

# 公募型比較見積の執行について

令和 8 年 2 月 20 日 (金)

大阪市契約担当者 大阪市教育委員会教育長  
多田 勝哉

次のとおり公募型比較見積を執行する。

1 比較見積に付する事項	
(1) 名称	令和8年度学校運営支援センター一般廃棄物収集運搬業務委託(単価契約)
(2) 数量・特質・納入期限・納入場所	別紙仕様書のとおり
(3) 申込期限	令和 8 年 3 月 4 日 (水) 午後3時まで 郵送により提出する場合は申込期限の前日までに必着とする。
2 参加資格	
(1)	令和7・8・9年度本市入札参加有資格者名簿(以下「有資格者名簿」という。)に業務委託用登録種目「01:建物等各種施設管理」-「16:廃棄物処理」-「01:一般廃棄物(収集・運搬)」で登録していること
(2)	「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」第7条第1項に基づく大阪市一般廃棄物(ごみ)収集運搬業許可を有すること
(3)	大阪市教育委員会事務局等公募型比較見積実施要綱第4条各号に該当していること
(4)	大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく入札等除外措置を受けていないこと及び同要綱別表に掲げるいずれの措置要件にも該当しないこと
3 参加申込等	
(1) 参加申込書類の交付場所	5 担当(A)又はホームページに掲載
(2) 参加申込書類	事業請負申込書
(3) 参加申込書類提出場所及び提出方法	5 担当(A)へ持参又は郵送 郵送により提出する場合は1(3)に定める申込期限の前日までに必着とする。
(4) 質問受付先	5 担当(B)
(5) 質問受付期限	令和 8 年 3 月 3 日 (火) 午後5時まで
4 資格審査資料 *本案件に参加するには資格審査資料の提出が必要です。提出先は事業主管担当です。	
(1) 資格審査資料の交付場所	5 担当(A)又はホームページに掲載
(2) 資格審査資料の提出期限	令和 8 年 3 月 3 日 (火) 午後5時まで 郵送により提出する場合は申込期限の前日までに必着とする。
(3) 資格審査資料	①比較見積参加申請書 ②大阪市一般廃棄物収集運搬業許可証の写し
(4) 資格審査資料提出場所	5 担当(B) 郵送により提出する場合は4(2)に定める申込期限の前日までに必着とする。
5 担当	
(A) 【契約主管担当】 大阪市教育委員会事務局 学校運営支援センター事務管理担当(調達)	〒557-0014 大阪市西成区天下茶屋1-16-5 もと今宮小学校 2階 電話番号 06-6115-7679
(B) 【事業主管担当】 大阪市教育委員会事務局 学校運営支援センター事務管理担当(管理)	〒557-0014 大阪市西成区天下茶屋1-16-5 もと今宮小学校 2階 電話番号 06-6115-7647

## 6 その他事項

- (1) 比較見積の結果については、契約決定業者のみに連絡を行う。
- (2) 大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく入札等除外措置を受けた者がした見積は参加資格を有しない者のした見積とみなし無効とする。  
契約相手方に決定された時は、遅滞なく、契約主管担当に大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく
- (3) 誓約書を提出する。誓約書を提出しない場合は、その者に係る見積は無効とする。また、当該誓約書を提出しなかった契約相手方は、大阪市競争入札参加停止措置要綱に基づき停止措置を行う。
- (4) 契約相手方として決定後契約締結までに、決定者が大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく入札等除外措置を受けたときは、契約の締結を行わない。
- (5) 契約締結後、当該契約の履行期間中に契約者が大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく入札等除外措置を受けたときは、契約の解除を行う。
- (6) 本案件は参加申込書類と資格審査資料の提出期限・提出先が異なるので留意すること
- (7) **見積は1kg当たりの単価で行うものとする。**
- (8) 契約の締結は令和8年度予算が発効した時とする