

# 大阪市育児休業代替任期付職員（産休代替臨時的任用職員）（保育士）採用試験要項

令和 7 年 12 月 3 日  
大阪市こども青少年局

本市では、大阪市立保育所で勤務する本務職員（保育士）及び一般職任期付職員（保育士）〔以下「本市職員」という〕が育児休業を取得する場合に代替として勤務する育児休業代替任期付職員（産休代替臨時的任用職員）（保育士）の採用試験を次のとおり実施します。

## 1 公募内容等

採用予定人員	33 人
職 務 内 容	大阪市立保育所における保育士業務全般
任 用 形 態	産前産後休暇期間中：臨時的任用職員 育児休業期間中：育児休業代替任期付職員  ただし、本務職員（一般任期付含）の育児休業期間が 6 月未満の場合は、臨時的任用職員として任用します。
勤務場所及び任用期間	<b>別紙 1 参照</b>  勤務場所及びそれぞれの任用期間の情報は、各申込受付期間（別紙 2 参照）初日の正午までに更新します。 最新情報は、同試験について掲載しています本市ホームページ上の「別紙 1 勤務場所及び任用期間」からご確認ください。 また、申し込み時点ですでに任用が決定している場合もありますのであらかじめご了承ください。

\* 同試験の情報は、本市ホームページからご覧いただけます。  
本市ホームページ上の同試験について掲載しているページへ、  
**左の QR コードからアクセス**できます。

\* 掲載ページの URL は以下のとおりです。  
<https://www.city.osaka.lg.jp/kodomo/page/0000442569.html>

\* 大阪市ホームページ（<http://www.city.osaka.lg.jp/>） トップページ  
> 市政 > 職員等採用 > 臨時（アルバイト）・非常勤職員などの募集  
> 期間の定められた職員採用 > 期間が 1 年を超えるもの  
からでも閲覧可能です。

## 2 応募資格

次の（１）及び（２）の要件をすべて満たす方

- （１）保育士資格若しくは当該事業実施区域に係る国家戦略特別区域限定保育士資格を有する者  
（採用予定日までに取得見込みの者を含む）
- （２）地方公務員法第 16 条各号（「地方公務員法第 16 条（抜粋）」参照）に該当しない者

### 3 勤務条件等

勤務日・勤務時間・ 休日・休憩時間・ 時間外勤務	<p>( 1 ) 勤務日 月曜日から土曜日まで。ただし、祝日、年末年始、及び土曜日に相当する指定休日を除く</p> <p>( 2 ) 勤務時間 9 時 00 分から 17 時 30 分までを基本とし、7 時 00 分から 19 時 45 分までのローテーション勤務(勤務時間は 15 分刻みで設定)に従事していただきます。</p> <p>ローテーション勤務例 [ 通常勤務 ] 9:00 ~ 17:30 [ 早出勤務 ] 7:00 ~ 15:30 [ 遅出勤務 ] 11:15 ~ 19:45</p> <p>( 3 ) 休日 4 週 8 休制を基本とし、日・祝日・年末年始、及び土曜日に相当する指定休日</p> <p>( 4 ) 休憩時間 1 日 45 分間 (ただし、勤務時間が 8 時間を超える場合は、合計 1 時間)</p> <p>( 5 ) 時間外勤務 必要に応じて従事していただきます。</p>								
年 次 休 暇	1 年につき 2 ~ 2 0 日 (任用期間に応じて比例付与)								
給 料	<p>任期付職員 : 月額 2 5 3 , 9 2 4 円 (地域手当含む)</p> <p>臨時的任用職員 : 月額 2 3 6 , 8 7 2 円 (地域手当含む)</p> <p>・職歴などがある方については、学歴や行政機関、民間企業等での実務経験等に応じて加算されることがあります。</p> <p>(例)保育所等で保育士として正社員で働いていた場合</p> <table border="1" data-bbox="507 1317 1026 1532"> <tr> <th>勤務年数</th><th>給料 (地域手当含む)</th></tr> <tr> <td>5 年</td><td>2 6 0 , 3 0 4 円</td></tr> <tr> <td>1 0 年</td><td>2 6 9 , 7 0 0 円</td></tr> <tr> <td>1 5 年</td><td>2 7 9 , 5 6 0 円</td></tr> </table> <p>上記加算後の給料は、任期付職員、臨時的任用職員ともに同じ金額になります。</p> <p>・昇格はありません。</p> <p>・上記の月額については、本市職員同様、減額措置の対象となる場合があります。また、採用時には変更されることがあります。</p>	勤務年数	給料 (地域手当含む)	5 年	2 6 0 , 3 0 4 円	1 0 年	2 6 9 , 7 0 0 円	1 5 年	2 7 9 , 5 6 0 円
勤務年数	給料 (地域手当含む)								
5 年	2 6 0 , 3 0 4 円								
1 0 年	2 6 9 , 7 0 0 円								
1 5 年	2 7 9 , 5 6 0 円								
通 勤 手 当	<p>上限 : 1 ヶ月あたり 5 5 , 0 0 0 円</p> <p>支給単位 : 支給を必要とする期間の 6 ヶ月以内の最長の定期額</p> <p>月途中採用の場合は、採用月分のみ日割り支給となり、翌月より上記支給単位となります。</p>								
その他の手当	<p>扶養手当・住居手当・超過勤務手当・期末勤勉手当等 (昨年度実績 : 4.50 月程度)</p> <p>期末勤勉手当については任用期間によっては支給が無い場合があります。</p>								
そ の 他	<p><b>育児休業及び育児短時間勤務等は請求することができません。</b></p> <p>上記以外の勤務条件については、基本的に本市職員に準じたものになります。</p>								

#### 4 申込方法

受 付 期 間	別紙 2 参照
提 出 書 類	<p>( 1 ) 採用試験申込書（別添、大阪市育児休業代替任期付職員（産休代替臨時的任用職員）（保育士）採用試験申込書を使用してください。） 3 ヶ月以内に撮影した写真を必ず貼付してください。</p> <p>( 2 ) 面接カード（口述試験時の参考資料になりますので、別添、様式を使用し、必要事項を記入してください。）</p> <p>( 3 ) 保育士証（写）</p> <p>( 4 ) 返信用封筒（受験票送付用） 定型封筒（長形 3 号）を使用してください。 宛先を記載のうえ、110 円切手を貼付してください。</p>
提 出 方 法 及 び 提 出 先	<p>( 1 ) 提出方法 提出書類一式（採用試験申込書・面接カード・保育士証（写））を封筒（定形外封筒角形 2 号を使用してください。）に入れ、<b>必ず簡易書留等</b>にて送付してください。簡易書留等以外の方法により送付された場合の事故については責任を負いません。 また、<b>送付料金不足の場合は、受け付けません。</b> なお、<b>持参による受付は行いません。</b></p> <p>( 2 ) 提出先 【宛て先】〒550-0012 大阪市西区立売堀 4 丁目 10 番 18 号 【宛て名】大阪市こども青少年局 幼保施策部 保育所運営課 「育児休業代替任期付職員（産休代替臨時的任用職員）（保育士）等採用試験申込書在中」と<b>朱書き</b>で明記してください。</p>

#### 5 試験日・場所

試 験 日	別紙 2 参照 ( 試験日程が変更になる場合があります。詳細は、受験予定者に後日お知らせいたします。 )
場 所	<p><b>阿波座センタービル 3 階</b> （所在地：大阪市西区立売堀 4 丁目 10 番 18 号）  〔 交通機関 大阪メトロ中央線・千日前線「阿波座」駅下車すぐ（ 号出口 ） 〕  <b>応募人数によって場所が変更になる場合があります。</b></p>

## 6 選考方法等

試験の方法	小論文試験（保育に関する主題について） 口述試験	1 時間 1 人あたり 15 分程度
合格者の 決定方法 及び採用 について	小論文試験及び口述試験の合計得点が一定点数以上の者を合格者と決定します。 ただし、小論文試験及び口述試験のいずれかが一定の基準に達していない場合は不合格とします。  合格者は、試験の合計得点の高い順に「候補者名簿」に登録され、その登録順に採用します。なお、「候補者名簿」の登録期間は、名簿登録の日から 1 年となります。登録されても採用されない場合もあります。  受験された回の採用予定日時期と異なる時期の採用を決定するにあたっては、候補者名簿に登録された採用候補者に事前に連絡を行います。本人の都合により辞退された場合は、「候補者名簿」順位の最後尾に再登録となります。	
試験結果	受験者全員に結果通知	

## 7 要項等の配架場所

配架場所	市民情報プラザ（市役所 1 階）・大阪市サービスカウンター（梅田・難波・天王寺）・各区役所区民情報コーナー・大阪市こども青少年局企画部総務課（市役所 2 階）及び大阪市こども青少年局幼保施策部保育所運営課（阿波座センタービル 4 階）
------	---

## 8 試験結果の開示

試験の結果、不合格の場合には、本人からの申し出により成績をお知らせします。  
詳細については、試験当日にお知らせします。

## 9 備考

- （１） 受験資格がないこと及び申込みの内容に虚偽が認められた場合には合格を取り消すことがあります。  
また、採用にあたっては、任命権者において、児童福祉法第 18 条の 20 の 4 第 3 項の規定に基づき、同条第 1 項のデータベース（保育士特定登録取消者管理システム）を活用することとし、児童生徒性暴力等を行ったことが判明した場合には採用されないことがあります。
- （２） 点字等筆記以外で受験を希望される方は、準備の都合もありますので、こども青少年局幼保施策部保育所運営課まで申込み前に必ずお問い合わせください。
- （３） 車いすを使用されているなど、身体等の事情により、試験会場等に配慮を必要とされる方は、申込みの際にお知らせください。
- （４） この試験において提出された書類等は、受付後返却はしません。
- （５） 合否結果については、受験者本人以外にはお知らせできません。
- （６） 受験に際して大阪市が収集した個人情報、職員採用試験の円滑な遂行のために用い、大阪市個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例に基づき適正に管理します。
- （７） 地方公務員法第 22 条第 1 項の規定に基づき、任期付職員の採用は条件付となり、採用日から 6 か月に達した時点で、それまでの勤務状況等から判断して、正式採用の可否を決定します。

- ( 8 ) 大阪市においては、市民から信頼される市政の実現を図るため、服務規律の確保に関して、様々な取組み及び遵守すべき事項を定めており、また、適宜、管理監督者からの指導が行われます。  
(「大阪市職員基本条例(抜粋)」参照)

地方公務員法第 16 条(抜粋)

- 1 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第 60 条から 63 条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

大阪市職員基本条例(抜粋)

(倫理原則)

第 4 条 職員は、自らの行動が市政に対する市民の信用に大きな影響を与えることを深く認識して、常に厳しく自らを律して服務規律を遵守するとともに、倫理意識の高揚に努めなければならない。

(職員倫理規則)

第 8 条 市長は、倫理原則を踏まえ、職員の倫理意識の高揚を図るために必要な事項に関し、市規則(以下「職員倫理規則」という。)を定めるものとする。

2 職員倫理規則には、服務規律の確保及び市民の疑惑や不信を招くような行為の防止のために職員の遵守すべき事項を定めなければならない。

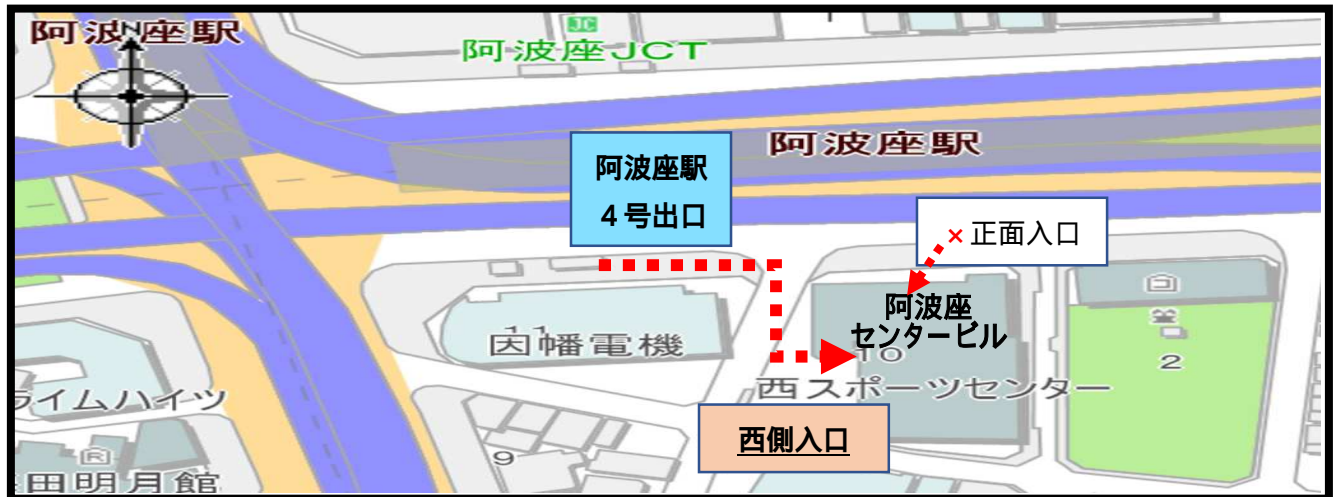
【その他遵守すべき事項の例】

- ・勤務時間中は、常に清潔な身だしなみを心がけ、市民に不快感を覚えさせないようにすること
- ・勤務時間中は喫煙をおこなわないこと
- ・勤務時間中は、身体に入れ墨がある職員にあっては、それを市民に見せないこと
- ・入れ墨の施術を受けないこと

この試験についての問い合わせは

大阪市こども青少年局幼保施策部保育所運営課(阿波座センタービル 4 階 / 電話: 06-6684-9345)

試験会場（阿波座センタービル）案内



大阪メトロ中央線・千日前線「阿波座駅」4号出口を上がって徒歩1分

西側入口からお入りください。

正面入口からは入れません。