

令和５年度 大阪市立西成区民センター事業報告書

施設概要

施 設 名	大阪市立西成区民センター
所 在 地	大阪市西成区岸里 1-1-50
施 設 規 模	・構造 鉄骨鉄筋コンクリート造 地上 4 階建 ・延床面積 2,886.08 m ² (1・2 階区民センター2,278.86 m ² 図書館 607, 22 m ²)
主 な 施 設	・各階概要の通り

各階概要

階層	室名	用途
1 階	ホール	音楽会・演劇・講演会・軽スポーツ・会議等に利用
	会議室 1-1	会議等に利用
	会議室 1-2	会議等に利用
	会議室 1-3	会議等に利用
2 階	会議室 2-1	会議等に利用
	会議室 2-2	ダンス・ヨガ等に利用
	会議室 2-3	会議等に利用
	スタジオ	楽器練習等に利用
3 階	図書館	図書室ほか（教育委員会）
4 階	空調室機械室	ホール空調設備等
	電気室	受電設備（共有）、非常電源、自家発電設備（共有）
	高置水槽室	飲料水等設備（共有）

指定管理者

団 体 名	一般財団法人大阪市コミュニティ協会
事務所の所在地	大阪市中央区船場中央 1-3-302
代 表 者	理事長 大垣 純一
指 定 期 間	令和３年４月１日～令和８年３月３１日
指定対象期間	令和５年４月１日～令和６年３月３１日
担 当 者	大阪市立西成区民センター館長 渋谷晴正
連 絡 先	06-6651-1131

1 指定管理業務の実施状況

管理運営方針、職員の配置状況、維持管理に係る事項（定期点検、緊急時対応等）、関係機関との連携状況等

区役所附設会館の目的「コミュニティ活動の振興並びに地域における文化の向上及び福祉の増進を図るとともに、市民の集会その他各種行事の場を提供することにより市民相互の交流を促進し、もって連帯感あふれるまちづくりの推進に寄与すること」を踏まえ、適切に管理運営を行いました。

①貸館運営業務

1) 予約・申込受付業務

施設の予約・申込にあたっては大阪市が提供する「スケジュール予約検索システム」を使用し、適正に予約・申込を受付けました。

2) 使用許可の認定業務

施設の使用許可・使用期間・減免の認定は「大阪市立西成区民センター使用許可等にかかる取扱要綱」及び「西成区役所附設会館利用料金減免規程」に基づき適正に行いました。

3) 利用料金の収受、還付業務

大阪市区役所敷設会館条例規則に基づき適正に行いました。

毎月の利用実績・収入（調定）状況月報を翌月5日までに提出いたしました。

4) 諸設備・機器・設備等の管理、貸出、点検立会い、補修指示等施設・設備等の機能を良好に維持するため、小規模修繕も含め、適切に処置をいたしました。

修繕箇所

- 冷却水配管水漏れ修理
- 事務室空調調整
- 1F多目的トイレ配管つまり通管工事
- マイク修理
- ミキサー調整・設置
- ソフトキャリングケース取替え
- 1F多目的トイレドア等修理
- 北側扉修理・受付窓鍵等修理
- 1-1 会議室・2-1 会議室・2-3 会議室壁補強修理

4) その他円滑な貸館運営に必要な業務

その他、利用者のサービス向上、円滑かつ効率的な貸館運営にあたって、仕様書に定めのない事項については区役所と協議の上、対応しながら運営

を行いました。

②施設総合管理業務（各種設備機器点検等業務）※各業務の・・・別紙1参照

1) 館内清掃等業務（館内定期清掃・館内日常清掃）

施設的环境を維持し快適な環境を保つため、日常清掃業務をはじめ定期清掃業務を行いました。

●日常清掃業務（開館時毎日）

●定期清掃業務（年5回）

2) 電気及び機械設備保安点検業務

施設を安全に利用いただくため、館内の電気及び機械設備の定期的な点検等の保守を行いました。（月1回）

3) 機械警備業務

閉館時の防犯防止や火災等の警戒・防止のため、機械警備による監視を行いました。また、日常は職員による定期的な巡回するなど警備保安業務を適切に行いました。（通年 終日監視）

4) ホール舞台吊物設備点検業務

施設利用に支障が出ないように、ホール舞台吊物設備の定期的な点検等の保守を行いました。（年1回）

5) ホール舞台照明点検業務

施設利用に支障が出ないように、ホール舞台照明の定期的な点検等の保守を行いました。（年1回）

6) ホール音響点検業務

施設利用に支障が出ないように、ホール音響の定期的な点検等の保守を行いました。（年1回）

7) 空調設備保安点検業務

施設を快適に利用いただくため、空調設備の定期的な点検や修繕を行いました。

・空調点検（年1回以上）・ガスヒートポンプ点検（年1回）・AR定期点検（年1回以上）

8) 自動扉保守点検業務

施設を快適に利用いただくため、自動ドアの定期的な点検等の保守を行いました。（年4回）

9) 昇降機保守点検業務

施設を快適に利用いただくため、エレベーターの定期的な点検等の保守を行いました。(毎月1回の年12回)

10) 消防設備保安点検業務

施設を安全に利用いただくため、館内の消防設備を定期的な点検等の保守を行いました。

(消防設備：年1回)

11) 受水槽・高架水槽・消火水槽清掃及び水質検査業務

施設利用に支障が出ないように、受水槽・高架水槽・消火水槽の定期的な点検や清掃及び水質検査を行いました。(年1回)

12) 非常照明蓄電設備点検業務

施設を安全に利用いただくため、非常照明蓄電設備点検を行いました。

(年1回)

13) 植栽等環境整備業務

敷地内の木々について剪定を行いました。(年1回実施)

範囲：大阪市立西成区民センター敷地内外周等

14) 害虫等駆除業務

敷地内の外周等に薬剤を散布して、施設を安全・快適に利用いただくよう維持管理をしました。(通年)

15) 駐輪・駐車スペースの管理

施設を安全にまた、利用に支障のないように職員による定期的な巡回するなど、維持管理をしました。(通年)

2 利用状況

月別開館日数、利用人数、利用料金収入、還付金額 等				
	開館日	利用人数	利用料収入	還付金額
4月	30日	7,476人	1,261,550円	76,040円
5月	31日	8,088人	1,292,850円	27,420円
6月	30日	7,059人	1,009,990円	108,750円
7月	31日	9,630人	1,050,050円	12,040円
8月	31日	7,674人	1,140,960円	69,340円
9月	30日	7,411人	1,127,700円	12,080円
10月	31日	15,903人	1,226,930円	12,960円
11月	30日	9,298人	1,290,240円	27,460円
12月	28日	7,004人	1,073,130円	160,940円
1月	28日	8,188人	798,590円	12,840円
2月	28日	9,244人	1,234,830円	69,220円
3月	31日	10,658人	1,094,580円	23,820円
合計 (A)	359日	107,971人	13,601,400円	612,910円
令和5年度利用料金収入と還付金額(B) ※前年度引継ぎ分含む			12,262,780円	381,670円
令和6年度の利用料金収入と還付金額 (A) - (B) ※次年度引継ぎ分			1,338,620円	231,240円

3 実施事業・自主事業

事業内容、事業収入 等

・自主事業

①交流促進事業

●第九講習会

第九の練習を通して参加者同士の交流の輪を広げる。10月から2月まで週2回実施。3月10日阿倍野区民センター大ホールで第九演奏会開催。

講習会参加者：70名

●クリスマスコンサート

12月25日（日）午後2時～午後4時で西成少年少女合唱団と西淀川少年少女合唱団の交歓コンサート実施。

来場者人数：延べ200人

②連携促進事業

●よさこいフェスタ

チーク同士や区民との交流のきっかけにしておうと、よさこい踊りのチームが一堂に会するイベントを開催。子どもから年配者まで、世代を超えて多彩なチームが出場した。

来場者人数：延べ300人

●サークルの輪

区民センターロビーにサークル活動紹介のパネル展示を実施

参加サークル団体：16団体

●防災講習セミナー

参加者の防災意識向上や防災知識を深めることを目的に、防災グッズや、地域の防災への取組みの展示、起震車による体験コーナー、防災セミナー講演会の開催に協力した。（主催：西成区社会福祉協議会）

日時：令和6年2月17日 13時～16時 参加人数 200名

●西成少年少女合唱団支援事業

西成少年少女合唱団は「音楽活動を通じて青少年の情操と文化活動を高めたい」との西成区民の願いのもとに誕生し、子どもたちは日々、合唱や器楽演奏の技術の向上を目指し練習をおこなった。

毎週土曜日午後 区民センター会議室 参加人数 20名

クリスマスコンサート：令和5年12月24日 14時～16時 来場者数 100名

定期演奏会：令和6年3月24日 14時～16時 来場者数 100名

③各種講習会事業

●ヨーガ教室

朝の部、昼の部、夜の部の3部構成、木曜日に開催

第1期 4月1日～6月30日 全10回 参加人数 368名

第2期 7月1日～9月30日 全10回 参加人数 322名

第3期 10月1日～12月31日 全10回 参加人数 309名

第4期 1月1日～3月31日 全10回 参加人数 288名

●書道教室

4月～3月 全24回 木曜日、午後に開催

参加人数 262名

●うた歌いましょう

4月～3月 全24回 月曜日 午前に開催

参加人数 1,416名

●筆ペンで野の花を描く

4月～3月 全12回 水曜日 午後に開催

参加人数 162名

●リズムジャズダンス

1月～3月 全6回 月曜日 午後に開催

講師の先生の都合で中止

●模型工作講座

4月～3月 全5回 不定期日曜日 午後に開催

参加人数 6名

④情報発信事業

区民センターだよりVo3. 3月に発行

4 収支決算状況

令和5年度 大阪市立西成区民センター管理業務精算明細書

・・・別紙2参照

5 その他

サービス向上、市費縮減に係る取組状況報告、利用者から苦情、意見、要望等への対応状況報告、研修実績、利用者モニタリングの実施状況、個人情報保護への取組状況等

①サービス向上・利用者からの苦情・意見・要望等への対応状況

- ・会館利用者等に、利用者アンケートを実施し施設やサービスの改善に取り組みました。
- ・意見箱を1階ロビーに設置しました。

②管理経費節減への取組状況報告

- ・光熱水費については、ロビーや利用の少ない廊下の電気を最低限にするなど、必要最低限の光熱水費で管理を徹底し、予算内に収めることができた。
- ・コピー用紙の裏面利用を行うなど環境にやさしい取り組みを行った。

③研修実績

- ・職員として必要な研修を実施し、資質、能力とサービス向上につなげました。
人権研修・LGBT研修
会計初心者向け研修会
接遇研修・電話対応研修・ユニバーサルマナー検定

④個人情報保護への取組状況

- ・ 協会内において個人情報保護規則を策定し個人情報保護に努めました。

※アンケート集計結果・・・別紙3の通り

住 所 大阪市中央区船場中央1-3-2-302
氏 名 一般財団法人 大阪市コミュニティ協会
理 事 長 大 垣 純 一

精 算 書

令和5年度 大阪市立西成区民センター指定管理業務にかかる業務代行料について、令和6年3月31日をもって経費を精算しましたので、本書のとおり提出します。

記

項 目	金額 (円)	
収入 (A)	37,441,125	
業務代行料収入	21,206,000	
利用料金収入	12,262,780	
市備品利用料収入	1,261,760	
利用料金収入(還付)	-381,670	
自主事業収入	3,058,375	
その他収入 (選挙時間外収入)	33,880	
支出 (B)	38,124,712	
人件費	18,942,863	
事務費	1,472,657	
広報啓発費	66,000	
旅費交通費	175,740	
通信運搬費	458,858	
消耗品費	615,636	
印刷製本費	32,601	
賃借料	70,824	
支払保険料	15,085	
雑費	21,413	
委託費	16,500	
管理費	4,952,555	
委託費	4,352,230	
清掃業務	1,727,000	
清掃業務 (共有部分負担額)	42,783	
一般廃棄物	41,202	
警備保安業務 (機械警備業務)	277,200	
空調設備保安点検業務	1,115,620	
舞台吊物設備点検業務	77,000	
舞台照明設備点検業務	293,700	
舞台音響設備点検業務	88,000	
受水槽及び高架水槽清掃等業務	50,657	
簡易専用水道水質検査		
植栽等環境整備業務	133,606	
消防設備保安点検業務	117,909	
自動扉保守点検業務	63,706	
昇降機保守点検業務	301,847	
ピアノ調律	22,000	
修繕費	600,325	325円弊社負担
光熱水費	5,962,482	
電気	3,436,790	
ガス	2,124,433	
水道	401,259	
事業費	4,686,273	
目的事業	0	
自主事業	4,686,273	人件費含む
その他経費	2,107,882	
一般管理費	2,107,882	
差引金額 (A) - (B)	-683,587	

収支精算明細（令和5年度）

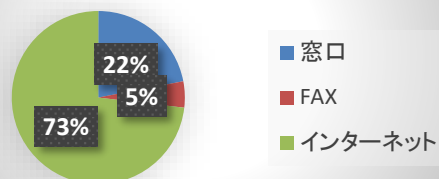
自主事業費内訳

（単位：円）

事業名	支出内訳	収入内訳	備考
交流促進事業			
こどもワンダーランド	諸謝金、消耗費等	0	【自】
クリスマスコンサート	通信運搬費	0	【自】
小計	0	0	
連携促進事業			
よさこいフェスタ	消耗品、保険料等	93,454	参加費等
サークルの輪	消耗品等	0	72,000
小計	93,454	72,000	【自】
地域課題解決の啓発事業			
たのしくまなぼう防災講座	諸謝金、印刷費等		0
正しい自転車の乗り方講座	消耗品、印刷費等		0
小計	0	0	【自】
担い手の発掘・育成事業			
まちづくりセミナー	消耗品等		0
小計	0	0	【自】
芸術文化事業			
西成少年少女合唱団	諸謝金、消耗品等	1,548,800	参加費等
にしなり寄席	諸謝金、消耗品等		140,000
こども伝統文化教室	諸謝金、消耗品等		【自】
だいがく音頭教室	消耗品等		【自】
小計	1,548,800	140,000	【自】
生涯学習事業			
講習会 6 講座	諸謝金、消耗品等	1,508,019	受講料等
ワンコインレッスン	諸謝金、消耗品等		2,506,400
親子でたのしもう	諸謝金、消耗品等		【自】
健康づくり教室	諸謝金、消耗品等		【自】
小計	1,508,019	2,506,400	【自】
施設の有効活用事業			
季節を感じる飾り付け	消耗品等	0	【自】
備品貸出サービス	修繕費等	0	備品貸出収入
小計	0	339,975	【自】
情報発信事業			
区民センターだより発行	消耗品等		0
だいすきにしなり	消耗品等		0
Webサイト・SNS情報提供・発信	消耗品等		0
地域防災に関する展示	消耗品等		0
市民活動PRコーナー	消耗品等		0
小計	0	0	【目的】
全体の人件費	16,000円×96日	1,536,000	0
合 計	4,686,273	3,058,375	

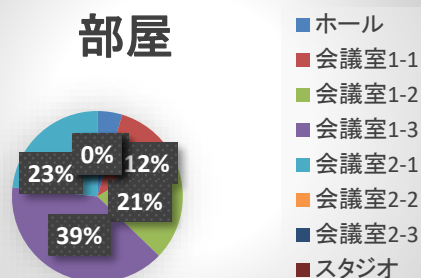
①	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	9	22.0%
	2 FAX	2	4.9%
	3 インターネット	30	73.2%
	合計	41	100.0%

①今回の予約方法



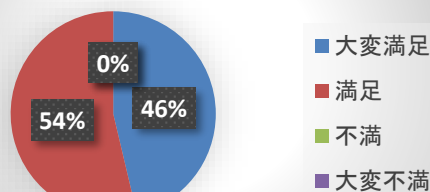
②	本日ご利用された部屋（複数回答可）	回答数	割合
	1 ホール	2	4.7%
	2 会議室1-1	5	11.6%
	3 会議室1-2	9	20.9%
	4 会議室1-3	17	39.5%
	5 会議室2-1	10	23.3%
	6 会議室2-2	0	0.0%
	7 会議室2-3	0	0.0%
	8 スタジオ	0	0.0%
	合計	43	100.0%

②本日ご利用された部屋



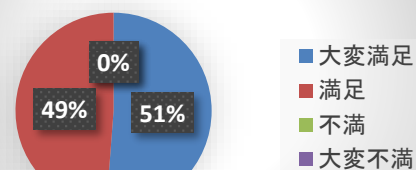
③-1	満足度	回答数	割合
	・ 予約までの流れ		
	1 大変満足	19	46.3%
	2 満足	22	53.7%
	3 不満	0	0.0%
	4 大変不満	0	0.0%
	合計	41	100.0%

③-1満足度



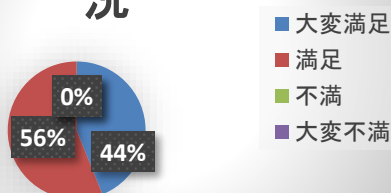
③-2	・ スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	21	51.2%
	2 満足	20	48.8%
	3 不満	0	0.0%
	4 大変不満	0	0.0%
	合計	41	100.0%

③-2スタッフの対応

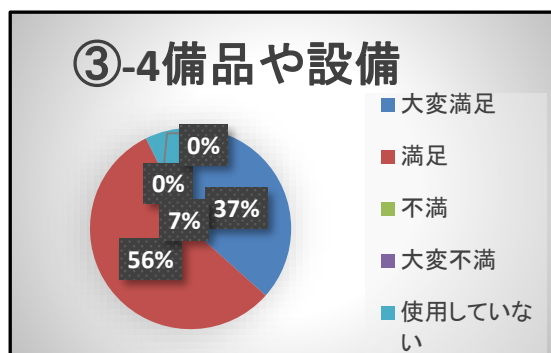


③-3	・ 施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	18	43.9%
	2 満足	23	56.1%
	3 不満	0	0.0%
	4 大変不満	0	0.0%
	合計	41	100.0%

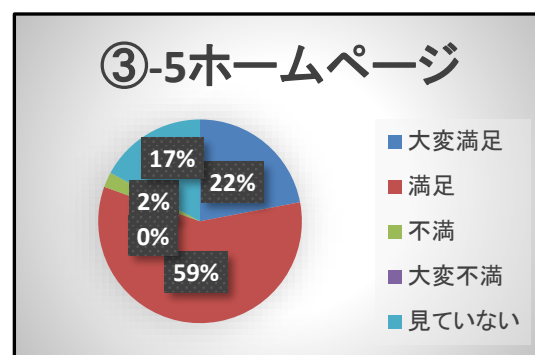
③-3施設の清掃状況



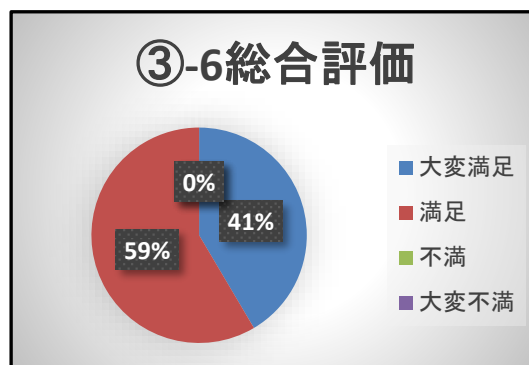
③-4	・ 備品や設備	回答数	割合
1	大変満足	15	36.6%
2	満足	23	56.1%
3	不満	0	0.0%
4	大変不満	0	0.0%
5	使用していない	3	7.3%
	合計	41	100.0%



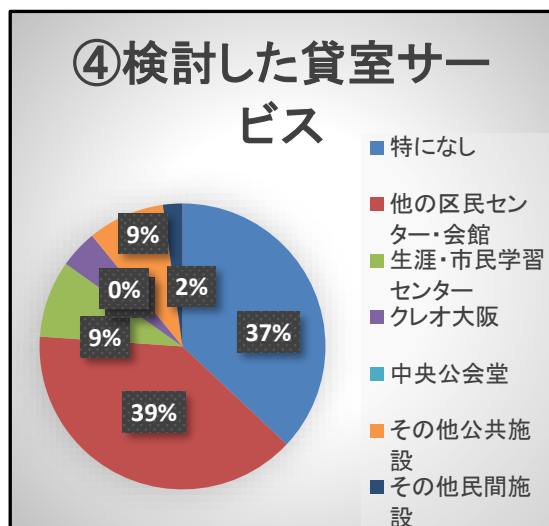
③-5	・ ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
1	大変満足	9	22.0%
2	満足	24	58.5%
3	不満	1	2.4%
4	大変不満	0	0.0%
5	見ていない	7	17.1%
	合計	41	100.0%



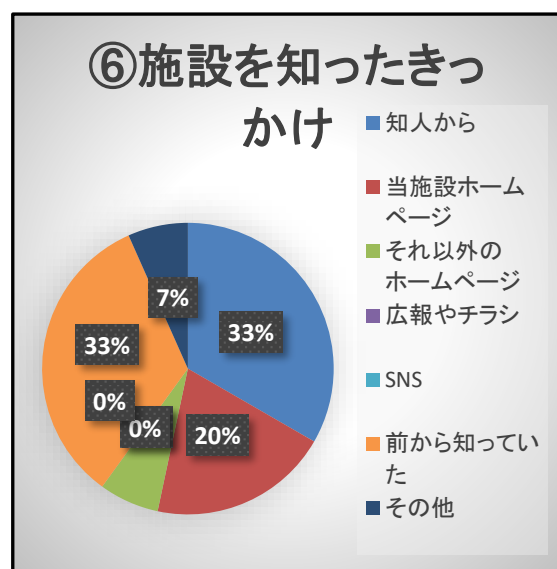
③-6	・ 総合評価	回答数	割合
1	大変満足	17	41.5%
2	満足	24	58.5%
3	不満	0	0.0%
4	大変不満	0	0.0%
	合計	41	100.0%



④	検討した貸室サービス（複数回答可）	回答数	割合
	1 特になし	17	37.0%
	2 他の区民センター・会館	18	39.1%
	3 生涯・市民学習センター	4	8.7%
	4 クレオ大阪	2	4.3%
	5 中央公会堂	0	0.0%
	6 その他公共施設	4	8.7%
	7 その他民間施設	1	2.2%
	合計	46	100.0%



⑥	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	5	33.3%
	2 当施設ホームページ	3	20.0%
	3 それ以外のホームページ	1	6.7%
	4 広報やチラシ	0	0.0%
	5 SNS	0	0.0%
	6 前から知っていた	5	33.3%
	7 その他	1	6.7%
	合計	15	100.0%



⑦	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	14	60.9%
	2 利用料金が安い	6	26.1%
	3 部屋や備え付けの物品が良い	3	13.0%
	4 その他	0	0.0%
	合計	23	100.0%

