

提出書類の様式

提出書類の様式【目次】

収録番号	様式番号	提出書類	共通仕様書ほか
C31 着手前	1-1	修繕費用内訳明細書	1-1-4 修繕費用内訳明細書 及び工程表の提出
	1-2	修繕着手通知書	1-2-3 責任者
	1-3	工程表	1-1-4 修繕費用内訳明細書 及び工程表の提出
	1-4	責任者通知書	1-2-3 責任者
	1-5	責任者変更通知書	〃 〃
	1-6	「受注者に所属することを証する書面」届出書 (当初・変更)	〃 〃
	1-7	下請負契約通知書	1-1-11 修繕の下請負
	1-8	下請負契約変更通知書	〃 〃
	1-9	誓約書（大阪市暴力団排除条例）	〃 〃
C32 施工前	2-1	打合せ簿	1-1-29 提出書類
	2-2	使用材料承諾願	1-4-1 材料
	2-3	承諾願	〃 〃
C33 施工時	3-1	修繕月報	1-1-24 履行報告
	3-2	塗膜厚測定記録シート（新規塗装）	2-1-4 塗装
	3-3	塗膜厚測定記録シート（塗り替え塗装）	〃 〃
	3-4	支給材料〔受領・返還・精算〕書	1-1-16 支給材料及び貸与物件
	3-5	設計変更実施請書	1-1-14 設計図書の変更
	3-6	（原寸・材料・仮組立・製品）検査願	1-1-19 監督職員による 検査及び立会
	3-7	履行期限延期願	1-1-15 履行期限変更
	3-8	履行遅延理由書	〃 〃
	3-9	預かり証	1-1-7 修繕用地等の使用
C34 完成時	4-1	修繕完成通知書	1-1-22 修繕完成検査
	4-2	修繕部分完成通知書	1-1-23 既済部分検査等
	4-3	修繕出来高明細書（部分完成）	〃 〃
	4-4	請求書	1-1-34 修繕契約代金等の請求
	4-5	現場発生品調書	1-1-17 現場発生品
	4-6	現場発生品引取証明書	〃 〃

注）船舶製造の場合は、提出書類の各様式名称、各項目に記載している「修繕」を「製造」に、「履行期限」を「納入期限」に、「修繕場所」を「納入場所」に書き換えること。