

3 業務委託完了時の提出書類

(③業務委託完了時の提出書類)

番号	書 類 名	提出 部数	様式	内 容	提 出 先	提出期限	参照 頁
1	業務報告書	仕様書の定めによる	—		監督所管	作成後速やかに。	—
2	納品書	1	3-1	I-1-1-1-17、 II-1-1-1-18、 III-1-1-1-18、 IV-1-1-1-16、 V-1-1-1-15による。	〃	納品日	(VI)- 完-1
3	照査報告書	1	3-2	I-1-1-1-8、 III-1-1-1-9による。	〃	照査完了後速やかに	(VI)- 完-2
4	照査確認シート	1	3-3	照査報告書に添付	〃	〃	(VI)- 完-3
5	部分払(第 回)検査願	3	3-4	土木設計等業務委託契約書第43条、測量等業務委託契約書第43条、業務委託契約書(成果物型)第40条、業務委託契約書(経常型)第39条、業務委託契約書(長期継続契約用)第39条、業務委託契約書(システム開発・改修用)第39条、業務委託契約書(システム運用・保守用)第39条、業務委託契約書(システム運用・保守用)(長期継続契約用)第39条による。	〃	部分払検査の必要が生じた時点で速やかに	(VI)- 完-4
6	現場発生品調書	1	3-5		〃	発生後速やかに	(VI)- 完-5
7	産業廃棄物処理報告書	1	3-6		〃	処理後速やかに	(VI)- 完-6
8	有価植物引取書	1	3-7		〃	引取後速やかに	(VI)- 完-7
9	業務委託出来高明細書(部分完成)	3	指定①		〃	部分完成まで	—
10	中間金出来高請求内訳書	2	指定①		〃	中間出来高基準日まで	—
11	業務完了通知書	3	3-8	土木設計等業務委託契約書第36条、測量等業務委託契約書第36条、業務委託契約書(成果物型)第36条、業務委託契約書(経常型)第36条、業務委託契約書(長期継続契約用)第36条、業務委託契約書(システム開発・改修用)第36条、業務委託契約書(システム運用・保守用)第36条、業務委託契約書(システム運用・保守用)(長期継続契約用)第36条による。	〃	業務委託完了日	(VI)- 完-8
12	検査指摘事項処置報告書	1	3-9	検査指摘事項があった場合に処置完了すれば提出する。	〃	処置完了後速やかに	(VI)- 完-9
13	業務委託出来高明細書	3	指定①		〃	業務完了日まで	—

番号	書 類 名	提出 部数	様式	内 容	提 出 先	提出期限	参照 頁
14	業務委託料請求内訳書	2	指定①		監督所管	業務完了日まで	—
15	請求書	1	3-10	土木設計等業務委託契約書第37条、測量等業務委託契約書第37条、業務委託契約書（成果物型）第38条、業務委託契約書（経常型）第38条、業務委託契約書（長期継続契約用）第38条、業務委託契約書（システム開発・改修用）第36条、業務委託契約書（システム運用・保守用）第38条、業務委託契約書（システム運用・保守用）（長期継続契約用）第38条による。	〃	検査実施後かつ指示事項処置完了後	(VI)- 完 -10
16	業務委託部分完了通知書	3	3-11	土木設計等業務委託契約書第43条、測量等業務委託契約書第43条、業務委託契約書（成果物型）第40条、業務委託契約書（経常型）第39条、業務委託契約書（長期継続契約用）第39条、業務委託契約書（システム開発・改修用）第39条、業務委託契約書（システム運用・保守用）第39条、業務委託契約書（システム運用・保守用）（長期継続契約用）第39条による。	〃	業務部分完了日	(VI)- 完 -11

様式欄の「一、指定①、指定②」とは下記のことである

— I-1-1-1-10第2項、II-1-1-1-11第2項、III-1-1-1-11第2項、IV-1-1-1-1-8第2項、V-1-1-1-8第2項による

指定① 当該時に監督職員が提示

指定② 測量調査設計業務実績情報システムの指定

提出期限について

特記仕様書に定めがある場合を除き、土曜・日曜・祝日を含む