

[様式第1号]

年 月 日

(あて先) 大 阪 市 長

住 所
団体名称
代表者職
氏 名

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給認定申請書

大阪市休日保育支援事業にかかる支援費について支給認定を受けたいので、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第7条の規定のとおり申請します。

1 対象施設

施設所在地

施 設 名

2 認定月数

年 月 日 ～ 年 月 日 (か月)

3 支給要件について (支給要綱第5条)

以下の支給要件を全て満たしています。

(1) 対象施設等について、国または地方公共団体が開設する施設ではないこと。

(2) 支援費について、休日等に勤務する職員の人件費及び法定福利費等の事業主負担分に全額充てることが見込まれること。

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給認定決定通知書

年 月 日付けで申請のあった大阪市休日保育支援事業にかかる支援費については、次のとおり決定することとしたので、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第8条第1項の規定により通知します。

1 対象施設

施設所在地

施設名

2 支給認定期間

年 月 日 ～ 年 月 日 (か月)

3 支援費の支給条件

- (1) 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第5条に規定する支給要件を満たしていること。
- (2) 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第21条に規定する立入検査等を行う場合は、これに協力すること。
- (3) 支援費の支給に際して入手した個人情報は、大阪市個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例(令和5年条例第5号)の趣旨を踏まえ、その漏えい、滅失、き損等の防止、その他個人情報の保護に必要な体制の整備及び措置を講じ、適正に管理すること。
- (4) その他、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱の規定を遵守すること。

4 その他

本通知の決定内容(交付の条件を含む。)に不服があるときは、この通知を受けた日の翌日から起算して10日以内に申請の取下げをすることができる。

[様式第3号]

大こ青第 号
年 月 日

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費不支給認定決定通知書

年 月 日付けで申請のあった大阪市休日保育支援事業にかかる支援費については、次の理由により支給しないこととしたので、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第8条第2項の規定により通知します。

1 対象施設

施設所在地

施設名

2 支給しない理由

[様式第4号]

年 月 日

(あて先) 大 阪 市 長

住 所
団体名称
代表者職
氏 名

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給認定申請取下書

年 月 日付け大こ青第 号にて通知のあった大阪市休日保育支援事業
にかかる支援費支給認定決定について、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第9条
の規定により申請を取り下げます。

1 対象施設

施設所在地
施 設 名

2 支援費支給認定決定通知書を受け取った日

年 月 日

3 取下げの理由

[様式第5号]

年 月 日

(あて先) 大 阪 市 長

住 所
団体名称
代表者職
氏 名

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費概算払申出書

標記支援費について、次の理由により、概算払いにて支給いただきますようお願いいたします。
なお、概算払いにより受領する支援費が、事業完了後に確定される支給額を超過した場合には、
大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第15条第4項の規定に基づき、大阪市が定め
る期日までに超過分を戻入します。

1 概算払い額

- ・延べ利用子ども見込数 _____人
- ・延べ利用子ども見込数からなる交付算定限度額 (A) _____円
- ・延べ利用児童見込数からなる休日保育加算の人件費相当額 (B) _____円

$$(A) - (B) = \text{_____円} - \text{_____円} = \text{_____円} (C)$$

$$(C) \times 75\% = \text{_____円}$$

※10円未満切り捨て

概算払い額 _____円

2 概算払いを必要とする理由

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費の
事情変更による支給認定決定取消・変更通知書

年 月 日付け大こ青第 号にて支援費の支給認定決定した内容について、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第11条の規定により、次のとおり取消し・変更したので通知します。

1 取消し・変更の内容

2 取消し・変更の理由

3 支援費の内容

更正前の額	更正後の額	差 額
円	円	円

4 返還決定額

金 _____ 円

5 返還期限

年 月 日

6 返還方法

別添の納付書による

[様式第7号]

年 月 日

(あて先) 大 阪 市 長

住 所
団体名称
代表者職
氏 名

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費実績報告書

令和 年 月 日付け大こ青第 号にて支援費の支給認定決定を受けた
内容について、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第13条の規定により、次
のとおり実績を報告します。

1 対象施設

施設所在地
施 設 名

2 支援費の金額

支援費予定金額	概算払済額	差引額
円	円	円

(内訳)

当年度延べ利用子ども数	認定月数
人	か月

交付算定基準限度額	休日保育加算の人件費相当額	差引額 (支援費予定金額)
円	円	円

3 支援費の用途

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費額確定通知書

年 月 日付け大こ青第 号にて支給認定決定した大阪市休日保育支援事業にかかる支援費については、次のとおり支援費の額を確定したので、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第14条の規定により通知します。

1 対象施設

施設所在地

施設名

2 支援費の支給確定金額

金 _____ 円

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給認定決定取消通知書

年 月 日付け大こ青第 号にて支給認定決定した大阪市休日保育支援事業にかかる支援費については、次のとおり支給認定決定を取消したので、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第16条の規定により通知します。

1 対象施設

施設所在地

施設名

2 取消しの内容

3 取消しの理由

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給返還決定通知書

年 月 日付け大こ青第 号による大阪市休日保育支援事業にかかる
支援費の取消しに伴い、大阪市休日保育支援事業にかかる支援費支給要綱第 17 条第 1 項の
規定により、次のとおり返還を求めます。

1 対象施設

施設所在地
施設名

2 返還決定額

金 _____ 円

3 返還期日

年 月 日

4 返還方法

別添の納付書による

様

大阪市長

年度 大阪市休日保育支援事業にかかる支援費額更正通知書兼返還決定通知書

年 月 日付け大こ青第 号にて確定した大阪市休日保育支援事業
にかかる支援費については、次のとおり支援費を更正したので、大阪市休日保育支援事業
にかかる支援費支給要綱第 18 条第 1 項の規定により通知し、返還を求めます。

1 対象施設

施設所在地
施設名

2 更正額の内容

更正前の額	更正後の額	差 額
円	円	円

3 返還決定額

金 _____ 円

4 返還期日

年 月 日

5 返還方法

別添の納付書による