

大阪市保育・幼児教育センター図書室の利用について

当センター図書室では、保育・幼児教育に関する図書を収集・整理し、市内の幼稚園や保育園所認定こども園等の先生方の研究のために提供することを目的としています。

【開室時間】

- 月曜日～金曜日 午前 9 時 30 分～午後 5 時 00 分（午後 0 時 15 分～午後 1 時 00 分を除く）

【休室日】

- 土曜、日曜、国民の祝日および振替休日
- 年末年始（12/29～1/3）
- その他、蔵書整理等による臨時休室日

【貸出及び返却について】

- 貸出・返却については、来室のうえ、手続きすることを原則とする
- 1 回にあたり、一人最大 6 冊（紙芝居も含む）までとする
- 貸出期間は 4 週間以内とする

※公立幼稚園、公立保育所（公設置民営保育所を除く）の方は来室して返却することが困難な場合のみ、通送を利用してください。ただし、1 回 2 冊までに限ります。

なお、発送する前に必ず当センターまで、電話連絡または FAX にて報告してください。

宛先：「こども青少年局 保育・幼児教育センター 図書在中」

【貸出利用について】

- 「団体貸出申込書」に必要事項を記入し、当センターまでメール送信してください。当センターで登録を行い、「図書カード」を作成します。

[メールアドレス：yujikyoku-hoiku@city.osaka.lg.jp]

- 貸出のため、来館されたときに、当センター事務室カウンターにお越しください。初めて利用されるときに「図書カード」等をお渡しします。
- 「図書カード」を紛失または、住所・施設長名・電話番号等の変更が生じたときは、必ずお知らせください。
- 入室の際、鞆等の持ち込みはできません。受付時にロッカーの鍵をお渡ししますので、ご利用ください。

【図書室フロア案内】

- 図書室には、約 18,000 冊の本を蔵書し、テーマ別に並べていますので表示をご覧ください。
- 貸出・返却は、事務室で手続きを行いますので、必ず事務室カウンターにお越しください。

【図書室展示図】

[illegible]

【連絡先】

・大阪市保育・幼児教育センター

電話番号：06-6952-0177

Fax 番号：06-6952-0178