

学校司書

※	
---	--

(令和 年 月 日現在)

写 真 (縦 4cm × 横 3cm) 半身・正面・脱帽 過去 3 か月以内 に撮影したもの 写真裏面に氏名を記入		ふりがな		
		氏 名		
		生年月日	年	月 日 生 (満 歳)
現住所	郵便番号 ()			
電話番号	自宅		携帯 電話	

(*)臨時的任用職員、任期付職員、非常勤嘱託職員、会計年度任用職員を含む。なお、委託先雇用の方は(3)へ。

☐ (1) 司書(司書補)、司書教諭 有資格者(採用手続時に資格証明書の 写しの提出が必要です。別途指示します。)	☐ (2) 大阪市学校図書館関係職員・大 阪市立図書館勤務経験(*)	☐ (3) (2)以外の公立・学校・大学図書 館勤務経験(採用手続時に職歴証明の提 出が必要です。別途指示します。)
--	--	---

在 学 期 間	学校・学部・学科名等	卒業／修了(見込)・中退の別
年 月 ～ 年 月		
年 月 ～ 年 月		
年 月 ～ 年 月		
年 月 ～ 年 月		

[illegible]

ふりがな	
氏名	

受験 番号	※
----------	---

資格・免許等

取 得 日 （見込の場合チェック）	資 格 ・ 免 許 等 の 名 称
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	

志 望 動 機	
------------------	--

勤務曜日・時間帯・勤務地域などについての特記事項

(配置決定の参考にしますが、必ず希望通りになるとは限りません。希望がない場合は「なし」と記入)

週あたりの勤務日数(希望するものに○)		曜日	時間帯
第 1 希 望	第2希望 (第1希望のみの場合は「なし」に○)		
()週3日	()週3日 ()なし		
()週2日	()週2日		

勤務地域	自宅最寄駅(路線名と駅名)	その他特記事項

居住地の校区の市立小・中学校名(大阪市内在住者のみ)	大阪市立()小学校	大阪市立()中学校
令和 7 年 4 月 1 日現在、親族が通学・通勤(予定含む)している市立小・中学校があれば、校名を記入。なければ「なし」と記入。		

記入上の注意: ○ 受験番号欄以外のすべてに、黒インクまたは黒ボールペン(消せる筆記具は不可)を用い、かい書でいねいに記入してください。ホームページからダウンロードした様式を利用する場合には、パソコンによる作成も可とします。
○ 欄が不足する場合は、該当欄の下に「別紙に続く」と記して、別紙(A4 判に限る・左上に氏名を明記)に記載したものを添付しても構いません。ただし「志望動機」欄は、記入欄に収まる分量で記入してください。
○ 記入不足の場合は受理しません。提出前に十分確認してください。その他、募集要項をよくお読みください。