

選挙・投票所機能に関すること

- ・選挙時の投票所等として開放するスペースの提供範囲について記載してください。
- ・投票所等として開放するスペース（現在、校舎 B 棟 1 階保健室を投票所、校舎 A 棟 1 階特別支援室を従事者用控室として使用しています。（資料 3））が、選挙時に速やかに開設・運営が可能であることがわかるように、平常時の活用方法や設置を予定する什器、備品類について記載してください。
- ・投票所等として開放するスペースへの進入経路、動線を記載してください。
- ・選挙時の鍵の開閉対応等、区役所との連携方針について記載してください。

【応募申込者チェック欄】

☐ 上記記載事項について確認のうえ、本様式を作成しました。

(投票所スペース)

- ☐ ① 1 階であること
- ☐ ② 最低面積 60 m²以上を 1 部屋で確保し、間仕切り等で分断されていないこと
- ☐ ③ 施設入口から投票所までがスムーズな動線であること（距離が著しく離れていない）
- ☐ ④ 選挙時に即時開放できるように、平常時は可動式で収納可能な備品・物品のみ設置できます。

配置変更案を提案する場合は、投票所スペースの配置場所・面積について、記載してください。

・校舎〇棟〇階 〇〇教室 m²

(従事者控室)

- ☐ 最低面積 15 m²（概ね 3×5m）以上のスペースであること

配置変更案を提案する場合は、投票所スペースの配置場所・面積について、記載してください。

・校舎〇棟〇階 〇〇教室 m²

選挙・投票所機能に関すること

- ・用紙の大きさはA 3 版とし、様式は変更しないものとします。
- ・必要に応じて枚数を増やして作成ください。
- ・使用言語は日本語とし、単位はメートル法を、また数字はアラビア数字を用いてください。