

事業請負申込書

次のとおり届けます。

当社は、消費税および地方消費税にかかる

☐ 課税事業者です。

☐ 免税事業者です。

令和 年 月 日

大阪市契約担当者
こども青少年局長 様

入札参加資格承認番号

住所又は事務所所在地

商 号 又 は 名 称

氏名又は代表者氏名

印

下記について関係法令・貴市関係規定を守り別紙仕様書・明細書・図面および見本ならびに裏面に記載の通知事項を確認のうえ次の金額で申込みます。

金 額	十億		百万		千		円

※ 裏面の通知事項の指示のとおり記載すること。

記

案 件 番 号	
案 件 名 称	
履 行 期 間	仕様書のとおり
履 行 場 所	本市指定場所

※ 案件番号及び案件名称を必ず記載すること（記載の無いものは無効とします。）

受付印

提出書類に関する連絡先

所属名 _____

氏 名 _____

電 話 _____

（次項の通知事項を裏面に印刷した状態で提出すること）

契約の見積合わせにあたっての通知事項

1. 事業請負申込書提出場所：大阪市役所本庁舎（2階）こども青少年局企画部経理課

2. 配布書類確認

仕様書、事業請負申込書

3. 事業請負申込書の見積条項

- ① 事業請負申込書は、その提出した申込書の書換、引換または撤回することができない。
- ② 決定に当たっては、申込書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（加算した金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額）をもって決定価格とするので、申込者は消費税および地方消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を申込書に記載すること
- ③ 大阪市契約規則第 28 条第 1 項各号の 1 に該当する見積は無効とします。
- ④ 個人は本人、法人は代表者またはそれぞれの委任状を提出し、確認を受けた代理人が記名押印してください。

4. その他

契約条項は、発注担当で示します。