

校舎等施設維持管理補助員（会計年度任用職員）（学校障がい者雇用）
採用申込書

(年 月 日現在)

写真 真 (4cm×3cm) 半身・正面・脱帽 過去3ヶ月以内に 撮影したもの	ふりがな				性別
	氏名				
	生年月日	年 月 日生 満 歳			
	郵便番号	一	電話		
ふりがな					
現住所	() 様方				
最寄り駅	最寄り駅までの主な交通手段				
	自宅～最寄り駅までの所要時間 (上記交通手段による場合)		分		

学歴 (高等学校以降の学歴のみ記入してください。)

在 学 期 間		学 校 名 (学 部・学 科 名)
年 年	月から 月まで	
年 年	月から 月まで	
年 年	月から 月まで	
年 年	月から 月まで	
年 年	月から 月まで	

資格免許 (古いものから順に記入してください。ただし、ない場合は「なし」と記入のこと。)

取得日	資 格 免 許 名
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	

校舎等施設維持管理補助員（会計年度任用職員）（学校障がい者雇用）
採用申込書

職歴（古いものから順に記入してください。ただし、ない場合は「なし」と記入のこと。）

在職期間			勤 務 先 名
年	月	から	
年	月	まで	
年	月	から	
年	月	まで	
年	月	から	
年	月	まで	
年	月	から	
年	月	まで	
年	月	から	
年	月	まで	
年	月	から	
年	月	まで	

志望動機

面接時配慮事項（例：筆談による試験を希望する、試験時に支援員の付き添いを希望する 等）

<記入上の注意>

- 手書きの際は黒インクまたは黒ボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。
- 「性別」欄の記入は任意です。未記入とすることも可能です。
- 「現住所」欄は郵便物が届くよう正確に記入してください。