

修正箇所対照表

太字・下線部分：修正箇所

種別	箇所	内容	修正前	修正後	更新日
実施要領	23頁IV 1 (1) 応募申込書	修正	(1) 応募申込書(様式5-1、様式5-2)及び水道局への確認事項(様式6-1)、計画調整局への確認事項(様式6-2) 各1部 複数の <b>法人</b> からなる共同体による共同提案で応募する場合は、代表事業者を定め、応募申込書(様式5-1)に加えて、応募申込書(別紙)(様式5-2)にすべての事業者が記名押印したものを提出してください。	(1) 応募申込書(様式5-1、様式5-2)及び水道局への確認事項(様式6-1)、計画調整局への確認事項(様式6-2) 各1部 複数の <b>法人等</b> からなる共同体による共同提案で応募する場合は、代表事業者を定め、応募申込書(様式5-1)に加えて、応募申込書(別紙)(様式5-2)にすべての事業者が記名押印したものを提出してください。	R6.11.8
実施要領	25頁IV 1 (3) 価格提案書	修正	・ <b>所在地、法人名、代表者名</b> は、応募申込書に記載されたとおりに記入し、実印を必ず押印してください。共同で応募される場合は代表事業者が記入してください。	・ <b>住所または事務所所在地、商号又は名称、氏名又は代表者氏名</b> は、応募申込書に記載されたとおりに記入し、実印を必ず押印してください。共同で応募される場合は代表事業者が記入してください。	R6.11.8
		修正	・価格提案書を無地封筒(長型3号)に入れ、糊付け、割印(実印)し、表に事業者の <b>法人名、代表者名</b> を記載し、実印を押印の上、提出してください。	・価格提案書を無地封筒(長型3号)に入れ、糊付け、割印(実印)し、表に事業者の <b>商号又は名称、氏名又は代表者氏名</b> を記載し、実印を押印の上、提出してください。	
実施要領	各様式	修正	・ <b>企業・団体名</b> ・ <b>事業者名</b>	<b>商号又は名称</b>	R6.11.8
			<b>代表者名</b>	<b>氏名又は代表者氏名</b>	
			<b>所在地</b>	<b>住所又は事務所所在地</b>	
実施要領	様式6-2	修正	①建築計画の概要 ②計画調整局開発調整部開発誘導課への確認 ③計画調整局建築指導部建築確認課への確認事項	①建築計画の概要 ②計画調整局開発調整部開発誘導課への確認 ③計画調整局建築指導部建築確認課への確認 ④ <b>計画調整局計画部都市計画課(駐車場担当)への確認</b>	R6.12.13
実施要領	目次	修正	IV. 提案書類作成要領 1. 提出書類 (1)~(3) 省略 (4) <b>応募申込書</b> に関する資料	IV. 提案書類作成要領 1. 提出書類 (1)~(3) 省略 (4) <b>応募申込者</b> に関する資料	R6.12.27
実施要領	25、26頁IV 1 (4) 応募申込者に関する資料	修正	書類名称 ① 誓約書(様式8) ※両面印刷若しくは、片面印刷の場合は左側2箇所をホッチキス止めの上、割印してください。 ② 以下省略 <b>(4) 応募申込者に関する資料 各1部</b>	<b>(4) 応募申込者に関する資料 各1部</b> 書類名称 ① 誓約書(様式8) ※両面印刷若しくは、片面印刷の場合は左側2箇所をホッチキス止めの上、割印してください。 ② 以下省略	R6.12.27