様式１

（学習会を実施する**１カ月前まで**に提出 **厳守**）

**学習会計画書**

　　　年　　　月　　　日

都島区長　様

団体名

団体所在地

代表者氏名

担当者氏名

担当者連絡先

令和７年度　都島区学習会助成事業にかかる学習会の開催について、次のとおり計画書を提出します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学習テーマ |  | | | コース  （いずれかに○） | | A：子ども・子育て  　　B：人権  　　C：都島区の魅力発見 |
| 開催日時  （時間数） |  | | | 開催場所 | |  |
| 対象者 |  | | | 参加予定人数 | |  |
| 学習形態  （いずれかに○） | １．講演　２．講演と実技　３．参加型学習（ワークショップ）  ４．その他（具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 事業目的 |  | | | | | |
| 内容 |  | | | | | |
| スケジュール |  | | | | | |
| 講　師   ※謝礼金 　支払先  個人・法人（いずれかに○） | ふり がな 氏　名 |  | 所属・ 役職 | |  | |
| 実　績 |  | | | | |
| ※個人の場合 | | | | | |
| 生　年月　日 |  | 住　所 | |  | |
| ※法人の場合 | | | | | |
| 法人代表者名 |  | 法　人 住　所 | |  | |
| 講　師   ※謝礼金 　支払先  個人・法人（いずれかに○） | ふり がな 氏　名 |  | 所　属 役　職 | |  | |
| 実　績 |  | | | | |
| ※個人の場合 | | | | | |
| 生　年月　日 |  | 住　所 | |  | |
| ※法人の場合 | | | | | |
| 法人代表者名 |  | 法　人 住　所 | |  | |
| 収入経費  内訳 |  | | | | | |
| 支出経費  内訳 |  | | | | | |

(注) 提出後、計画書の内容が大幅に変更されると、助成できない場合がありますのでご注意ください。