

件名 鍵付き両開き書庫（港区・協働まちづくり推進課）買入

品名	仕様・品質等			数量	単位
鍵付き 両開き書庫	●タイプ 両開き書庫 ●外寸 W900×D450×H1050mm程度（ベースは含まない） ●材質 スチール ●カラー 指定なし ●棚板 2枚（A4縦サイズで、3段収納可能なこと） ●ベース シングルベース（標準附属でない場合は、別途専用附属品をつけること） ●その他 鍵付き（鍵の種類は問わない）、下置き用			5	個
参考品	生興 RG45-10H ベース RG45-NB	プラス JE-105A W4 ベース JE-11 W4	ナイキ CW-0911K-WW ベース CW-900B-W		

納入期限 令和7年9月22日（月）

大阪市立小学校 校内5か所
 納入場所 (1)大阪市立築港小学校（大阪市港区築港1丁目10番38号）2階 なかよし教室③
 (2)大阪市立南市岡小学校（大阪市港区南市岡2丁目6番35号）1階 多目的室
 (3)大阪市立市岡小学校（大阪市港区市岡3丁目2番24号）1階 会議室
 (4)大阪市立磯路小学校（大阪市港区磯路3丁目7番7号）1階 多目的室
 (5)大阪市立三先小学校（大阪市港区三先2丁目6番32号）2階 児童会室

担当者 港区役所協働まちづくり推進課 吉村
 電話 06-6576-9975
 メール tg0002@city.osaka.lg.jp

その他 (1) 見積金額には、配送料等本契約にかかる全ての費用を含むものとする。
 (2) 納品する製品については、「大阪市グリーン調達方針」に則った製品を納品すること。
 （<http://www.city.osaka.lg.jp/kankyo/page/0000224120.html>）
 (3) 「大阪市グリーン調達方針」に合う製品がないものについては、担当者と納品前に調整すること。
 (4) 納品日時の打合せは、前日までに事業主管課の担当者で行うこと。
 (5) 納品の際には、使用できる状態に組み立て、設置すること。
 (6) 納品時の検品の際は、本市担当者と共に立ち会うこと。
 (7) 納品物が不良品であった場合は、速やかに無償で交換すること。
 (8) 納品時において、納品物もしくは建造物等に破損、紛失などの損害を与えた場合や、第三者に損害を与えた場合には、受注者において速やかにその損害の補償・賠償を行うこととし、本市は一切の責任を負わないこととする。ただし、本市の責めに帰すべき事由においてはこの限りではない。
 (9) 見積の提出にあたっては、本仕様書を十分検討し、疑義ある場合（同等品の可否を含む）は質問期間内に指定の方法により質問し、その内容を熟知の上、見積書を提出するものとする。質問受付期間経過後の疑義については受付しない。契約後における仕様書の疑義は、当区の解釈によるものとする。なお、同等品の可否については、カタログ等により公表されている情報にて判断する。
 (10) 別添各種特記仕様書を遵守すること。