

審査 処理欄	認 否	コード	保	認定日	人数	所得	賃貸借契約書	有・無	市外転入日	受取日
-----------	--------	-----	---	-----	----	----	--------	-----	-------	-----

令和8年度(2026年度)就学援助申請書兼世帯状況票

校園コード

(申請区分) いずれかの区分を囲んでください。

※()内は申請期限です。

早期2
書類審査
申請理由
(3月12日まで)

一般1
書類審査
申請理由
(5月12日まで)

一般2
書類審査
申請理由
(6月30日まで)

随時
7月1日以降
申請理由
随時

再審査

大阪市教育委員会にて 次のとおり就学援助を申請します。

令和 年 月 日

児童生徒の名	おさか しりつ 大阪市立	小・中 学校 義務教育学校
新 学年		
新 学年		
新 学年		
新 学年		

現住所	〒 - 電話 ()
大阪市 区	
R8.1.1現在の住所(「一般1」申請で現住所と異なる場合は必ず記入ください)	
フリガナ	
名前	

(申請理由) 該当する理由に☑をつけてください。

- ☐ ① 市民税が非課税である。
- ☐ ② 固定資産税を減免された。
- ☐ ③ 個人事業税を減免された。
- ☐ ④ 国民年金保険料を減免された。
- ☐ ⑤ 国民健康保険料を減免又は徴収猶予された。
- ☐ ⑥ 児童扶養手当の支給を受けている。
- ☐ ⑦ 生活福祉資金の貸付の決定を受けた。
- ☐ ⑧ 雇用保険被保険者手帳をもつ日雇労働者である。
- ☐ ⑨ 火災、風水害、震災、その他の災害にあった。
- ☐ ⑩ 生活保護を停止又は廃止された。
- ☐ ⑪ 生活保護を受けている。

☐ ⑫ ①～⑪には該当しないが、経済的に困っている。

所得基準を住宅の形態(借家等・持家)にかかわらず
一元化したことにより、借家証明の添付は不要となりました。

(特別な事情) ※該当する事由があれば☑をつけてください。

- ☐ 令和 年 月 日に()が解雇等・倒産・廃業により失業
- ※解雇等の場合、雇用保険受給資格者証の離職理由コード()
- ☐ その他(記入内容は、「お知らせ」の7ページをご覧ください。)

(市民税額・所得金額等の確認方法) (申請理由が①・⑫の場合のみ、どちらかに☑をつけてください。)

- ☐ 税情報を利用する。 申請書記載のなまえ・生年月日・住所を確認しますので、世帯状況欄は正確にご記入ください。
- ・申請区分「一般1」「随時(令和8年中 申請分)」申請のみ利用できます。
- 就学援助審査に際して、教育委員会が住民基本台帳及び個人市民税課税台帳を閲覧し、必要な情報を確認すること、
- また、申請書の記載事項及び調査・閲覧事項を電子計算機に登録し、事務処理に活用することに同意する。
- 申請者名 世帯全員の方に同意の意思を確認のうえ、記名ください。
- ☐ 税情報を利用せず、証明書類を添付する。(一般1申請は対象外)
- 証明書類は裏面をご覧ください。

(世帯状況(生計を一にする者全員)) ※申請理由にかかわらず、必ず記入してください。

世帯人数

人

4/1	フリガナ	申請者から みた氏名	生 年 月 日	別居の場合、住所を記入	在籍する 中学校名・新学年等	審査処理欄
現在 の状 況	家 族 名	申請者 (保護者)	令・平 昭・大 西 暦			
1						
2						
3						
4						
5						
6						

委任状及び同意書

就学援助認定後は、就学援助費の請求、受領、返納、物品購入等に関する権限を、校長を代理人と定め委任します。

又、支給される就学援助費については、直接、学校給食費、又は、学校徴収金の

教材費、校外活動費、修学旅行費等に充当することに予め同意します。

申請者名

支払方法いずれかに

☑をつけてください。

- ☐ 徴収金届出口座への口座振替を希望する。(保護者名義の場合のみ可)
- ☐ 就学援助届出口座への口座振替を希望する。(新規・変更の場合は口座振替申出書の提出が必要)
- ☐ 現金払いを希望する。

お子さまがお通いの学校ごとに1枚必要です。

(申請理由①・⑫の方は、裏面も必ずお読みください。)

※申請内容に変更があった場合は、すぐ学校に連絡してください。

「**税情報を利用せず、証明書類を添付する。**」に☑をつけた場合は、次のいずれかの**証明書類**が必要です。

《^{がっこう}学校からの^{とくきじこう}特記事項》

とじしろ（添付書類をステープラーなどで留めてください。）