

納 品 書

平成 年 月 日

大 阪 市 長 様

受 注 者
所 在 地
商号または名称
代 表 者 名



本業務委託に関する成果品を、次のとおり納品します。

記

1 請 求 番 号 平成 年度 第 号

2 委 託 名 称

3 納 品 一 覧

(例) 成 果 表

平 面 原 図 縮 尺

平 面 図 縮 尺

数 量 計 算 書

構 造 計 算 書

原 図

部
葉
部
部
葉
葉

監督職員	補助監督職員	担当者

平成 年 月 日

大阪市港湾局長 様

受注者

主任技術者
管理技術者
業務責任者



照 査 報 告 書

本業務委託について、次のとおり報告します。

委託名称	平成 年度 第 号
事項	
(内容)	

部分払（第 回中間）検査願

平成 年 月 日

大 阪 市 長 様

受 注 者
所 在 地
商号または名称
代 表 者 名



次のとおり検査をお願いします。

記

請 求 番 号	平成	年度	第	号
委 託 名 称				
委 託 場 所				
契 約 年 月 日	平成	年	月	日
完 了 期 限	平成	年	月	日
出来高基準年月日	平成	年	月	日

[港湾局記載欄]

平成 年 月 日

大阪市港湾局長 様

受注者

主任技術者

管理技術者

業務責任者



現場発成品調書

業務委託の施工にあたり、現場において次のとおり発成品及び撤去品等があったので、報告します。

記

平成 年度 第 号

委託名称：

品名	品質・形状・寸法	単位	数量	摘要

備考

平成 年 月 日

大阪市港湾局長 様

受注者

主任技術者
管理技術者
業務責任者

産業廃棄物処理報告書

下記産業廃棄物を処理しました。

記

委託名称	平成 年度 第 号			
品名	品質・形状・寸法	単位	数量	摘要
備考				

- 1) 産業廃棄物の処理を委託する場合は、運搬及び処分について許可業者と各々産業廃棄物処理契約を締結し、同契約書の写しを添付すること。なお、自社において一時保管を行う場合で廃棄物法及び本市条例等に基づき、事前届出の対象（敷地面積が 300 m²以上。ただし、大阪市内は 200 m²以上が対象）となるものについては、届出の受理書の写しを添付すること。
- 2) 産業廃棄物の処理完了後は速やかに、「産業廃棄物管理票制度」に基づき、紙マニフェスト方式による場合は、複写式伝票の、A 票・B2 票・D 票・E 票の写しを添付すること。また、電子マニフェスト方式による場合は、産業廃棄物の引渡し時、運搬終了後及び処分終了後の登録した情報をパソコンにより印刷したものを添付すること。
- 3) 前記以外の処理方法（広域認定・再生利用認定制度などの利用の場合）で最終処分を行う場合は、適正に処理した経緯がわかる書類を添付すること。
- 4) 産業廃棄物が少量で自社で一時保管し業務期限以降に処分する場合などは、その旨を摘要欄に記すとともに、産業廃棄物の運搬及び処分について許可業者との通年的な契約書の写しや、保管場所への搬入状況写真など、適正に処理することが確認できる書類を添付すること。

平成 年 月 日

大阪市港湾局長 様

受注者

主任技術者

管理技術者

業務責任者

**有 価 値 物 引 取 書**

下記のを引き取りました。

記

委託名称	平成 年度 第 号			
品 名	品質・形状・寸法	単位	数 量	摘 要

備 考

業 務 完 了 通 知 書

平成 年 月 日

大阪市長 様

受 注 者
所 在 地
商号または名称
代 表 者 名



次のとおり業務委託を完了しましたので通知します。

記

請 求 番 号	平成	年度	第	号
委 託 名 称				
委 託 場 所				
契 約 年 月 日	平成	年	月	日
完 了 期 限	平成	年	月	日
完 了 年 月 日	平成	年	月	日

[港湾局記載欄]

業務委託部分完了通知書（業務）

平成 年 月 日

大 阪 市 長 様

受 注 者
所 在 地
商号または名称
代 表 者 名



次のとおり業務委託が部分完了しましたので通知します。

記

請 求 番 号	平成	年度	第	号
委 託 名 称				
委 託 場 所				
契 約 年 月 日	平成	年	月	日
完 了 期 限	平成	年	月	日（業務）
	平成	年	月	日（業務）
部分完了年月日	平成	年	月	日（業務）

[港湾局記載欄]

請 求 書

平成 年 月 日

大阪市長 様

住 所
氏名印

次のとおり請求します。

金 額	内 容	円也

金額の前には必ず¥を付けてください。

債権者登録済の金融機関の口座に振り込んでください。

債権者番号	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> </tr> </table>									指定口座	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> <td style="width: 10%; border: none;"> </td> </tr> </table>		

指定口座は、A、B、C、D、Mよりご指定ください。

次に指定する金融機関の口座に振り込んでください。

金融機関名称	支 店 名 称	預 金 種 別	口 座 番 号
フリガナ 口座名義			

本市記入欄

局出納員・区会計 管理者確認印 <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px;"></div>	印影等照合先（契約番号等）	執行主管コード	支出命令・ 支払伝票番号	金額
	請求書等 確認者認印			
	業務区分	<input type="checkbox"/> 歳出	<input type="checkbox"/> 歳入	<input type="checkbox"/> 歳計外