行為許可収入明細

1) 韮公園

765,940 円

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
件数(件)	8	9	5	0	6	7	
金額(円)	110,800	113,970	35,780	0	76,090	31,250	
月別	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4～3月合計
件数(件)	12	5	6	6	6	7	77
金額(円)	59,330	45,580	67,340	60,650	67,320	97,830	765,940

2) 韃テニスセンター

122,313,214 円 (①+②+③)

区分	平日			土日祝		
	単価	件数	金額	単価	件数	金額
入場料等を徴収しない場合	センターコート	午前	18,000			0
		午後	18,000			0
		夜間	18,000			0
		夜間 1～3・12月	9,000			0
		午前・午後	36,000			0
		午後・夜間	36,000			0
		午後・夜間 1～3・	27,000			0
		終日	54,000			0
		終日 1～3・12月	45,000			0
		1時間	4,000	910	3,640,000	
入場料等を徴収する場合	センターコート	午前	54,000			0
		午後	54,000			0
		夜間	54,000			0
		夜間 1～3・12月	27,000			0
		午前・午後	108,000			0
		午後・夜間	108,000			0
		午後・夜間 1～3・	81,000			0
		終日	162,000	4	648,000	
		終日 1～3・12月	135,000			0
		1時間	12,000			0
合計①	9,053,800					

②サブセンター・一般コート (単位:円)

区分	単価	件数	金額
クラブ活動	800	394	315,200
車いす	800	330	264,000
その他	入場料等を徴収しない	1,600	40,723
	入場料等を徴収する	2,400	96
合 計・・・②	65,966,400		

③付属設備 (単位:円)

区分	単価	件数	金額
会議室1・2	1,500	1,193	1,789,500
会議室3・4	1,000	2,882	2,882,000
スタジオ1・2	2,000	3,016	6,032,000
スタジオ3	1,500	88	132,000
実況放送室	500	14	7,000
得点表示板	センターコート	24,000	
	その他のコート	3,000	
拡声装置	センターコート	18,000	
	その他のコート	4,300	
照明設備	センターコート	5,400	457
	その他のコート	2,700	7,562
卓球	400	8,131	3,252,400
その他	-		10,312,914
合 計・・・③	47,293,014		

その他(Asenders、カボエイラ)

3) 韃庭球場

7,085,600 円

(単位:円)

区分	単価	件数	金額	合計
入場料等を徴収しない場合	800	8,857	7,085,600	7,085,600
入場料等を徴収する場合	1,200		0	

10 管理経費縮減の取り組み

①職員による修繕および交換の実施

- ・簡単な修繕および消耗品交換は業者に委託せず、職員による修繕を行うことで修繕費の縮減に努めました。

②職員による定期巡回の実施

- ・スタッフの定期施設内巡回は1日3回行い、雨漏り等、早期発見により大規模な修繕を防止し予防保全に努めました。
- ・通路等、使用していない時にはこまめに照明を消すようにしました。

③光熱水費の縮減

- ・使用頻度の高い手洗い場を自動水洗化し、省エネに取り組みました。
- ・館内の冷房は28℃ 暖房は23℃としました。
- ・サーキュレーターや扇風機を設置し、効率よく冷暖気が回るようにしました。
- ・あまり使用しない箇所は電球を間引き、節電しました。
- ・部屋の使用有無を随時確認し、こまめな消灯、空調の調整を行いました。
- ・電球を一部LED化したことで節電に取り組みました。
- ・館内に「節電協力」POPを分かりやすく掲示案内しました。

④事務経費、消耗品費

- ・報告書やスタッフでの共有資料等はペーパーレス化を行い、経費削減に取り組みました。
- ・備品購入の際はまとめて購入することでまとめ割やクーポン使用による割引で経費削減を行いました。
- ・リサイクルトナーを使用することで経費削減に取り組みました。

⑤廃棄物削減

- ・廃棄ボールは近隣小中学校に寄付することで学校環境の改善に寄与するとともに、産業廃棄物削減に取り組みました。

11 その他の特記事項

1) 韮公園

①大阪市との連携

- ・モニタリング会議を毎月実施し、公園の管理状況の確認を行いました。
- ・公園利用（行為・占用）の申請許可手続きを連携して行いました。行為許可については、指定管理者が行う際の許可基準や注意点の確認や相談をしました。占用許可については、指定管理者が申請を受け付け、申請内容の精査を大阪市と協働して行いました。

②地域連合振興町会、地域団体、学校、幼稚園、市民活動団体との連携

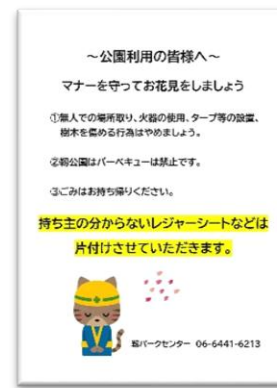
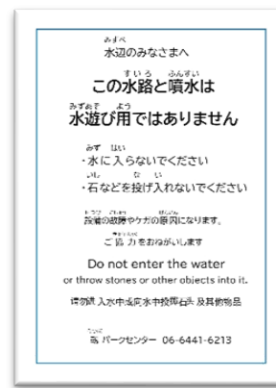
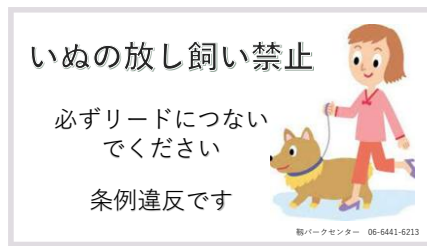
- ・韮連合振興町会会議（年4回）に出席することで地域との連携を深めました。
- ・近隣の幼稚園、保育園の園児を招き、園内花壇の花の植替え体験を行いました。
- ・隣接する近畿富山会館よりチューリップの球根の寄贈を受け園内で栽培しました。植え付けに参加した園児が、散歩の際に生長観察や水やり体験をしました。今後は、昆虫の食草となる植物に産卵が見られるか観察を継続することとしました。
- ・近隣の中学校の職業体験を受け入れました。花壇の植え付け作業や園路清掃、またスポーツ施設利用などの体験実習を行いました。
- ・自主事業のフォトコンテストで連合町会賞を設け、審査をお願いしました。

③各種注意喚起掲示（掲示例下図参照）

- ・熱中症警戒アラート発令時に園内に注意看板を掲出しました。
- ・水景施設に入水禁止の看板を設置しました。
- ・犬のノーリード禁止の掲示をしました。
- ・路上喫煙禁止の掲示をしました。
- ・花見シーズンに無人の場所取り禁止の表示を設置しました。

④災害対策

- ・消防訓練、防災訓練を令和7年9月30日、令和8年3月19日の2回実施しました。
- ・自衛消防隊編成表を作成し、関係者に対し説明会を実施しました。
- ・毎日、巡回点検を行いました。



2) 靱テニスセンター、靱庭球場

①大阪市との連携

- ・大阪市塾代助成事業に参画しました。
- ・対応方法や提出物にて分からないものは担当者の方にご相談をさせて頂き、早期解決を図りました。
- ・オータムチャレンジに参加させていただき、低価格で誰でもスポーツを楽しむきっかけづくりを提供しました。

②地域連合振興町会、地域団体、学校、幼稚園、市民活動団体と連携

- ・靱連合町会会議に出席することで地域の連携を深めました。
- ・キッズスポーツフェスタや西区民テニス大会を開催し、地域の方にも気軽にスポーツを楽しんで頂ける機会を提供しました。
- ・近隣の小学校や中学校から依頼があった場合、廃棄ボールを寄付いたしました。

① テニスの普及活動

- ・テニススクールの自主事業を行い、年間 41,639 名が受講されました。
- ・ジュニアのスクール生向けに育成・強化クラスの充実を図り、コーチの増員や強化クラス卒業生によるヒッティング等を行いました。また、専門のトレーナーの方に依頼し、子どもたちがその才能を存分に発揮できるよう、そしてアスリートとしての体の土台をしっかりと築き上げられるよう、定期的なトレーニングを

実施しました。また大阪府内での大きな大会で優勝する選手を輩出しました。

- ・テニススクールでの練習の成果を発揮、また親睦を深める場としてスクール生大会を大人は約1か月に1回ペース、ジュニアは約2か月に1回ペースで開催いたしました。試合を通して仲を深めたり、レベルアップに励むお客様も増え、スクールの継続率や在籍者向上に繋がりました。また仲良くなったお客様同士での貸コートも増え、稼働率向上に繋がりました。
- ・テニスをプレーするだけでなく、観戦者も増えるよう、国際大会開催時にはメールやSNSでイベントの告知を行うようにいたしました。

施設内外にも多数のポスターを貼ることで、イベントが行われることを近隣の方や利用者へ周知し、テニスを身近に観戦できる機会を提供いたしました。またコート外でのパブリックビューイングも実施し、公園利用者にも興味を持っていただくきっかけづくりを提供しました。

- ・空きコートにてジュニア向けのレベル別のマッチ練習会等を行い、レベルアップを図る場、色々な方と試合練習する機会を提供いたしました。テニス専用サイトのテニスベアを利用したり、参加者の口コミにより開催するイベントはほぼ定員となりました。

④各テニス競技団体との連携

- ・各テニス協会様とこまめにメールや電話等でやりとりをし、大会開催の相談や情報交換を行い、連携を図りました。

⑤テニス以外のスポーツ普及活動

- ・ヨガや走り方、ダンス、子どもの体操、チアダンス教室など幅広いジャンルの教室を開催しました。
またスポーツ射撃やダブルダッチなど普段なかなか経験することができない種目のスポーツ教室を開催することで幅広いお客様にスポーツを楽しんでいただく機会を提供しました。
- ・色々な方に知ってもらえるよう、各教室の案内をフロント横に設置したり、HPに掲載しました。
- ・利用者のご意見を聞きながらクラスのレベルや新規クラス開講を行いました。
- ・今年は利用者からの要望でもあった全米では大人気のスポーツであるピククルボール教室を開催しました。少しずつお客様の間で口コミが広がり参加者も増えてきました。またお客様同士でもピククルボールを楽しめるよう、メーカーの方と相談しながら用具の貸出、販売に取り組みました。

② 熱中症対策

- ・ 一般コート 15 面に日除けの設置を行いました。
- ・ 全部の審判台のサンシェードを新調しました。
- ・ 庭球場にテントシェルターを設置しました。
- ・ 日傘を貸出しました。
- ・ 夏場にコート間通路にミストやサンシェードを設置しました。
- ・ 製氷機を設置し、冷却用の氷を常時渡せるようにしました。
- ・ AED の点検を毎日行い、万が一の時に備えました。
- ・ 救急セットを月 1 回点検し、補充をしました。
- ・ スタッフに熱中症対応についての説明会を開催し、緊急時の対応ができるよう訓練しました。
- ・ 夏場にはリストバンドやヤケヌ、サンバイザー、冷えるタオルなどの対策商品を販売しました。

⑦災害対応

- ・ 西区の防災マップの最新版を館内に掲示しました。
- ・ 消防訓練、防災訓練を年に 2 回、実施しました。
- ・ 自衛消防隊編成表を作成し、関係者に対し説明会を実施しました。
- ・ 毎日、巡回点検を行いました。

⑧パブリシティの実施

- ・ ミュージックビデオの撮影、テレビ番組でのロケ場所、洋服や商品などカタログへの掲載や SNS での商品紹介、結婚式の前撮りなど多数の企業に韋テニスセンターをご使用いただきました。

⑨環境保全の取組み

- ・ よく使用する場所を蛍光灯から LED 照明および使用しない場所の電球を間引き、省エネに取り組みました。
- ・ 電気がつけっぱなしになりがちな場所に人感センサーを設置し、節電に取り組みました。
- ・ 使用頻度の高い手洗い場の自動水洗化を行い、節水に努めました。
- ・ 1 日に 3 回以上、館内の見回りをし、こまめな消灯や空調の ON/OFF に取り組みました。
- ・ 受付前入口等やコート間通路に季節のお花を飾り、緑化を図りました。
- ・ 報告書の電子化および社内共有はメール等を使用し、紙の削減に取り組みました。

⑩広告看板の掲出

- ・計4社に掲出をしていただきました。

⑪就職困難者等の雇用への取り組み

- ・大阪市自立支援センターと連携し、雇用の確保に努めています。
(障がい者雇用率達成状況・・・大林ファシリティーズ株式会社 2.63%、阪神園芸株式会社 3.94%)

12 当該施設を管理代行した今年度の総括および自己評価

1) 鞆公園

①地域連合町会等との連携

連合町会に加え、近隣企業や地域活動団体との連携も促進できました。

③ 公園の利用促進

- ・パークセンターの稼働日は年末年始を除き毎日とし、週末も利用者対応を可能としました。
- ・行為占用許可申請手続きを電子メールで行うことで来園することなく申請手続きが可能となり利用者の利便性が向上しました。
- ・メディアの発信する情報の確認依頼に対応し、正確な情報が発信されるよう努めました。
- ・ホームページ、Instagram でイベントや園内の植物の情報を発信しました。Instagram のフォロワーが昨年度より大幅に増加し、特に問い合わせの多いサクラやバラの開花状況を掲載することで利用者のニーズに対応することができたと考えています。
- ・園内清掃頻度を上げ、園路や園内トイレを清潔に保つよう努めました。
- ・植栽の除草に努め、明るく安全な雰囲気を醸成しました。
- ・自主事業は、前年 18 件に対し本年度は 16 件でしたが、合計参加者数は前年比約 6%の増加でした。
- ・季節に合った事業の実施や、「花と彫刻展」に合わせてキッチンカーを誘致するなど、公園利用者の利便性向上を図りました。

⑤ 利用者への安全と安心の提供

安心して公園を利用できるように、植栽内の除草に努め、明るく安全な雰囲気を醸成しました。また、園内トイレと園路の清掃頻度を高めることでトイレを使いやすい雰囲気を作り園路の落葉による事故を防ぎました。
令和 6 年度のトイレ改修工事の効果も大きく、利用者からは「トイレがきれいになって安心して使える」などの声をいただいています。

⑥ 公園の維持管理

大阪市とのモニタリング会議を毎月実施し、月ごとの維持管理実績を確認していただきました。水準値はほぼ達成できました。
樹木匠による高木の全数簡易健全度診断を実施し、危険度の高いものの伐採を行いました。また、環境保護市民団体と連携し、希少種実生木の保全、昆虫や鳥の暮らせる環境の保護を両立できる維持管理を行いました。

バラ園の老朽化した土留め柵を更新し、原種エリアの植栽の回復を図りました。また、植栽があることが分かりやすくなることで立入りによるバラへの損傷を減らし、鑑賞しやすさの向上を図りました。併せてバラ園内の土壌の不足部分や固結個所について土壌の改良、改良土の補充を行いました。園灯や電気設備の巡視点検を定期的に行いました。大阪市の LED 化の推進と連携し、園灯の修繕を行っています。

2) 韌テニスセンター、韌庭球場

①地域連合町会等との連携

- ・韌連合町会会議に出席することで地域の連携を深めることができました。

②テニス人口増加、健康増進、地域活性化への貢献

- ・テニススクールでは年間 41, 639 名のお客様にご来場いただきました。
近隣のテニススクールへの移籍等により在籍者数は減となりましたが、プラスワン受講や複数受講を利用する方が増加し、通ってくださっている方の顧客満足度向上に努めました。
- ・ジュニアを対象としたマッチ練習会ではありがたいことに定員に達することが多く、もっと回数を増やしてほしいというお声を頂きました。今後、長期休みを利用した平日昼間などの開催を目指し、頻度を上げることで顧客ニーズに応え、利用者増に繋がれたらと思います。
- ・テニスのプライベートレッスンの依頼が多数あり、引き受けることで海外からのお客様をはじめとした利用者様のリクエストにお応えすることができました。
センターコートでのプライベートレッスンプランでは特に海外のお客様に喜んでいただきました。
- ・テニス以外にもフィットネスの運営やスタジオでのヨガ、卓球、ダブルダッチ、ダンス、子どもの体操、走り方、チアダンス教室等、多種多様なスポーツの普及に取り組みました。お客様とのコミュニケーションに重点を置き、ニーズに応えることで利用者増につながりました。
- ・ダンスやヨガの練習場所としてスタジオを低価格で貸し出しすることで、利用者が少しずつ増えてきました。
- ・テニススクールでの体験レッスン料を 500 円と低価格にすることでどなたでもテニスに触れやすい環境を提供しました。
また月謝制だけでなくビジター用の単発レッスンを実施することで短期やテニスをしたい時だけ利用できるプランを用意することで色々な利用者の方に韌でテニスを楽しんで頂きました。
- ・レッスンを受けるだけでなく、そこからスクール生大会など楽しみながら試合を行っていただける環境を提供することで、もっとテニスをしたい！というお客様

を増やすことができました。

テニスはどの年代の方とも一緒に楽しめるスポーツなので今年、初開催をした親子ダブルスや年齢別ダブルスなどの企画を増やし、ご家族で楽しめるイベントなどを今後増やしていければと考えております。

- ・全国でも数少ない車いすテニスのスクールを専任の講師のもと、体力やレベルに応じた適切なプログラムを行うことでジュニアから大人まで楽しみながら上達を目指す環境を作りました。また日本代表選手のコーチも努めるスタッフが指導することで参加者の技術向上やモチベーションアップに繋がりました。
- ・年間の大会予定やイベント等の日程の案内をホームページや SNS での掲載、子どもには紙面での配布を行うことで利用者に分かりやすくしました。

③利用者の促進

- ・休館日の月曜日および年末年始を開館および冬場も 21 時まで営業いたしました。特に年末年始も開館したことでテニスだけでなく、卓球等の利用者からも大変喜ばれました。
- ・センターコートを手ennis以外に盆踊りイベントやコンサートの会場として貸出いたしました。
西区主催の盆踊りイベントでは初めて施設に訪れる方も多く、新たな顧客層の取り組みに努めました。
- ・テニスコートのネットや水はけ、ベンチなどの用具を定期的に見回り、修理・交換することで利用者の満足度向上を図りました。

④利用率

- ・今年度の年間使用率はセンターコート 53.7%、一般コート 75.9%、庭球場 78.5% でした。

⑤国際大会などテニス観戦の機会の提供

例年行われている「富士薬品セイムスウィメンズカップ」や「大阪市長杯スーパージュニアテニス選手権」、「ジャパンオープンウィメンズ」などが開催されました。

⑥貸出実績

【大会】

(開催した大会、イベント)

BLUE SIX OPEN

大阪市長杯テニス選手権

大阪府民シングルス国体 1 次予選兼ねりんピック予選会

国民体育大会大阪府予選会

関西ジュニアサーキットマスタース大会

全日本テニス選手権 大阪府予選会

靱大会ジュニアサテライト

JAPAN JUNIOR TENNIS TOUR ADVANCE2025
ITF W15 大阪 大東建託オープン
関西学生テニス選手権
関西オープンテニス選手権
毎日オープンテニス選手権
富士薬品セイムスウィメンズカップ
ジャパンオープンウィメンズ
ITF 大阪国際ジュニアテニストーナメント
関西ジュニアテニス選手権
新日本スポーツ連盟スポーツ祭典
スポーツ連盟 年間団体リーグ戦
大阪府知事杯なみはやメモリアル大会
MEIMON CUP
関西学生春季テニストーナメント
池村杯大阪サマージュニアテニス選手権
大阪府民ダブルス兼ダンロップスリクソントーナメント
大阪市長杯世界スーパージュニアテニス選手権
大阪市長杯兼大阪市スポーツ協会会長杯クラブ対抗
すくすくのっぼくん
Chain Cup
田村杯
スポーツ連盟 初級者大会
全国選抜関西予選
大阪市初心者団体戦／ルール講習会
大阪ジュニアテニス選手権
大阪国際車いすテニストーナメント
雑賀杯 日本テニスチーム大会 西日本大会
JOC オリンピックカップ 関西予選
関西学生テニス選手権
大阪市長杯ニューミックス大会
石川県能登半島沖地震、豪雨被災者救援テニス大会
ジュニアテニス育成協会大会
2026大阪小学生大会
大阪府市町村対抗団体戦

【その他、実施した催事】

靱公園ミュージックフェスタ FMCOCOLO 〜風のハミング〜

オーズクリエイイト展示会

テニックス展示会

スクール生大会

大阪市西区民テニス大会

コーチ養成講習会

審判講習会

大阪府ソフトテニス連盟 講習会

スポーツ指導者研修会

にしく万博ミライまつり

⑦経費削減

- ・利用頻度が高い部屋の蛍光灯を LED へ変更いたしました。
- ・人感センサー設置に伴う節電、自動センサー設置に伴う節水に取り組みました。

⑧利用者の方への安全と安心の提供

- ・施設内で不具合が出た場合はできる限り早急に対応することでお客様への安心、安全の提供に努めました。
- ・万が一の怪我等に備え、AED や救急セット、アイシングを用意し応急処置できるよう努めました。

3) 公園・スポーツ施設協働事業

センターコートで実施された「にしく万博ミライまつり」の際には、建設局と経済戦略局それぞれへの行為占用許可手続きを連携して行いました。

4) プラットフォーム会議

プラットフォーム会議本会議を年間 3 回、プラットフォーム分科会会議を複数回、分科会事業を 2 回開催しました。指定管理初年度に闊達な協議により丁寧意識のすり合わせを行った公園の運営や靱公園の活性化方針について具体的に形にしていくことができました。課題ごとに派生した 5 つの分科会は、それぞれに課題解決や新規事業に向けて動き出しています。全体として計画通りに進捗していますが、今後実証実験等に係る費用や新たな取組にかかる経費についてどう捻出していくか、新しい仕組みづくりを模索しています。また、多様な公園活動を目指し、新たな団体や市民にも公園を舞台とした活動、取組を推進していきます。

5) コーディネート業務

公園利用者への総合案内業務（一般利用者対応、行為占用許可申請者への対応）、市民活動団体との連携、公園周辺の連合振興町会との連携を主に行いました。

プラットフォーム分科会事業での市民協働（いのちの草むらづくり）に具体的に関わることができました。環境、生物コーディネーターによる「いのちの草むらづくり」指導、進行はきっかけづくりであり、今後については「韮公園自然研究会」と市民による植物育成を図っていきます。地域が自主的に活動する公園を目指します。

プラットフォーム会議では特に連合町会のご意見を踏まえ、他の地域市民の意見と融合させながら公園活動、活動地域を広げていくよう配慮しました。また、今後は連合町会の若手の担い手を確保する喫緊の課題にもコーディネーター業務の一環として配慮していきます。

13 次年度に向けた課題及び目標

1) 鞆公園

■ 維持管理

- ・バラ園・・・課題であるバラの株の老朽化に向けた取り組みとして、本年度実施した、土壌改良、客土補充、苗の更新、シュートの育成、病気の抑制を継続的に進めることで、バラ園全体の樹勢向上を図ります。
- ・ケヤキ並木をはじめとする大径木管理・・・老朽化及び成育不良による枯枝、枯損の発生頻度が高まっており、本年度よりも一層の注意を払い、枝の落下等の事故を未然に防止します。樹木医による目視調査による意見も参考にしながら、市担当者とも連携し、ケヤキその他の大径木の保全、伐木、更新を行います。
- ・照明灯・・・照明灯の老朽化を踏まえ、大阪市と連携して照明灯の適正配置と老朽部分の更新を図りながら、日々適切な修繕を行い、防犯性を維持していきます。
- ・公園利用者のマナー向上・・・犬のノーリードやフンの放置などのクレームが多く寄せられており、愛犬家へのマナー向上がもとめられています。効果的なマナー向上に向けた取り組みを検討し、実施していきます。また、ごみの不法投棄、ポイ捨てや自転車の放置、喫煙などについても地域の声を聴きながらマナー向上に向けた取り組みを様々な角度から検討し、実施いたします。
- ・公園の魅力向上・・・維持管理面での公園の魅力向上について、園内資源の更なる充実を図っていきます。具体的には生物多様性に配慮した維持管理による自然植生、生物の保全による公園の魅力向上及びバラ・サクラ・シャガに続く新たに開花する植物による季節感の創出を図っていきます。
- ・更なる経費の有効活用
維持管理に係る費用、経費はより細やかな作業コントロールを行うことで公園の維持管理水準を落とすことなく、費用、経費を削減し、新たな公園の魅力の向上に投資、改善できるよう努力いたします。

■ 賑わい創出

- ・鞆公園の居心地のいい自然環境を守りながら、多くの人が楽しめる公共空間として利活用の推進を図っていきます。

- ・自主事業の活動を大阪市と協議の上拡大し、収益を活用した利用者の利便性向上や賑わい作りを検討します。
- ・新たに管理園地となった西園倉庫跡地を有効活用し、西園と東園の融合を図ります。
- ・園内用具レンタルやバラ園の植栽図や各種資料の配架など、パークセンターのサービス向上を目指します。

2) 韌テニスセンター、韌庭球場

■テニスコートの補修

- ・ハードコートでは国際大会の開催に向け、主要コートの全面補修工事を貴市と相談の上、実施したいと思っております。
- ・アンツーカーコートについては毎日、コートキーパーによるコート整備を徹底し、利用者の安心安全に努めていますが、補修メンテナンスが必要な部分は貴市と相談しながら、実施いたします。

■環境対策

- ・光熱費については引き続き、契約業者の見直しや毎月の料金の見直しおよび利用者に影響が出ない程度に更なる節電、節水に努め、計画に沿った金額になるよう目指します。
- ・廃棄のテニスボールを必要としている近隣の小中学校や地域団体に引き続き寄付および中古ボールとして低価格で販売することでテニスボールの廃棄量を50%削減し環境への配慮ならびに地域の方との連携を図ります。

■集客、利用率向上

- ・センターコートでは前年度に引き続き、にしく万博ミライまつりの開催場所として提供することで多数のお客様に来館していただきました。
その中には韌テニスセンターのことを初めて知ってくださった方も多かったので、次年度でも引き続きテニス以外での大きなイベント開催を目標とし、更なる集客率アップに努めて参ります。
- ・今年度は前年度目標であった国際大会を6大会誘致することができました。今後とも各テニス協会様等と連携を図り、次年度も引き続き同数の国際大会誘致に取り

組んでまいります。

また前年度問題としていた観客数についても各協会様の PR に加え、弊社でもスクール生への告知や Instagram 等の SNS で告知することで初開催の大会でも 1 日に約 500～1,000 名のお客様に来館していただくことが出来ました。

来年度は更なる集客を目指し、大会開催時に同時開催イベントなども検討し、テニスを知らない方でも来館しやすい環境づくりに取り組んでまいります。

- ・コート予約が埋まりづらい時間帯の稼働率向上に関して
前年度目標としていたイベント数の増加および親子ダブルス開催など初企画イベントも実施することが出来ました。親子ダブルスでは新たな親子間でのコミュニケーションツールのひとつとして大変喜ばれました。
次年度も親子ダブルスを含め、家族でも楽しめるイベント企画を実施し、稼働率向上にも貢献できるよう努めてまいります。

■スポーツの振興

- ・テニス以外のスポーツも楽しめる場の提供として昨年度目標としていた新規事業 1 つのうちダブルダッチスクールを開講いたしました。ダブルダッチは筋力、持久力 UP・リズム感、自己表現など総合的にいろいろな能力が身につくアーバンスポーツです。今後もうつぽで色々なスポーツを楽しめるよう、来年度にも新たな教室開催ができるよう、事業者選定に取り組んでまいります。
- ・昨年度目標としていた海外で流行っているニュースポーツのうちのひとつ、ピックルボールの体験会を実施することができました。今年度は初心者向け企画が多かったので、来年度はさらに、経験者向けに練習会の開催やレンタルコートでピックルボール、また大会開催に向けて取り組んでまいります。
- ・キッズスポーツフェスタのように 1 日で色々なスポーツを無料で体験できる機会を提供し、子どものさらなる興味、発見につながるような企画を増やしていけるようイベント企画を行ってまいります。

3) プラットフォーム会議

令和 7 年度は、前年度に話し合った公園の運営や韌公園の活性化方針について具体的に形にしはじめることが出来ました。課題ごとに派生した 5 つの分科会が、既に動き出している部会は継続と発展を、それ以外は具体的な動きに移行できるよう取り組んでいきます。また、多様な公園活動を目指し、新たな団体や市民にも公園を舞台とした活動、取組を推進していきます。

4) コーディネート業務

公園利用者への総合案内業務(一般利用者対応、行為占用許可申請者への対応)、
「韮公園自然研究会」など市民活動団体との連携、公園周辺の連合振興町会との
連携を引き続き行ってまいります。

プラットフォーム分科会事業での市民協働への協力を継続しつつ、新たなプレイヤーの獲得を目指して活動していきます。

今後多様な市民活動の場として韮公園を活用していただくためにプラットフォーム会議と連携し、各専門のコーディネーターが市民活動のサポートに努めてまいります。

14 利用状況明細

1) 収支総括表

① 鞆公園

(1) 収入

(単位：円)

区 分	鞆公園	計画金額	差額	備 考
占用料収入	765,940	1,000,300	-234,360	
事業収入	156,200	3,712,500	-3,556,300	
その他収入			0	
業務代行料	63,357,115	62,500,000	429,000	
精算金				
合計・・・①	64,279,255	67,212,800	-2,933,545	

(2) 管理運営経費

(単位：円)

区 分	鞆公園	計画金額	差額	備 考
人件費	9,154,910	11,600,000	-2,445,090	
事務費	159,237	982,000	-822,763	
管理費	38,634,608	42,303,000	-3,668,392	
光熱水費	14,637,922	9,200,000	5,437,922	
事業経費	354,164	3,127,800	-2,773,636	
その他経費	958,700	0	958,700	
合計・・・②	63,899,541	67,212,800	-3,313,259	

(3) 収支差

(単位：円)

区 分	鞆公園	計画金額	差額	備 考
収支差 ①－②	379,714	0	379,714	

(4) 収支計画書との差異が生じた要因

燃料費の高騰により大きな経費増となった。

② 韃テニスセンター、韃庭球場

(1) 収入

(単位：円)

区 分	韃テニスセンター	韃庭球場	実績	計画金額	差額	備 考
利用料金収入	122,313,214	7,085,600	129,398,814	105,686,200	23,712,614	
事業収入	119,481,346	3,242,410	122,723,756	128,970,860	-6,247,104	
その他収入	1,991,780		1,991,780		1,991,780	
業務代行料			0		0	
精算金	31,680,000	3,324,200	35,004,200		35,004,200	
合計・・・①	275,466,340	13,652,210	289,118,550	234,657,060	54,461,490	

(2) 管理運営経費

(単位：円)

区 分	韃テニスセンター	韃庭球場	実績	計画金額	差額	備 考
人件費	35,525,856	5,441,395	40,967,251	36,217,400	4,749,851	
事務費	1,394,899	0	1,394,899	714,560	680,339	
管理費	58,063,706	3,650,806	61,714,512	23,475,900	38,238,612	
光熱水費	28,991,379	222,465	29,213,844	21,876,000	7,337,844	
事業経費	83,373,906	1,974,604	85,348,510	90,942,080	-5,593,570	
その他経費	60,390,700		60,390,700	59,670,000	720,700	
合計・・・②	267,740,446	11,289,270	279,029,716	232,895,940	46,133,776	

(3) 収支差

(単位：円)

区 分	韃テニスセンター	韃庭球場	実績	計画金額	差額	備 考
収支差 ①－②	7,725,894	2,362,940	10,088,834	1,761,120	8,327,714	

(4) 収支計画書との差異が生じた要因

1. 利用料金収入は各種大規模な大会が開催され増収となった。
2. 管理費については、1～15番コートの観覧席に日除けの設置などにより増となった。
3. 電気、ガス代については燃料費の高騰により、大幅な経費増となった。

2) 収入内訳表

① 韮公園

(単位：円)

項目	区分	明細	金額
占用料収入	行為許可	集会	48,520
	行為許可	営業	717,420
小計			765,940
事業収入	公園使用料		0
	その他使用料	講習会、教室収入（スケッチ・写真・フラワーアレンジメント等）	156,200
小計			156,200
業務代行料	大阪市		63,357,115
精算金			
合 計			64,279,255

② 韮テニスセンター

(単位：円)

項目	区分	明細	金額
利用料金収入			122,313,214
小計			122,313,214
事業収入	自主事業	(自販機収入、商品販売収入、広告収入、就労支援、イベント他)	9,315,556
	教室事業		110,165,790
小計			119,481,346
その他収入			1,991,780
小計			1,991,780
業務代行料			0
精算金			31,680,000
合 計			275,466,340

④ 韃庭球場

(単位：円)

項目	区分	明細	金額
利用料金収入			7,085,600
小計			7,085,600
事業収入	教室事業		3,242,410
小計			3,242,410
その他収入			
小計			0
業務代行料			
精算金			3,324,200
合 計			13,652,210

3) 管理運営経費内訳表

① 鞆公園

(単位：円)

項目	区分	明細	金額
人件費	総括責任者・正社員		8,244,910
	コーディネーター		460,000
	バラ園専門技術者		450,000
	採用教育費		0
	旅費交通費		0
小計			9,154,910
事務費	事務消耗品費		20,261
	通信運搬費		129,476
	手数料		9,500
	印刷製本費		0
	リース費		0
小計			159,237
管理費	設備保守点検費		1,942,436
	植栽管理費		30,250,576
	清掃費		4,004,000
	受託事業費		0
	修繕費		46,200
	広報宣伝費		0
	保険料		0
	資材購入費		0
	委託費		1,782,000
	消耗品費		609,396
小計			38,634,608
光熱水費	電気	別途提出する明細と一致します。	6,001,251
	水道	別途提出する明細と一致します。	8,636,671
小計			14,637,922
事業経費	公園使用料		0
	イベント		339,424
	行政財産使用料		14,740
小計			354,164
その他	租税公課		
	消費税		958,700
小計			958,700
合 計			63,899,541

② 韃テニスセンター

(単位：円)

項目	区分	明細	金額
人件費	職員		21,696,073
	パート		13,829,783
	福利厚生費		
	旅費交通費	通勤交通費	
小計			35,525,856
事務費	事務消耗品費		334,781
	通信運搬費		509,762
	手数料		0
	印刷製本費		0
	リース費		550,356
小計			1,394,899
管理費	施設維持管理費		11,535,705
	修繕費	修繕明細と一致すること	33,737,000
	機械警備費		237,600
	清掃費		4,008,353
	消耗品費		2,899,633
	保険料		92,360
	支払手数料		53,055
	一般管理費		5,500,000
小計			58,063,706
光熱水費	電気	別途提出する明細と一致します。	16,079,713
	ガス	別途提出する明細と一致します。	9,884,432
	水道	別途提出する明細と一致します。	3,027,234
小計			28,991,379
事業経費	教室事業	コーチ料、ボール代、広告宣伝、消耗品費等	42,996,702
	イベント		0
	自販機	行政財産使用料	189,630
	広告看板	行政財産使用料	114,120
	商品販売	仕入れ、行政財産使用料	859,754
	保険料		540,000
	システム運営費		422,400
	諸会費	諸会費、諸謝金	23,000
	教室経費		38,228,300
小計			83,373,906
その他	租税公課		6,000
	大阪市納付金		53,000,000
	消費税		7,384,700
小計			
			60,390,700
合 計			267,740,446

③ 韋庭球場

(単位：円)

項目	区分	明細	金額
人件費	職員		5,441,395
	パート		
	福利厚生費		
	採用教育費		
	旅費交通費		
小計			5,441,395
事務費	事務消耗品費		
	通信運搬費		
	手数料		
	印刷製本費		
	リース費		
小計			0
管理費	施設維持管理費		0
	修繕費		
	機械警備費		
	清掃費		
	消耗品費		3,650,806
	保険料		
	一般管理費		
小計			3,650,806
光熱水費	電気	別途提出する明細と一致。テニスセンターで一括支出	
	水道	別途提出する明細と一致。	222,465
小計			222,465
事業経費	教室コーチ料		1,233,644
	ボール代		207,360
	広告宣伝		
	消耗品費		114,400
	手数料		
	イベント		
	商品仕入		
	講師料		
	システム		
	保険料		
	行政財産使用料		
	教室経費		419,200
小計			1,974,604
その他	大阪市納付金	テニスセンターで一括支出	
	消費税	テニスセンターで一括支出	
小計			0
合 計			11,289,270

4) 自主事業等収支内訳表

① 鞆公園

(単位：円)

自主事業

種別	収入	支出	収支差
イベント	156,200	339,424	-183,224
			0
計	156,200	339,424	-183,224

※本市への許可使用料を納付している場合は支出に計上すること。

教室等事業

種別	収入	支出	収支差
教室事業			0
計	0	0	0

合 計	156,200	339,424	-183,224
-----	---------	---------	----------

②韃テニスセンター

(単位：円)

種別	収入	支出	収支差
就労支援	41,000	0	41,000
イベント収入	1,287,546	0	1,287,546
自販機収入	2,378,978	0	2,378,978
広告看板収入	3,256,480	0	3,256,480
商品販売収入	1,321,850	859,754	462,096
レンタル収入			0
その他収入	1,029,702		1,029,702
計	9,315,556	859,754	8,455,802

※本市への許可使用料を納付している場合は支出に計上すること。

教室等事業

種別	収入	支出	収支差
教室事業	110,165,790	82,514,152	27,651,638
計	110,165,790	82,514,152	27,651,638

合 計	119,481,346	83,373,906	36,107,440
-----	-------------	------------	------------

③韃庭球場

(単位：円)

種別	収入	支出	収支差
計	0	0	0

※本市への許可使用料を納付している場合は支出に計上すること。

教室等事業

種別	収入	支出	収支差
教室事業	3,242,410	1,974,604	1,267,806
計	3,242,410	1,974,604	1,267,806

合 計	3,242,410	1,974,604	1,267,806
-----	-----------	-----------	-----------

5) 教室明細

① 韋テニスセンター

教室名	利用者数	単価	売上	経費	差引利益
テニス 家族	21	140	2,940		2,940
テニス 家族	1	200	200		200
テニス 振替手数料	37	200	7,400		7,400
テニス 家族	9	270	2,430		2,430
テニス 家族	167	280	46,760		46,760
テニス 赤土平日	14	300	4,200		4,200
テニス 家族	9	300	2,700		2,700
テニス 振替昼⇒夜	599	300	179,700		179,700
テニス 家族	179	410	73,390		73,390
テニス 家族	7	420	2,940		2,940
育成 テニス 体験レッスン	8	500	4,000		4,000
強化 テニス 体験レッスン	8	500	4,000		4,000
卓球 スタッフ	29	500	14,500		14,500
テニス 体験レッスン	517	500	258,500		258,500
テニス 家族	135	550	74,250		74,250
テニス 赤土土日	4	600	2,400		2,400
テニス 家族	1	600	600		600
テニス 家族	22	680	14,960		14,960
テニス 家族	41	690	28,290		28,290
テニス 家族	1	830	830		830
テニス 家族	12	960	11,520		11,520
テニス 家族	6	970	5,820		5,820
卓球 1回	456	1,000	456,000		456,000
ヨガ 体験	3	1,000	3,000		3,000
テニス 土日N	69	1,100	75,900		75,900
テニス 家族	6	1,100	6,600		6,600

テニス 家族	2	1,380	2,760		2,760
トレーニング	1	1,500	1,500		1,500
ピククル 単発	55	1,500	82,500		82,500
ヨガ 単発	8	1,500	12,000		12,000
テニス プラスワン JA1,2,3	14	1,790	25,060		25,060
テニス プラスワン ビジター キッズ	1	2,010	2,010		2,010
テニス プラスワン JM1,2	4	2,060	8,240		8,240
テニス プラスワン 育成	15	2,200	33,000		33,000
テニス プラスワン はじめて	165	2,200	363,000		363,000
テニス プラスワン ビジターJA123	7	2,290	16,030		16,030
テニス PL指名料	2	2,400	4,800		4,800
テニス プラスワン 平日昼	115	2,480	285,200		285,200
テニス プラスワン ビジター育成	1	2,500	2,500		2,500
テニス プラスワン ビジター JM1,2	4	2,560	10,240		10,240
テニス プラスワン 土日N	1	2,610	2,610		2,610
テニス プラスワン ビジター シニア	1	2,700	2,700		2,700
テニス プラスワン ビジターはじめて	27	2,700	72,900		72,900
テニス プラスワン 土日N	231	2,750	635,250		635,250
テニス プラスワン ビジター平日昼	37	2,980	110,260		110,260
テニス プラスワン シングルス	13	3,160	41,080		41,080
テニス プラスワン センタークラス	35	3,160	110,600		110,600
テニス プラスワン ビジター土日昼	47	3,250	152,750		152,750
テニス プラスワン LT	1	3,660	3,660		3,660
テニス プラスワン ビジター シングルス	53	3,660	193,980		193,980
テニス プラスワン 強化ビジター	23	4,000	92,000		92,000
テニス 車いすJr 指名なし	6	6,000	36,000		36,000
テニス PL60分1名 指名なし	172	6,600	1,135,200		1,135,200
テニス PL60分2名 指名なし	41	7,700	315,700		315,700
テニス PL60分3名 指名なし	5	8,800	44,000		44,000
テニス 車いす一般4回	18	9,900	178,200		178,200

指名なし テニス GL90分	2	12,100	24,200		24,200
テニス 車いす一般8回	6	19,800	118,800		118,800
テニス JA123	7	150	1,050		1,050
テニス JM	19	310	5,890		5,890
テニス JA123	6	360	2,160		2,160
テニス 育成	1	450	450		450
テニス JA123	1	1,000	1,000		1,000
テニス 土日ナイター	6	1,000	6,000		6,000
テニス JM	2	1,190	2,380		2,380
テニス トレーニング	281	1,500	421,500		421,500
テニス JA123	3	1,510	4,530		4,530
テニス 育成	3	1,550	4,650		4,650
テニス 育成	1	1,650	1,650		1,650
テニス JA123	1	1,860	1,860		1,860
テニス JA123	1	2,150	2,150		2,150
テニス JA123	20	2,150	43,000		43,000
テニス JA123	3	2,300	6,900		6,900
テニス JA123	7	2,570	17,990		17,990
テニス 土日ナイター	2	2,750	5,500		5,500
テニス 育成	1	3,200	3,200		3,200
テニス JM	13	3,250	42,250		42,250
テニス JA123	9	3,300	29,700		29,700
テニス はじめて	3	3,400	10,200		10,200
テニス JA123	2	3,450	6,900		6,900
テニス キッズ	21	3,540	74,340		74,340
テニス JA123	13	3,570	46,410		46,410
テニス JA123	5	3,650	18,250		18,250
テニス 育成	5	3,850	19,250		19,250
テニス 平日昼	8	3,940	31,520		31,520
テニス 強化	44	4,300	189,200		189,200

テニス JA123	62	4,360	270,320		270,320
テニス はじめて	16	4,400	70,400		70,400
テニス 土日ナイター	3	4,500	13,500		13,500
テニス キッズ	24	4,540	108,960		108,960
テニス JM	9	4,570	41,130		41,130
テニス 平日昼	10	4,940	49,400		49,400
テニス キッズ	91	5,050	459,550		459,550
テニス JA123	4	5,090	20,360		20,360
テニス JM	12	5,190	62,280		62,280
テニス JA123	2	5,240	10,480		10,480
テニス JM	3	5,310	15,930		15,930
テニス JA123	192	5,360	1,029,120		1,029,120
テニス 育成	1	5,400	5,400		5,400
テニス JA123	2	5,440	10,880		10,880
テニス 土日ナイター	27	5,500	148,500		148,500
テニス はじめて	25	5,600	140,000		140,000
テニス センター	6	5,910	35,460		35,460
テニス 育成	83	6,050	502,150		502,150
テニス キッズ	93	6,050	562,650		562,650
テニス JA123	2	6,090	12,180		12,180
テニス JA123	317	6,150	1,949,550		1,949,550
テニス JM	49	6,190	303,310		303,310
テニス LT	3	6,330	18,990		18,990
テニス 平日昼	9	6,420	57,780		57,780
テニス キッズ	11	6,560	72,160		72,160
テニス 育成	43	6,600	283,800		283,800
テニス はじめて	146	6,600	963,600		963,600
テニス JM	3	6,630	19,890		19,890
テニス 土日ナイター	3	6,875	20,625		20,625
テニス JA123	1	6,880	6,880		6,880

テニス JA123	989	7,150	7,071,350		7,071,350
テニス JM	66	7,250	478,500		478,500
テニス 土日ナイター	60	7,250	435,000		435,000
テニス 平日昼	47	7,420	348,740		348,740
テニス キッズ	12	7,560	90,720		90,720
テニス 育成	42	7,600	319,200		319,200
テニス はじめて	180	7,800	1,404,000		1,404,000
テニス JA123	52	7,940	412,880		412,880
テニス JM	234	8,250	1,930,500		1,930,500
テニス 育成	83	8,250	684,750		684,750
テニス シングルス	9	8,250	74,250		74,250
テニス 土日ナイター	430	8,250	3,547,500		3,547,500
テニス シニア	11	8,490	93,390		93,390
テニス シングルス	1	8,490	8,490		8,490
テニス シニア	97	8,800	853,600		853,600
テニス はじめて	733	8,800	6,450,400		6,450,400
テニス 平日昼	138	8,900	1,228,200		1,228,200
テニス JA123	160	8,940	1,430,400		1,430,400
テニス 強化	2	9,070	18,140		18,140
テニス センター	6	9,080	54,480		54,480
テニス JM	16	9,310	148,960		148,960
テニス 育成	78	9,350	729,300		729,300
テニス シングルス	60	9,490	569,400		569,400
テニス センター	8	9,490	75,920		75,920
テニス 平日昼	821	9,900	8,127,900		8,127,900
テニス 土日ナイター	308	10,000	3,080,000		3,080,000
テニス はじめて	75	10,000	750,000		750,000
テニス JM	26	10,310	268,060		268,060
テニス 育成	13	10,450	135,850		135,850
テニス 強化	4	10,720	42,880		42,880

テニス シニア	42	11,000	462,000		462,000
テニス センター	42	11,000	462,000		462,000
テニス 土日ナイター	2134	11,000	23,474,000		23,474,000
テニス はじめて	149	11,000	1,639,000		1,639,000
テニス センター	1	11,240	11,240		11,240
テニス 平日昼	41	11,380	466,580		466,580
テニス 育成	14	11,550	161,700		161,700
テニス 強化	6	11,550	69,300		69,300
テニス 育成	11	11,650	128,150		128,150
テニス シングルス	21	11,650	244,650		244,650
テニス センター	10	11,820	118,200		118,200
テニス センター	12	11,830	141,960		141,960
テニス 強化	1	12,000	12,000		12,000
テニス 強化	65	12,100	786,500		786,500
テニス センター	6	12,240	73,440		73,440
テニス 平日昼	243	12,380	3,008,340		3,008,340
テニス 強化	71	12,650	898,150		898,150
テニス シングルス	157	12,650	1,986,050		1,986,050
テニス センター	105	12,650	1,328,250		1,328,250
テニス レディース	32	12,650	404,800		404,800
テニス 育成	8	12,680	101,440		101,440
テニス 土日ナイター	51	12,750	650,250		650,250
テニス 土日ナイター	358	13,750	4,922,500		4,922,500
テニス 強化	46	14,300	657,800		657,800
テニス センター	6	15,400	92,400		92,400
テニス シングルス	13	15,810	205,530		205,530
テニス センター	8	15,810	126,480		126,480
テニス レディース	12	15,810	189,720		189,720
テニス 強化	4	16,230	64,920		64,920
テニス 強化	8	17,880	143,040		143,040

テニス 強化	10	19,280	192,800		192,800
テニス 強化	2	22,680	45,360		45,360
テニス 強化	6	29,280	175,680		175,680
引落し不能分10月			-102,750		-102,750
引落し不能分11月			-152,400		-152,400
引落し不能分12月			-114,350		-114,350
引落し不能分1月			-67,750		-67,750
引落し不能分2月			-92,640		-92,640
引落し不能分3月			-68,750		-68,750
引落し不能分4月			-114,670		-114,670
引落し不能分5月			-148,190		-148,190
引落し不能分6月			-159,370		-159,370
引落し不能分7月			-138,210		-138,210
引落し不能分8月			-112,950		-112,950
引落し不能分9月			-83,320		-83,320
テニス ハード4月現金	149		1,048,945		1,048,945
テニス ハード5月現金	129		909,540		909,540
テニス ハード6月現金	108		846,695		846,695
テニス ハード7月現金	135		979,445		979,445
テニス ハード8月現金	78		473,150		473,150
テニス ハード9月現金	99		599,730		599,730
テニス ハード10月現金	107		774,375		774,375
テニス ハード11月現金	129		963,340		963,340
テニス ハード12月現金	80		590,700		590,700
テニス ハード1月現金	147		1,037,090		1,037,090
テニス ハード2月現金	69		448,595		448,595
テニス ハード3月現金	126		937,820		937,820
テニス 塾代助成4月	1		369,490		369,490
テニス 塾代助成5月	1		361,960		361,960
テニス 塾代助成6月	1		367,600		367,600

テニス 塾代助成7月	1		381,770		381,770
テニス 塾代助成8月	1		347,310		347,310
テニス 塾代助成9月	1		285,300		285,300
テニス 塾代助成10月	1		326,340		326,340
テニス 塾代助成11月	1		329,330		329,330
テニス 塾代助成12月	1		310,180		310,180
テニス 塾代助成1月	1		298,880		298,880
テニス 塾代助成2月	1		334,070		334,070
テニス 塾代助成3月	1		344,080		344,080
現金払い手数料	235	200	47,000		47,000
返金(怪我等)4月	1		-13,490		-13,490
返金(怪我等) 5月	1		-8,620		-8,620
返金(怪我等)6月	1		-82,720		-82,720
返金(怪我等)7月	1		-15,090		-15,090
返金(怪我等) 10月	1		-11,090		-11,090
返金(怪我等) 2月	1		-35,250		-35,250
計	1,609		110,165,790	0	110,165,790

② 韃庭球場

教室名	利用者数	単価	売上	経費	差引利益
テニス 赤土4月引落	35	7,150	250,250		250,250
テニス 赤土5月引落	11	5,360	58,960		58,960
テニス 赤土5月引落	25	8,940	223,500		223,500
テニス 赤土6月引落	37	7,150	264,550		264,550
テニス 赤土7月引落	8	7,150	57,200		57,200
テニス 赤土7月引落	24	8,940	214,560		214,560
テニス 赤土8月引落	21	5,360	112,560		112,560
テニス 赤土8月引落	7	7,150	50,050		50,050
テニス 赤土9月引落	31	7,150	221,650		221,650
テニス 赤土10月引落	9	7,150	64,350		64,350
テニス 赤土10月引落	25	8,940	223,500		223,500
テニス 赤土11月引落	38	7,150	271,700		271,700
テニス 赤土12月引落	38	7,150	271,700		271,700
テニス 赤土1月引落	37	7,150	264,550		264,550
テニス 赤土2月引落	37	7,150	264,550		264,550
テニス 赤土3月引落	14	5,360	75,040		75,040
テニス 赤土3月引落	13	7,150	92,950		92,950
テニス 赤土3月引落	10	8,940	89,400		89,400
テニス 赤土4月現金	3		19,160		19,160
テニス 赤土5月現金	2		14,300		14,300
テニス 赤土6月現金	2		13,300		13,300
テニス 赤土7月現金	1		7,150		7,150
テニス 赤土8月現金	1		7,150		7,150
テニス 赤土9月現金	5		37,540		37,540
テニス 赤土10月現金	2		13,800		13,800
テニス 赤土11月現金	5		35,750		35,750
テニス 赤土12月現金	0		0		0
テニス 赤土1月現金	1		7,150		7,150
テニス 赤土2月現金	0		0		0
テニス 赤土3月現金	2		16,090		16,090
計	444		3,242,410	0	3,242,410

6) 教室別受講者数

① 韮公園

(単位：円)

イベント名称	参加人数	参加費	収入合計	支出合計	収支合計
韮公園で自然を遊ぶ	0	0	0	5,500	-5,500
樹木医樹木ガイド	12	0	0	5,500	-5,500
寄せ植え教室	4	3,000	12,000	45,171	-33,171
ローズガイドツアー	10	1,000	10,000	30,500	-20,500
フラワーアレンジメント教室	5	3,000	15,000	35,750	-20,750
スケッチ教室	14	1,500	21,000	19,272	1,728
秋バラ×「葉と彫刻展」連携事業 キッチンカー出店	13	3,000	39,000	23,200	15,800
秋バラフォトコンテスト2024	50	0	0	13,507	-13,507
秋バラ写真教室	4	1,500	6,000	15,521	-9,521
秋の樹木ガイドツアー	4	300	1,200	14,421	-13,221
こども苔テラリウムづくり	3	2,000	6,000	30,800	-24,800
自然体験（秋の宝探し）	14	200	2,800	3,300	-500
寄せ植え講習会（多肉植物）	7	2,000	14,000	20,716	-6,716
こども苔テラリウムづくり	3	2,000	6,000	29,700	-23,700
写真教室	3	1,500	4,500	15,521	-11,021
スケッチ教室	20	0	0	5,500	-5,500
樹木ガイド（春散歩）	4	500	2,000	15,521	-13,521
青空絵本文庫	15	0	0	18,036	-18,036
クイズラリー	6	300	1,800	7345	-5,545
バラの剪定講習会（つるバラ）	8	1,100	8,800	80,500	-71,700
	199	22,900	150,100	435,281	-285,181

② 韋テニスセンター

プログラム名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
テニスクール(一般・はじめて)	536	454	490	533	450	337	419	523	500	496	399	496	5,633
テニスクール(一般・初級)	683	653	603	617	562	423	603	653	579	594	574	654	7,198
テニスクール(一般・初中級)	259	270	223	283	256	227	286	289	281	309	335	326	3,344
テニスクール(一般・中級)	546	486	462	450	491	375	495	520	489	475	449	485	5,723
テニスクール(一般・中上級)	172	123	116	175	141	113	151	141	142	132	122	145	1,673
テニスクール(一般・上級)	14	13	9	7	10	10	15	14	12	15	11	6	136
テニスクール(一般・センター初級)	45	53	46	39	36	23	37	46	43	54	46	40	508
テニスクール(一般・センター中級)	31	38	42	38	39	29	41	46	41	41	38	34	458
テニスクール(一般・シニア)	60	62	31	68	42	49	59	51	56	62	61	45	646
テニスクール(一般・シングルス専科)	70	56	54	56	69	44	40	61	55	47	35	43	630
テニスクール(ジュニア・キッズ)	67	80	67	66	47	55	75	87	81	77	64	84	850
テニスクール(ジュニア・JA1)	346	278	277	264	239	191	261	297	286	262	211	249	3,161
テニスクール(ジュニア・JA2)	204	232	213	184	152	163	195	229	195	225	179	269	2,440
テニスクール(ジュニア・JA3)	143	117	122	119	101	102	113	136	155	172	165	151	1,596
テニスクール(ジュニア・JM1)	121	144	106	99	93	84	98	103	95	95	101	125	1,264
テニスクール(ジュニア・JM2)	45	55	53	54	62	43	51	73	65	49	48	58	656
テニスクール(ジュニア・育成A)	105	99	83	113	126	83	81	98	108	133	146	132	1,307
テニスクール(ジュニア・育成B)	99	83	87	78	82	56	55	58	49	72	53	48	820
テニスクール(ジュニア・強化)	186	154	172	208	180	117	108	138	83	105	110	148	1,709
テニスクール(一般・車いす)	15	20	14	11	18	14	22	10	15	18	20	11	188
テニスクール(一般・レディース)	8	13	13	9	15	3	9	11	11	9	9	8	118
合計	3,755	3,483	3,283	3,471	3,211	2,541	3,214	3,584	3,341	3,442	3,176	3,557	40,058

③ 韋庭球場

プログラム名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
テニス教室(初級)	68	71	54	41	23	51	81	74	69	71	70	52	725
テニス教室(中級)	86	91	58	83	42	66	88	79	66	70	68	59	856
合計	154	162	112	124	65	117	169	153	135	141	138	111	1,581