

大阪市ひとり親家庭自立支援教育訓練給付金支給申請書

(提出先) 大阪市長

次のとおり自立支援教育訓練給付金の支給を申請します。

		①申請年月日	令和 年 月 日
フリガナ		②申請者氏名 (個人番号)	昭和・平成・令和 年 月 日生
②申請者氏名 (個人番号)			
③住所	(〒 -)		電話 () -
④教育訓練施設の名称			
⑤教育訓練講座の名称			
⑥教育訓練の期間	令和 年 月 日 (受講開始日) ~ 令和 年 月 日		
うち支給単位期間	うち令和 年 月 日 (初日) ~ 令和 年 月 日 (末日)		
⑦所要費用	入学料 円	受講料 円	合計額 円
⑧雇用保険法による教育訓練給付金の受給額	円		
⑨支給申請額	円		
	訓練給付金については、下記の口座に振り込みしてください。		
⑩振込口座申出欄 (申請者の口座に限ります)	金融機関名		
	支店名		
	普通口座番号		右詰で記入してください
	口座名義 (カタカナ)		
	<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用します。		
添付書類確認欄	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書の写し <input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 対象講座指定通知書 <input type="checkbox"/> 教育訓練修了証明書 <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 受講証明書 (支給単位期間による申請時)		

(注意)

- 支給申請期間は、受講修了日 (専門実践教育訓練給付金の支給を受けることができる受給資格者については、専門実践教育訓練給付金の支給額が確定した日) から30日以内 (支給単位期間ごとに支給を受ける方は、指定教育訓練実施者の発行する「受講証明書」に記載された支給単位期間末日の翌日から起算して30日以内) です。
- 支給申請書には、以下の書類を添付してください。
 - 児童扶養手当証書の写し
(児童扶養手当を受給されていない方は申請者及び対象児童の戸籍謄本又は抄本及び世帯全員の住民票の写し)
 - 受講対象講座指定通知書
 - 教育訓練の修了を認定する教育訓練修了証明書
(支給単位期間での申請時は、教育訓練受講証明書)
 - 教育訓練施設の長が発行した、教育訓練経費の領収書
- 公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律 (令和3年法律第38号) 第3条第1項、第4条第1項及び第5条第2項の規定による登録に係る口座として、公金受取口座を利用する場合は、「公金受取口座を利用します。」のチェックボックスに「レ」マークを入れ、「⑩振込口座申出欄」に記載する必要はありません。