

地方独立行政法人天王寺動物園
令和3事業年度の業務実績に関する評価結果

令和4年9月

大 阪 市

1 地方独立行政法人天王寺動物園の評価の考え方

市長は、地方独立行政法人天王寺動物園について、「地方独立行政法人天王寺動物園にかかる業務実績評価実施要領」に基づき、次のとおり令和3年度事業の業務の実績に関する評価を行った。

【評価の基本方針】

- 評価の目的は、年度計画、中期計画の進捗状況等を目標の達成状況や具体的な事例等により評価し、組織・業務等に関する改善すべき点等を明らかにすることにより、法人運営の質的向上及び中期目標に掲げる大都市大阪にふさわしい「国際社会に貢献し、世界に誇れる動物園」の実現に資することとする。
- 市民への説明責任の観点から、中期目標の達成に向けた法人の取組状況等を分かりやすく示すこととする。
- 評価の方法については、法人を取り巻く環境変化等を踏まえ、必要に応じて見直すこととする。

【評価の方法】

年度評価は、「小項目評価」「大項目評価」及び「全体評価」により行う。

「小項目評価」では、当該年度の年度計画に掲げる事項ごとに、法人による自己評価の結果をもとに、業務実績に関する事実確認、法人からのヒアリング等を通じて、年度計画の進捗状況を確認するとともに、法人の自己評価の妥当性の検証と評価を行う。

また「大項目評価」では「小項目評価」での結果等を踏まえ、中期目標の達成度等も考慮し、評価を行う。

さらに「全体評価」では、項目別評価の結果等を踏まえた総合的な評価について、記述式で評価を行う。

（評価の具体的方法）

(1) 「小項目」（全80項目）につき、その達成度を5段階で評価を行う。

- ① 法人が、自己評価を基に作成した業務実績の自己評価結果を、所管する建設局に提出する。

自己評価の区分は次のとおりとする。

- V…計画を大幅に上回って実施している
- IV…計画を上回って実施している
- III…計画を順調に実施している
- II…計画を十分に実施できていない
- I…計画を実施できていない

- ② 建設局が、法人による自己評価を踏まえた小項目の市長評価（案）を作成する。

建設局において、資料確認やヒアリング等を通じて、法人の自己評価、目標設定の妥当性及び目標への取組等を総合的に検証し、年度計画の進捗状況について、I～Vの

5段階による評価を行う。

評価区分は、法人の自己評価のそれと同様とする。

- ③ 評価委員会を開催し、法人による自己評価に対する市長評価（案）に関して、評価委員会が意見を申述する。

(2) 小項目に関する評価に基づき、「大項目」（全 15 項目）への達成度を5段階で評価を行う。

- ① 建設局において、小項目における5段階評価結果や、年度計画及び中期計画の全体的な進捗状況を踏まえ5段階で評価を行う。

評価の区分は次のとおりとする。

S・・・特筆すべき進捗状況

A・・・計画どおり

B・・・おおむね計画どおり

C・・・やや遅れている

D・・・重大な改善事項あり

小項目について、おおむね「Ⅲ」の評価であれば、大項目は「B」の評価を基本とする。

大項目について、「B」以外の評価を行う場合は、小項目評価でⅣ以上の高評価やⅡ以下の低評価となっている項目について、単に項目数ではなく、項目ごとの内容の中期目標での重要性等を考慮し、総合的に判断の上、その理由を示す。

- ② 大項目の市長評価（案）について、評価委員会にて議論を行い、評価委員会が意見を申述し、その意見を反映した評価を最終的な当該事業年度における法人の評価とする。

(3) 各項目の評価を踏まえた総合的な評価を「全体評価」として、記述式で行う。なお、評価項目にはない事項でも中期目標の達成に資するものは、ここで評価を行う。

- ① 建設局において、各項目の評価結果や中期目標の全体的な進捗状況を踏まえ、記述式で市長評価（案）を作成する。

- ② 市長評価（案）について、評価委員会にて議論を行い、評価委員会が意見を申述する。なお、次期事業年度に向けた改善等の意見があれば、併せて記載する。

●全体評価

以下のとおり大・小各項目別の評価結果を踏まえ、大阪市地方独立行政法人天王寺動物園評価委員会における評価委員の意見を参考に、令和3事業年度における地方独立行政法人天王寺動物園の業務実績に関する全体評価を定めた。

全体を通して、おおむね法人設立初年度の計画どおりに進捗できている。中でも法人化のメリットである柔軟な人材採用により体制強化を行ったことで、中期目標でも最重要事項としている動物福祉にかかる取組の拡充を行ったり、域内保全につなげるためにクラウドファンディングという新たな手法を実施したことなどは、法人化による効果が出ていると言え、またホスピタリティマインドの醸成が出来てきていることなども評価に値する。

今後も中期目標の達成に向けた取組を継続するとともに、内容の充実や見直しなど、PDCAサイクルを活用した業務改善を行っていただくとともに、法人の柔軟な契約制度を生かした経費節減などの更なる法人化の効果発現や、職員にインセンティブが働く仕組みの構築など、より一層の発展をめざしていただきたい。

●項目別評価

| 大項目 | | 小項目 | |
|-----|------|-----|------|
| S | 0項目 | V | 0項目 |
| A | 3項目 | IV | 19項目 |
| B | 12項目 | III | 61項目 |
| C | 0項目 | II | 0項目 |
| D | 0項目 | I | 0項目 |
| 合計 | 15項目 | 合計 | 80項目 |

大項目別に、評価の概要を次ページ以降に示す。

なお、詳細については、別添の評価シートを参照のこと。

1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項

1-1 動物展示の充実と快適な園内環境の創出による動物園の魅力向上

| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
|------|---|------------|--------------------|------------------|--------------------|
| 評価理由 | <ul style="list-style-type: none"> Twitterを新たに開設し、日々情報発信に努めるなど、中期目標に掲げる魅力発信の強化という観点で計画以上の取組が行えている。 また、中期目標で目指す、来園者満足度を高めるための園内サービスの充実について、その基本であるホスピタリティマインドが少しずつ醸成出来てきているようである。 以上のことから、初年度として順調に進捗していると判断し、A評価とする。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
|------|---|----|-----|----|---|
| 17 | 0 | 8 | 9 | 0 | 0 |

1-2 動物の生態等に関する理解や関心を深めるための教育活動の推進

| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
|------|---|------------|--------------------|------------------|--------------------|
| 評価理由 | <ul style="list-style-type: none"> 教育活動の基本となる「教育普及アクションプログラム」を策定し最終的な目標である今後の行動変容に繋げる第一歩を踏み出しており、おおむね計画どおりと評価する。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
|------|---|----|-----|----|---|
| 8 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 |

1-3 動物福祉に配慮した飼育管理と高度な飼育技術の確立

| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
|------|---|------------|--------------------|------------------|--------------------|
| 評価理由 | <ul style="list-style-type: none"> 環境エンリッチメントやハズバンドガリートレーニングなど、中期目標で動物園経営における最重要事項としている「動物園の主役である動物が健康で幸せに暮らせる環境を創出する飼育管理機能の強化」が順調に行えており、A評価とする。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
|------|---|----|-----|----|---|
| 8 | 0 | 2 | 6 | 0 | 0 |

1-4 繁殖及び調査研究活動の推進

| | | | | | |
|------|---|-------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 最終的な目標である種の保存へ貢献するために、クラウドファンディングという新たな取組により、繁殖活動の推進への足掛かりを作ったことが評価でき、A評価とする。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 8 | 0 | 3 | 5 | 0 | 0 |

2 業務運営の改善及び効率化に関する事項

2-1 自律的な組織経営

| | | | | | |
|------|--|------------|---------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 法人の体制を点検する仕組みを構築し、現時点では、おおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 3 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |

2-2 人材の確保・育成と職員の能力向上・意欲喚起

| | | | | | |
|------|--|------------|---------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ インセンティブが働く仕組みの構築が今後の課題ではあるが、初年度としては、おおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 6 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 |

2-3 効果的・効率的な業務執行

| | | | | | |
|------|--------------------------------------|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 基本的な体制構築はできており、現時点ではおおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 |

3 財務内容の改善に関する事項

3-1 収入の確保

| | | | | | |
|------|--|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ トップセールスによる物品の寄附など実績を上げており、おおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 6 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 |

3-2 経費の節減

| | | | | | |
|------|--|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 投資的経費への経費抑制効果の発現が今後の課題であるものの、現時点ではおおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |

4 その他業務運営に関する重要事項

4-1 内部統制の強化

| | | | | | |
|------|--|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 設立初年度に目指すところである基本的な制度構築は行えており、 おおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 |

4-2 来園者の安全確保

| | | | | | |
|------|---|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 今後は施設整備の状況に留意する必要があるが、現時点ではおおむ ね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 |

4-3 職員の安全衛生管理

| | | | | | |
|------|-----------------------|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 現時点ではおおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |

4-4 環境に配慮した取組の推進

| | | | | | |
|------|-----------------------|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ▶ 現時点ではおおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |

4-5 情報公開の推進

| | | | | | |
|------|-----------------------|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ➤ 現時点ではおおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |

4-6 BCPの策定

| | | | | | |
|------|-----------------------|------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 評価結果 | S 特筆すべき 進捗状況 | A 計画どおり | B おおむね 計画どおり | C やや 遅れている | D 重大な 改善事項あり |
| 評価理由 | ➤ 現時点ではおおむね計画どおりと言える。 | | | | |

【参考】小項目評価結果

| | | | | | |
|------|---|----|-----|----|---|
| 全項目数 | V | IV | III | II | I |
| 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |