

仕様書

①案件名称	トナーカートリッジほか1点買入
②品名	トナーカートリッジほか1点(詳細は別紙のとおり)
③規格及び数量	すべて新品を納品すること(詳細は別紙のとおり)
④納入期限	令和8年5月22日(金)
⑤納入場所	大阪市西成区天下茶屋1-16-5 大阪市教育委員会事務局 学校運営支援センター4階
⑥特記事項	<ul style="list-style-type: none">・納品の際は、納品物品の名称及び数量等が確認できる「納品書」を提出すること。・納品は、開封せず箱に入った状態で納品すること。・納品の際に使用できるエレベーターは次のとおり1基 出入口寸法:幅1000mm×高さ2100mm かご内寸法:幅1600mm×奥1350mm×高さ2100mm・納品時等において建物等へ損傷を与えた場合は、受注者の負担により原状回復を行うこと。・納品に際して発生する廃棄物等の処理は、受注者の責任において行うこと。・納入日時ならびに納入時の搬入用車両の駐車場所については、あらかじめ事業担当と調整のうえ、事業担当の指示に従うこと。・契約締結後、すみやかに事業担当へ単価のわかる内訳明細書を提出すること。・入札金額には、配送料等本契約にかかる全ての費用を含むものとする。・応札にあたっては、本仕様書を十分検討し、疑義ある場合(同等品の可否を含む)は質問期間内に指定の方法により質問し、その内容を熟知の上応札するものとする。質問受付期間経過後の質疑については受付しない。契約後における仕様書の疑義は、本市の解釈によるものとする。なお、同等品の可否については、カタログ等により公表されている情報にて判断する。・納品物については、「大阪市グリーン調達方針」 (https://www.city.osaka.lg.jp/kankyo/page/0000224120.html)別表の【判断の基準】を満たすものとし、【配慮事項】について充分配慮されていること。 メーカー保証のある物品を納入すること。また、保証期間中に故障等が生じた場合は、本市の要求に応じ、直ちに修理又は無償にて取り換えること。
⑦事業担当	大阪市西成区天下茶屋1-16-5 学校運営支援センター4階 教育委員会事務局 総務部 教育デジタル推進課(教育DX推進グループ) 電話:06-7712-2592 担当:金田

別紙：品名、規格及び数量

No.	品名	品質、形状、寸法	単位	数量
1	トナーカートリッジ	富士フィルム ApeosPrint3360S(プリンター)の純正品トナーであること。 型番:CT203924	本	8
2	ドラムカートリッジ	富士フィルム ApeosPrint3360S(プリンター)の純正品ドラムカートリッジであること。 型番:CT351380	本	4