

公募型比較見積案件情報・業務委託

(令和5年11月28日公開分)

※ 各案件に関する見積書(用紙)の交付は、契約担当の部署で行っています。

見積書へは大阪市入札参加資格登録時「大阪市使用印鑑届」に押印された印鑑の押印が必要です。見積書への当該使用印押印が困難な場合は、当該使用印が押印された委任状(様式は各契約担当仕様書等ページに掲載)と見積書を同時に提出してください。

なお、仕様書に関する質問は事業主管担当に、契約手続きに関する質問は契約担当に行ってください。

【契約担当】 教育委員会事務局総務部総務課(調達)(大阪市北区中之島1-3-20 大阪市役所3F 電話06-6208-9077)

案件番号	案件名称	委託種目	事業主管担当	交付期限日	見積書提出締切日 *注1	見積参加資格審査資料提出 *注2	見積参加資格審査資料提出締切日	履行期限/ 履行期間	備考
委1128-1	もと住吉青少年会館本館換気扇ウェザーカバー落下散逸防止ネット設置業務委託	01:建物等各種施設管理 -10:土木施設清掃・除草 -03:土木施設維持管理業務 又は 13:その他代行 -26:その他 -01:その他	生涯学習担当	R5.12.6	R5.12.7	不要	—	R6.3.29	

【契約担当】 中央図書館総務担当(大阪市西区北堀江4-3-2 中央図書館4F 電話06-6539-3315) ※中央図書館 西側 職員通用口よりお入りください。

案件番号	案件名称	委託種目	事業主管担当	交付期限日	見積書提出締切日 *注1	見積参加資格審査資料提出 *注2	見積参加資格審査資料提出締切日	履行期限/ 履行期間	備考
委501128-1	大阪市立天王寺図書館ほか3館 一般廃棄物収集運搬業務委託	01:建物等各種施設管理- 16:廃棄物処理- 01:一般廃棄物(収集・運搬)	中央図書館総務担当	R5.12.7	R5.12.7	要	R5.12.7	R6.1.29	【資格審査資料】 大阪市一般廃棄物収集運搬業許可証(写し)
委501128-2	大阪市立西成図書館ほか1館 粗大ごみ(産業廃棄物)収集運搬及び処分業務委託	01:建物等各種施設管理- 16:廃棄物処理- 03:産業廃棄物(収集・運搬)及び、 01:建物等各種施設管理- 16:廃棄物処理- 04:産業廃棄物(処分)	中央図書館総務担当	R5.12.7	R5.12.7	要	R5.12.7	R6.1.29	【資格審査資料】 産業廃棄物収集運搬業許可書(写し)、産業廃棄物処分業許可書(写し)、及び電子マニフェストの加入証(写し)

*注1 見積書の提出期限は午後3時までです。期限までに契約担当までに提出されない見積りは無効となりますのでご注意ください。

*注2 見積参加資格審査資料の提出が「要」の案件は、指定の方法にて、当該資料を事業主管担当まで提出して下さい。

公募型比較見積案件情報・業務委託

(令和5年11月28日公開分)

※ 各案件に関する見積書(用紙)の交付は、契約担当の部署で行っています。

見積書へは大阪市入札参加資格登録時「大阪市使用印鑑届」に押印された印鑑の押印が必要です。見積書への当該使用印押印が困難な場合は、当該使用印が押印された委任状(様式は各契約担当仕様書等ページに掲載)と見積書を同時に提出してください。

なお、仕様書に関する質問は事業主管担当に、契約手続きに関する質問は契約担当に行ってください。

【契約担当】 学校運営支援センター事務管理担当(管理)(大阪市西成区天下茶屋1-16-5 もと今宮小学校2階 電話06-6115-7679)

案件番号	案件名称	委託種目	事業主管担当	交付期限日	見積書提出締切日 *注1	見積参加資格審査資料提出 *注2	見積参加資格審査資料提出締切日	履行期限/ 履行期間	備考
100025	学校運営支援センター 給水ポンプ点検業務委託	「01:建物等各種施設管理」- 「02:機械設備等保守点検」- 「10:ポンプ設備(道路排水、 小規模プール含む)」	学校運営支援センター事務管理担当	R5.12.4	R5.12.6	不要	—	R6.3.29	【質問受付期限】 令和5年12月5日(火)午後5時まで

*注1 見積書の提出期限は午後3時までです。期限までに契約担当までに提出されない見積りは無効となりますのでご注意ください。

*注2 見積参加資格審査資料の提出が「要」の案件は、指定の方法にて、当該資料を事業主管担当まで提出して下さい。