

(提出先) 大 阪 市 長

住 所 **大阪市北区中之島1-5-20**

(法人その他の団体にあつては  
主たる事務所の所在地)

**NPO法人**□□□□

**理事長** ●●● ○○○

(法人その他の団体にあつては  
その名称、代表者の氏名)

大阪市こどもの居場所開設支援事業補助金交付申請書

標題の補助金について交付を受けたいので、大阪市こどもの居場所開設支援事業補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。

1 交付を受けようとする補助金の額及びその算出の基礎

(1) 補助金の額 金 **300.000** 円

(2) 算出の基礎

- ・ 消耗品の購入経費 金 **30.000**円 ①
- ・ 備品の購入経費 金 **240.000**円 ②
- ・ 配送料・設置料 金 **30.000**円 ③

合 計 金 **300.000**円 (①+②+③) 千円未満切り捨て

2 補助対象事業等の名称、目的及び内容

- (1) 名称 大阪市こどもの居場所開設支援事業補助金
- (2) 目的 食事や学習機会を提供する場、見守りの場などのこどもの居場所の充足を図る
- (3) 内容 こどもの居場所の開設に要する備品等の購入等

3 補助対象事業等の開始日及び完了予定日

令和5年7月1日～令和6年3月31日

4 添付書類

- (1) 誓約書 (様式第2号)
- (2) 事業計画書 (様式第3号)
- (3) 収支予算書 (様式第4号)
- (4) 団体等概要書 (様式第5号)
- (5) 団体の運営に関する定め (会則、規約等) 及び会員名簿 (任意団体の場合に限る。)
- (6) 法人の登記簿謄本又は登記事項証明書 (法人の場合に限る。)

(提出先) 大 阪 市 長

住 所 **大阪市北区中之島1-5-20**

(法人その他の団体にあつては  
主たる事務所の所在地)

**NPO法人**□□□□

**理事長** ●●● ○○○

(法人その他の団体にあつては  
その名称、代表者の氏名)

### 誓 約 書

大阪市こどもの居場所開設支援事業補助金交付申請を行うにあたり、下記の事項に相違ないことを誓約します。

- (1) 公序良俗に反する活動を行わない団体であること。
- (2) 本事業に関し、特定の政党若しくは政治団体に係る活動又は特定の宗教のための活動を行わない団体であること。
- (3) 独立行政法人中小企業基盤整備機構反社会的勢力対応規程第2条に定義された反社会的勢力でない団体であること。
- (4) 営利を目的としていないこと
- (5) 国、地方公共団体等から同一の補助対象事業に係る補助金等を受けていない又は受ける見込みのないこと

## 事業計画書

こどもの居場所の名称	△△△△△△△△△△
開設場所（住所）	大阪市 <b>北</b> 区 ○○○◆丁目◆番◆号(建物名称もあれば記載)
開設（予定）日	令和 <b>5</b> 年 <b>7</b> 月 <b>1</b> 日（予定）(R <b>6.3</b> 月末までの日付を記入)
開設するこどもの居場所の基本的な考え方（目的）	<b>どのような目的でこどもの居場所(食事・学習機会の提供や見守りの場)を開設するのかについて記載してください。</b>
開設準備の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 消耗品の購入（購入予定日 令和 <b>5</b> 年 <b>6</b> 月 <b>24</b> 日） <input checked="" type="checkbox"/> 備品の購入（購入予定日 令和 <b>5</b> 年 <b>6</b> 月 <b>25</b> 日） <input type="checkbox"/> その他（ ）
活動内容	<input checked="" type="checkbox"/> 食事の提供（配食・宅食を含む） <input type="checkbox"/> 学習支援 <input type="checkbox"/> 相談支援 <input type="checkbox"/> その他（ ）
開催頻度・時間 （月1回以上）	毎月 <b>3</b> 回実施（ <b>16</b> 時 から <b>18</b> 時） 毎月 第 <b>1・3・4</b> 月 曜日実施
スタッフの人数（平均）	約 <b>5</b> 人
参加費の有無	子ども <b>100</b> 円(小学生以下無料) 大人 <b>500</b> 円
具体的な運営体制及び実施方法  ※別途年間収支予算書を添付してください。様式は問いませんので、適宜、別紙参考様式をご利用ください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・食材など必要物資の確保方法：<b>食材は農協や農家の方に協力を依頼する。そのほか必要物資について寄附を依頼する。</b></li> <li>・利用人数：<b>小学生10人、中学生10人</b></li> <li>・活動場所：<b>地域会館を利用する。</b></li> <li>・ボランティアの確保：<b>地域の大学生と連携する予定。</b></li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>などを記載してください！</b></p>
地域、行政との連携体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>課題のある子どもや世帯を発見した時の連携体制</b></li> <li>・<b>活動について地域理解を得られているか</b></li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>などを記載してください！</b></p>
活動責任者及び安全管理について	活動責任者氏名： <b>○○ ○○</b> 安全管理について（食中毒予防、防犯、防災等に配慮する内容など） <ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>各種マニュアルの有無</b></li> <li>・<b>救急用品等の整備状況や感染症対策</b></li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>などを記載してください！</b></p>

## 収支予算書（年間）

○居場所の名称：○○○

○団体名称：一般社団法人△△

## 1. 収入の部

費目	内訳	金額（円）
大阪市こどもの居場所開設支援事業補助金		○○○
自己資金	・団体会費 @○○○×△人=○○	○○
参加費	・@○○円（中学生）×△人×□□回= ○○○	○○○
	合計	○○○○○○

## 2. 支出の部

費目	内訳	金額（円）
賃料	@○○○×△ヶ月	○○○
報酬	@○○×△ヶ月	○○○
印刷費	@○○×△△	○○
食費		○○○○
光熱水費	@○○○×△ヶ月	○○○
	合計	○○○○○○

## ※留意点

収入合計と支出合計は原則一致させること。

収支予算書

自 令和5年4月15日  
至 令和6年3月31日

(1) 収入の部

収入の種類	予算額	内訳
【大阪市こどもの居場所開設支援事業】 補助金 (※)	300,000 円	【開設補助金額内訳】 補助対象経費合計 300,000 円 × 補助率 10/10 = 300,000 円 (千円未満の端数は切り捨てる。) 補助金額 (300,000 円以内) = 300,000 円
その他 ( )	0 円	
合 計	300,000 円	

※ 300,000 円を限度とする。

(2) 支出の部

項目	予算額	うち補助対象経費	内訳
消耗品	30,000 円	30,000 円	食器類 10,000 円 調理器具 20,000 円
備品	240,000 円	240,000 円	机 50,000 円、椅子 20,000 円 冷蔵庫 150,000 円、炊飯器 20,000 円
備品設置費用	30,000 円	30,000 円	冷蔵庫設置費用 30,000 円
	円	円	
	円	円	
合 計	300,000 円	300,000 円	

団体等概要書

フリガナ			
団体名	<b>NPO法人□□□□</b>		
設立年月日	年 月 日		
フリガナ			役職
代表者	<b>●●● ○○○</b>		<b>理事長</b>
目的・活動 設立経緯	<b>団体の設立の目的や活動内容、設立するに至った経緯やスタッフの概要について記載してください。 (例: 食事提供や見守りの場を作り、子どもの健全な育成に寄与するという目的で、PTA活動経験者や子どもに理解のある地域のボランティアを中心に活動している。)</b>		
所在地等	〒 <b>大阪市北区中之島1-5-20</b>		
	TEL <b>〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇</b>		FAX <b>〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇</b>
	ホームページ <b>〇〇〇〇〇〇〇〇</b>		E-mail <b>〇〇〇〇@〇〇〇〇</b>