

学校運営支援センター 教育委員会事務局等における一般業務に従事する会計年度任用職員要綱

1 目的

この要綱は「大阪市教育委員会会計年度任用職員の採用等に関する要綱」に基づき学校運営支援センターにおいて任用される、教育委員会事務局等における一般業務に従事する会計年度任用職員（以下「会計年度任用職員」という。）について必要な事項を定めることを目的とする。

2 任用について

会計年度任用職員の選考は、面接により行う。

3 再度の任用について

再度の任用を行う場合には、業務の縮小及び廃止等の状況、及び前年度の勤務実績等を総合的に勘案して判断するものとする。

4 勤務時間について

会計年度任用職員の勤務日数及び勤務時間等は次の通りとする。

「勤務日数」

- (a) 1日7時間30分の勤務時間で週4日の勤務日
- (b) 1日6時間の勤務時間で週5日の勤務日

「勤務時間」

- (a) 午前9時00分～午後5時15分まで（週4日の勤務）
- (b) 午前9時15分～午後5時30分まで（週4日の勤務）
- (c) 午前9時00分～午後3時45分まで（週5日の勤務）
- (d) 午前10時30分～午後5時15分まで（週5日の勤務）

「休憩時間」

午後0時15分～午後1時00分まで

附 則

- 1 この要綱は、令和2年4月1日から施行する。
- 2 この要綱は、令和3年10月1日から施行する。
- 3 この要綱は、令和4年1月1日から施行する。