

## 児童虐待通告対応・未然防止業務会計年度任用職員要綱

### （目的）

第1条 この要綱は「会計年度任用職員の採用等に関する要綱」に基づき任用される、児童虐待通告対応・未然防止業務会計年度任用職員（以下「会計年度任用職員」という。）について必要な事項を定めることを目的とする。

### （任用）

第2条 会計年度任用職員の選考は、次の内容を総合的に勘案して行う。

- （1）筆記試験
- （2）面接

### （再度の任用）

第3条 再度の任用を行う場合には、業務の状況、勤務実績等を勘案して判断するものとする。

### （勤務時間等）

第4条 会計年度任用職員の勤務日数及び勤務時間等は次のとおりとする。

- （1）勤務日数は本市が指定する週4日または週5日とする。
- （2）勤務時間は午前9時から午後5時30分までのうち、勤務日数が週4日の場合は本市が指定する7時間30分とし、週5日の場合は本市が指定する6時間とする。
- （3）休憩時間 45分

### 附 則

この要綱は、令和4年8月1日から施行する。