

大阪市北区役所後援等名義の使用に関する要綱

制 定 平成26年3月19日

最近改正 令和5年4月1日

（趣旨）

第1条 この要綱は、国、地方公共団体、民間企業又は民間団体等が主催する展覧会、講演会、記念式典等（以下「行事」という。）について、行事の主催者から大阪市北区役所（以下「北区」という。）の後援、協賛若しくは協力又は共催（以下「後援等」という。）の名義の使用（以下「名義使用」という。）に関し申請があった場合の必要な取扱いを定める。

（定義）

第2条 この要綱における後援等の定義は、次の各号に定めるところによる。

- （1）後援 北区が行事の趣旨に賛同し、その開催を名義の使用を認めることをもって支援することをいう。
- （2）協賛又は協力 北区が行事の企画及び運営に参画しないが、当該行事の趣旨に賛同し広報、物品の貸出又は場所の提供等の人的又は物的に支援をすることをいう。
- （3）共催 北区が行事の企画及び運営に参加し、共同主催者として責任の一部を担うことをいう。

（使用承認名義）

第3条 後援等に使用できる名義は次のとおりとする。

大阪市北区（役所）

大阪市北区保健福祉センター

（名義使用の承認の原則）

第4条 北区長は、後援等の名義使用の承認について、第2条に規定する後援等のそれぞれの意義を十分検討したうえで行う。

（名義使用の承認の要件）

第5条 北区長は、後援等の名義使用の承認について、次の各号に掲げる要件を満たす場合に行う。

- （1）主催者が次のいずれかに該当するものであること

ア 官公庁（北区を除く。）

イ 学校及び学校の連合体

ウ 民間企業、民間団体等

エ その他北区長が特に相当と認めたもの

- （2）行事の内容が次のいずれにも該当するものであること

ア 公序良俗に反しないものその他社会的に非難を受けるおそれのないもので、区民活動、産業観光、保健福祉、まちづくり、教育等の推進又は振興に寄与するとともに、公益性がある

もの

イ 宗教的又は政治的色彩を有していないもの

ウ 北区の運営方針に反しないもの

エ 原則として北区民を対象として行い、北区内で開催されるもの

(3) 前2号に掲げるもののほか、次に該当するものであること

ア 主催者の存在が明確で、行事遂行能力が十分であると認められること

イ 役員その他行事関係者が信用し得るものであること

ウ 行事の開催にあたり、公衆衛生、災害防止等の観点から、十分な措置が講じられているものであること

エ 主催者が入場料、参加料等徴収する場合、行事に要する経費を勘案して適切なものであること

(申請手続)

第6条 主催者は、北区後援等名義使用承認申請書(様式第1号)に次に掲げる書類を添えて、後援等の名義使用に係る行事の実施日の1月前までに北区長に提出しなければならない。ただし、特別の事情がある場合は、この限りではない。

(1) 主催者の設立趣旨又は活動状況を明らかにする書類

(2) 主催者の役員及びその他行事関係者の住所又は身分等を明らかにする書類

(3) 行事の計画を明らかにする書類

(4) 行事の予算収支を明らかにする書類

(承認手続)

第7条 北区長は、前条の規定に基づく申請があった場合は、主催者に対し、第5条で定める要件に基づき審査を行い、後援等の名義使用を承認する場合は北区後援等名義使用承認通知書(様式第2号)によって通知し、承認しない場合は不承認の理由を明記して北区後援等名義使用不承認通知書(様式第3号)によって通知する。

(承認条件)

第8条 北区長は、前条に規定する後援等の名義使用の承認に際し、次に掲げる条件を付する。

(1) 主催者は、後援等の名義使用を当該行事以外に行わない。

(2) 後援等の名義使用の期間は、承認した日から当該行事終了時までとする。

(3) 主催者は、後援等の名義を使用した広報物を作成する場合は、事前に北区長に届け出ることとする。

2 北区は、北区が後援、協賛又は協力を行った行事に要する経費は負担しない。

(承認後の内容変更)

第9条 主催者は、後援等の名義使用の承認を受けた後、第6条各号に掲げる書類の内容に変更が生じた場合は、速やかに、北区後援等名義使用内容変更承認申請書(様式第4号)に次に掲げる

書類を添えて、当該内容変更について北区長の承認を受けなければならない。

(1) 北区後援等名義使用承認通知書

(2) 変更に係る書類

(3) 前 2 号に掲げるもののほか、北区長が必要と認める書類

2 第 7 条の規定は、内容変更に係る承認及び不承認の決定並びにその通知について準用する。この場合において、同条中「北区後援等名義使用承認通知書」とあるのは「北区後援等名義使用内容変更承認通知書」と、「北区後援等名義使用不承認通知書」とあるのは「北区後援等名義使用内容変更不承認通知書」と読み替える。

(承認の取消)

第10条 北区長は、後援等の名義使用を承認した後、次のいずれかに該当する場合は、主催者に対し、北区後援等名義使用承認取消通知書（様式第 5 号）により理由を明記して当該承認を取り消し、以後の申請に対して承認しないことがある。

(1) 第 5 条で定める要件を満たさなくなったと認められるとき

(2) 申請書類等の内容と著しい相違が認められるとき

(3) 前 2 号に掲げるもののほか、不適当と認められる行為があったとき

2 前項の規定により承認が取り消されたことによる主催者の損害が生じた場合、当該損害は主催者が負うものとし、北区はその責めを負わない。

3 第 1 項の規定により承認が取り消されたことによる北区の損害が生じた場合、当該損害は主催者が負うものとする。

(事業完了報告)

第11条 主催者は、北区後援等名義使用完了報告書（様式第 6 号）に次に掲げる書類を添えて、後援等の名義使用に係る行事の完了後の 1 月以内に北区長に提出しなければならない。

(1) 行事の決算収支を明らかにする書類

(2) 行事の実施に際して配布したパンフレット、ポスター又はアンケート用紙等。ただし、第 8 条第 1 項第 3 号の規定により届け出を受けた広報物を除く。

(3) 前 2 号に掲げるもののほか、北区長が必要と認める書類

(北区の免責)

第12条 北区が後援、協賛又は協力を行った行事において発生した事故等に対し、北区はその責めを負わない。

(その他)

第13条 この要綱に定めるもののほか、後援等の名義使用に関し必要な事項は、北区長が別に定める。

附 則

（施行期日）

この要綱は、平成26年4月1日から施行する。

この要綱は、平成29年4月1日から施行する。

この要綱は、令和元年5月1日から施行する。

この要綱は、令和元年8月1日から施行する。

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

この要綱は、令和5年4月1日から施行する。

様式第 1 号（第 6 条関係）

北区後援等名義使用承認申請書

年 月 日

大阪市北区長

主 催 者
住 所
氏 名

次の行事を実施するにあたり、北区の名義を使用したいので、関係書類を添えて申請します。

記

行 事 名			
使 用 名 義 <small>（後援、協賛若しくは協力又は共催のうち、いずれか一つを記入すること。）</small>			
主 催 者	名 称		
	所 在 地		
	代 表 者		
行 事 の 目 的			
行 事 の 概 要			
開 催 期 間			
開 催 場 所			
参 加 予 定 人 数			
北区以外の使用名義			
誓 約 事 項		この行事は、暴力団の利益になり、又はなるおそれはありません。また、主催者の役員、構成員及びその他行事関係者は、暴力団員又は暴力団密接関係者ではありません。（該当する場合、 にチェックを記入してください。）	
通 知 書 送 付 先 <small>（住所、担当者名、連絡先）</small>		〒 担当者名： 電話番号： FAX 番号： E-mail：	

【添付書類】

- 1 主催者の設立趣旨又は活動状況を明らかにするもの
- 2 主催者の役員及びその他行事関係者の住所又は身分等を明らかにするもの
- 3 行事の計画を明らかにするもの
- 4 行事の予算収支を明らかにするもの

様式第2号（第7条関係）

北区後援等名義使用承認通知書

大北 第 号
年 月 日

様

大阪市北区長

年 月 日付けで申請のあった後援等の名義使用について、次のとおり承認します。

記

行 事 名		
使 用 名 義		
主 催 者	名 称	
	所 在 地	
	代 表 者	
開 催 期 間		
開 催 場 所		

【承認条件ほか】

- 1 名義使用を当該行事以外に行わないこと
- 2 広報物を作成する場合は、事前に届け出ること
- 3 北区は、北区が後援、協賛又は協力を行った行事に要する経費は負担しない。
- 4 名義使用申請時に提出した書類の内容に変更が生じた場合は、速やかに、北区後援等名義使用内容変更承認申請書（様式第4号）を届け出ること
- 5 名義使用を承認した後、承認要件を満たさなくなったと認められるとき、申請書類等の内容と著しい相違が認められるとき、その他不適当と認められる行為があったときは、北区はその承認を取り消し、以後の申請に対して承認しないことがあります。
- 6 承認が取り消されたことにより、主催者に損害が生じた場合、当該損害は主催者が負うものとする。
- 7 承認が取り消されたことにより、北区に損害が生じた場合、当該損害は主催者が負うものとする。
- 8 後援、協賛又は協力を行った行事において発生した事故等に対し、北区はその責めを負わない。

様式第3号（第7条関係）

北区後援等名義使用不承認通知書

大北 第 号
年 月 日

様

大阪市北区長

年 月 日付けで申請のあった後援等の名義使用について、次のとおり不承認します。

記

行 事 名		
使 用 名 義		
主 催 者	名 称	
	所 在 地	
	代 表 者	
不 承 認 理 由		

様式第4号（第9条関係）

北区後援等名義使用内容変更承認申請書

年 月 日

大阪市北区長

主 催 者
住 所
氏 名

年 月 日付け大北 号で承認のありました北区後援等名義使用に係る行事について、次のとおり内容の変更が生じたので、関係書類を添えて申請します。

記

行 事 名	
使 用 名 義 後援、協賛若しくは協力又は 共催のうち、いずれか一つを 記入すること。	
主 催 者 名 称	
変 更 内 容	
通 知 書 送 付 先 (住所、担当者名、連絡先)	〒 担当者名：電話番号： FAX 番号：E-mail：

【添付書類】

- 1 北区後援等名義使用承認通知書
- 2 変更に係る書類

北区後援等名義使用承認取消通知書

大北 第 号
年 月 日

様

大阪市北区長

年 月 日付け大北 号で承認した北区後援等名義使用について、次のとおり承認を取り消す。

記

行 事 名		
使 用 名 義		
主 催 者	名 称	
	所 在 地	
	代 表 者	
取 消 理 由		

年 月 日

北区後援等名義使用完了報告書

大阪市北区長

主 催 者
住 所
氏 名

年 月 日付け大北 号で承認のありました北区後援等名義使用に係る行事について、次のとおり完了しましたので、関係書類を添えて報告します。

記

行 事 名	
使 用 名 義	
主 催 者 名 称	
開 催 期 間	
開 催 場 所	
参 加 人 数	
行 事 の 効 果	
そ の 他	

【添付書類】

- 1 行事の決算収支を明らかにする書類
- 2 行事の実施に際して配布したパンフレット、ポスター又はアンケート用紙等
（既に届け出たものを除く。）