企画提案書の作成について

１　企画提案書の構成

企画提案書の構成は、以下のとおりとする。

・ 地域こども体験学習事業業務委託企画提案書（様式４）

※以下「企画提案書（様式４）」と表記する

・ 価格提案書（様式５）

・ プレゼンテーション資料（任意作成）

２　企画提案書の書式

・「企画提案書（様式４）」は、Ａ４判とし、文字のポイント数は 10.5 以上で作成すること。

３　企画提案書の枚数

・「企画提案書（様式４）」は項目ごとに１ページ以内で作成すること。ただし次の項目については別に記載するページ数以内で作成すること

１　事業実施にあたっての基本的な考え方	４ページ
２　事業の実施計画及び内容について	
１）本事業の全体計画及び年間スケジュール	２ページ
２）具体的な事業実施の手法	
（２）「研修＋実体験プログラム」の実施	10 ページ

４　プレゼンテーション資料について

企画提案書以外にプレゼンテーション資料を作成する場合は、提案時間は 20 分程度になることを想定し、要点を簡潔に示して枚数が多くならないように留意すること。