

## 仕様書

担当課 保健福祉センター(分館)

案件名称 子育て応援ハンドブック 印刷

納入期限 令和8年2月27日

納入場所 都島区保健福祉センター分館

### 明細書

	品名	数量・単位	仕様	同等品 可否
	子育て応援ハンドブック	1500 部	別紙仕様書のとおり	否

## 仕様書

案件名称	子育て応援ハンドブック 印刷	
履行期限	令和8年2月 27 日(金)	
数量	1,500 部	
	頁数 回数	A6 両面
規格	紙質	コート紙 坪量 104.7g/m <sup>2</sup> 程度 四六判 90kg
	仕上がり 寸法	A6
	印刷方法	オフセット印刷
	印刷内容	両面印刷(カラー)
	加工の種類	A3 をクロス 16 頁折り(長辺を 3 回折る)
原稿	入稿日	令和7年 12 月 19 日(金)
	データ	表面:提供する8面(ページ)分のデータ(PPT)をもとに、指示に基づき、原稿データをデザイン作成すること。 裏面:提供するデータ(PDF)をもとに、指示に基づき、原稿データをデザイン作成すること。 両面ともに、提供データは参考であり、データをそのまま印刷するものではない。
校正	回数	簡易校正 3 回
	提出先等	都島区保健福祉センター分館
納品日	令和8年2月 27 日(金)	
納品場所	大阪市都島区中野町 5-15-21 (都島区保健福祉センター分館)	
納品単位	汚れ・損傷をきたさないよう梱包すること。 100枚ごとに間紙を入れること。	

仕様書の質問について	応札にあたっては本仕様書を十分検討し、疑義ある場合は(同等品の可否を含む)は質問期間内に指定の方法によりよく質し、その内容を熟知の上応札するものとする。 質問受付期間経過後の疑義については受付しない。 契約後における仕様書の疑義は、本市の解釈によるものとする。
契 約	・ 契約金額は、写真植字・版下作成など印刷に関する経費や納品に関する経費等、一切を含めること
備 考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「大阪市グリーン調達方針」(<a href="http://www.city.osaka.lg.jp/kankyo/page/0000224120.html">http://www.city.osaka.lg.jp/kankyo/page/0000224120.html</a>) 別表の(22-2)印刷の【判断基準】を満たすものとし、【配慮事項】について十分配慮されていること(用紙については大阪市グリーン調達方針適合を問わない)</li> <li>・契約締結後、速やかに「資材確認票」を事業担当へ提出し、承認を受けること</li> <li>・納品時には「資材確認票」「環境配慮チェックリスト」を提出すること</li> <li>・契約締結後、速やかに事業担当と印刷日程等の詳細について協議すること</li> <li>・納品の際は、納品物品の名称及び数量等が確認できる「納品書」を提出すること</li> <li>・本市が提供した原稿、写真、イラスト等は使用後速やかに返却すること</li> <li>・本業務を通じて知りえた情報を第三者に漏らしてはならない</li> <li>・成果物に係る使用権及び著作権(著作権法(昭和45年法律第48号)第21条から第28条までに規定する権利をいう)は、本市に帰属するものとする</li> </ul>
事業担当	都島区保健福祉センター分館 担当者 辻本・野村 電話番号 06-6882-9882 FAX 06-6925-3972