【様式2】

令和　　年度　個人情報持出し返却管理簿　（データ関係）

名前

持出日	返却予定日	申請者印	管理職印	持出し内容・数量・セキュリティ対策	持出し先	目的	返却日	申請者印	管理職印
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					
				記号化　パスワード　暗号化　その他					