

## 記入例

(様式 5)

## 価格提案書

## 收支予算

〔収 入〕

| 費 　　目       | 金 　　額 | 積算根拠等 |
|-------------|-------|-------|
| 大 阪 市 委 託 料 | 円     |       |
| 合 計         | 円     |       |

〔支 出〕

| 費 　　目   | 金 　　額 | 積算根拠等                     |
|---------|-------|---------------------------|
| 事 業 費   | 円     |                           |
| 謝礼金     | 円     | 研修+実体験プログラム<br>@●●●●×▲▲回= |
| 印刷費     | 円     | 啓発事業<br>@●●●●×▲▲回=        |
| 消耗品費    | 円     | パンフレット @●●●●×▲▲部          |
| 委託料     | 円     | 事業手引き @●●●●×▲▲部           |
| 000     | 円     | 事業用 000、000など             |
| 000     | 円     | 000、000など                 |
| 000     | 円     | 000、000など                 |
| 管 理 費   | 円     |                           |
| 運営職員人件費 | 円     | @●●●●×▲▲名=                |
| 消耗品費    | 円     | 管理用 000、000など             |
| 000     | 円     | 000、000など                 |
| 000     | 円     | 000、000など                 |
| 一般管理費   | 円     | 000、000など                 |
| 小 計     | 円     |                           |
| 消費税額    | 円     |                           |
| 合 計     | 円     |                           |

※各項目において積算根拠を明確にし、追加の説明が必要な場合は、欄の追加や別紙を添付してください。