

令和5年度大阪市立西淀川区民ホール・西淀川区民会館事業報告書

指定管理者

団体名	一般財団法人大阪市コミュニティ協会
主たる事務所の所在地	大阪府大阪市中央区船場中央1丁目3番2-302号
代表者	理事長 大垣 純一
指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
報告対象期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
担当者	西淀川区民ホール：豊嶋一美 西淀川区民会館：中谷文則
連絡先	西淀川区民ホール：06-6472-6000 西淀川区民会館：06-6471-9217

施設概要

施設名	大阪市立西淀川区民ホール
所在地	大阪府大阪市西淀川区御幣島3-13-3
施設規模	[構造]鉄骨鉄筋コンクリート造2階建（地上2階建） [延床面積]1,148.50㎡
主な施設	ホー ル 402㎡ 定員550人 会議室1 39㎡ 定員20人 会議室2 25㎡ 定員12人 会議室3 37㎡ 定員25人 会議室4 37㎡ 定員25人 和 室 14㎡ 定員10人

施設名	大阪市立西淀川区民会館
所在地	大阪府大阪市西淀川区大和田2-5-7
施設規模	[構造]鉄骨鉄筋コンクリート造4階建（地上4階建） [延床面積]3,808.71㎡
主な施設	ホー ル 160㎡ 定員234人 会議室1 33㎡ 定員18人 会議室2 33㎡ 定員18人 会議室3 33㎡ 定員12人 会議室4 54㎡ 定員24人 和 室 20㎡ 定員18人

1 指定管理業務の実施状況

管理運営方針、職員の配置状況、維持管理にかかる事項（定期点検、緊急時対応等）、関係機関との連携状況等

区役所附設会館の目的「コミュニティ活動の振興並びに地域における文化の向上及び福祉の増進を図るとともに、市民の集会その他各種行事の場を提供することにより市民相互の交流を促進し、もって連帯感あふれるまちづくりの推進に寄与すること」を踏まえ、適切に管理運営を行いました。

①貸館業務

- ・年間（事業）計画策定
- ・施設利用申込の手続き、利用方法諸手続きの説明
- ・予約・予約取消等受付業務
施設の予約・申込にあたっては大阪市が提供する「区役所附設会館等予約システム」を使用し、適正に予約・申込を受付けました。
- ・使用許可の認定並びに使用許可書交付業務
施設の使用許可については、会館条例第6条ならびに「大阪市立西淀川区民ホール・大阪市立西淀川区民会館使用許可及び使用期間等にかかる取扱要綱」に基づき行いました。
- ・利用料金の收受、還付
- ・優先団体及び減免団体に関する取扱い
優先申込および利用料の減免については、「大阪市区役所附設会館使用料の減免に関する要綱および「区役所附設会館使用料減免規定」を考慮し適正に行いました。
- ・諸設備、機器・設備等の管理、貸出、点検立会い、補修指示等業務
施設・設備等の機能を良好に維持するため、小規模修繕も含め、適切に処置しました。
- ・防火管理業務
- ・労働安全衛生推進業務
- ・利用者の安全確保及び防災並びに事故等の緊急非常事態への対応業務
- ・その他円滑な貸館運営に必要な業務
その他、利用者のサービス向上、円滑かつ効率的な貸館運営にあたって、仕様書に定めのない事項については区役所と協議の上、対応しながら運営を行いました。

②施設管理業務（各種設備機器点検等業務）

- ・電気及び消防機械設備保安点検業務
施設を安全に利用いただくため、館内の電気及び機械設備の定期的な点検等の保守を行いました。

- ・消防設備点検業務
施設を安全に利用いただくため、館内の消防設備の定期的な点検等の保守を行いました。
- ・警備保安業務（機械警備業務）
閉館時の防犯や火災等の警戒・防止のため、機械警備による監視を行いました。また、日常は職員による定期的な巡回するなど警備保安業務を適切に行いました。
- ・清掃業務（館内定期清掃・館内日常清掃・塵芥収集）
施設的环境を維持し快適な環境を保つため、日常清掃業務をはじめ定期清掃業務、塵芥収集業務を行いました。
- ・駐輪・駐車スペースの管理
施設を安全に、また利用に支障のないように職員による定期的な巡回を行うなど、維持管理に努めました。
- ・植栽等環境整備業務
敷地内の木々について剪定を行いました。
- ・ホール舞台吊物設備点検業務
施設利用に支障が出ないように、ホール舞台吊物設備の定期的な点検等の保守を行いました。
- ・ホール音響設備保守業務
施設利用に支障が出ないように、ホール音響設備の定期的な点検等の保守を行いました。
- ・空調設備保守点検業務
施設を快適に利用いただくため、空調設備の定期的な点検や修繕を行いました。
- ・受水槽・高架水槽・及び水質検査業務（区民会館のみ）
施設利用に支障が出ないように、受水槽・高架水槽・消火水槽の定期的な点検や清掃及び水質検査を行いました。
- ・害虫等駆除業務
施設内および外周等に薬剤を散布して、施設を安全・快適にご利用いただくよう維持管理をしました。
- ・自動扉点検業務
施設を安全、快適に利用いただくため、自動ドアの定期的な点検等の保守を行いました。
- ・可動椅子保安点検業務（区民会館のみ）
施設を安全・快適に利用いただくため、ホール可動椅子の定期的な点検等の保守を行いました。

【西淀川区民ホール】

保守・点検	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
電気及び消防機械設備保安点検業務	25	15	20	12	14	12	24	30	22	24	22	21
消防設備点検業務			7							22		
警備保安業務 (機械警備業務)	通年											
清掃業務 (日常清掃)	通年											
清掃業務 (定期清掃)	24	22	26	24	28	25	23	27		22		
駐輪・駐車スペース の管理	通年											
植栽等環境整備業務			10									
ホール舞台吊物設備 点検業務					7							
ホール音響設備保守 業務			19									
空調設備保守点検業務		19										18
害虫等駆除業務		12		15		9						29
自動扉点検業務			9			8	3	7	8			12

<備考>

清掃業務（定期清掃）：令和5年9月～ホール、同年12月～会議室休館対応を行ったため、開館期間に清掃業務を行いました。

【西淀川区民会館】

保守・点検	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
電気及び消防機械設備保安点検業務	13	11	15	13	10	14	12		14	11	15	14
消防設備点検業務					21				18			
警備保安業務 (機械警備業務)	通年											
清掃業務 (日常清掃)	通年											
清掃業務 (定期清掃)	24	22	26	24	28	25	22	27	25	22	26	25
駐輪・駐車スペース の管理	通年											
植栽等環境整備業務		27	4, 17									
ホール舞台吊物設備 点検業務								28				
ホール音響設備保守 業務										6		
空調設備保守点検業務	27				8						6	
受水槽・高架水槽・ 及び水質検査業務			12, 26									
害虫等駆除業務		22										
自動扉点検業務			9			8			8			8
可動椅子保安点検業務	28											

③修繕・補修

施設設備を快適に利用いただくために、以下の通り修繕を実施しました。

【西淀川区民ホール】

月	場所	内容
7	外部南側	照明付看板の照明の修繕
8	和室	畳へり付け修繕
8	施設内	消防設備点検不具合の修繕（消火器）
9	1階2階トイレ	トイレ排水溝トラップ腐食、水栓不全の修繕、新規更新
10	第2会議室	絶縁不良・漏電箇所の確認調査、修繕
12	2階機械室	漏電箇所の修繕
2	外部北側	埋設水道管漏水箇所の修繕
2	1階トイレ・給湯室	配管の修繕
3	事務所	蛍光灯の故障、修繕不可のためLEDへ更新、非常灯未設置のため設置
3	外部南側花壇	外灯漏電箇所の修繕
3	1階2階廊下・各会議室	非常照明の故障、修繕不可のため更新
3	第1・2会議室	空調故障の修繕

○外壁修繕工事にかかる対応について

実施期間：令和5年9月4日(月)～令和6年3月29日(金)

業者・区役所を含めた会議内容：令和5年7月～月1回工程会議

受付体制維持のための人員配置：指定管理業務変更

令和5年12月～休館に伴い、開館時間の短縮にかかる人員配置の変更

【西淀川区民会館】

月	場所	内容
11	第4会議室	照明リモコン・リレーの修繕
3	ホール	舞台階段手摺
3	トイレ	小便器センサーの取替修繕
3	ロビー	消防用ホースの取替修繕

2 利用状況

月別開館日数、利用率、利用人数、使用料（利用料金）収入、還付金額等

【西淀川区民ホール】

成果指標	数値目標	年度実績	達成率
利用率（％）※1	62.0	41.9	67.6
利用者満足度（％）	82.5	97.1	117.7%

※1利用率：令和5年12月～令和6年3月分をのぞいて算出

<備考>

利用率：目標未達の要因として、コロナ前の利用率にも戻っていないこともあり、コロナ禍の利用離れによるものだと考えられます。次年度については、利用促進や自主事業などの取り組みを行い、目標達成に向けて取り組みます。

利用者満足度：年2回利用者アンケートを実施し、目標を上回る結果となりました。次年度についても、継続して利用者満足度の高い施設管理を行います。

(1) 年度別

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	前年対比
開館日数（日）	359	359	360	
利用人数（人）	41,347	44,682	26,725	59.8%
利用率（％）※1	39.0	43.7	41.9	95.9%
入金金額（円）※2	8,546,210	5,246,620	2,175,740	41.5%

※1利用人数：令和5年12月～令和6年3月分は全館休館していたため含まれていない

※2入金金額：収入日ベースで算出

<備考>

前年度比において、利用人数、利用率、入金金額の減少の要因として、令和5年9月～ホール、同12月～会議室外壁修繕工事の休館があげられます。

(2) 月別

	開館日数(日)	利用率(%)	利用人数(人)	入金金額(円)	還付金額(円)
4月	30	44.4	3,995	256,790	8,760
5月	31	41.7	4,269	298,530	0
6月	30	46.4	4,788	304,630	0
7月	31	45.5	4,512	189,680	0
8月	31	43.1	3,301	201,500	1,500
9月	30	32.1	2,279	67,430	0
10月	31	33.8	1,507	90,700	0
11月	30	49.1	2,074	104,260	0
12月	28	0	0	142,960	0
1月	28	0	0	100,500	0
2月	29	0	0	205,740	0
3月	31	0	0	213,020	102,180
合計	360	41.9	26,725	2,175,740	112,440

※利用率(合計)：令和5年12月～令和6年3月分をのぞいて算出

※入金金額・還付金額：収入日・還付日ベースで算出

【西淀川区民会館】

成果指標	数値目標	年度実績	達成率
利用率 (%)	62.0	53.3	86.0
利用者満足度 (%)	82.5	100	121.2

<備考>

利用率：目標未達の要因として、コロナ前の利用率にも戻っていないこともあり、コロナ禍の利用離れによるものだと考えられます。次年度については、利用促進や自主事業などの取り組みを行い、目標達成に向けて取り組みます。

利用者満足度：年2回利用者アンケートを実施し、目標を上回る結果となりました。次年度についても、継続して利用者満足度の高い施設管理を行います。

(1) 年度別

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	前年対比
開館日数 (日)	359	359	360	
利用人数 (人)	19,502 人	43,994	49,250	111.9%
利用率 (%)	26.0	47.3	53.3	112.7%
入金金額 (円) ※2	3,986,940	6,083,510	6,205,890	102.0%

※2入金金額：収入日ベースで算出

(2) 月別

	開館日数 (日)	利用率 (%)	利用人数 (人)	入金金額 (円)	還付金額 (円)
4月	30	44.0	2,859	638,400	0
5月	31	48.1	3,208	681,050	3,600
6月	30	48.3	4,396	387,550	30,480
7月	31	48.3	3,302	434,910	2,040
8月	31	40.5	3,063	319,070	0
9月	30	52.2	3,402	531,240	0
10月	31	58.1	4,067	588,430	0
11月	30	56.7	5,198	644,470	20,840
12月	28	54.5	4,551	466,100	6,760
1月	28	61.6	4,559	282,080	12,960
2月	29	63.3	5,043	407,440	33,480
3月	31	63.4	5,602	825,150	0
合計	360	53.3	49,250	6,205,890	110,160

※入金金額・還付金額：収入日・還付日ベースで算出

3 実施事業・自主事業 事業内容、事業収入 等

・自主事業

ア. 交流促進事業

●映画上映会

実施日時：令和6年1月14日（日）午後2時～4時

実施場所：西淀川区民会館

参加人数：35名

内容：家族の繋がりをテーマとしたドキュメンタリー映画、「ずっといっしょ」を上映しました。

●みてアート参画事業

開催日時：令和5年11月4日（土）～11月5日（日）

開催場所：西淀川区民会館

内容：かつて大気汚染などが深刻化し「公害のまち」とも呼ばれた西淀川区で、アートをきっかけにみんなで交流するイベントへの参画しました。子ども向けの手づくり工作教室を実施しました。

イ. 連携促進事業

●こどもカーニバル

実施日時：令和6年4月14日（日）午後1時～4時

令和5年は区民ホール改修工事のため、翌年4月開催しました

実施場所：西淀川区民ホール

参加人数：600名

内容：地域団体と協働し、多種多様な子どもが楽しめる催しを開催しました。

フリーラインスケート、手作り教室・ミニ四駆走行など

協力団体：西淀川区子ども会育成連絡協議会、西淀川区青少年指導員連絡協議会
西淀川区スポーツ推進委員協議会など

●たこづくり教室・たこあげ大会

・たこづくり教室

実施日時：令和5年12月9日（土）午前9時30分～11時30分

実施場所：西淀川区民会館

参加人数：120名程度

内容：子どもたちが和風の作成を行いました。

協力団体：西淀川区子ども会育成連絡協議会

・たこあげ大会

実施日時：令和6年1月28日（日）午前10時～12時30分

実施場所：西淀公園

参加人数：180名程度

内容：子どもたちが手づくりした和風で、たこあげを行いました。

協力団体：西淀川区子ども会育成連絡協議会

ウ. 担い手の発掘・育成事業

●みそづくり体験教室

開催日時：令和5年11月23日（水・祝）～12月23日（土）（14回）

開催場所：西淀川区民ホール

参加人数：120名

内容：良質の国産大豆・米麴・塩を使用し、美味しいおみそを手作り体験しました。

※外壁改修工事にとまなう休館のため開催日が前年より短縮されました。

エ. 芸術文化事業

●第2回文化のつどい

実施日時：令和5年10月23日（日）午前10時～午後4時

実施場所：西淀川区民会館（エルモ）

参加人数：350名程度

内容：区民会館・区民ホールで開催している講習会受講生の作品展示及び舞台発表や体験会を行いました。

オ. 地域の課題解決の啓発事業

●ちびっこのつどい

実施日時：令和6年3月2日（土）午前10時～午後1時30分

実施場所：西淀川区民会館

参加人数：200名程度

内容：子育て支援団体と協働し、子どもたちが遊べるイベントを開催しました。

手作りおもちゃや絵本の読み聞かせ等、遊びブースの場を提供

協力団体：西淀川区社会福祉協議会、（一財）尼崎地域振興財団、

西淀川区子ども会育成連絡協議会

カ. 生涯学習事業

●各種講習会の開催

【西淀川区民ホール（令和5年9月～ホール、同年12月～会議室休館）】

講習会	実施回数	参加人数
カラオケ教室（女性新曲）	20回	250人
3B体操（大人）	15回	150人
書道（楷書）	24回	440人
キッズヒップホップ	60回	600人
ズンバ	20回	300人
フラダンス	20回	400人
書道（かな・細筆）	24回	840人
茶道（裏千家）	24回	200人
リフレッシュヨーガ	15回	525人
3B体操（ジュニア）	15回	500人
韓国語会話教室（新規）	16回	240人
華道（嵯峨御流）	16回	120人
カラオケ（名曲・男性新曲）	20回	250人
着付け教室	20回	200人
ウクレレ教室（新規）	14回	580人

【西淀川区民会館】

講習会	実施回数	参加人数
ヨーガ教室（月）	44回	743人
ストリートダンス教室（キッズ）	36回	607人
ストリートダンス教室（初級）	36回	506人
気功教室	45回	719人
シャドウボックス教室	10回	63人
新体操キッズ教室（幼）	36回	316人
新体操キッズ教室（小中）	36回	524人
3B体操教室（女性）	35回	533人
男性のための3Bストレッチ体操教室	35回	195人
3Bリズム体操教室	35回	168人
リズム体操教室（木）	37回	673人
ヨーガ教室（木）	43回	792人
リズム体操教室（金）	34回	584人
トールペイント教室	12回	66人

●ウクレレ教室（新規講習会）

実施日時：令和5年7月～土曜日午前9時45分～（月2回）

実施場所：西淀川区民ホール

内容：ウクレレ教室（はじめて・初級クラス）

昨今のウクレレブームもあり、老若男女問わず参加しやすい音楽教室として令和5年度新規開講しました。秋には練習成果発表の場として、発表会を開催しました。友人、ご家族などたくさんの方に参加していただきました。

●韓国語会話教室（新規講習会）

実施日時：令和5年4月～金曜日午後6時～（月2回）

実施場所：西淀川区民ホール

内容：韓国語会話教室（初級・中級クラス）

コロナも落ち着き、海外渡航先で一番人気の国、K-POPなどの人気もあり、利用者からの希望も多く、令和5年度新規開講しました。韓国人の先生から母国のお話も聞くこともでき楽しいと評判でした。

●お正月飾り手作りワーク

実施日時：令和5年11月25日(土)午前10時～11時30分

実施場所：西淀川区民ホール

参加人数：13名

内容：自分で作ったオリジナルのしめ縄飾りで素敵な新年を迎えていただこうという開催しました。しめ縄や水引きなどの材料を使い自分オリジナルの作品を作りました。

キ. 施設の有効活用事業

●ロビーの活用

季節や時期に合わせたロビーの飾りつけを行いました。

また夏には涼み所として、団扇を用意してご利用いただきました。

ク. 情報発信事業

●情報発信

施設利用に関する情報発信をホームページ、SNSを活用し行いました。

4 収支決算状況

令和5年度 西淀川区民ホール・西淀川区民会館収支報告書・・・別紙 参照

5 その他

サービス向上、市費縮減に係る取組状況報告、利用者から苦情、意見、要望等への対応状況報告、研修実績、利用者モニタリングの実施状況、個人情報保護への取組状況等

① サービス向上・利用者からの苦情・意見・要望等への対応状況

- ・西淀川区民ホール・西淀川区民会館の利用者を対象に、利用者アンケート（満足度調査）を2回実施しました。

令和5年度 西淀川区民ホール・西淀川区民会館利用者アンケート集計結果

・・・別紙 参照

総合的な満足度については、西淀川区民ホールでは「満足」との回答が約97%、「不満」と回答したのは約3%、西淀川区民会館では「満足」との回答が100%、「不満」と回答したのは0%でした。

総合的な満足度は目標を上回る結果となりましたが、西淀川区民ホールでは「施設の設備」「施設の清掃状況」、西淀川区民会館では「スタッフの対応」「施設の設備」「施設の清掃状況」で「不満」との回答があるため、次年度については「満足」と回答いただけるよう改善します。

西淀川区民ホールでは「和室の備品に椅子、座布団、ホワイトボードを設置してほしい」の要望については、対応できるように検討します。また、「ホールの音響がよりよくなるといいなと思います」「洋式のトイレを2階にも設置してほしい」「トイレの個室を広くしてほしい」「トイレも改修してください」などの要望については、適宜区役所担当課とも共有し改修に向けて提案します。

西淀川区民会館では「ホールの温度調整ができるようにしてほしい」「温度調整できない」の要望については、事務所で空調のオンオフを行っているため、ホールへ行って温度の確認やこまめに利用者に声かけを行うなど対応します。「廊下の電気が暗い」の要望については、こまめに電球が切れてないか確認して対応します。

【西淀川区民ホール】

○実施期間：令和5年8月1日～8月31日

回答数：59件

	満足	不満	未使用
予約までの流れについて	100%	0%	
スタッフの対応	100%	0%	
施設の清掃状況	100%	0%	
施設の設備について	70.4%	7.4%	22.2%
総合的な満足度	100%	0%	

○実施期間：令和5年10月1日～10月31日

回答数：101件

	満足	不満	未使用
予約までの流れについて	100%	0%	
スタッフの対応	100%	0%	
施設の清掃状況	91.7%	8.3%	
施設の設備について	60%	0%	40%
総合的な満足度	94.1%	5.9%	

【西淀川区民会館】

○実施期間：令和5年8月1日～8月31日

回答数：66件

	満足	不満	未使用
予約までの流れについて	100%	0%	
スタッフの対応	98.4%	1.6%	
施設の清掃状況	87.5%	12.5%	
施設の設備について	74.6%	25.4%	0%
総合的な満足度	100%	0%	

○実施期間：令和5年12月1日～12月28日

回答数：42件

	満足	不満	未使用
予約までの流れについて	100%	0%	
スタッフの対応	100%	0%	
施設の清掃状況	92.1%	7.9%	
施設の設備について	88.5%	11.5%	0%
総合的な満足度	100%	0%	

- ・申込者の利便を図るためFAX受付を行いました。
- ・Wi-Fi利用提供（区民ホールのみ）
西淀川区民ホールにおいてサービスの一環として、気軽に使えるWi-Fiを設置して利用者の皆様の利便性向上を図りました。
- ・意見箱をロビーに設置しました。

②管理経費節減への取組状況報告

- ・事務費、光熱水費について日頃より抑制に努め、管理運営を行いました。

③研修実績

- ・職員として必要な研修を実施し、資質、能力とサービス向上につなげました。
人権研修・LGBTQ研修
会計研修会
接遇研修・電話応対研修・ユニバーサルマナー検定

④個人情報保護への取組状況

- ・協会内において個人情報保護規則を策定し個人情報保護に努めました。

令和5年度西淀川区民ホール・西淀川区民会館
収支報告書(消費税込み)

(1) 収入 (単位: 円)

項目	令和5年度
業務代行料	41,442,958
利用料金収入	8,067,410
自主事業収入	8,720,290
合計	58,230,658

(2) 支出

項目	令和5年度
人件費	32,711,513
事務費	1,766,367
施設管理費	8,235,339
光熱水費	7,826,072
事業費	5,335,266
その他	3,210,059
合計	59,084,616

(3) 収支差額

-853,958

業務代行料収支報告明細（消費税込み）（令和5年度 西淀川区民ホール）

項目	区分	積算内訳	合計	備考
業務代行料			20,721,479	
利用料金収入		施設・付属設備利用料	2,373,780	
自主事業収入		各種講習会参加料等	3,500,990	
合計			26,596,249	

項目	区分	積算内訳	合計	備考
人件費	給与手当	会館管理人件費	17,260,105	
		自主事業人件費	554,400	
	小計		17,814,505	
事務費	消耗品費	業務用物品購入	374,968	
	賃借料	コピー機リース	70,824	
	通信運搬費	インターネット・電話回線通信費等	436,988	
	印刷製本費	インボイス対応領収書	2,736	
	支払保険料	施設賠償保険等	10,605	
	委託費	ホームページ保守	16,500	
	雑費	振込手数料等	113,360	
小計		1,025,981		
施設管理費	委託費	消防点検	198,000	
		機械警備	105,600	
		日常・定期清掃	858,000	
		舞台吊物点検	77,000	
		舞台音響点検	88,000	
		空調点検	656,810	
		害虫駆除	41,905	
		自動扉点検	49,500	
		植栽剪定	68,750	
		その他	217,580	
	修繕費	修繕経費	2,785,332	
小計		5,146,477		
光熱水費	電気		2,371,689	
	ガス		731,445	
	水道		206,743	
	小計		3,309,877	
事業費	事業費	各種講習会講師謝礼等	2,149,333	
	小計		2,149,333	
その他	一般管理費		1,605,030	
	小計		1,605,030	
	合計		31,051,203	

業務代行料収支報告明細（消費税込み）（令和5年度 西淀川区民会館）

項目	区分	積算内訳	合計	備考
業務代行料			20,721,479	
利用料金収入		施設・付属設備利用料	5,693,630	
自主事業収入		各種講習会参加料等	5,219,300	
合計			31,634,409	

項目	区分	積算内訳	合計	備考
人件費	給与手当	会館管理人件費	14,342,608	
		自主事業人件費	554,400	
	小計		14,897,008	
事務費	消耗品費	業務用物品購入	271,594	
	賃借料	コピー機・AEDリース	113,592	
	通信運搬費	インターネット・電話回線通信費等	277,137	
	印刷製本費	利用申請書・インボイス対応領収書	12,691	
	支払保険料	施設賠償保険等	10,604	
	委託費	ホームページ保守	16,500	
	雑費	振込手数料、租税公課等	38,268	
	小計		740,386	
施設管理費	委託費	電気設備点検	248,050	
		機械警備	49,896	
		日常・定期清掃	858,000	
		舞台吊物点検	77,000	
		舞台音響点検	88,000	
		可動椅子点検	275,000	
		空調点検	118,991	
		害虫駆除	18,480	
		自動扉点検	99,000	
		貯水槽清掃	77,000	
		その他	104,525	
		修繕費	修繕経費	1,074,920
	小計		3,088,862	
光熱水費	電気		4,283,296	
	ガス		9,671	
	水道		223,228	
	小計		4,516,195	
事業費	事業費	各種講習会講師謝礼等	3,185,933	
	小計		3,185,933	
その他	一般管理費		1,605,029	
	小計		1,605,029	
	合計		28,033,413	

2023 08 区民ホール施設利用 アンケート項目及び単純集計結果

◆ご新規のお客様へ

設問1	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	24	40.7%
	2 当施設ホームページ	10	16.9%
	3 それ以外のホームページ	1	1.7%
	4 広告紙やチラシ	2	3.4%
	5 前から知っていた	21	35.6%
	6 その他	1	1.7%
	合計	59	100.0%

設問2	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	23	42.6%
	2 料金が安い	16	29.6%
	3 部屋や貸出備品がよい	6	11.1%
	4 その他	9	16.7%
	合計	54	100.0%

◆ご利用頂いた皆さまへ

設問3	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	9	22.0%
	2 FAX	1	2.4%
	3 インターネット	31	75.6%
	合計	41	100.0%

設問4	本日ご利用された部屋 (複数回答可)	回答数	割合
	1 ホール	27	50.0%
	2 会議室	27	50.0%
	3 和室	4	7.4%
	合計	54	100.0%

設問5-1 満足度	予約までの流れ(利用申し込みや抽選などがスムーズであったか)	回答数	割合
	1 大変満足	21	37.5%
	2 満足	35	62.5%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	56	100.0%

設問5-2	スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	29	47.5%
	2 満足	32	52.5%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	61	100.0%

設問5-3	施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	21	34.4%
	2 満足	40	65.6%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	61	100.0%

設問5-4	備品や設備(マーカー・プロジェクター・音響・空調など)	回答数	割合
	1 大変満足	19	70.4%
	2 満足	0	
	3 不満	2	7.4%
	4 大変不満	0	
	5 未使用	6	22.2%
	合計	27	100.0%

設問5-5	ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
	1 大変満足	15	27.8%
	2 満足	39	72.2%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	5 未確認	9	16.7%
	合計	54	100.0%
設問5-6	感染症防止対策	回答数	割合
	1 大変満足	20	32.8%
	2 満足	39	63.9%
	3 不満	2	3.3%
	4 大変不満	0	
	合計	61	100.0%
設問5-7	総合評価	回答数	割合
	1 大変満足	24	40.0%
	2 満足	36	60.0%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	60	100.0%

設問6	もしあれば利用してみたいサービス(複数回答可)	回答数	割合
	1 部屋の備品の事前準備(有料)	7	22.6%
	2 部屋の利用時間や利用に応じた細かな料金設定	13	41.9%
	3 イベント・講座の充実	10	32.3%
	4 その他	1	3.2%
	合計	31	100.0%

設問7 ご意見・ご要望

筆ペン教室、ワクチン接種会場で来館したことがあります。
 駐車場がたくさんあると嬉しいです。
 洋式トイレが2階になかったので驚きました。2階にも設置してほしい。
 ホールの広さで利用を決めました。
 いつもお世話になっております。丁寧な対応をありがとうございます。
 ホールの音響がより良くなると思います。
 スポーツ系のイベントをもっと増やしてほしい。
 和室の備品に椅子、座布団、ホワイトボードを設置してほしい。
 トイレ個室を広くしてほしい。
 トイレをもう少し広くしてほしいです。
 カラオケ大会で来館。手話イベントしてほしい。
 改装されるとの事、期待しています。
 トイレも改修してください。
 カラオケの発表会の見学に来ました。
 カラオケの発表会等長く利用できたら嬉しです。

2023 10 区民ホール施設利用 アンケート項目及び単純集計結果

◆ご利用頂いた皆さまへ

設問1	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	8	50.0%
	2 FAX	0	
	3 インターネット	8	50.0%
	合計	16	100.0%
設問2	本日ご利用された部屋 (複数回答可)	回答数	割合
	1 ホール	0	
	2 会議室	17	100.0%
	3 和室	0	
	合計	17	100.0%
設問3-1	予約までの流れ(利用申し込みや抽選などがスムーズであったか)	回答数	割合
	1 大変満足	3	25.0%
	2 満足	9	75.0%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	12	100.0%
設問3-2	スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	7	43.8%
	2 満足	9	56.3%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	16	100.0%
設問3-3	施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	5	29.4%
	2 満足	11	64.7%
	3 不満	0	
	4 大変不満	1	8.3%
	合計	17	100.0%
設問3-4	備品や設備(マーカー・プロジェクター・音響・空調など)	回答数	割合
	1 大変満足	5	50.0%
	2 満足	1	10.0%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	5 未使用	4	40.0%
	合計	10	100.0%
設問3-5	ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
	1 大変満足	2	22.2%
	2 満足	6	66.7%
	3 不満	1	11.1%
	4 大変不満	0	
	5 未確認	8	88.9%
	合計	9	100.0%
設問3-6	総合評価	回答数	割合
	1 大変満足	9	52.9%
	2 満足	7	41.2%
	3 不満	1	5.9%
	4 大変不満	0	
	合計	17	100.0%

設問4	当施設以外に使用をして、	回答数	割合
	1 特になし	11	91.7%
	2 他の区民センター・会館	1	8.3%
	3 生涯学習センター・市民学習センター	0	
	4 クレオ大阪	0	
	5 中央公会堂	0	
	6 その他公共施設	0	
	7 その他民間施設	0	
	合計	12	100.0%

◆ご新規のお客様へ

設問1	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	5	35.7%
	2 当施設ホームページ	3	21.4%
	3 それ以外のホームページ	2	14.3%
	4 広告紙やチラシ	1	7.1%
	5 前から知っていた	2	14.3%
	6 その他	1	7.1%
	合計	14	100.0%

設問2	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	6	42.9%
	2 料金が安い	6	42.9%
	3 部屋や貸出備品がよい	2	14.3%
	4 その他	0	
	合計	14	100.0%

ご意見・ご要望

トイレがせまい
 スタッフの対応は、満足でも不満でもない。

- ・当施設以外にしようしたことがある施設
 たみの会館

2023 08 区民会館施設利用 アンケート項目及び単純集計結果

◆ご新規のお客様へ

設問1	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	15	32.6%
	2 当施設ホームページ	12	26.1%
	3 それ以外のホームページ	1	2.2%
	4 広告紙やチラシ	3	6.5%
	5 前から知っていた	15	32.6%
	6 その他	0	
	合計	46	100.0%

設問2	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	25	38.5%
	2 料金が安い	34	52.3%
	3 部屋や貸出備品がよい	6	9.2%
	4 その他		
	合計	65	100.0%

◆ご利用頂いた皆さまへ

設問3	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	28	42.4%
	2 FAX	3	4.5%
	3 インターネット	35	53.0%
	合計	66	100.0%

設問4	本日ご利用された部屋 (複数回答可)	回答数	割合
	1 ホール	39	63.9%
	2 会議室	22	36.1%
	3 和室	1	1.6%
	合計	61	100.0%

設問5-1 満足度	予約までの流れ(利用申し込みや抽選などがスムーズであったか)	回答数	割合
	1 大変満足	30	46.9%
	2 満足	34	53.1%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	64	100.0%

設問5-2	スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	28	44.4%
	2 満足	34	54.0%
	3 不満	1	1.6%
	4 大変不満		
	合計	63	100.0%

設問5-3	施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	17	30.4%
	2 満足	31	55.4%
	3 不満	8	12.5%
	4 大変不満		
	合計	56	100.0%

設問5-4	備品や設備(マーカー・プロジェクター・音響・空調など)	回答数	割合
	1 大変満足	15	27.3%
	2 満足	26	47.3%
	3 不満	8	14.5%
	4 大変不満	6	10.9%
	5 未使用		
	合計	55	100.0%

設問5-5	ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
	1 大変満足	12	22.6%
	2 満足	16	30.2%
	3 不満	7	13.2%
	4 大変不満	0	
	5 未確認	18	34.0%
	合計	53	100.0%
設問5-6	感染症防止対策	回答数	割合
	1 大変満足		
	2 満足		
	3 不満		
	4 大変不満		
	合計	0	
設問5-7	総合評価	回答数	割合
	1 大変満足	18	37.5%
	2 満足	30	62.5%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
	合計	48	100.0%
設問6	もしあれば利用してみたいサービス(複数回答可)	回答数	割合
	1 部屋の備品の事前準備(有料)		
	2 部屋の利用時間や利用に応じた細かな料金設定		
	3 イベント・講座の充実		
	4 その他		
	合計	0	

設問7 ご意見・ご要望

講習会に楽しく参加しています
 できる限り早く講習会の予定表をもらいたい
 廊下の電気が暗い
 トイレの使用をためらう
 ヨガ教室で体を動かしています。
 いつも会議で使わせてもらっています
 ホールの温度調整ができるようにしてほしい
 友達と楽しく参加しています。

2023 12 区民会館施設利用 アンケート項目及び単純集計結果

◆ご利用頂いた皆さまへ

設問1	今回の予約方法	回答数	割合
	1 窓口	33	89.2%
	2 FAX	0	
	3 インターネット	4	10.8%
	合計	37	100.0%
設問2	本日ご利用された部屋 (複数回答可)	回答数	割合
	1 ホール	39	90.7%
	2 会議室	4	9.3%
	3 和室	0	
	合計	43	100.0%
設問3-1	予約までの流れ(利用申し込みや抽選などがスムーズであったか)	回答数	割合
	1 大変満足	14	36.8%
	2 満足	24	63.2%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
合計	38	100.0%	
設問3-2	スタッフの対応	回答数	割合
	1 大変満足	18	42.9%
	2 満足	24	57.1%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
合計	42	100.0%	
設問3-3	施設の清掃状況	回答数	割合
	1 大変満足	12	29.3%
	2 満足	26	63.4%
	3 不満	3	7.9%
	4 大変不満	0	
合計	41	100.0%	
設問3-4	備品や設備(マーカー・プロジェクター・音響・空調など)	回答数	割合
	1 大変満足	10	28.6%
	2 満足	21	60.0%
	3 不満	3	8.6%
	4 大変不満	1	2.9%
	5 未使用	0	
合計	35	100.0%	
設問3-5	ホームページの分かりやすさ	回答数	割合
	1 大変満足	7	20.0%
	2 満足	13	37.1%
	3 不満	2	5.7%
	4 大変不満	0	
	5 未確認	13	37.1%
合計	35	100.0%	
設問3-6	総合評価	回答数	割合
	1 大変満足	13	34.2%
	2 満足	25	65.8%
	3 不満	0	
	4 大変不満	0	
合計	38	100.0%	

設問4	当施設以外に使用をして、	回答数	割合
	1 特になし	11	91.7%
	2 他の区民センター・会館	1	8.3%
	3 生涯学習センター・市民学習センター	0	
	4 クレオ大阪	0	
	5 中央公会堂	0	
	6 その他公共施設	0	
	7 その他民間施設	0	
	合計	12	100.0%

◆ご新規のお客様へ

設問1	この施設をお知りになったきっかけ	回答数	割合
	1 知人から	11	55.0%
	2 当施設ホームページ	2	10.0%
	3 それ以外のホームページ	0	
	4 広告紙やチラシ	1	5.0%
	5 前から知っていた	6	30.0%
	6 その他	0	
	合計	20	100.0%

設問2	施設を利用することを決めた理由	回答数	割合
	1 立地が良い	15	57.7%
	2 料金が安い	11	42.3%
	3 部屋や貸出備品がよい	0	
	4 その他	0	
	合計	26	100.0%

ご意見・ご要望

料金が安いのでよい
 サークル活動に使用させてもらっている
 日程を早く教えてほしい
 講習会がたくさん実施されていてよい
 温度調節ができない
 ありがとうございます
 入会する前に体験できてよかった