

令和6年度 大阪市立クラフトパーク事業報告書

施設概要

施設名	大阪市立クラフトパーク
所在地	大阪市平野区長吉六反1丁目8番44号
施設規模	敷地面積 約10,000 m ² 建物面積 約3,200 m ² 延床面積 約4,500 m ² (1階約3,000 m ² 2階約1,500 m ²) 構造 鉄筋コンクリート造・2階建 屋外駐車場 乗用車44台 バス3台
主な施設	ガラス(吹きガラス・キルンワーク・ステンドグラス・バーナーワーク) 工房、陶芸工房、染色工房、織物工房、金工工房、木工工房、造形学習 室、自由創作教室、創造空間「遊」(常設展示・サロン・ショップ)、ク ラフトホール、展示室、図書室、情報コーナー

指定管理者

指定管理者	一般財団法人大阪教育文化振興財団・イオンディライト(株)共同事業体
代表指定管理者	一般財団法人大阪教育文化振興財団
事務所の所在地	大阪府大阪市中央区船場中央四丁目1番10-203号
担当者	大阪市立クラフトパーク 運営課長 河田 和美
連絡先	06-4302-9210
指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日

□ 1 施設維持管理業務状況

1. 施設の管理運営方針

“出会う・学ぶ・創る”を基本コンセプトとし、「生涯学習大阪計画」で求められる、「生きがい」を創造する学習機会の充実」や、「市民文化の創造と伝統文化の保存・振興」などを実現するため、市民の立場に立って可能な限り柔軟な対応をすることを基本において的確な利用者サービスに努めることを管理運営の方針とした。

全国有数のクラフト科目の総合的学習施設として、誰もが気軽にクラフトにふれ、「ものづくりの楽しさ」を体験することができるように、安全・安心かつ快適にご利用いただける施設の維持管理に努めた。

また、日常的に不良・不具合箇所の改善に取り組み、教育委員会との協議の下、老朽化の目立つ設備・備品については積極的に更新を進め、これにより施設の美観と利用者の利便性の向上を図った。

更に、日々の利用状況に合わせた細やかな温度管理・照明管理による光熱水費の節減、廃棄書類の減量化、分別書類による古紙類のリサイクル化など、環境への配慮にも取り組んだ。

2. 職員の配置状況

館長1名、総括責任者1名、会計責任者1名、事業責任者2名、設備責任者1名、管理事務担当者2名、事業担当者2名の職員体制で施設運営を行った。

3. 維持管理に係る事項

- ・ クラフトパーク内における「事故対応マニュアル」を作成し、イオンディライト㈱とも連携して事故等の発生時に円滑な対処ができる体制づくりを進めた。
- ・ 設備維持管理に係る各種点検等については、教育委員会との協議の下、計画的に実施してきた。(別紙1-1・1-2)
- ・ 利用者サービス並びに安定的な施設運営のため、老朽化の目立つ設備や備品について適切な更新・購入を実施した。(別紙2)
- ・ 「事故対応マニュアル」にそって警備会社と連携しながら事故対応に努めてきた。
- ・ 施設内に救急措置用としてAED（自動対外式除細動器）を設置した。
- ・ 利用者の万一の事故等の場合を想定し、「施設責任賠償保険」等に参加した。

□ 2 利用状況

大阪市立クラフトパーク入館者数調 (別紙3のとおり)

□ 3 実施事業・自主事業

別紙4のとおり

□ 4 収支決算状況

大阪市立クラフトパーク 管理運営業務にかかる収支報告について（別紙 5）

大阪市立クラフトパーク 収入報告書（別紙 5-1）

大阪市立クラフトパーク 支出報告書（別紙 5-2）

大阪市立クラフトパーク 再委託業務に関する報告書（別紙 5-3）

□ 5 その他

1. サービス向上について

- ・ 受講生に限らず、地域住民が気軽に施設を利用できるように、図書室における充実した工芸等に関する情報の提供や飲料水等の自動販売機設置、大阪の伝統工芸品、工芸作家の作品の展示、販売を行った。
- ・ 関西の工房の情報や、民間ギャラリー展の紹介など、きめ細やかなクラフトに関する情報発信と相談を行った。
- ・ クラフトパークの各工房で扱う素材と技法・制作過程を知ってもらうため、施設PR動画を制作した。クラフトパークHPで公開することをはじめ、市役所ロビーでの放映等により広く市民にクラフトパークを通じてものづくりの楽しさを発信した。
- ・ 生涯学習施設の役割である学習相談は、「いつ・どこで・何を」など市民が望んでいる事柄を生涯学習情報提供システムやその他のネットワーク（生涯学習センターや市民学習センター）の連携により工芸をはじめとする幅広いジャンルの生涯学習の情報提供・相談を行った。

2. 市費縮減に係る取組み

- ・ 効率的な業務執行体制の構築による人件費の抑制や節電による光熱水費、物件費の節減などに努めた。

3. 利用者から苦情、意見、要望等への対応状況

- ・ 来館時の対話、ご意見箱の設置、ホームページ、SNS 等を活用し意見・感想を受付し、利用者の意見を施設運営の参考としてきた。

4. 職員研修実施状況・障がい者雇用状況、計画実現に向けての取組み

- ・ 人権問題研修、接遇研修、個人情報保護研修、普通救命講習、ビジネススキル研修などを実施した。（別紙 6-1・6-2）
- ・ 障がい雇用者計画実現に向けて、人権研修、各改善策を実施した。（別紙 7-1・7-2）

5. 利用者アンケート

- ・ クラフトパーク各教室受講生、各種体験参加者に実施した。

6. 個人情報保護の取組み

- ・ 個人情報の取扱いについては、(一財)大阪教育文化振興財団の「個人情報保護方針」等(別紙8-1・8-2)を遵守して業務を行っており、年1回全職員を対象として個人情報も含む「情報資産管理教育テスト」を実施した。
- ・ 情報管理については、個人情報の入った書類の鍵つきロッカーでの保管、使用パソコンのパスワード設定などを行い、個人情報保護に努めた。

上記のとおり報告します。

指定管理者 一般財団法人大阪教育文化振興財団・イオンディライト(株)共同事業体

(代表構成員)

本店所在地 大阪市中央区船場中央四丁目1番10-203号
法人名称 一般財団法人大阪教育文化振興財団
代表者氏名 理事長 出海 健次

(構成員)

本店所在地 大阪市中央区南船場二丁目3番2号
法人名称 イオンディライト株式会社
代表者氏名 代表取締役社長 濱田 和成

令和6年度 設備維持管理業務実施表

別紙1-1

		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
1	消防設備点検業務						●					●	
2	冷温水発生機設備保守点検業務	●		●		●		●	●		●	●	
3	空調設備保守点検業務	●	●			●		●	●			●	
4	空調設備保守点検業務 (冷却塔清掃)								●				
5	空調設備保守点検業務 (自動制御点検)					●	●						
6	エレベーター設備保守点検	●			●			●			●		
7	廃水処理濾過設備保守点検	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8	環境衛生管理保守点検業務 空気環境測定 雑用水水質検査		●		●		●		●		●		●
9	環境衛生管理保守点検業務 水質検査				●						●		
10	環境衛生管理保守点検業務 簡易専用水道検査							●					
11	環境衛生管理保守点検業務 受水槽清掃業務				●								
12	環境衛生管理保守点検業務 ネズミ等の除去業務			●	●					●	●		
13	環境衛生管理保守点検業務 煤煙測定業務					●						●	
14	環境衛生管理保守点検業務 排水管洗浄作業						●						●
15	自動扉保守点検業務 1階正面			●			●			●			●
16	陶芸釜自動扉開閉装置保守点検		●						●				
17	吊物設備保守点検											●	
18	ホールAV設備保守点検 1回/3年	●											
19	駐車場システム機器保守点検			●			●			●			●
20	電気設備保安管理業務									●			
21	コンプレッサー保守点検												●
22	通信設備保守点検業務						●						
23	特殊建築物点検 (建築物の敷地及び附) 1回/3年			●									
24	特殊建築設備定期点検 (建築設備)												●
25	防火設備点検 シャッター:2枚 防火扉:6枚	●											
26	フロン類定期点 (検簡易点検)		●			●			●			●	
27	フロン類定期点検 1回/3年												
28	窓清掃・廊下ワックス			●			●			●			●
29	植栽管理業務							●					
30	ガス設備点検 大阪ガス (緊急中圧ガス遮断装置)							●					
31	染色工房 ガス焚きボイラー	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
32	中央監視システム点検	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
33	大掃除	●						●					

令和6年度 設備・備品類 修繕・整備作業一覧

別紙1-2

月・日	曜日	項目	作業内容
4月2日	火	ホールAV設備PC不良により起動操作	川崎興業(株)作業により 復旧 ただし今後故障の可能性あり
4月4日	木	豪雨対策 エレベーター横・ホール前ロビー漏水あり 従業員用廊下 ダウンライトLED交換	天井裏排水の為照明器具撤去 大阪建築技術協会 現場調査
4月9日	火	豪雨対策 エレベーター横・ホール前ロビー漏水あり	清掃
4月10日	水	トイレ・更衣室ルーバー汚れ	清掃
4月11日	木	1階 男女トイレ洗面所 ダウンライトLED交換	
4月12日	金	水発生機設備保守点検業務	No.1号機 暖⇒冷切り替え 川重冷熱工業(株)
4月15日	月	廃棄物減量計画書準備	
4月16日	火	修繕 複合火災受信機更新、現場調査 金工工房前 ダウンライトLED交換	建築技術協会・業者
4月17日	水	木工工房出入り業者により 屋外駐車場 入館ゲート破損	応急処理
4月22日	月	セコムシステム 金庫センサー異常通信	セコムスタッフ調査するも原因不明 後日装置の交換予定
4月25日	木	1:00～2:17中央監視盤 異常発報 染織排水設備 緊急対応 4/22セコムシステム 金庫センサー異常通信 吹きガラス工房ハロゲン球不点灯	9:00ゼオへ報告 スクリーン サーマル異常 明日調査予定 センサー交換 セコム対応 ハロゲン球交換MF400/L/BU-P
4月26日	金	染織排水設備 異常発報(4/25)調査	ゼオ対応 スクリーン 稼働モーターの固着 修理見積依頼
4月30日	火	館内 LED交換現場調査	教育委員会・ND緑橋電気
5月1日	水	豪雨対策 2階テラス漏水	2階テラス漏水応急処置の為現場調査 教育委員会・館長・西野建設工業
5月3日	金	木工工房 旋盤 使用後に、勝手に起動・異臭発生の報告あり。	分解調査したところ、異臭についてはモーターの異常発熱が原因の可能性あり、スイッチの不良確認できず原因不明 点検修理の必要あり 後日工房スタッフにて修理・復旧
5月8日	水	豪雨対策 2階テラス漏水現場調査	教育委員会・西野建設工業・イオンディライト
5月13日	月	昨夜～朝の雨の為 漏水あり 清掃作業員室 クーラー漏水報告あり	漏水現場調査 西野建設工業 経過観察
5月14日	火	事務所 エアコン動作不良あり	
5月15日	水	コンプレッサー室用吸気ファン 異音あり	給気口清掃により復旧
5月23日	木	屋外駐車場 入場ゲートバー破損(4/17)修理 吹きガラス工房ハロゲン球不点灯	オムロン対応 ハロゲン球交換MF400/L/BU-P
5月24日	金	2階テラス庇 排水管外れ	修理・復旧
5月28日	火	豪雨対策 1階漏水あり 2階エレベーターホール少量浸水あり	西側テラス 鉄扉前土嚢設置直し
6月3日	月	事務所スタッフの依頼により散水栓設定変更	NO1 9:00・16:30 各30⇒40分に変更
6月4日	火	館内 LED交換現場調査	教育委員会・ND緑橋電気
6月7日	金	6月10日 冷温水発生器NO2の暖房⇒冷房切り替え	各工房・事務所スタッフ告知
6月11日	火	本日より、冷温水発生器 タイマー起動 (冷房のみ)	
6月12日	水	2階テラス 排水不良	配管ホースやり直し
6月13日	木	金工工房 洗面台廃水排水管詰まり	管ツールにより復旧
6月17日	月	冷温水発生機 事務所制御盤 異常 木工工房 2階排煙窓(西側)閉鎖不良 廃水処理設備 CR-4 残21	リセット復旧 ゴミ袋で仮処置 ゼオ報告
6月18日	火	集注豪雨対策 ホール前エレベーターホール横 漏あり 木工工房 排煙窓動作不良 廃水処理設備 薬品注入弁不良 金工工房 洗面台排水不良	清掃・給油により復旧 応急処置として注入量の調整 経過観察 ゼオ 管ツールにより貫通 復旧
6月19日	水	6/18金工工房スタッフルーム 22時 侵入発報 23時再度侵入発報	警察に通報 立ち合い 異常なし 異常なし 虫発見 が原因か？ セコム対応
6月20日	木	2階テラス ホース塩ビ管にて排水修正	

月・日	曜日	項目	作業内容
6月21日	金	集注豪雨対策 ホール前エレベータホール横 漏水あり	事務所スタッフ用漏水対応マニュアル告知 漏水受け用ポリバケツと2階エレベータホール横掃除機を 1階自動販売機前・シリンダー照明ブレーカ間に移動
6月24日	月	集注豪雨対策 ホール前エレベータホール横 漏あり	
6月25日	火	集注豪雨対策 2Fテラス仮修繕現場調査 TOP ゴミ保管所ダンボール撤去 シリンダー配線調査	教育委員会・真鍋建築設計事務所
6月26日	水	廃棄物監査 特定建築物の立ち入り検査	大阪市環境危局
6月27日	木	集注豪雨対策 2Fテラス現場調査	1Fホール前・エレベータホール横 養生 教育委員会・建築技術協会・真鍋建築設計事務所
6月30日	日	集注豪雨対策	1Fホール前・エレベータホール横 養生修繕
7月1日	月	冷温水発生機 8:03 NO2 パイロット不着火 17:30 事務所中圧ガスガス検知警報器発報	リセット復旧 2階吹きガラス上 大阪ガス調査依頼
7月2日	火	金工工房 スタッフルーム 侵入センサ交換	6/18侵入誤発報発報の為 セコム対応
7月5日	金	敷地内 南側 車止め修繕(保険対応) 北側駐車場内マンホールパッキン・金工工房 屋外倉庫鉄扉開閉不良	現場調査 見積依頼
7月12日	金	従業員出入口扉ブザー バーナー工房 空調機不良調査	電池交換 教育委員会へ報告
7月16日	火	外周ボール(バリカー)取り換え工事 陶芸工房事務所 蛍光灯スイッチ不良	リレー交換
7月17日	水	染織工房 電熱ろう容器不良	電源線修理
7月22日	月	2階女子更衣室 ファンコイル漏水の報告あり	
7月23日	火	2階女子更衣室 ファンコイル漏水 定期点検 受水槽清掃業務時 受水槽内 天井断熱板欠落あり	ダイキンへ調査依頼 25日17:00より調査予定 東京海上日動ファシリティーズ(株)修理・更新見積依頼
7月24日	水	車椅子(赤)片側タイヤ チューブ交換	
7月25日	木	7:35冷温水発生機no2パイロット不着火 2階女子更衣室 ファンコイル漏水調査	リセット復旧 ダイキン対応 配管吸引作業 以後経過観察
7月30日	火	9:42冷温水発生機no2パイロット不着火 雑用水メーター異常報告資料作成 2階女子更衣室漏水調査	リセット復旧 メールにて 教育委員会報告 1日ファンコイル稼働も漏水なし 引きつづき経過観察
8月1日	木	廃水処理濾過設備 軸葉系薬剤 CR-4 残10以下 事務書スタッフ指示により 散水時間変更	ゼオに報告 NO1 9:00・16:30各1時間
8月2日	金	吹きガラス工房 中圧ガス検知器・警報機について 現場調査	リビングメンテナンス
8月8日	木	職員廊下床不良	修正
8月12日	月	吹きガラス工房 ブレーカー電源コンセント増設x3か所	
8月16日	金	セコムより連絡あり セキュリティシステムバッテリーリコール5か所	在庫不測の為仮処置8/22予定
8月19日	月	7:37 上水ポンプ(テラル製)の異常発報があり	セコム対応
8月20日	火	5:45 上水ポンプ(テラル製)の異常発報があり	セコム・イオン対応
8月21日	水	中庭 蜂の巣駆除 19:38 上水ポンプ(テラル製)の異常発報があり	セコム・イオン対応(報告書)
8月22日	木	中庭 蜂の巣駆除跡 上水ポンプ異常発報時 セコムセキュリティシステムバッテリーリコール5か所修繕	蜂駆除・防虫剤散布 事務所スタッフ・セコム・イオン対応対応マニュアル作成 在庫不測の為仮処置(通知書) セコム対応
8月26日	月	8/26上水ポンプ(テラル製)の異常発報 現場調査 修繕 2階テラス漏水対策修繕打ち合わせ	上水ポンプ現場調査 不良箇所限定できず。点検見積依頼 教育委員会 財団スタッフ 西野建設 イオン(資料・名刺)8/23-9/13予定
8月27日	火	修繕 2階テラス漏水対策修繕 作業開始 27-28テラス内散水栓不良より漏水 建築物点検打ち合わせ 台風対策 屋上排水溝点検	西野建設 テラス入り口作業用に南京錠設置 (合鍵西野建設へ渡す) 教育委員会 吹きガラス工房排煙窓閉鎖

月・日	曜日	項目	作業内容
8月28日	水	受電点検 教育委員会受電設備 陶芸工房 ガス窯使用	バッテリー交換
8月29日	木	台風対策 事前調査	敷地内排水溝清掃
8月30日	金	台風対策 事前調査 南側街路樹 足元用照明器具 破損箇所	敷地内排水溝清掃 破損機材撤去x7個
8月31日	土	フェスタ用 図書室 配線図(報告書)	
9月3日	火	建築技術協会・調査 2F キルン工房前誘導灯不具合	バッテリー交換 FK742
9月10日	火	7:32 冷温水発生機NO2パイロット不着火	
9月12日	木	受水槽更新調査	東京海上日動ファシリティーズ
9月19日	木	火災報知器更新 現場調査	建築技術協会
9月20日	金	修繕 2階テラス漏水対策修繕 終了 (14:00)	(8/27~9/20)西野建設
9月24日	火	エレベーター更新の為 受電設備ブレーカー調査	日立システムズ
9月25日	水	特定建築物定期点検表(建築物)(1回/10年)	ザイマックス関西 作業内容報告書あり(原書 教育委員会へ渡しました9/26)
9月26日	木	修繕 2階テラス漏水対策修繕 終了確認 シリンダーショーケース LED用配線やり直し	教育委員会 西野建設
9月26日	木	修繕 2階テラス漏水対策修繕 終了確認 体験教室 ACU-2起動 シリンダーショーケース LED用配線やり直し	教育委員会・西野建設
9月27日	金	受電設備点検 体験教室 ACU-2起動	教育委員会
9月28日	土	体験教室 ACU-2起動	
10月3日	木	事務所内蛍光灯 LED交換 エレベータ 吊下げno2号機機械室に、交換用バッテリー納品	日立ビルシステム
10月8日	火	修繕 LED交換 現場調査 ホール・展示室・木工工房・各工房ショーケースダウンライト	教育委員会・(株)ザイマックス関西
10月9日	水	駐車場券発券機 領収書不良排出不良	修理、 静電気除去ブラシの位置不良 オムロン対応
10月10日	木	館内 エアコン更新現場調査 NO2号機冷暖房切り替えにつき停止 ・NO2冷却塔排水	教育委員会依頼 ダイキンエアテクノ
10月11日	金	No.2号機冷⇒暖房切り替え	川重冷熱工業(株) 本日より、①冷温水発生機起動・停止 手動 ② 12/24 停電作業 事務所・工房スタッフ告知
10月15日	火	1階ホール 2階吹きガラス工房前 椅子 机納品 散水栓NO1 散水時間 変更	教育委員会 事務所スタッフ指示により 9時・17時 各1時間⇒30分間に変更
10月16日	水	定期点検 簡易専用水道検査資料	郵送にて送付 東京海上日動ファシリティーズ(株)
10月17日	木	フェスタ準備	シリンダー電源800w ホール 制御 音声 照明 補助スピーカー マイクCDプレーヤ テスト
10月18日	金	フェスタ準備	
10月19日	土	フェスタ準備 屋外駐車場 17時から使用停止	
10月20日	日	クラフトパークフェスタ 屋外駐車場 17時から使用開始	
10月22日	火	2階女子トイレ ハンドドライヤー不調 修繕 冷却塔 ファンモーター異音現場調査 冷温水ポンプ ポンプ部異音	調査異常なし ダイキンにより確認 分解整備の必要あり ダイキン
10月24日	木	修繕 館内照明 LED交換調査 幼稚園 イベント用電源確認	教育委員会
10月28日	月	吹きガラス工房 配線修理	応急処置 来年度点検時に修正予定
10月29日	火	吹きガラス工房 階段 タイル修理	
11月1日	金	上水ポンプ異常	調査 テラル

月・日	曜日	項目	作業内容
11月2日	土	14:30 内容:大雨による雨水槽(PD-3)満水故障発報	15:10 現地到着・中央監視盤内容確認(復旧状態になっていた) 水槽内点検:水位が下がっていることを確認 電極の誤報の可能性が有る為試験 異常なし イオン緊急対応
11月4日	月	クリスマスツリー設置	
11月5日	火	シリンダー床下照明 LED交換x24個 修繕 エレベーターNO1更新 2階テラス防水修繕打合せ	イオンディライト対応 財団・教育委員会
11月6日	水	女子更衣室 ドア異音	ドア固定用ねじ1本不良 応急処理 復旧
11月7日	木	11/5定期点検 空調設備保守点検業務時発見 ACU-2 外気排・給気用シャッター故障 館内 電気設備・中圧ガス設備調査	見積書 ダイキンへ依頼 イオンディライト
11月11日	月	LED交換 現場調査 工房ショーケース 廊下 展示室	教育委員会・(株)ザイマックス関西
11月12日	火	修繕 エレベーターNO2更新 現場調査 散水栓NO1 散水時間 変更	日立ビルシステム 事務所スタッフ指示により 散水栓NO1 散水時間 30⇒0分
11月14日	木	事務書洗面台 排水管異臭	清掃(パイプユニッシュ)
11月15日	金	事務書洗面台 排水管異臭	清掃(パイプユニッシュ)2回目
11月18日	月	駐車場 集金ゲート 動作不良	集金後ゲート開かず 硬貨投入後に0円と表示されたか?調査 オムロン対応
11月19日	火	ホール証明スカイビーム MT70FE-W/PG x1交換	
11月21日	木	セコムセキュリティシステムバッテリーリコール5か所在 庫不測の為仮処置 ホール中間期の空調運転変更 事務所回覧	8/22作業残り 事務所・事務所廊下EPSバッテリーx2 か所交換 セコム対応
11月26日	火	ホール イベント用電源調査 豪雨対策 1階漏水あり ホール少量浸水	
11月27日	水	11/30冷温水機NO1暖房切り替えの為、冷却塔NO2排水	
11月28日	木	ホール イベント用電源配線作業	
11月29日	金	修繕 LED交換 調査	教育委員会
11月30日	土	冷温水発生機 タイマー起動 告知回覧	
12月1日	日	陶芸工房 ガス窯使用	
12月2日	月	駐車場システム機器保守点検時 入場ゲート センサー箇所不良発見 玄関横階段・噴水コンクリート不良 玄関・屋外階段 インク汚れの報告あり	オムロンフィールドエンジニアリング(株)対応
12月3日	火	産業廃棄物撤去 設備管理業者下見	教育委員会
12月6日	金	修繕 エレベーターNO2修理建築工事の為 玄関・屋外階段 インク汚れ清掃	クラフトパーク施工図A4 図面貸出 日立ビルシステム (サインあり) エレベーター使用停止告知
12月9日	月	修繕 廃水処理濾過設備	スクリーン・PH電極更新 (株)ゼオ
12月13日	金	修繕 12/6エレベーターNO2修理建築工事の為	クラフトパーク建築工事 施工図A4 図面12/16分貸出 返却日立ビルシステム (サインあり)
12月17日	火	清掃・停電作業 各工房、事務所スタッフ告知	
12月18日	水	修繕 消防設備 連絡会議	更新打合せ三ツ矢電工
12月24日	火	定期点検 電気設備保安管理業務時	ハンドホール(マンホール)2か所 パッキン交換
12月25日	水	修繕 排水処理設備 2階テラス現場調査 修繕 消防設備 現場調査	(株)ゼオ 三ツ矢電工
12月26日	木	12/25近隣より通報 焚火(資料あり)	教育委員会にメールにて報告 消防署・警察署へ通報 場調査 資料提出
12月27日	金	修繕 排水処理設備 吹きガラス工房 南側排煙窓全開 玄関横階段・噴水コンクリート不良の為	終了 ゼオ 復旧 ラチェットの故障か? 屋外階段告知

月・日	曜日	項目	作業内容
1月5日	日	吹きガラス工房 点検	吹きガラス工房 グロリーホール仮配線 修理 サンエンジニアリング
1月6日	月	修繕 エレベータNO2改修工事開始	日立ビルシステム
1月7日	火	エレベーターNO1 動作不良	NO2改修工事スタッフにより 復旧
1月8日	水	エレベーターNO1 再度動作不良 エレベーター機械室内 冷却ファン起動用センサー故障の為常時ファン稼働。	日立ビルシステム 修理依頼 復旧 原因不明経過観察 応急処理によりファン強制停止 センサースイッチ交換の必要あり。
1月10日	金	吹きガラス工房 グロリーホール配線不良 (1/5修理箇所)	応急処置として仮配線
1月14日	火	修繕 消防設備 現場調査	三ツ矢電工
1月15日	水	修繕 2階テラス	図面3点貸し出し 借用書あり 真鍋建築事務所
1月16日	木	修繕 エレベーターNO1 再度異常停止(1/7・8)	日立ビルシステム 基板交換(報告書)
1月22日	水	特定建築物の衛生管理に関する講習会案内	
1月23日	木	館内設備説明	教育委員会
1月24日	金	修繕 エレベータNO2改修工事終了	機材撤去 日立ビルシステム 教育委員会 確認済み エレベーター用非常鍵x2 預かり(報告書) 1個 キーボックスエレベーター非常用へ 他1個 収蔵庫内 スペアー鍵保管場所へ
1月28日	火	修繕 エレベータNO3改修工事	教育委員会指摘箇所 修正作業 日立ビルシステム
1月30日	木	修繕 冷却塔 ファンモーター異音 令和6年度廃棄物管理責任者講習 資料ダウンロード	現場調査 ダイキン
2月2日	日	9:53・9:05 陶芸工房 ガス窯故障発報	原因 警報センサーに物が接触したため
2月3日	月	修繕 冷却塔ファンモーター異音 修繕 LEDライト更新 資材納品 現場調査	ダイキン (株)ザイマックス関西 早川電機通信
2月4日	火	修繕 冷却塔ファンモーター異音 修繕 LEDライト更新 開始 定期点検 消防設備点検業務 吹きガラス工房 徐冷機配線・ファンモータなど修理	ダイキン (株)ザイマックス関西 早川電機通信 (株)ボーサイエンジニアリング
2月6日	木	修繕 LEDライト更新 2階廊下 修繕 自動火災報知機設備更新	(株)ザイマックス関西 現場調査 建築技術協会・三ツ矢電工 打合せ結果 足場作業予定日の変更 3/4・11⇒ 3/11・18
2月7日	金	1/15修繕 2階テラス 図面3点貸し出し 借用書あり	真鍋建築事務所 返却
2月10日	月	修繕 LEDライト 定式間違い分交換 早川電機	(株)ザイマックス関西 早川電機通信
2月11日	火	修繕 LEDライト更新 事務所・会議室 ダンボール撤去	(株)ザイマックス関西 早川電機通信 TOP
2月18日	火	修繕 LEDライト更新 木工工房	(株)ザイマックス関西 早川電機通信
2月20日	木	ガス設備点検 防食測定 修繕部材 廃材撤去	大阪ガス 教育委員会
2月25日	火	修繕 エレベータNO3改修工事 残務15:00～	写真撮影・手すり交換 日立ビルシステム
2月28日	金	修繕 LEDライト更新 展示室 修繕 昇降機設備改修工事NO1 打合せ	(株)ザイマックス関西 早川電機通信 ショーケース内照明調査中に 照明不良発生 原因不明 教育委員会・財団・建築技術協会・イオンディライト
3月3日	月	修繕 自動火災報知報知設備改修工事	事務所受信盤更新 三ツ矢電工
3月4日	火	下水水質検査 修繕 自動火災報知報知設備改修工事 LEDライト更新 蛍光灯撤去	大阪市建築局 部施設管理課 水質規制担当 三ツ矢電工 (株)ザイマックス関西 早川電機通信
3月5日	水	修繕 自動火災報知報知設備改修工事	三ツ矢電工
3月6日	木	修繕 自動火災報知報知設備改修工事	三ツ矢電工
3月7日	金	特定建築物の衛生管理に関する講習会 屋外駐車場 出口ゲート故障	イオンディライト対応
3月8日	土	3/7 屋外駐車場 出口ゲート故障	コインつまり オムロン対応
3月10日	月	修繕 自動火災報知報知設備改修工事	三ツ矢電工

月・日	曜日	項目	作業内容
3月11日	火	修繕 1, 自動火災報知報知設備改修工事 2, LEDライト更新2F廊下・陶芸ショーケース 3, 2F誘導灯LED更新 ゴミ庫 産業廃棄物撤去	三ツ矢電工 (株)ザイマックス関西 早川電機通信
3月12日	水	修繕 2階テラス漏水対策修繕 打合せ	教育委員会・財団・建築技術協会・イオン
3月13日	木	早川電機通信 来館 わび状あり R7年度 点検整備業務月間予定表・中圧ガス取り扱い マニュアル提出 中圧カス 震撼センサー取り付け 現場調査	大阪ガス 見積書依頼
3月14日	金	21:09異常発報 陶芸排水処理設備	PH管理槽(1) pH値低下 イオン対応 復旧
3月17日	月	3/14異常発報 陶芸排水処理設備 3/18 修繕作業箇所準備 17:30～	調査依頼
3月18日	火	入館時 侵入発報 修繕 ①自動火災報知報知設備改修工事 ②LEDライト更新 講師控室 1Fショーケース	セコム対応 原因 自動販売機側扉の開錠不良?経過観察 三ツ矢電工 (株)ザイマックス関西 早川電機通信
3月19日	水	3/14異常発報 修繕 LEDライト更新完了調査	調査 ゼオ 月末 修繕作業時に再調査 (株)ザイマックス関西 早川電機通信 教育委員会 不具合箇所修理3/25予定
3月24日	月	修繕 排水処理設備 ゼオ セコム 吹きガラス緊急連絡変更申請	
3月25日	火	修繕 ①排水処理設備 ②ACU-2空調ダンパー更新 ③LED更新 ④駐車場新通貨対応処理	①ゼオ ②ダイキン ③1F工房ショーケースやり直し 展示室ショー ケース仮配線 廃材撤去ザイマックス関西 早川 電機通信 ④オムロンフィールドエンジニアリング
3月26日	水	修繕 排水処理設備	ゼオ
3月28日	金	LED更新 交換蛍光灯撤去	(株)ザイマックス関西 早川電機通信

令和6年度 設備・備品類 更新等一覧

[illegible]

令和6年度 クラフトパーク入館者数調(実数)

	第1期			第2期			第3期			第4期			合計
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
創作教室受講者	2,626	3,041	3,225	2,764	2,686	2,779	2,198	3,418	2,967	1,986	3,342	3,283	34,315
貸工房利用者	24	18	31	54	12	23	49	31	44	20	41	54	401
自由創作教室受講者	99	71	114	153	120	149	141	156	176	128	141	184	1,632
1日体験受講者	95	288	118	95	635	78	78	96	110	86	112	131	1,922
													0
													0
													0
													0
													0
展示室見学者数	1,005	1,542	971	121	0	1,312	1,058	651	689	881	689	673	9,592
貸ホール利用者数※	87	226	80	54	134	212	160	284	200	151	155	43	1,786
(貸ホール利用件数)	1	4	1	1	3	4	4	6	6	4	3	2	39
団 体 数	1	3	1	0	4	3	3	9	2	3	3	2	34
(体験実施者)	87	126	20	0	134	137	108	372	88	136	105	43	1,356
(館内見学者数)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
月別利用者計	3,018	3,770	3,588	3,120	3,721	3,378	2,734	4,357	3,585	2,507	3,896	3,738	41,412
期別利用者計	10,376			10,219			10,676			10,141			41,412

その他入館者	1,256	3,549	1,200	1,807	1,370	1,251	3,800	944	1,172	836	796	1,516	19,497
月別入館者数	4,274	7,319	4,788	4,927	5,091	4,629	6,534	5,301	4,757	3,343	4,692	5,254	60,909
期別入館者総計	16,381			14,647			16,592			13,289			60,909

実施事業・自主事業

1. 創作教室 -P30～31 参照-

市民がものを創るよろこびに触れ、クラフトの各分野の技能を習得できる場として、創作教室を開設した9工房・9教室で基礎・本科・専科クラスを開催し、陶芸については古陶クラスを設けた。

① 開設講座

教室名	定員(人)	教室名	定員(人)
吹きガラス	8	染色	14
キルンワーク	10	織物	12
バーナーワーク	12	木工	12・14
スタンドグラス	12	金工	12・15
陶芸	24		

② 開設時間

(午前の部) 9:30～12:30

(午後の部) 13:30～16:30

③ プログラム

週1回3時間、3ヶ月 10 回を1クールとし、最初の1クールで基礎クラスを修了した後、本科から専科へと上の段階に進むことを基本とする。

・基礎クラス(入門・初級)

初心者を対象に、分かりやすく基本となる技能や工法を習得しその分野について親しみをもち、理解を深めることを目的とした。

・本科クラス(継続)

各自の創造力、造形力、技能の高度化をめざし、じっくりと作品づくりを行った。

・専科クラス

各自のテーマに沿って創造的な作品をつくり、必要に応じて講師からより高度な技法を指導する事を目的とした。

④ 指導員および講師

各教室には常勤指導員1名を配置し、それぞれの分野で専門的力量をもち、かつ受講生から信頼を得る人材を中心に講座を運営した。講師は長年の経験と専門家としての見識をもち、より高度な技法を身につけた人材を配置した。

基礎から本科までは指導員を中心に指導し、本科から専科は講師を中心に指導にあたった。

⑤ 受講生の募集

第1期(4～6月)、第2期(7～9月)、第3期(10～12月)、第4期(1～3月)に分けて、受講生の募集を行った。

⑥ 受講料(1期あたり)

各教室

基礎クラス 32,000 円 本科クラス 38,000 円 専科クラス 44,000 円

※織物教室は、午前・午後の連続受講のため×2講座分

※吹きガラス教室は、基礎クラス 40,000 円・本科クラス 46,000 円

※陶芸教室は、古陶コース 40,000 円

2. 自由創作教室 -P32 参照-

創作教室ではカバーしきれないクラフトのさまざまな分野について、大阪らしさやクラフトパークのカラーが感じられる内容の教室を開催した。

<第1期>

サンドブラスト	全6回・10回 4月～6月 毎週木曜 9:30～12:30／13:30～16:30
切子ガラス	全10回 4月～6月 毎週月曜 10:00～12:30／14:00～16:30
七宝クラフト	全6回 4月～6月 隔週月曜 10:00～12:00／13:30～15:30
糸紡ぎ	全5回 4月～6月 隔週日曜 10:00～16:00

<第2期>

サンドブラスト	全6回・10回 7月～9月 毎週木曜 9:30～12:30／13:30～16:30
切子ガラス	全10回 7月～9月 毎週月曜 10:00～12:30／14:00～16:30
七宝クラフト	全6回 7月～9月 隔週月曜 10:00～12:00／13:30～15:30
トールペイント	(自由制作クラス) 全6回 7月～9月 隔週金曜 10:00～12:30 (カリキュラムクラス) 全6回 7月～9月 隔週金曜 10:00～12:30
糸紡ぎ	全5回 7月～9月 隔週日曜 10:00～16:00

＜第3期＞

サンドブラスト	全6回・10回 10月～12月 毎週木曜 9:30～12:30／13:30～16:30
切子ガラス	全10回 10月～12月 毎週月曜 10:00～12:30／14:00～16:30
七宝クラフト	全6回 10月～12月 隔週月曜 10:00～12:00／13:30～15:30
トールペイント	(自由制作クラス) 全6回 10月～12月 隔週金曜 10:00～12:30 (カリキュラムクラス) 全6回 10月～12月 隔週金曜 10:00～12:30
糸紡ぎ	全5回 10月～12月 隔週日曜 10:00～16:00

＜第4期＞

サンドブラスト	全6回・10回 1月～3月 毎週木曜 9:30～12:30／13:30～16:30
切子ガラス	全10回 1月～3月 毎週月曜 10:00～12:30／14:00～16:30
七宝クラフト	全6回 1月～3月 隔週月曜 10:00～12:00／13:30～15:30
トールペイント	(自由制作クラス) 全6回 1月～3月 隔週金曜 10:00～12:30 (カリキュラムクラス) 全6回 1月～3月 隔週金曜 10:00～12:30
糸紡ぎ	全5回 1月～3月 隔週日曜 10:00～16:00

3. 1日体験教室 -P33 参照-

市民に親しみやすい季節感を反映させた作品づくりをめざし、春・ゴールデンウィーク・夏休み・秋・クリスマス限定・冬に制作するアイテムを入れ替えて年間を通して開催した。

(1) 体験コース

吹きガラス・キルンワーク・バーナーワーク・ステンドグラス・陶芸・染色・織物・木工・金工・サンドブラスト

(2) 開催時間

14:00～16:30

※吹きガラス教室は 14:00～15:15 と 15:15～16:30 の2回開催

4. おためし入学 -P34 参照-

創作教室への受講を検討されている方を対象に、講座内容や教室の雰囲気を知っていただくため、受講生募集期間中に開催した。

開催日

242 期募集期間 令和6年 5月 18 日(土) ～ 令和6年 5月 24 日(金)

243 期募集期間 令和6年 8月 16 日(金) ～ 令和6年 8月 26 日(月)

244 期募集期間 令和6年 11 月 17 日(日) ～ 令和6年 11 月 29 日(金)

251 期募集期間 令和7年 2月 24 日(月・祝)

5. クラフトホール・展示室 -P35～P-37

クラフトホールでは、団体体験など主催事業の会場として使用し、一般への貸ホールも行った。

また展示室では、受講生作品展・講師・指導員作品展、企画展などの主催展示、個展・グループ展会場として一般への貸展示を実施した。

6. 広報の充実 -P38 参照-

○各種メディアでの広報・HP における情報発信

・HP 総アクセス数: 278,064 件(年間)

○各種 SNS(「Facebook」・「Instagram」)での情報発信

・「Facebook」・「Instagram」リアクション件数: 7,550 件

・SNS運用セミナー実施(3 月 29 日実施 事務所職員・全工房指導員 20 人受講)

7. 団体体験 -P39～40 参照-

クラフトに興味や関心を持っていただくため、学校各種団体やグループ等 20 名以上の団体を対象に簡単な陶芸やサンドブラストなどの団体体験と、工房の様子を見学できる団体見学を実施した。

8. 短期集中講座・特別体験教室 -P41 参照-

短期集中講座は、主に教室の受講生や修了生を対象に、教室のカリキュラムに含まれない特別な技法を集中して学ぶ場として開催した。

特別体験教室では、受講生だけではなく市民も含めた幅広い方々に、通常の体験教室では開催していない特別な技法を、限定の日に体験できる教室を開催した。

9. 市民のクラフト文化の向上・普及 -P42～P46 参照-

① 「クラフトパークフェスタ 2024」の開催

開催日：令和6年 10 月 20 日（日）

内容

- ◎～企画展示～14 教室によるクラフトのある暮らし展
- ◎～フォトブース～「クラゾウと9工房の仲間たち 顔出しパネルで写真を撮ろう！」
- ◎体験教室：吹きガラス・キルンワーク・バーナーワーク・ステンドグラス・陶芸・染色・織物・木工・金工
- ◎能登半島をクラフトで応援！「ちょっと型染めしてみよう♪」
- ◎大阪市立科学館リニューアルオープン展示
- ◎Made by craftpark（ショップコーナー）
- ◎アートマーケット
- ◎東住吉・平野地域ブランド（H2O）の出店
- ◎フェスタ限定！島野珈琲コラボカフェ
- ◎平野区生涯学習ルーム発表会
- ◎平野区政 50 周年記念 乳幼児・子ども服交換会
- ◎オンデマンドバスに乗ってクラフトパークに行こう！

② こどもクラフト体験教室

開催日：令和6年5月5日（日）

③ 海の日こども体験教室

開催日：令和6年7月 15 日（月・祝）

10. インターンシップ・職場体験-P47 参照-

クラフトパーク施設の特性を活かした、さまざまな経験ができる体験の受入れを行った。

11. 出張体験・連携事業等 - P48～P49 参照-

クラフトパークの資源を活用した企画提案を行い、施設外での出前体験を実施した多くの市民に工芸の楽しさを知っていただくためにさまざまなイベントにおいても普及を図った。

また、市内の小・中学校や地域の各種団体への出前体験の実施を通して次世代の育成にも努めた。

12. 令和6年度の取り組み -P50～P62 参照-

① 大学・企業・行政との各種連携事業関係

・大学との連携事業

大阪工業大学、近畿大学、大阪芸術大学、大阪国際工科専門職大、大阪教育大学

・企業との連携事業

大阪中央ミレニアルズロータリー衛星クラブ、ナレッジキャピタル、東住吉・平野産業交流フェア、
島野珈琲(株)、パナソニック(株)、Osaka Metro Group

・行政との連携事業

クレオ大阪西、南、平野図書館、平野区役所、平野消防署、浪速区役所

② 受託事業等

・団体体験事業

大阪市第4教育ブロック・その他小中学校・幼稚園、支援学校、地域

・大阪市教育委員会工芸制作体験普及事業

市内の小中高等学校・幼稚園・地域団体、PTA

③ 受注制作

・ガラス作品受注制作(吹きガラス工房)

・大阪市立科学館リニューアルオープン 大型展示作品制作受託(ステンドグラス・陶芸工房)

令和6年度 大阪市立クラフトパーク管理運営業務にかかる
収支報告について

標題について、次のとおり報告いたします。

(単位:円)

項 目		金 額	備 考
収入金額		219,152,824	
	利用料金収入	170,263,690	
	自主事業収入	45,889,887	
	管理代行料	2,999,247	
支出金額		219,152,824	
	人件費	73,289,426	
	事務費	3,049,646	
	管理費	23,227,747	
	光熱水費	22,615,489	
	事業費	82,423,047	
	その他経費	14,547,469	
収支差額		0	

令和6年度 大阪市立クラフトパーク収入報告書

(単位:円)

月	受講料	使 用 料				駐車場	ショップ	自販機 手数料	合 計
		貸工房	貸展示室	貸ホール	小 計				
4	41,068,450	204,000	30,000	13,000	247,000	174,600	74,420	0	41,564,470
5	3,143,530	168,000	0	26,000	194,000	275,900	42,026	44,074	3,699,530
6	30,896,830	246,000	0	13,000	259,000	260,000	34,992	110,881	31,561,703
7	5,082,780	144,000	0	13,000	157,000	265,500	23,484	60,937	5,589,701
8	3,343,940	72,000	0	19,000	91,000	297,200	25,430	65,835	3,823,405
9	33,528,740	138,000	0	31,000	169,000	255,000	13,506	65,543	34,031,789
10	5,200,890	294,000	0	25,000	319,000	215,700	40,090	66,194	5,841,874
11	2,501,060	282,000	0	36,000	318,000	275,000	21,235	49,692	3,164,987
12	31,381,950	264,000	0	51,000	315,000	287,400	47,890	60,856	32,093,096
1	4,742,800	120,000	0	32,000	152,000	193,900	27,292	57,481	5,173,473
2	1,742,700	246,000	0	20,000	266,000	275,100	32,010	27,788	2,343,598
3	475,700	323,000	0	12,000	335,000	298,800	38,348	228,216	1,376,064
計	163,109,370	2,501,000	30,000	291,000	2,822,000	3,074,100	420,723	837,497	170,263,690

令和6年度 大阪市立クラフトパーク 支出報告書

(単位:円)

項 目	金 額
人件費	73,289,426
事務費	3,049,646
管理費	23,227,747
光熱水費	22,615,489
事業費	82,423,047
その他経費	14,547,469
合計	219,152,824

令和6年度 大阪市立クラフトパーク再委託業務に関する報告書

別紙5-3

(単位:円)

再委託業務名	再委託金額	再委託先
電気設備保安管理業務	323,400	(一財)関西電気保安協会
通信設備保守点検業務	44,990	田中工業(株)
消防設備点検業務	311,520	(株)ボーサイエンジニアリング
冷温水発生機設備保守点検業務	1,405,800	川重冷熱工業(株)
空調設備保守点検業務	3,021,920	ダイキン工業(株)
廃水処理濾過設備保守点検	3,828,000	(株)ゼオ
吊物設備保守点検	369,600	(株)ニチゾウテック
コンプレッサー保守点検	221,100	松本コンプレッサー
環境衛生管理保守点検業務	568,920	東京海上日動ファシリティーズ(株)
自動扉保守点検業務	97,020	ナブコドア(株)
陶芸窯自動扉開閉装置保守点検	97,020	マイコンドアシステム(株)
エレベーター設備保守点検	1,548,360	(株)日立ビルシステム
ホールAV設備保守点検	318,120	川崎興業(株)
植栽管理業務	464,640	(株)kei's
特殊建築物点検	181,500	(株)トックプランニング
清掃業務	5,608,944	(株)シンセイ
機械警備業務	297,000	セコム(株)
ゴミ等有料処理業務	382,800	(株)エコライン
産業廃棄物処理業務	563,420	(株)河内環境開発・スクアット大阪(株)・興隆産業(株)・野村興産(株)
事務システム保守管理業務	192,500	(株)陽光システム
駐車場機器システム保守点検業務	499,400	オムロンフィールドエンジニアリング(株)
防火設備点検	159,060	文化シャッターサービス(株)
合計	20,505,034	

◆一般財団法人大阪教育文化振興財団主催

研修名	目的	実施日	備考
新規採用者研修	財団職員としての心構え、業務に必要な知識を学ぶ。	5月14日(火)	
ビジネススキル研修	ビジネスマナーや仕事の進め方等、日々の業務に活かせるよう、ビジネススキルの習得を目的として実施。 『『基本スキル』ビジネスマナー研修1<心配り・身だしなみ・言葉づかい編><名刺交換・おじぎ・電話応対編>』・「ポジティブ・リスニング」・「タイムマネジメント」・「ロジカル・シンキング」・「『体感型』報連相研修1<仕事の受け方編><報告・相談編>」・「仕事の進め方の基本」・「ビジネス・ライティング」・「『体感型』チームビルディング研修」等	6月～2月	
管理職研修	運営を担うために必要な知識を習得し、職場でリーダーシップを最大限発揮でき、それぞれ職場のチーム力を結束させることを目的として実施。 「管理職のための人事評価の基本<心構えと評価編><フィードバック面談編>」・「部下を持つ管理職のためのコーチング」・「管理職のための労務管理セミナー<メンタルヘルスの基礎知識編>」等	6月～2月	
業務管理研修	標準化の進め方やマニュアル作成等、日々の業務に活かせるよう、業務の更なる効率化を図ることを目的として実施。 「標準化の進め方の基本」・「契約書の見方・作り方の基本」・「マニュアル作成の基本<作成する際の考え方>」・「【基礎】経理実務」・「伝わるスライド作成術」等	6月～2月	
新規採用者研修:人権啓発基礎講座(外部研修)	財団職員として、人権問題についての認識を深める。	7月25日(木)	
情報資産管理教育テスト	ISMSの導入により各課・事業所の情報資産管理が適切に行われるように、情報資産の管理に関する「情報資産管理教育テスト」を実施し、情報資産管理に対する意識の向上を目指す。	7月19日(金)～9月30日(月)	
普通救命講習	様々な市民サービスを提供している業務に携わる財団職員として、近年導入が増えてきているAEDの使い方や心肺蘇生法など緊急に救命に関わる状況が発生した際に対応するため「普通救命講習」等の幅広い知識を習得することにより、職員一人ひとりが市民サービスにおいて安心できる環境を提供できるように知識を深めることを目的として実施。	8月9日(金)	
「合理的配慮の提供」研修	障害者差別解消法(令和3年改正)における合理的配慮の提供の全面義務化(令和6年4月施行)について、法令の概要や具体例を学び、業務における障がい者への合理的配慮を滞りなく提供できるようにすること、また、障がい者の人権について理解を深めることを目的として実施。	10月1日(火)～10月31日(木)	
ハラスメント研修	改正労働施策総合推進法(いわゆる「パワハラ防止法」)が施行されたことに伴い、ハラスメント対策の一環として実施。	12月19日(木)	
職員人権問題研修	財団職員として、人権問題についての認識を深める。	1月30日(木)	

◆大阪市・大阪府・その他専門機関主催

- ・大阪市教育委員会主催の「生涯学習専門講座」にも積極的に参加。
- ・労働局・公共職業安定所主催の企業トップクラス研修会へ参加。

令和6年度 イオンディライト 研修等実施状況一覧

別紙6-2

◆イオンディライト株式会社、イオンディライトアカデミー株式会社主催

研修名	目 的	実施日	備考
2024年度情報セキュリティ教育	情報システムの危険性や情報セキュリティに関する基本知識、 対策の必要性を理解することで、①機密情報の漏えい ②ウイルスの感染 ③システムの停止のリスク 低下を図る。	6/27	
個人情報保護従業員教育の実施	個人情報保護法を遵守するため、および個人情報漏洩事故・違反を未然に防ぐため	7/30	
2024 年度 一般職・管理職人権研修 実施	サステナビリティ基本方針制定を踏まえ、人権における基本的知識の習得、浸透を図るため	8/5	
2024年度コンプライアンス研修につ いて	イオンディライトグループで働くすべての人に、コンプライアンスについて更に深く理解していただく 研修を通じて、経営理念・行動規範・私の約束(ディライトウェイ)を改めて見直していただく契機とする	12/12	
安全衛生教育動画視聴について	日常業務に潜む危険性を再認識し、事故事例の再現動画を視聴することによる 安全作業に 関する意 識付け、また、学習の機会とする動画視聴。	1/29	
2025年度 ISO ハンドブック教育	ISO基礎知識(方針・目標)、ISOマネジメントシステムの要求事項に適合する重要性、 ISO統合(品質・環境)マニュアルに定める事項を確実に行之、有効性にたいする自らの貢献を教育す る。	3/11	

一般財団法人大阪教育文化振興財団 障がい者雇用状況

1. 障がい者の雇用状況(令和7年3月31日現在)

常 用 労働者数 (短時間含む)	算 定 労働者数	障 が い 者 数							法定雇用 障がい者数	不足数	雇用率
		短時間労働者を除く		短時間労働者		特定短時間労働者		合計			
		(イ)重度	(ロ)重度以外	(ハ)重度	(ニ)重度以外	(ホ)重度	(ヘ)重度以外	(イ×2)+(ロ+ハ)+ (ニ+ホ+ヘ×0.5)			
519	375	1	2	1	4	1	1	8	6	0	2.95%

2. 令和6年度の障がい者の採用状況(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

採用時期	人 数	職 種	事 業 場
なし			

3. 令和7年度以降の障がい者雇用計画

採用時期	人 数	職 種	事 業 場
未定			

4. 障がい者雇用計画実現に向けての取り組み等

- (1)新規雇用のための取り組み等
 - ・職員に人権研修を実施する。
- (2)雇用中障がい者の継続雇用のための取り組み
 - ・随時、面談を行い、職場環境の改善を検討する。
 - ・OJTによる業務理解の促進と業務遂行力の向上をはかる。
 - ・通院への配慮および、健康状態に応じた弾力的な勤務の運用を行う。

イオンディライト株式会社 障がい者雇用状況

1. 障害者の雇用状況(令和7年3月31日現在)

常 用 労働者数 (短時間含む)	算 定 労働者数	障 害 者 数					法定雇用 障害者数	不足数	雇用率
		短時間労働者を除く		短時間労働者		合計			
		(イ)重度	(ロ)重度以外	(ハ)重度	(ニ)重度以外	(イ)×2+(ロ)+(ハ)+(ニ)×0.5+2.5			
6,746	5,060	16	86	6	19	133.5	126.0	0.0	2.64%

精神障害特例措置及び、特短時間雇用対応人数にしております

2. 令和6年度の障害者の採用状況(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

採用時期	人 数	職 種	事 業 場
令和6年4月1日～ 令和7年3月31日	40	事務スタッフ 等	本社、支社、各店舗 等

3. 令和7年度以降の障害者雇用計画

採用時期	人 数	職 種	事 業 場
令和7年4月1日～ 令和8年3月31日	20	事務スタッフ 等	本社、支社、各店舗 等

4. 障害者雇用計画実現に向けての取り組み等

- (1)新規雇用のための取り組み等
- ・社員に障害者雇用推進の勉強会を実施する。・障害者職業センター、就労移行事業所、定期訪問 ・障がい者採用に合わせた業務の創出
 - ・雇用率改定に向けて各支社と雇用率数値目標を共有し、進捗管理を定期的な報告会で実施する。ハローワーク、合同企業説明会参加等
 - ・就労体験実習の受け入れ ・特別支援学校からの採用を進める ・会社見学➡就労実習➡採用をグループ障がい者雇用支援機関と実施
- (2)雇用中障害者の継続雇用のための取り組み
- ・入社者の月1回の外部支援機関との定着面談の実施、職場環境の改善を検討する。 早期退職防止の為、導入研修を十分におこなう。
 - ・OJTによる業務理解の促進と業務遂行力の向上をはかる。
 - ・短時間未満雇用者の業務の確立 ・既存雇用している社員に対して、外部相談窓口の設置
 - ・通院への配慮および、健康状態に応じた弾力的な勤務の運用を行う。

個人情報保護方針

一般財団法人大阪教育文化振興財団(以下、財団という)は、児童・青少年の健全育成、生涯学習等市民学習の振興及び教育施設等の環境整備に関する事業を行い、個人情報の重要性を認識し、適切に保護することが社会的責務であると考え、個人情報に関する方針を以下のように定め、これを遵守することを宣言いたします。

1. 基本方針

財団は、お客様の個人情報を安全かつ適正に保護するために個人情報保護に関するマネジメントシステムを確立し、継続的改善を行います。また、これを全ての従業員に周知し、お客様の信頼にお応えできるよう努めます。

2. 個人情報マネジメントシステムの目的

- (1) 適切な個人情報の取得、管理および利用基準と、これを運用する規定とします。
- (2) 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏洩・滅失または毀損の防止と、継続的な向上・是正のための行動規範、具体的ルールを定めます。

3. 組織活動

- (1) 役員および全ての従業者は、個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守するとともに、日本工業規格「個人情報保護マネジメントシステム—要求事項」(JIS Q 15001:2006)に準拠した“個人情報マネジメントシステム”を策定・運用し、個人情報を適切に保護します。
- (2) 個人情報保護管理者を選任し、“個人情報保護マネジメントシステム”の実施、運用に関する責任および権限を与え、業務を実施します。
- (3) 個人情報監査責任者を選任し、“個人情報保護マネジメントシステム”の実施、運用状況に関して定期的な監査を実施します。
- (4) 監査結果・社会情勢・環境の変化等を踏まえて“個人情報マネジメントシステム”を継続的に改善します。
- (5) 取引のある企業及び個人に対し、規定の目的達成のための協力を要請します。

4. 個人情報の取扱い

- (1) 個人情報の取得・利用・提供について

個人情報を取得する際には、お客様に対し利用目的を明らかにし、事業の内容及び規模を考慮した適切な個人情報の取得、利用および提供を行います。取得した個人情報の提供・利用にあたっては利用範囲を限定し、適切な範囲内での取扱いを行い、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱いを行いません。(以下、“目的外利用”という。)また、取得した個人情報の目的外利用をしないよう処置を講じます。

個人情報の利用目的は以下の通りとします。

- (ア) お客様に関する個人情報
 - 1) お客様管理業務のため
 - 2) お問い合わせ・ご相談への対応
- (イ) 取引先各社、他社の役員・社員等に関する個人情報
 - 1) 業務上必要な諸連絡・商談等
 - 2) 取引先情報管理、支払・収入処理
- (ウ) 採用応募者に関する個人情報
 - 1) 採用応募者への採用情報等の提供・連絡
 - 2) 財団での採用業務管理
- (エ) 取引先から委託された個人情報
 - 1) 取引先との間で締結した業務委託契約に基づき託された業務遂行
- (オ) 職員情報
 - 1) 経理・人事・総務・庶務等内部管理業務
 - 2) 権利の尊重について

個人情報に関する個人の権利を尊重し、個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針及びその他の規範を遵守いたします。お客様の個人情報についてご本人様から苦情相談および開示、訂正、削除を求められたときは、合理的な期間、妥当な範囲内でこれに応じます。

- (3) 安全対策の実施について

個人情報の漏えい、滅失又はき損に対して社内体制を確立し、合理的で適切な予防・安全対策を講じます。また、万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施します。

5. 個人情報に関する相談窓口

一般財団法人大阪教育文化振興財団 個人情報保護管理者 総務課長 Tel: 06-4963-2527 (月～金10:00～17:00)

平成17年9月1日制定

令和4年7月1日改訂

一般財団法人大阪教育文化振興財団

理事長 出海 健次

個人情報の取り扱いについて

事業者の名称について

一般財団法人大阪教育文化振興財団

個人情報を利用する場合の主たる事業領域

- ・ 児童・青少年の健全育成に資する事業
- ・ 生涯学習の振興及び人材の育成に資する事業
- ・ 建築物の設計及び工事監理並びに建築工事契約に関する事務、建築工事の指導監督、建築物に関する調査、法令又は条例に基づく手続の代理等の業務
- ・ 経理・人事・総務・庶務等の内部管理業務

個人情報保護管理者の設置と安全管理について

一般財団法人大阪教育文化振興財団（以下、大阪教育文化振興財団という）は、個人情報保護管理者を任命し、お客様の個人情報を適切かつ安全に管理し、漏洩、滅失、毀損等を予防し保護します。

個人情報の利用目的について

お客様から個人情報を取得する際には、あらかじめ個人情報の利用目的を明示し、事業の内容及び規模を考慮した適切な個人情報の取得、利用及び提供を行います。取得した個人情報の利用、提供にあたっては利用範囲を限定し、適切な範囲内での取扱いを行い、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱いを行いません。

あらかじめ明示した利用目的の範囲を超えて、お客様の個人情報を利用する必要が生じた場合は、お客様にその旨をご連絡し、お客様の同意を得た上で利用します。

なお、個人情報の利用目的については、次のとおりです。

①保有個人データ

（ア）お客様に関する個人情報

- 1) お客様管理業務のため
- 2) お問い合わせ・ご相談への対応

（イ）取引先各社、他社の役員・社員等に関する個人情報

- 1) 業務上必要な諸連絡・商談等
- 2) 取引先情報管理、支払・収入処理

（ウ）採用応募者に関する個人情報

- 1) 採用応募者への採用情報等の提供・連絡
- 2) 大阪教育文化振興財団での採用業務管理

（エ）職員情報

経理・人事・総務・庶務等内部管理業務

②それ以外取得個人情報

（ア）取引先から委託された個人情報

- 1) 取引先との間で締結した業務委託契約に基づき託された業務遂行

個人情報の第三者への提供について

大阪教育文化振興財団は、下記の場合を除き、お客様の個人情報を第三者に開示または提供しません。

- (1) お客様の同意がある場合

- (2) 法令に基づく場合
- (3) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要であって、お客様の同意を取ることが困難な場合
- (4) 利用目的の達成に必要な範囲で、個人情報の取扱を委託する場合
- (5) 法人合併、法人分割、営業譲渡その他の事由によって事業の承継が行われる場合

個人情報の業務委託について

大阪教育文化振興財団は、特定した利用目的の達成に必要な範囲において、個人情報の取扱の全部または一部を委託する場合があります。個人情報の取扱を委託する場合には、一定の個人情報保護水準を満たしている委託先を選定し、個人情報の取扱に関する契約締結等の措置を講ずるとともに、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

保有個人データに関する事項について

大阪教育文化振興財団は、お客様ご本人の個人情報の開示等(利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用停止、消去及び第三者提供の停止)のご請求に、遅滞なく対応させていただきます。その際は、下記窓口にご連絡ください。

<個人情報開示等のご請求およびお問合せ窓口>

一般財団法人大阪教育文化振興財団

個人情報保護管理者 総務課長 Tel : 06-4963-2527 (月～金 10 : 00～17 : 00)

お客様が個人情報を与えることの任意性および当該情報を与えなかった場合にお客様に生じる結果について

個人情報の提供はあくまで任意のものです。当該情報の提供がない場合は、大阪教育文化振興財団のサービスを利用できない場合がありますので予めご了承ください。

個人情報の安全管理措置について

お客様から取得した個人情報については、漏洩、滅失またはき損の防止と是正、その他個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

他の会社のウェブサイトとのリンクについて

大阪教育文化振興財団サイトで提供する他の会社のウェブサイトについては、各ウェブサイトの個人情報保護方針等をご確認下さい。当該個人情報の収集に関しましては、大阪教育文化振興財団は一切管理責任を負いません。

個人情報保護方針

詳細は「個人情報保護方針」をご覧ください。

個人情報に関するお問合せ先

[苦情相談窓口]

一般財団法人大阪教育文化振興財団

個人情報保護管理者 総務課長 Tel : 06-4963-2527 (月～金 10 : 00～17 : 00)

平成24年10月 1日制定
令和 3年11月25日改訂