

大阪市子ども相談センター会計年度任用職員採用試験申込書

(応募職種名: _____)

ふりがな		受験番号
氏名		※
生年月日	年 月 日 生 (令和8年10月1日現在 満 歳)	

写真貼付
(4×3)センチメートル
上半身・正面・脱帽
過去3か月以内に
撮影したもの

現住所(必ず電話番号まで記入してください。住所は、番地まで詳細に、マンション等の場合は〇〇号室まで記入してください。)

ふりがな			
住所	郵便番号(-) ()様方		
電話番号 (緊急連絡先)	自宅	-	-
	携帯電話	-	-

学歴(新しいものから順に記入してください。「高校・短大」や「高校・大学」や「高校・大学・短大等」をご記入ください。)

在学期間	学校名(学部・学科名)
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	

職歴(新しいものから順に記入してください。ただし、ない場合は「なし」と記入してください。)

在職期間	勤務先名
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	
昭・平・令 年 月から	
昭・平・令 年 月まで	

※その他の職歴がある場合は、職務経歴書(任意様式)を別途作成してください。

資格（取得年月を記入してください。複数の資格を所持されている場合は余白に記入してください。）

取 得 年 月	資 格 名
昭・平・令 年 月	
昭・平・令 年 月	
昭・平・令 年 月	
昭・平・令 年 月	

< 記入上の注意事項 >

- 1 応募職種名を必ず記入ください。氏名の略字は使用しないでください。
- 2 手書きの場合は、黒インク又は黒ボールペン(消えないもの)を用い、かい書でていねいに記入してください。
- 3 エクセルシートを利用し、パソコンで入力する場合は、正確に入力してください。
- 4 ※印の欄は記入しないでください。
- 5 元号は○でかこんでください。
- 6 現住所欄は郵便物が届くよう正確に記入してください。
- 7 片面印刷にしてください。