

平成29年度（大阪市立西区民センター）事業報告書

施設概要

施設名	大阪市立西区民センター				
所在地	大阪市西区北堀江4丁目2番7号				
施設規模	(1) 構造 鉄筋コンクリート造り 地上3階建て (2) 延床面積 2034.84平方メートル				
主な施設	各階概要				
		<b>階層</b>	<b>室名</b>	<b>面積</b>	<b>収容人員</b>
	1階		ホール	420	600
			楽屋	15	8
			スタジオ	40	20
	2階		にっしールーム	※	※
			第1会議室	46	16
			第2会議室	36	10
			第3会議室	72	36
	3階		第4会議室	88	60
			第5会議室	42	20
		第6会議室	42	20	
		和室	29	20	

指定管理者

団体名	株式会社ハウスビルシステム
主たる事務所の所在地	大阪市北区梅田1丁目2-2-1200
代表者	代表取締役 坂下 芳史
指定期間	平成28年4月1日～平成33年3月31日
報告対象期間	平成29年4月1日～平成30年3月31日
担当者	山根 勉
連絡先	06-6346-5454

## 1 指定管理業務の実施状況

区役所附設会館の目的である「コミュニティ活動の進行並びに地域における文化の向上及び福祉の増進を図ると共に、集会その他各種行事の場を提供することにより市民相互の交流の促進、連携感あふれるまちづくりの推進に寄与する」ことを常に意識して適切に管理運営を実施。

### 1. 貸館運營業務

2. 徴収事務委託契約に基づく使用料徴収及び収納事務

3. 還付金支出事務委託契約に基づく使用料還付の支払及び経理処理

4. 施設管理業務、各種設備機器の点検管理

施設の維持管理に係る事項（定期点検・修繕・緊急時対応等）

○維持管理計画書を作成し、職員による巡視・巡回・点検を実施

○設備機器に対して再委託先と連絡を密にとり、随時点検管理を実施

○日々の点検等にて発見された不具合等に対して、職員にて初期対応を実施し、専門的技術を要する際には保守メンテナンス業者に依頼して、管理運営に支障をきたさないように処置を実施。

### ・関係機関との連携状況

○西区生涯学習関連施設連絡会への参加

○連絡会への参加を通じて他施設の情報の収集および情報発信を実施し協働しての事業を展開

○子育て支援事業拠点としての活動

子育て支援事業の拠点の「きらぼかひろば」と協働でのホール遊びおよび、ホールの子供向け開放を実施。

又、西部環境事業センターとの協働で、ゴミ減量の啓発の一環としてベビー服・マタニティのリサイクル展示とごみ減量相談会を定期開催

### ・地域との連携

○区内各種団体・地域においてのコミュニケーション事業への積極的協力、又、施設利用時における人的・技術的協力を実施。

## 2 利用状況

月別開館日数、利用人数、使用料（利用料金）収入 等

- ・年間利用率 72.2%
- ・年間利用者数 133,230人
- ・年間会館日数 359日
- ・使用料収入 15,929,380円

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
利用率	67.7%	65.2%	68.8%	70.2%	66.9%	74.1%
利用者数	9,827	11,861	11,188	10,528	9,408	11,608
開館日数	30	31	30	31	31	30

月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
利用率	79.8%	84.2%	67.4%	78.2%	69.6%	75.1%
利用者数	11,220	15,532	10,778	10,532	9,522	11,226
開館日数	31	30	28	28	28	31

前年度に比べて、

- 年間利用率は、約5%の大幅なアップ
- 年間利用者数は、3400人の増加
- 使用料収入は、4,634,580円の大幅な増収

となりました。

(但し、使用料収入の増加につきましては、29年度からの使用料納付方法変更の影響による部分も大きいと考えられ、28年度との単純な比較はできないと思われます。)

★自主事業（スポット講座・定例講座ともに）の新規実施によって、前年度に比べて、自主事業の実施回数が大きく増加しており、これが利用率の大幅なアップに寄与していると考えられます。

★既存サークルへのバックアップにより、サークル活動が活性化している。

- ・サークル加入希望者に対して見学や体験受講を奨励したり、掲示板にサークル紹介のポスターを掲示したりして、既存サークルを活性化させていることも利用率のアップに寄与していると思われる。

### 3 実施事業・自主事業

実績合計：1012回 13,200人であり、昨年度より約70%UPとなっております。  
(平成28年度：573回 7,905人)

事業名		平成29年										平成30年			合計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
月曜ヨガ	回数	3	4	3	4	2	3	3	3	4	3	3	4	39	
	人数	20	38	27	38	17	30	17	21	20	24	29	33	314	
フランス語	回数	4	5	4	5	3	4	4	4	4	3	4	3	47	
	人数	57	69	54	66	33	45	45	43	47	30	45	40	574	
スペイン語:1	回数	3	3	4	3	3	4	3	2	3	3	3	4	38	
	人数	22	28	44	24	19	33	24	20	26	29	38	42	349	
スペイン語:2	回数						5	4	2	4	3	3	5	26	
	人数						19	16	7	17	11	10	18	98	
中国語教室	回数			4	4	2	3	4	3	3	3	3	4	33	
	人数			45	43	22	32	38	31	26	35	46	63	381	
パソコン教室	回数	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	45	
	人数	36	36	33	31	34	30	27	20	21	12	14	10	304	
初級ウクレレ教室	回数	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	2	22	
	人数	6	8	10	6	6	9	14	7	8	11	9	10	104	
中級ウクレレ教室	回数	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	23	
	人数	8	6	5	3	6	4	5	4	4	2	4	4	55	
フランス刺繍	回数	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	35	
	人数	20	22	19	19	14	19	17	15	17	17	16	17	212	
バレエストレッチ	回数	3	3	1	2	4	2	3	1	3				22	
	人数	12	10	4	19	20	9	15	2	13	休講	休講	休講	104	
鑑影画	回数	2	2	2	2	2	2	2	3	1	2	2	2	24	
	人数	5	8	6	4	8	7	8	8	4	8	5	6	77	
カンツォーネ	回数	4	4	4	4		4	4	4	4	3	4	3	42	
	人数	181	181	181	182	休講	197	163	180	166	134	176	135	1876	
キッズダンス	回数				2		4	3	4	4	3	3	5	28	
	人数				34		31	17	42	36	27	24	31	242	

事業名		平成29年										平成30年			合計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
フラダンス教室	回数					2	4			2	3	2	2	15	
	人数					37	78			17	17	19	17	185	
歌の教室 I	回数	2	2	3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
	人数	15	12	17	7	14	16	16	16	16	14	14	12	169	
歌の教室 II	回数	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	23	
	人数	10	12	9	9	12	12	11	12	6	11	11	8	123	
囲碁教室	回数	4	4	5	4	4	4	4	4	4	3	3	5	48	
	人数	20	36	45	42	44	45	43	45	38	28	36	55	477	
エイジレスバレエストレッチ	回数	4	4	4	4	4	4	4	2	4	1	4	5	44	
	人数	23	20	23	25	22	19	20	9	21	4	22	28	236	
書道(初級・中級)	回数	3	2	4	3	3	4	3	2	3	2	3	4	36	
	人数	36	22	44	36	31	43	32	16	33	22	33	40	388	
書道(上級)	回数	3	3	4	3	3	4	3	2	3	3	3	3	37	
	人数	42	37	51	37	39	53	32	33	38	32	42	40	476	
ペン習字	回数	3	3	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	36	
	人数	24	22	25	19	23	38	27	22	28	22	22	22	294	
日本語教室	回数	5	4	5	4	4	5	4	2	4	3	4	5	49	
	人数	85	82	105	86	80	108	85	43	96	65	66	30	931	
子ども絵画	回数	5	4	3	5	3	5	3	2	4	3	4	4	45	
	人数	95	116	98	114	97	123	65	48	88	68	74	86	1072	
+タデーモーニング・ヨガ(朝ヨガ)	回数	2	2	2	2	2	2			2	1	1	2	18	
	人数	27	22	22	21	19	21			37	14	8	29	220	
こども英語	回数							3	2	4	3	3	4	19	
	人数							10	6	21	14	14	20	85	
ピアノで歌おう	回数	1	1	1	2	2	2	2	2	2	終了			15	
	人数	18	19	18	22	22	25	23	22	21				190	
スポーツチャンバラ	回数	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23	
	人数	5	13	14	13	18	19	14	18	22	24	18	20	198	



#### 4 収支決算状況 (税込)

収入・・・管理代行料	25,850,000円
還付業務代行料	432,000円
自主事業利益	2,037,550円
その他収入	710,000円
計	29,029,550円

支出・・・人件費	15,868,762
給与	13,008,935円
社会保険料	1,646,505円
本社費用	1,213,322円
事務費	2,572,659
資材費	1,219,728円
通信運搬費	890,015円
リース費用等	308,351円
その他事務費	154,565円
施設管理費	3,407,473
建物保守	1,867,480円
警備	123,120円
清掃関係	542,160円
小規模修繕	845,553円
その他管理費	29,160円
光熱水費等	7,180,656
電気	4,424,629円
ガス	2,332,444円
水道	423,583円
計	29,029,550円

#### 5. 自主事業収支決算 (税込)

自主事業収入 (受講料等)	3,381,440円
自主事業費用 (講師料等)	1,343,890円
自主事業利益	2,037,550円
その他利益 (コピー収入等)	710,000円

## 6. その他

### ・サービス向上の取組

- 利用者側の視点での接遇を重視して、職員の業務対応の向上を実施。
- 職員間の館内各種情報の共有の実施。
- ホームページ・SNSにおける情報提供の実施。
- 館内にWiFi無線サービスを設置して、利用者の利便性向上をはかる。
- 屋外を含め施設全ての清掃作業の維持徹底と美化向上の推進。

### ・市費削減に係る取組

- 館内の利用状況に応じて、不必要な照明を排除した節電対策。
- 空調機器等の点検清掃による空調効率の向上
- 空調関係のこまめな操作による経費抑制

### ・利用者からの苦情、意見、要望等への対応

- 利用者より寄せられた苦情、意見、要望等は館の運営・管理業務として親身に受け入れ、即時に検討して対応・対策を実施する。  
又、必要な際には館長名にて1階ロビーの広報掲示板に対応回答を掲示。

### ・研修実績

- 人権研修を年1回、及び接遇・業務情報取扱い研修を毎月1回以上実施。

### ・利用者モニタリングの実施

- 利用者へのモニタリングとして、随時利用者アンケートを実施し、データ化して提出。

### ・個人情報保護の取組

- 取り扱う個人情報の管理については、職員採用時に「個人情報の取り扱いに関する誓約書」の提出を求め、日常の利用申込書の取り扱い時における個人情報管理の徹底を行い、必要であれば研修を実施。