

認定こども園 基本情報

施設名称 **幼保連携型認定こども園 古市たいよう学院**
 ふりがな **ようほれんけいがたにんていこどもえん ふるいちたいようがくいん**

施設住所 **城東区古市1-16-12** 施設電話 **06-6930-7050** 施設FAX **06-6930-7065** **15228**
 施設長 **西 良人** ふりがな **にし よしと**
 こども園種別 **幼保連携型認定こども園** こども園認可日 **2016年4月1日** 母体施設 **(保育所)** 母体施設認可等日 **2010年4月1日**
 施設メール **f-taiyo@tamami.or.jp** 施設URL

●法人情報

運営法人 **社会福祉法人 玉美福祉会**
 ふりがな **しゃかいふくしほうじん たまみふくしかい**
 住所 **大阪府東大阪市若江西新町3-1-9**
 電話 **06-6730-7181** 法人代表 **理事長**
 FAX **06-6730-7182** 代表者氏名 **西島 善久**
 ふりがな **にしじま よしひさ**

●園庭・屋外遊戯場状況

敷地内	屋上	隣接地	公園	寺社境内	その他	計
546.6	0	0	0	0	0	546.6

公園使用の場合の公園名

●質の向上等に向けた評価等受審状況

第三者評価※3 **未実施** 直近2回の受審年度
※3 国の福祉サービス第三者評価の受審状況
 大阪市では平成30年度から補助制度を設けて、評価受審を推奨しています。 年度 年度

外部監査等 **未実施**
 学校関係者評価 **未実施**
 自己評価 **実施 (結果の公表無し)**

●建物構造等

鉄骨 造 4階建て使用
1~4階

●認可定員・利用定員

1号	3歳	4歳	5歳	小計	2号・3号	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	小計
認可定員	1	1	1	3	認可定員	15	34	37	38	39	39	202
利用定員	5	5	5	15	利用定員	9	24	24	27	27	27	138
入所児童	3	1	0	4	入所児童	3	24	23	22	26	26	124

●年齢別保育室1人当たり面積

クラス	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳
保育室面積	75.68	114.64	74.49	77.74	82.53	79.8
面積/認可定員	5.04	3.37	2.01	1.99	2.06	1.99

備考欄 1

●特別保育等実施状況

障がい児保育 病児対応型
 延長保育 病後児対応型
 一時預かり 体調不良児対応型
 預かり時間 ~ 非施設型 (訪問型)
 地域子育て支援事業 その他
 休日保育 通園バス

●1号 開園時間等

開園時間
 平日 7時00分 ~ 16時00分
 土曜 ~
 日祝 ~

教育時間
 平日 9時30分 ~ 13時30分
 土曜 ~

年間開園日数 日
 年間教育日数 週

夏季休園 7/23 ~ 8/31
 冬季休園 12/23 ~ 1/10
 春季休園 3/23 ~ 4/10

預かり保育

朝始時間 夕始時間
 平日 16時00分
 土曜日
 日曜・祝日
 長期休業日 9時00分 14時00分

●2・3号 開園時間等

開園時間
 平日 7時00分 ~ 19時00分
 土曜 7時00分 ~ 18時00分
 日祝 ~

保育時間
 平日標準 7時00分 ~ 18時00分
 平日短時 8時30分 ~ 16時30分
 土曜標準 7時00分 ~ 18時00分
 土曜短時 8時30分 ~ 16時30分
 日祝標準 ~
 日祝短時 ~

●1号 給食提供状況

給食自園調理 給食外部搬入
 搬入業者名

アレルギー対応
 1号の提供内容
 提供日 月,火,水,木,金

給食1号弁当持参 持参日/週 日

●2・3号 給食提供状況

2号の提供方法
 2号の提供内容

2号アレルギー対応 2号調理委託
 3号の提供方法
 3号の提供内容

3号アレルギー対応 3号調理委託

調理委託業者
 給食備考欄
 除去食

備考欄2

●分園設置状況 箇所数

施設名称
 施設住所
 設置年月日

2	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳
.						
3						
号						

施設名称
 施設住所
 設置年月日

2	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳
.						
3						
号						

施設名称
 施設住所
 設置年月日

2	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳
.						
3						
号						

施設から申し出による情報です

●休園日・家庭保育協力日など(2号・3号)

休園日
 冬季 1/4・1/5
 春季 3/30・3/31
 夏季 8/13~8/15

○大阪市の保育施設は、日曜、祝日、12月29日~1月3日は休みです(休日保育除く)
 ○夏季、冬季、春季および行事等、園の都合により家庭保育への協力等をお願いしている園もあります。
 ○家庭保育協力日等は法令による認可や確認に基づくものではなく、各園で独自に設定しているものです。
 ○家庭保育等への協力が困難な場合には、各園に相談してください。

おむつについて

取扱

紙おむつのみ

※サブスクリプションを実施

処分

施設で準備し（実費負担あり）、施設で処分する

ふとんについて

取扱

保護者が持参する

持参

週一回程度

施設から申し出による情報です

保育料以外に保護者に負担をを求める費用

【実費徴収費】

入園事務手数料		
制服・帽子代	24,570～24,850円	制服制帽、通園カバン
体操服上下・ポロシャツ	11,000～13,550円	長袖半袖ポロシャツ、体操半長ズボン
年間教材費	3,600円	
用品代	6,090～8,490円	自由画帳、クレパス、シール帳、シール、粘土、はさみ、ピアニカ、お昼寝用パット 等
行事費	6,000円	
園外保育交通費	4,800円	
宿泊保育積立金		
総本代	370～650円	

【上乗せ徴収・その他】

入園手数料		
写真代		
アルバム代		
特別保育代金		
保護者会費		
寄付金		
3歳児以上主食費	3,000円	
3歳児以上副食費	4,500円	
延長保育料	150円+	最初の30分が150円で以降10分毎に50円を加算。 1か月分をまとめて翌月に請求します。

