

大阪市教育委員会中央図書館会計年度任用職員
(教育委員会事務局等における一般業務) 採用申込書

(年 月 日現在)

写 真 (4cm×3cm) 半身・正面・脱帽 過去3ヶ月以内 に撮影したもの	職 種	事務職員	受験番号	※	—
	ふりがな				
	氏 名				
	生年月日	年 月 日 生 満 歳			
ふりがな					
現 住 所	() 様方				
郵 便 番 号	—	電話	日中連絡の取れる電話番号 呼出 () 様方		

学歴 (中学校または小学校の場合は、「中学校」または「小学校」とのみ記入し、具体的な校名は必要ありません。)

在学期間	学 校 名 (学部・学科名)	
年 月から 年 月まで		

職歴 (最新のものから順に記入してください。ただし、ない場合は「なし」と記入のこと。)

在職期間	勤務先名
年 月から 年 月まで	

資格免許 (取得見込の場合は「見込み」と記入してください。)

取得日	資格免許名
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	

志望動機・自己PR

私は、中央図書館会計年度任用職員（教育委員会事務局等における一般業務）採用試験を受験したいので申し込みます。なお、私は募集要項に掲げてある受験資格をすべてみたしており、申込書の記載事項は事実に相違ありません。

令和 年 月 日

本人氏名

(氏名は本名で自署してください)

<記入上の注意>

- 黒インクまたは黒ボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。（パソコン入力可）
- ※印の欄は、記入しないでください。
- 現住所欄は郵便物が届くよう正確に記入してください。